

Принято на заседании
педагогического совета
25.06.2018 г.
протокол № 7

Утверждаю:
Директор МБОУ «Портянурская
основная общеобразовательная
школа» 
3. Чакуров

приказ № 54 - О от 27.06.2018 г.

Положение о защите персональных данных обучающихся МБОУ «Портянурская основная общеобразовательная школа»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании ст.24 Конституции РФ, главы 14 Трудового Кодекса РФ, Закона «Об информации, информатизации и защите информации» № 149-ФЗ от 27.07.2006 г. и Федерального закона РФ «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом директора МБОУ «Портянурская основная общеобразовательная школа».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок работы (получения, обработки, использования, хранения и т.д.) с персональными данными учащихся и гарантии конфиденциальности сведений, предоставленных администрации МБОУ «Портянурская основная общеобразовательная школа» (далее Школа) родителями (законными представителями) учащегося.

1.3. Персональные данные относятся к категории конфиденциальной информации.

1.4. Все работники школы, в соответствии со своими полномочиями владеющие информацией об обучающихся, получающие и использующие ее, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации.

1.5. Изменения в Положение могут быть внесены администрацией школы в установленном действующим законодательством порядке.

II. Понятие персональных данных и их состав

2.1. Персональные данные учащихся содержатся в их личных делах.

2.2. Состав персональных данных обучающегося определен в Положении о личных делах обучающихся школы:

- Личное дело с табелем успеваемости;
- Копия свидетельства о рождении, заверенная директором школы;
- Сведения о составе семьи;
- Сведения о родителях и законных представителях;

Паспортные данные учащихся, достигших 14-летнего возраста;
Копии документов об основном общем образовании учащихся, принятых в 10 класс;
Адрес места жительства;
Домашний телефон.
Фотографии и иные сведения, относящиеся к персональным данным учащегося.

2.3. Данные документы являются конфиденциальными, хотя, учитывая их массовость и единое место обработки и хранения, соответствующий гриф ограничения на них не ставится. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или по истечении 75-летнего срока хранения, если иное не определено законом.

III. Обязанности администрации школы

3.1. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина директор школы и его представители при обработке персональных данных обязаны соблюдать следующие общие требования:

3.1.1. Обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

3.1.2. При определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных директор школы должен руководствоваться Конституцией Российской Федерации и иными федеральными законами;

3.1.3. Персональные данные учащегося следует получать у родителей (законных представителей). Директор школы, его заместители, классные руководители должны сообщить о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа;

3.1.4. Администрация и педагогические работники школы не имеют права получать и обрабатывать персональные данные обучающихся о политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни семей.

3.1.5. При принятии решений, затрагивающих интересы обучающегося, директор школы и его представители не имеют права основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения;

3.1.6. Защита персональных данных обучающегося от неправомерного их использования или утраты должна быть обеспечена директором школы в порядке, установленном федеральным законом;

3.1.7. Обучающиеся, достигшие 14-летнего возраста, и родители или законные представители обучающихся, не достигших 14-летнего возраста, должны быть ознакомлены с документами, устанавливающими порядок

обработки персональных данных, а также с их правами и обязанностями в этой области.

IV. Права и обязанности учащихся, достигших 14-летнего возраста и родителей или законных представителей учащихся, не достигших 14-летнего возраста в области защиты персональных данных

4.1. Обучающиеся, достигшие 14-летнего возраста, и родители или законные представители обучающихся, не достигших 14-летнего возраста, обязаны:

4.1.1. Передавать директору школы, его заместителям, классным руководителям, медицинским работникам, секретарю достоверные, документированные персональные данные;

4.1.2. Своевременно сообщать директору школы об изменении своих персональных данных.

4.2. Обучающиеся, достигшие 14-летнего возраста, и родители или законные представители обучающихся, не достигших 14-летнего возраста, имеют право на:

4.2.1. Полную информацию о своих персональных данных и обработке этих данных;

4.2.2. Свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ;

4.2.3. Обжалование в суде или в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных любых неправомерных действия при обработке и по защите персональных данных.

V. Сбор, обработка и хранение персональных данных

5.1. Подтверждение согласия на обработку персональных данных родители (законные представители) учащегося в письменном виде отмечают в Согласии на обработку персональных данных обучающегося/воспитанника.

5.2. Получение, обработка, хранение и любое другое использование персональных данных обучающихся может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия учащимся в трудоустройстве через Центр занятости и в рамках действующего законодательства, проведении государственной итоговой аттестации, при поступлении в ВУЗы, колледжи и иные образовательные учреждения, проведении олимпиад, соревнований, конкурсов.

5.3. Личные дела обучающихся хранятся в бумажном виде в папках, находятся в специальном шкафу, обеспечивающем защиту от несанкционированного доступа.

5.4. Персональные данные обучающихся могут также храниться в электронном виде на локальной компьютерной сети. Доступ к электронным базам данных, содержащим персональные данные, обеспечивается системой паролей.

VI. Доступ к персональным данным

6.1. Внутренний доступ к персональным данным обучающегося имеют:

- директор школы;
- заместители директора по УР, ВР;
- секретарь учебной части;
- классные руководители - к тем данным, которые необходимы для выполнения конкретных функций;
- родители (законные представители) обучающегося;
- социальный педагог ОУ.

6.2. Сведения об обучающихся могут быть предоставлены другой организации только с письменного запроса на бланке организации.

6.3. Персональные данные обучающегося могут быть предоставлены родственникам с письменного разрешения родителей (законных представителей) обучающихся.

VII. Передача персональных данных обучающихся

7.1. При передаче персональных данных обучающегося директор школы, его заместители, секретарь учебной части, классные руководители, медицинские работники должны соблюдать следующие требования:

7.1.1. Не сообщать персональные данные обучающегося третьей стороне без письменного согласия законных представителей учащихся, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью обучающегося, а также в случаях, установленных федеральным законом;

7.1.2. Не сообщать персональные данные обучающегося в коммерческих целях;

7.1.3. Предупредить лиц, получающих персональные данные обучающегося о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они

сообщены. Лица, получающие персональные данные обучающегося, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности). Данное положение не распространяется на обмен персональными данными обучающегося в порядке, установленном федеральными законами.

VIII. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных обучающегося

8.1. Защита прав обучающегося, установленных настоящим Положением и законодательством Российской Федерации, осуществляется судом и уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, в целях пресечения неправомерного использования персональных данных обучающегося, восстановления нарушенных прав и возмещения причиненного ущерба, в том числе морального вреда.

8.2. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных обучающегося, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую ответственность в соответствии с федеральными законами.