

Принято на заседании  
педагогического совета  
Протокол №1 от 28.08.2020

«Утверждаю»

Директор МБОУ «Параньгинская  
СОШ» А.А.Сиразиев



Приказ № 80-Ш от 28.08.2020

**Положение о проведении самообследования в  
МБОУ «Параньгинская средняя  
общеобразовательная школа»**

## **Общие положения.**

Положение о проведении самообследования в МБОУ «Параньгинская средняя общеобразовательная школа» (далее - Школа) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в МБОУ «Параньгинская средняя общеобразовательная школа».

Положение о самообследовании Школы разработано в соответствии с:

- п.3 ч.2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком проведения самообследования образовательной организации утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №462;
- постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 года №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновлении информации об образовательной организации»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией"
- приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 года №1324 «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 14.12.2017 года №1218 «О внесении изменений в порядке проведения самообследования образовательной организации, утвержденный Минобрнауки РФ от 14.06.2013 года №462»;
- письмом Минобрнауки РФ от 28.10.2010 года №13-312 « О подготовке публичных докладов»;
- письмом Минобрнауки РФ от 03.04.2015 года № АП – 512/02 «О направлении методических рекомендаций по НОКО».

Процедуры, инструментарий, график проведения самообследования разрабатывается Школой.

## **2.Цели и задачи самообследования.**

Самообследование проводится с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Школы.

Задачами самообследования являются:

- оценка образовательной деятельности образовательной организации, в том числе системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации образовательной деятельности, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно- информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности Школы, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

При проведении самообследования могут быть использованы результаты мониторинга внутренней системы оценки качества образования.

По итогам самообследования Школы:

- выявляет уровень соответствия образовательной деятельности требованиям законодательства, в том числе позитивные и негативные тенденции в объектах оценивания;
- определяет резервы развития Школы и причины отклонений объектов самообследования, в том числе составляет прогнозы изменений в объектахсамообследования;
- корректирует систему внутренней оценки качества образования с учетом использованных в процессе самообследования методик, способов оценки и выявленных недостатков объектов самооценки;

- принимает меры по коррекции тенденций образовательной деятельности и при необходимости вносит изменения во внутреннюю систему оценки качества образования.

### **3. Организация проведения самообследования.**

Школа проводит самообследование ежегодно.

Проведение самообследования включает в себя:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Школы;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и формирование отчета;
- рассмотрение отчета на Педагогическом совете.

Для проведения самообследования используются следующие формы и методы:

- мониторинг качества подготовки обучающихся;
- плановые запросы информации;
- анализ качественных и количественных показателей деятельности Школы;
- экспертная оценка деятельности, включая экспертизу;
- иные формы и методы, позволяющие оценить качество оказываемых образовательных услуг.

Директор Школы издает приказ об утверждении сроков проведения самообследования и составе рабочей группы, ответственной за проведение самообследования и подготовку отчета.

### **4. Оформление результатов самообследования.**

- Результаты самообследования Школы оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.
- Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.
- Отчет подписывается директором школы и заверяется ее печатью.
- Результаты самообследования подлежат размещению на официальном сайте Школы в виде отчета о самообследовании, и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года

### **5. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение.**

Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому обсуждению на заседании рабочей группы по проведению самообследования.

Изменения в настоящее Положение вносятся и утверждаются приказом директора Школы.

**Показатели  
деятельности МБОУ «Параньгинская средняя общеобразовательная школа»,  
подлежащие самообследованию**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
<b>1.1</b>	Общая численность учащихся	человек
<b>1.2</b>	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек
<b>1.3</b>	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек
<b>1.4</b>	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек
<b>1.5</b>	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%
<b>1.6</b>	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл
<b>1.7</b>	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл
<b>1.8</b>	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл
<b>1.9</b>	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл
<b>1.10</b>	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
<b>1.11</b>	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
<b>1.12</b>	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
<b>1.13</b>	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
<b>1.14</b>	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%
<b>1.15</b>	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%
<b>1.16.1</b>	Регионального уровня	человек/%

<b>1.16.2</b>	Федерального уровня	человек/%
<b>1.16.3</b>	Международного уровня	человек/%
<b>1.17</b>	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%
<b>1.18</b>	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%
<b>1.19</b>	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%
<b>1.20</b>	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%
<b>1.21</b>	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек
<b>1.22</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
<b>1.23</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%
<b>1.24</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
<b>1.25</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%
<b>1.26</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
<b>1.26.1</b>	Высшая	человек/%
<b>1.26.2</b>	Первая	человек/%
<b>1.27</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
<b>1.27.1</b>	До 5 лет	человек/%
<b>1.27.2</b>	Свыше 30 лет	человек/%
<b>1.28</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%
<b>1.29</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%
<b>1.30</b>	Численность/удельный вес численности педагогических и	человек/%

	административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
<b>1.31</b>	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
<b>2.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
<b>2.1</b>	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц
<b>2.2</b>	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц
<b>2.3</b>	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет
<b>2.4</b>	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет
<b>2.4.1</b>	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет
<b>2.4.2</b>	С медиатекой	да/нет
<b>2.4.3</b>	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет
<b>2.4.4</b>	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет
<b>2.4.5</b>	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет
<b>2.5</b>	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%
<b>2.6</b>	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв.м