

Рассмотрено на педагогическом совете
МБОУ «Портянурская основная
общеобразовательная школа»
Протокол №1 от 27.08.2015г.



Утверждаю

Директор МБОУ «Портянурская основная
общеобразовательная школа»
Х.М.Хасанов
Приказ №33-О от 01.09.2015г.

Положение о научно-методической работе в школе

Положение о методической работе в школе разработано на основе положения об общеобразовательной школе, основных нормативных документов Министерства образования и Закона РФ «Об образовании в РФ» ст.28.ч.3 (18), на основе изучения и диагностирования запросов педагогов школы в области повышения квалификации по наиболее актуальным проблемам развития образования. Положение о методической работе в школе определяет цели, задачи, формы организации научно-методической работы школы, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

1. Цели и задачи научно-методической работы в школе

1.1. Целью научно-методической работы (далее методической) в школе является повышение уровня профессиональной культуры учителя и педагогического мастерства для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании учащихся.

1.2. Задачи научно-методической работы в школе:

1.2.1. Оперативное реагирование на запросы учителей по насущным педагогическим проблемам. Знакомство с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности.

1.2.2. Организация системы научно-методической работы в школе с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогов.

1.2.3. Пополнение информационного педагогического школьного банка данных о педагогическом опыте через обобщение и изучение опыта работы своих коллег.

1.2.4. Организация рефлексивной деятельности учителей в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений.

1.2.5. Оказание методической помощи учителям.

1.2.6. Анализ и обобщение педагогических достижений и способов их получения в собственном опыте, обобщение опыта нескольких учителей, работающих по одной проблеме.

1.2.7. Создание собственных методических разработок, адаптация и модификация традиционных методик, индивидуальных технологий и программ.

1.2.8. Вооружение педагогов школы наиболее эффективными способами организации образовательного процесса, анализа, экспертизы педагогической деятельности и деятельности учащихся в соответствии с современными требованиями к уровню обученности и воспитанности учащихся. Задачи методической работы конкретизируются и модифицируются с учетом ситуации, складывающейся в образовательном учреждении.

2. Организация методической работы в школе

2.1. Структура методической работы в школе:

- предметные методические объединения учителей;
- методическое объединение учителей начальных классов;
- методическое объединение классных руководителей;
- методический совет.

2.2. Формы проведения занятий в различных методических объединениях:

Методические объединения: не менее 4-х семинаров в год, лекции, практикумы, открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам, подготовка и разработка содержания проведения предметных недель, месячников, конкурсов «Учитель года», научно-практических конференций и методических фестивалей и других методических мероприятий в школе.

Рассмотрено на педагогическом совете
МБОУ «Портянурская основная
общеобразовательная школа»
Протокол №.. отг.

Утверждаю
Директор МБОУ «Портянурская основная
общеобразовательная школа»
_____Х.М.Хасанов
Приказ № _____ от «_____» _____ 201_г.

Положение о научно-методической работе в школе

Положение о методической работе в школе разработано на основе положения об общеобразовательной школе, основных нормативных документов Министерства образования и Закона РФ «Об образовании в РФ» ст.28.ч.3 (18), на основе изучения и диагностирования запросов педагогов школы в области повышения квалификации по наиболее актуальным проблемам развития образования. Положение о методической работе в школе определяет цели, задачи, формы организации научно-методической работы школы, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

1. Цели и задачи научно- методической работы в школе

1.1. Целью научно-методической работы (далее методической) в школе является повышение уровня профессиональной культуры учителя и педагогического мастерства для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании учащихся.

1.2. Задачи научно-методической работы в школе:

1.2.1. Оперативное реагирование на запросы учителей по насущным педагогическим проблемам. Знакомство с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности.

1.2.2. Организация системы научно-методической работы в школе с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогов.

1.2.3. Пополнение информационного педагогического школьного банка данных о педагогическом опыте через обобщение и изучение опыта работы своих коллег.

1.2.4. Организация рефлексивной деятельности учителей в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений.

1.2.5. Оказание методической помощи учителям.

1.2.6. Анализ и обобщение педагогических достижений и способов их получения в собственном опыте, обобщение опыта нескольких учителей, работающих по одной проблеме.

1.2.7. Создание собственных методических разработок, адаптация и модификация традиционных методик, индивидуальных технологий и программ.

1.2.8. Вооружение педагогов школы наиболее эффективными способами организации образовательного процесса, анализа, экспертизы педагогической деятельности и деятельности учащихся в соответствии с современными требованиями к уровню обученности и воспитанности учащихся. Задачи методической работы конкретизируются и модифицируются с учетом ситуации, складывающейся в образовательном учреждении.

2. Организация методической работы в школе

2.1. Структура методической работы в школе:

- предметные методические объединения учителей;
- методическое объединение учителей начальных классов;
- методическое объединение классных руководителей;
- методический совет.

2.2. Формы проведения занятий в различных методических объединениях:

Методические объединения: не менее 4-х семинаров в год, лекции, практикумы, открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам, подготовка и разработка содержания проведения предметных недель, месячников, конкурсов «Учитель года», научно-практических конференций и методических фестивалей и других методических мероприятий в школе.

Методический совет: не менее 4-х занятий в форме заседаний, лекций, практикумов по конкретной проблеме в деятельности группы педагогов.

3. Участники методической работы школы

3.1. Основными участниками методической работы школы являются:

- учителя;
- классные руководители;
- руководители МО, лаборатории «мастер-класс»;
- администрация школы (директора, заместители директора);
- педагоги дополнительного образования.

4. Компетенция и обязанности участников методической работы школы

4.1. Компетенция участников методической работы

4.1.1. Учителя и классные руководители:

- участвуют в работе МО, творческих групп, лаборатории «мастер-класс»;
- обсуждают педагогические проблемы и анализируют педагогическую деятельность на основе изучения своей работы и работы своих коллег;
- участвуют в выборах руководителей методического объединения, творческой группы;
- разрабатывают рабочие и методические программы, технологии, приемы и способы работы с учащимися;
- работают по собственным методикам, технологиям, программам (если таковые обсуждены на МО и допущены к использованию решением Педагогического совета школы);
- участвуют в методической работе школы, района, республики.

4.1.2. Руководители методических объединений:

- организуют, планируют деятельность МО и творческих групп;
- обеспечивают эффективную работу участников методической работы в период занятий, дают поручения, распределяют обязанности и функции среди участников методической деятельности;
- руководят разработкой методических идей, методик, программ, технологий и ведут консультативную работу с отдельными педагогами по проблемам обучения и воспитания;
- готовят методические рекомендации для педагогов школы;
- анализируют деятельность МО, творческих групп, готовят проекты решений для методических советов и педсоветов;
- участвуют в оценке деятельности учителей в ходе аттестации;
- организуют деятельность по обобщению лучшего педагогического опыта работы своих коллег и достижений педагогической науки.

4.1.3. Администрация школы:

разрабатывает вместе с участниками МО задания и методические материалы;

- определяет порядок работы всех форм методической работы;
- координирует деятельность различных методических объединений и методических мероприятий;
- контролирует эффективность деятельности методических объединений, проблемных групп, лабораторий «мастер-класс»;
- проводит аналитические исследования деятельности МО, творческих групп, работу по ФГОС;
- материально поощряет и стимулирует работу лучших педагогов и педагогического коллектива в целом.

4.1.4. Наставники, тьюторы:

- проводят консультации с молодыми специалистами, учителями, лучшими педагогами школы;
- оказывают методическую помощь по подготовке методических материалов к обобщению педагогического опыта, к аттестации учителей, методических мероприятий школы, района;
- читают лекции, проводят семинары и другие формы обучения с педагогами.

4.2. Обязанности участников методической работы

4.2.1. Учителя и классные руководители обязаны:

- проводить открытые уроки, внеклассные мероприятия;
- систематически посещать занятия МО;

— анализировать и обобщать собственный опыт работы и педагогические достижения и способы обучения; оказывать содействие в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний;

— пополнять информационный банк данных (составление информационно-педагогических модулей, диагностических заданий, методических текстов).

4.2.2. Руководители методических объединений, творческих групп обязаны:

— стимулировать самообразование педагогов;

— организовывать деятельность педагогов в различных формах:

индивидуальных, групповых и т. д.;

— разрабатывать планы работы и графики проведения открытых уроков участников МО, творческих групп;

— анализировать деятельность методической работы МО, творческих групп;

— проводить экспертизу внедрения и реализации различных методических идей, новшеств, методик, технологий, программ обучения;

— обобщать опыт работы педагогов школы.

4.2.3. Администрация обязана:

— создавать благоприятные условия для работы МО, творческих групп, обеспечивая их работу необходимым для этого учебно-методическим комплексом;

— оказывать всестороннюю помощь руководителям МО, творческим группам;

— содействовать тиражированию учебно-методических материалов для организации деятельности МО, творческих групп.

4.2.5. Наставники и тьюторы обязаны:

— оказывать консультативную методическую помощь педагогам разного уровня с целью их профессиональной адаптации, обучению педагогическому проектированию и формированию индивидуального стиля педагогического поведения;

— готовить методические рекомендации и предложения, рецензии на разработанные педагогами методические материалы;

— проводить лекции и организовывать выездные тематические заседания на базе школы;

— поощрять и стимулировать педагогическую инициативу и творчество педагогов;

— проводить собеседования с учителями.

5. Документация

5.1. Методическая работа в школе оформляется (фиксируется) документально в форме:

- протоколов методических советов;

- планов работы МО;

- конспектов и разработок лучших методических мероприятий школы;

- письменных материалов (отражающих деятельность учителя, МО, творческих групп по анализу и самоанализу педагогической деятельности);

- аналитических справок по вопросу уровня обученности учащихся (с графиками и диаграммами);

- рефератов, текстов докладов, сообщений, текстов;

- разработанных модифицированных, адаптированных методик, индивидуальных технологий и программ;

- обобщенных материалов о системе работы педагогов школы, материалов печати по проблемам образования;

- информации с районных (республиканских) методических семинаров;

- дипломов, наград (являющихся общественным признанием результативности работы отдельных педагогов учащихся, МО)

Формы методической работы:

Методические объединения учителей;

Тематические педагогические советы;

Самообразование учителей;

Мастер-классы;

Научно-практические конференции;

Семинары-практикумы.