

План мероприятий МБОУ «Портянурская основная общеобразовательная школа» по противодействию коррупции на период с 01.01.2021 года по 31.12.2021 года

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
	Обеспечение права граждан на МБОУ «Портянурская осно	доступ к инфор вная общеобраз	рмации о деятельности вовательная школа»
1.	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ «Портянурская основная общеобразовательная школа» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы Шакуров 3.3.
2.	Организация личного приема граждан директором школы	По графику	Директор школы Шакуров 3.3.
3.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	В течение года	Директор школы Шакуров 3.3., комиссия по распределению стимулирующего фонда.
4	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы: - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МБОУ «Портянурская основная общеобразовательная школа»; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы. условия) организация информирования участников ГИА и их родителей		Директор школы Шакуров 3.3., зам. директора по УВР Гайсина ИР

Утверждаю

Директор МБОУ «Портянурская
основная общеобразовательная школа»
/З.З.Шакуров/
Приказ № 03 - О от 13.01.2021

План мероприятий МБОУ «Портянурская основная общеобразовательная школа» по противодействию коррупции на период с 01.01.2021 года по 31.12.2021 года

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
	Обеспечение права граждан на МБОУ «Портянурская осно		_
1.	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ «Портянурская основная общеобразовательная школа» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы Шакуров 3.3.
2.	Организация личного приема граждан директором школы	По графику	Директор школы Шакуров 3.3.
3.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	В течение года	Директор школы Шакуров 3.3., комиссия по распределению стимулирующего фонда.
4	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МБОУ «Портянурская основная общеобразовательная школа»; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) организация информирования участников ГИА и их родителей		Директор школы Шакуров 3.3., зам. директора по УВР Гайсина ИР

	(законных представителей);		
	определение ответственности		
	педагогических работников,		
	привлекаемых к подготовке и		
	проведению ГИА за неисполнение,		
	ненадлежащее выполнение обязанностей		
	и злоупотребление служебным		
	* *		
	положением, если таковые возникнут;	-	
5.	Организация систематического контроля	В течение года	П
	за получением, учетом, хранением,		Директор школы Шакуров 3.3.
	заполнением и порядком выдачи		
	документов государственного образца об		
	основном общем образовании.		
	Определение ответственности		
	должностных лиц.		
6.	Контроль за осуществлением приёма в	В жаначила кала	2
0.		В течение года	Заместитель директора по УВР
	первый класс.		Гайсина ИР
7.		В течение года	Классные руководители
	на получение образования		Администрация
8.	Усиление контроля за недопущением	В течение года	Директор школы Шакуров 3.3.,
	фактов неправомерного взимания		классные руководители, зам.
	денежных средств с родителей		директора по УВР Гайсина ИР
	(законных представителей).		директора по 3 Вт таненна ти
9.	Обеспечение соблюдений правил	В течение года	Директор школы Шакуров 3.3.
)·	приема, перевода и отчисления,	В течение года	директор школы шакуров 3.3.
	обучающихся из МБОУ «Портянурская		
	основная общеобразовательная школа»		
	Обеспечение открытости деятельности	образовательного у	чреждения
1.	Проведение Дней открытых дверей в	2 февраля -День	Директор школы Шакуров 3.3.,
	школе.	открытых дверей	зам. директора по УВР
	Ознакомление родителей с условиями	1 1	
	1	для	Гайсина ИР
	поступления в школу и обучения в ней.	первоклассников	
2.	Модернизация нормативно-правовой	Январь- март	Директор школы Шакуров 3.3.,
	базы деятельности школы, в том числе в		зам. директора по УВР
	целях совершенствования единых		Гайсина ИР
	требований к обучающимся, законным		
	представителям и работникам ОУ		
3.	Своевременное информирование	В течение года	Директор школы Шакуров 3.3.,
	посредством размещения информации	В течение года	
	1 1 1		зам. директора по УВР
	на сайте школы, выпусков печатной		Гайсина ИР
	продукции о проводимых мероприятиях		
	и других важных событиях в жизни		
	ШКОЛЫ		
4.	Усиление персональной	В течение года	Директор школы Шакуров 3.3.
	ответственности работников школы за		, 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
	неправомерное принятие решения в		
	рамках своих полномочий.		
	т рамках своих полномочий	İ	1

5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. директора по УВР Гайсина ИР
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы Шакуров 3.3.
	Антикоррупционное образование		
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Учитель обществознания Гатауллина Г.Г.
2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	В течение года	Учитель обществознания Гатауллина Г.Г.
3.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Октябрь - ноябрь 2021	Педагог-библиотекарь Гайсина РЗ
4.	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	октябрь 2021	Кл. руководители.
5.	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-9 классов на темы: «Если бы я стал президентом»,	Апрель 2021 года	Учитель обществознания
	«Легко ли всегда быть честным?»		Гатауллина Г.Г.
6.	Проведение классных часов: Мои праваЯ- гражданин.(5-8 кл) -Потребности и желания. (1-4 класс) Гражданское общество и борьба с коррупциейИсточники и причины коррупции. (9 кл)	Февраль-май 2021 года	Классные руководители 1- 9 классов, зам. по УВР Гайсина ИР
7.	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве: (7-9 классы) -Роль государства в преодолении коррупции.	декабрь 2021	Классные руководители.
	Работа с педагогами		
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь	Кл. руководители
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Март	Директор школы Шакуров 3.3., зам. директора по УВР Гайсина ИР

	Работа с родителями		
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	Директор школы Шакуров 3.3., зам. директора по УВР Гайсина ИР, педагог-психолог Файзрахманова ВХ.
2.	Отчет о деятельности школы (самообследование)	сентябрь	Директор школы Шакуров 3.3.
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	1 раз в четверть	Директор школы Шакуров 3.3.
4	День открытых дверей школы	март-апрель	Директор школы Шакуров 3.3.
5	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	1 раз в полгода	Кл. руководители.
6	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	Декабрь	Директор школы Шакуров 3.3., зам. директора по УВР Гайсина ИР