

Принято на заседании педагогического совета МБОУ «Куянкковская средняя общеобразовательная школа» им. Г.Курмаша (Протокол № 2 от 30.08.2018 г.)

«Утверждено»  
Директор МБОУ «Куянкковская средняя общеобразовательная школа» им. Г.Курмаша  
Фанкеедина Г.Ф.

(Приказ №38/50-О от 31.08.2018 г.)

## Положение о школьном музее

### 1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и Уставом образовательного учреждения.

1.2 Школьный музей является систематизированным, тематическим собранием подлинных памятников культуры, истории и природы, комплектуемым, сохраняемым и экспонируемым в соответствии с действующими правилами. В основе поисковой и собирательской деятельности лежит краеведческий принцип.

1.3 Музей организуется в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.

1.4 Школьный музей является одной из форм работы по развитию творческой самодеятельности и общественной активности учащихся в процессе сбора, исследования, обработки и пропаганды материалов источников по истории природы и общества, имеющих воспитательную и научно познавательную ценность.

1.5 По своему профилю школьный музей является краеведческим.

1.6 Подлинные, уникальные памятники истории, культуры и природы, хранящиеся в фонде школьного музея, подлежат государственному учету и сохранности в установленном порядке.

1.7 Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначаемый приказом по образовательному учреждению.

### 2. Цели и задачи.

2.1. Школьный музей способствует:

- расширению общеобразовательного кругозора учащихся;
- воспитанию у учащихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;
- воспитанию познавательных интересов и способностей учащихся;
- совершенствованию учебно-воспитательного процесса в школе.

2.2. Задачами школьного музея являются:

- использование культурных и исторических ценностей для развития детей и подростков;
- охрана и пропаганда памятников истории, культуры и природы родного края;
- активная экскурсионно-массовая работа с учащимися, с населением, тесная связь с ветеранами и общественными объединениями;
- комплектование фонда школьного музея и обеспечение его сохранности;
- содействие организации и проведению учебно-воспитательного процесса в школе.

### 3. Содержание и формы работы.

3.1 Школьный музей в своей деятельности принимает участие в плановых переездах, выставках, смотрах, конкурсах, включается в программы культурно-патриотического и молодежного движения; участвует в районных и республиканских

краеведческих чтениях, музееведческих конференциях, предоставляя результаты работы юных исследователей по тематике музея.

### 3.2 Совет музея:

— организует работу школьного музея в тесной связи с решением воспитательных и образовательных задач, в органическом единстве со всей внеурочной воспитательной работой, проводимой школой;

- пополняет фонды музея путем организации походов и экспедиций школьников;
- налаживает переписку и личные контакты с различными организациями и лицами, устанавливает связь с другими школьными, народными и государственными музеями;
- изучает собранный материал и обеспечивает его учет и хранение;
- осуществляет создание экспозиций и выставок;
- проводит экскурсии для учащихся, родителей, населения, гостей;
- оказывает содействие учителям в использовании музейных материалов в учебном процессе;
- работает в тесном контакте с районным ДДТ

## 4. Руководство работой музея.

4.1. Полную ответственность за сохранность и деятельность школьного музея несет директор учебного заведения и руководитель-педагог музея.

4.2. Работа школьного музея организуется на основе самоуправления. Всю работу ведет совет музея. Руководство работой музея осуществляет педагог образовательного учреждения.

4.3 Администрация школы, где находится школьный музей, осуществляет хозяйственное содержание помещения музея (отопление, освещение, уборка, охрана, ремонт), а также приобретение необходимого оборудования.

## 5. Учет и обеспечение сохранности фонда.

5.1 Весь собранный материал составляет фонды музея и учитывается в инвентарной книге установленного образца (пронумерованной и с печатью).

5.2 Фонды музея делятся на основной (подлинники памятники истории, культуры и природы) и вспомогательные (схемы, диорамы, копии, муляжи и пр.).

5.3 Памятники истории и культуры, имеющие особое научное, историческое или художественное значение, включая и государственные ордена, медали, оружие и уникальные вещи, а также предметы – на особом учете.

5.4 Хранение взрывоопасных и огнестрельных предметов в школьном музее категорически запрещается.