



<p>Согласовано Председатель ППк МБОУ «Параньгинская средняя общеобразовательная школа»</p> <p> М.А.Гордеева</p>	<p>«УТВЕРЖДАЮ» Директор МБОУ «Параньгинская средняя общеобразовательная школа» А.А.Сиразиев Приказ № 38-Ш от 30.08.2022 года</p> 
--	--

**План работы
школьного психолого - педагогического консилиума
МБОУ «Параньгинская средняя общеобразовательная школа»
на 2022-2023 учебный год**

1.Цель: создание целостной системы сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием физического и психического здоровья.

2.Задачи:

- осуществление психолого-педагогической диагностики для раннего выявления различного рода проблем у детей, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления;
- выявление резервных возможностей развития обучающихся;
- осуществление в разнообразных формах индивидуального сопровождения развития ребенка, направленного на преодоление проблем, возникающих у него в процессе обучения и воспитания; взаимодействие сотрудников ПМПк, учителей, родителей и ученика в процессе разработки и реализации индивидуально-ориентированных программ сопровождения;
- оценка динамики в развитии детей;
- проектирование оптимальных для развития обучающегося, воспитанника индивидуальных программ сопровождения, соответствующих его готовности к обучению в зависимости от состояния здоровья, индивидуальных особенностей развития, адаптивности к ближайшему окружению, а также отслеживание динамических показателей ребенка, подростка;
- обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребенка.

- реализация индивидуальных образовательных маршрутов сопровождения, направленных на профилактику проблем в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья учащихся;
- осуществление информационной поддержки учащихся, учителей и родителей по проблемам в учебной, социальной и эмоциональной сферах;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

3. Состав ППк в 2022-23 учебном году:

Специалисты:	ФИО	Цель работы:
Председатель ППк	Гордеева М.А. – зам. директора по УВР	осуществляет контроль за проведением работы консилиума.
Зам. председателя	Сафина Л.Н. зам. директора по УВР	участвует в работе консилиума
Зам. директора по ВР	Воронцова К.Э.	участвует в работе консилиума
Социальный педагог		осуществляет социальную адаптацию обучающихся в школе, в обществе.
Педагог - психолог Секретарь ПМПк	Нигматуллина Э.И.	осуществляет психологическое диагностико-коррекционное сопровождение детей с отклонениями в развитии
Педагог - дефектолог	Мамаева Л.Н.	развивают сенсорноперцептивные сферы,
Учитель - логопед	Сафина Н.И.	занимается предупреждением, выявлением и устранением речевых нарушений
Классные руководители	Хаметова А.З. – 4 «а», Сунгурова Е.П. – 4 «в», Мухамедшина Н.Ф.- 5 «в» Курочкина И.С.- 6 «б», Сиразиева Т.Я.- 7 «б», Гайсина Р.М. – 9 «г»	занимаются формированием учебных навыков, ликвидацией пробелов в знаниях обучающихся; подбирают оптимальную учебную программу

4. Направления работы школьного ППк:

- диагностическое (обследование обучающихся, выявление детей «группы риска»);

- консультативное (проведение консультаций для педагогов и родителей);
- психолого-медико-педагогическое сопровождение (выполнение заключений ТППК);
- экспертное (экспертиза индивидуального и дифференцированного подхода на уроках, изучение документации)
- организационно-методическое (проведение консультаций, проведение и посещение семинаров, консультации классных руководителей);
- аналитическое (анализ документации).

В обязанности членов ТППК входит:

- проведение индивидуального обследования ребёнка специалистами и выработка заключения и рекомендаций в своей области;
- участие в заседании по приглашению председателя ТППК;
- контроль за выполнением рекомендаций в своей области путём повторного обследования;

План мероприятий ТППК:

	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1.	Согласование плана взаимодействия. Утверждение плана работы.	Сентябрь	председатель ТППК Гордеева М.А.
2.	Диагностика вновь поступивших в школу обучающихся для определения необходимой коррекционно-развивающей помощи. Выявление детей «группы риска».	Сентябрь	Нигматуллина Э. И., учителя первых классов
2. .	Организация обучения детей с ОВЗ в 2022-23 уч. году. (Приказы, учебные планы, расписание, разработка рабочих программ).	Сентябрь	Зам. директора по УВР, председатель ТППК Гордеева М.А.
3.	Разработка рекомендаций для учителей	сентябрь	Специалисты ТППК
4.	Адаптация пятиклассников к обучению в основной школе. Выявление проблем адаптационного периода.	Октябрь	Нигматуллина Э. И., Кл. рук 5-х классов
5.	Адаптация первоклассников к школьному обучению. Выявление проблем адаптационного периода.	Ноябрь	Нигматуллина Э. И., Кл. рук. 1-х классов

6.	Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности. Методическая и консультативная помощь молодым специалистам.	В течение года	Зам. директора по УВР, председатель ППк Гордеева М.А., члены ППк
7.	Педсовет. Преодоление стрессовой ситуации в период подготовки и во время сдачи ГИА.	Февраль,	Педагог – психолог Нигматуллина Э.И.
8.	ФГОС обучающихся с ОВЗ. Реализация программы коррекционной работы и внеурочной занятости детей с ОВЗ.	Декабрь,	Воронцова К.Э. – зам. директора по ВР.
9.	Обследование учащихся, не справляющихся с учебной программой по запросу классных руководителей.	в течение года	члены ППк
10.	Наблюдение и обследование обучающихся с целью выявления проблем в развитии и поведении.	в течение года	члены ППк
11.	Подготовка документов для ТППК		Специалисты ППк
12.	Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития	в течение года	педагог-психолог, учитель-дефектолог
13.	Внеплановые заседания консилиума по запросам учителей, родителей (законных представителей)	По мере необходимости	председатель, члены ППк, учителя
<u>Заседания ПМПк:</u>			
14.	<u>№1</u> «О формировании банка данных на детей с ОВЗ, детей-инвалидов, «группы риска». 1. Утверждение состава ППК. 2. Обсуждение и утверждение плана работы ППк на 2022-2023 учебный год. 3. Согласование списка детей с ОВЗ, детей-инвалидов на 2022-2023 учебный год.	сентябрь	члены ППк

15.	<u>№2</u> « Адаптационный период учащихся 1-х и 5-х классов » - Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития; - Выявление проблем адаптационного периода	октябрь	члены ППк
16.	<u>№3</u> «Адаптация обучающихся 10 класса во вновь сформированном классном коллективе» 1. Выявление учащихся, нуждающихся в индивидуальной психолого-педагогической поддержке, выявление уровня адаптации, самооценки, сформированности 2. Сбор данных о соматическом состоянии обучающихся	октябрь	члены ППк
17.	<u>№4</u> «Результаты работы с обучающимися 1-3х классов» 1. Анализ работы с обучающимися 1-х классов. 2. Анализ успеваемости первоклассников. Выявление обучающихся 1-4 классов, нуждающихся в обследовании на ППк	февраль	члены ППк
18.	<u>№ 5</u> « Оценка деятельности ППк за 2022-2023 учебный год» 1. Анализ социально-психологического сопровождения учащихся за учебный год. Итоги работы ППк. Отчет.	май	члены ППк
19.	Диагностика на профориентацию обучающихся 9-11-х классов	март	педагог-психолог
20.	Диагностика развития психических процессов учащихся 1-4-х классов.	ноябрь	педагог-психолог, учитель-дефектолог

21.	Групповые, индивидуальные занятия по коррекции и развитию психических процессов.	в течение года	педагог-психолог, учитель-дефектолог
22.	Консультации учащимся.	в течение года	педагог-психолог