

Принято на заседании педагогического совета МБОУ «Куянкловская средняя общеобразовательная школа» им. Г.Курмаша (Протокол № 2 от 30.08.2018 г.)

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «Куянкловская средняя общеобразовательная школа»  
им. Г.Курмаша  
Фаткуллина Г.Ф.  
(Приказ №38/50-О от 31.08.2018 г.)

## Положение о внутренней системе оценки качества образования

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст.28 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», с Федеральным законом «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием контрольно-надзорных функций и оптимизацией предоставления государственных услуг в сфере образования» от 8 ноября 2010 года № 293-ФЗ.

1.2. Положение определяет основное содержание и порядок проведения мониторинговых исследований качества образования в МБОУ «Куянкловская средняя общеобразовательная школа» им. Г.Курмаша. Образовательный мониторинг – это система сбора, обработки данных, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности образовательного учреждения

1.3. Качество образования – это характеристика образования, определяемая совокупностью свойств, способствующих удовлетворению образовательных потребностей человека и отвечающих интересам общества и государства. В широком смысле качество образования предполагает следующие составляющие: качество реализации образовательного процесса через уровень профессионального мастерства учителя и уровень достижения обучающимися в образовательном процессе результатов.

1.4. Объектами мониторинговых исследований являются обучающиеся, учителя, родители(законные представители), а также сам образовательный процесс.

1.5. Мониторинговые исследования позволяют определить рейтинг объекта, обозначить направления его деятельности, нуждающиеся в особом внимании и коррекции, совершенствовать процесс управления образовательной системой на основе информации, собранной с помощью диагностического инструментария.

1.6. Результаты мониторинговых исследований будут учитываться при выплате работникам школы.

### 2. Цели, задачи и функции мониторинга.

2.1. Цель мониторинга - системный анализ происходящих в школе изменений, предупреждение негативных тенденций и краткосрочное прогнозирование.

2.2. Задачами мониторинга качества образования являются:

- выработка комплекса показателей, которые могут наиболее полно описать реальную картину качества результатов образовательного процесса в ОО в соответствии с программой развития и образовательной программой (ООП НОО и ООО);
- непрерывное наблюдение за состоянием образовательного процесса в школе и получение оперативной информации о нем;
- своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их;
- проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования;
- предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;

- осуществление краткосрочного прогнозирования развития важнейших процессов на уровне образовательного учреждения;
- оценка эффективности и полноты реализации методического обеспечения образования;
- оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования;
- выработка управленческих решений по результатам, полученным в процессе наблюдений за качеством результатов образовательного процесса;
- формулирование основных стратегических направлений развития системы образования на основе анализ полученных данных.

### 2.3. Функциями мониторинга качества образования являются:

- сбор данных в школе по показателям и индикаторам мониторинга качества образования;
- получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;
- определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных школы.

## **3. Организационное и функциональное обеспечение программы**

### 3.1. Функции директора школы, зам. директора по УВР, заместителя директора по ВР:

- создание условий повышения качества образования для обучающихся и педагогов;
- определение методик, форм, критериев, показателей и процедур оценки результативности образовательного процесса;
- обеспечение эффективного социального партнерства;
- создание единой информационной системы;
- систематическое изучение образовательного спроса обучающихся, родителей, а также общественности по вопросам качества образования.

### 3.2. Функции педагогов:

- обеспечение условий развития личности обучающегося по показателям: обученность, обучаемость;
- уровень сформированности основных универсальных учебных действий, личностный рост;
- оценка результативности образовательного процесса по установленной циклограмме и технологии мониторинга;
- обработка результатов учебного процесса по предмету;
- накопление достижений и формирование портфолио;
- педагогическая рефлексия и взаимооценка коллег.

### 3.3. Функции классного руководителя:

- обеспечение взаимодействия учителей-предметников, учащихся и родителей при проведении мониторинга результатов учебного труда классного коллектива;
- обработка данных мониторинга уровня обучаемости учащихся класса;
- индивидуальная работа с родителями по выполнению рекомендаций психолога.

### 3.4. Функции педагога-психолога:

- обеспечение социально- психологического сопровождения мониторинга качества образовательного процесса посредством проведения консультаций, тренингов, индивидуальных и групповых занятий, направленных на профилактику и предупреждение нежелательных явлений, которые отражаются на качестве образовательного процесса

### 3.5. Функции обучающегося:

- развитие стремления к самопознанию, самовоспитанию, саморазвитию, самореализации и самопрезентации;
- овладение ключевыми компетенциями и культурой умственного труда;

- накопление достижений и формирование портфолио.
- 3.6. Функции родителей(законных представителей):
- создание условий в семье, обеспечивающих физическое, нравственное и интеллектуальное развитие личности ребенка;
  - обеспечение систематического контроля результатов обучения ребенка;
  - исполнение рекомендаций социального педагога, психолога, учителя, классного руководителя;
  - участие в соуправлении школой.

#### 4. Показатели оценки объектов мониторинга

##### 4.1. Социальный паспорт школы

- количество классов по уровням образования;
- количество обучающихся по ступеням обучения;
- средняя наполняемость классов по ступеням;
- всего обучающихся, мальчиков, девочек;
- обучающихся из многодетных семей;
- количество многодетных семей;
- обучающихся из неполных семей;
- количество неполных семей;
- обучающихся из неблагополучных семей;
- количество неблагополучных семей;
- обучающихся, состоящих под опекой;
- обучающихся, проживающих с родителями-инвалидами;
- обучающихся, состоящих на школьном учёте;
- обучающихся, состоящих на учёте в ИДН;
- доля детей в возрасте 7 – 18 лет, выбывших из системы общего образования по различным причинам в течение учебного года (по ступеням);
- социализация выпускников школы (% поступивших в вузы, ссузы, в 10 класс, не определившихся).

##### 4.2. Качество ресурсного обеспечения (МТБ)образовательного процесса:

- общее количество компьютеров;
- положительная динамика обновления мультимедийной техники;
- обеспеченность учебниками;
- соответствие учебников федеральному перечню;
- пополнение учебно-наглядными пособиями и оборудованием образовательного процесса;

##### 4.3. Качество ресурсного обеспечения: кадровый состав:

- общая численность педагогических работников;
- количество педагогических работников на 1 обучающегося;
- доля административно-управленческого аппарата;
- доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории;
- распределение педагогов по стажу работы, по уровню образования, по возрасту;
- наличие молодых специалистов, пенсионеров;
- систематичность прохождения курсов повышения квалификации педагогами школы;
- количество педагогов, работающих в районе и области в качестве экспертов по аттестации, в жюри, организаторами на ЕГЭ, руководителями ШМО и РМО и т. д.;
- награды учителей;

##### 4.4. Качество инновационной деятельности

- продуктивность работы инновационной базовой площадки;
- положительная динамика результатов обучения школьников;
- количество педагогов, участвующих в работе педагогических конференций различного уровня, количество методических разработок и публикаций;

- количество педагогов, использующих современные педагогические методики и технологии;
  - личные достижения в профессиональных конкурсах разных уровней.
- 4.5. Результативность образовательного процесса:
- динамика общей успеваемости и качества обучения по ступеням, предметам
  - разнообразие форм получения образования;
  - полнота реализации учебных планов попредметно в %;
  - полнота реализации рабочих программ в содержательном аспекте;
  - полнота реализации рабочих программ в процессуально-деятельностном аспекте (практическая часть);
  - результаты лицензирования и государственной аккредитации школы;
  - результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников 11-х и 9-х классов;
  - результаты промежуточной (годовой, рубежной, текущей) аттестации обучающихся;
  - результаты мониторинговых исследований качества знаний обучающихся по русскому языку, математике;
  - готовность и адаптация к обучению обучающихся 1-х классов;
  - участие и результативность работы учащихся в школьных, муниципальных, областных, федеральных предметных олимпиадах, чемпионатах конкурсах, соревнованиях, фестивалях и пр.;
  - доля выпускников 9-х классов школы, продолживших обучение в 10 классе;
  - доля учащихся 9-х и 11-х классов, получивших:
    - документ об образовании;
    - документ об образовании особого образца;
    - золотую и серебряную медаль;
    - Почвальный грамоту «За особые успехи в изучении отдельных предметов»
    - доля учащихся, получивших Почвальный лист «За отличные успехи в учении»;
  - результаты государственной(итоговой) аттестации;
  - ежегодный Публичный отчёт школы;
  - уровень удовлетворённости участников образовательного процесса школой;
  - количество письменных обращений участников образовательного процесса по вопросам, связанным с его осуществлением и действиями других участников образовательного процесса и администрации школы;
- 4.6. Качество реализации программы информатизации:
- обеспеченность компьютерами на одного обучающегося;
  - количество компьютеризированных рабочих мест администрации;
  - количество компьютеризированных рабочих других работников;
  - наличие компьютера в библиотеке;
  - количество компьютеров с выходом в Интернет;
  - количество учащихся, имеющих домашний компьютер;
  - количество учителей, имеющих домашний компьютер;
  - количество учителей, имеющих курсовую подготовку по ИКТ, том числе за последний год;
  - количество учителей, регулярно использующие ИКТ;
  - количество участников и призёров олимпиад, различных конкурсов по информатике;
  - наличие единой локальной сети.
- 4.7. Качество реализации программы профилизации:
- увеличение охвата детей предпрофильной и профильной подготовкой через элективные курсы;
  - количество программ курсов по выбору;
  - социализация (поступаемость);
  - количество мероприятий профориентационной направленности.
- 4.8. Качество психологического сопровождения:

- охват детей различными видами психологического мониторинга;
  - тревожность (напряжённость) обучающихся;
  - наличие психологических рекомендаций на сайте школы;
  - доля детей, находившихся под наблюдением школьного ПМПК;
- 4.9. Качество условий безопасности:
- наличие пожарной сигнализации;
  - количество предписаний контролирующих органов, количество исполнений предписаний;
  - количество травм работников школы, полученных на рабочем месте;
  - количество травм обучающихся, полученных в образовательном процессе;
- 4.10. Качество системы дополнительного образования:
- количество предоставляемых дополнительных образовательных услуг за счёт средств бюджета школы и охват ими обучающихся;
  - количество предоставляемых дополнительных образовательных услуг в других учреждениях (СДК, сельская библиотека, ДДТ и др.) и охват ими обучающихся;
  - общий % охвата детей дополнительным образованием;
  - результативность предоставляемых образовательных услуг (наличие победителей конкурсов, соревнований, фестивалей и т. д.);
- 4.11. Качество воспитательной работы
- наличие детского самоуправления, его соответствие различным направлениям детской самодеятельности;
  - демократичность характера планирования воспитательной работы (участие в составлении планов тех, кто планирует, и тех, для кого планируют);
  - доля обучающихся, охваченная внеурочной деятельностью;
  - наличие положительной динамики результатов воспитания (диагностика);
  - динамика компетенций духовно-нравственной личности;
  - отсутствие правонарушений со стороны учащихся школы;
  - количество учащихся, состоящих на школьном учёте, в КДН;
  - наличие системы стимулирования участников воспитательного процесса;
  - участие обучающихся 1,2 и 3 уровней обучения в школьных мероприятиях;
  - участие и победы обучающихся школы в мероприятиях разного уровня.
- 4.12. Качество условий и организация питания:
- доля детей, охваченных горячим питанием;
  - доля детей, обеспеченных бесплатным питанием;
  - результаты мониторинга организации питания (положительные и отрицательные отзывы о качестве и ассортименте питания).
- 4.13. Качество реализации программы формирования культуры здоровья и здорового образа жизни:
- наличие договора на медицинское обслуживание;
  - доля детей, охваченных медицинскими осмотрами;
  - доля детей, охваченных вакцинацией, прививками;
  - динамика заболеваемости обучающихся;
  - динамика пропусков уроков по болезни в расчёте на одного обучающегося;
  - число подростков, состоящих на учёте в органах здравоохранения за употребления наркотических и психотропных средств (человек, % от общего числа обучающихся);
  - количество травм обучающихся, связанных с образовательным процессом;
  - функционирование оздоровительных детских лагерей;
  - результаты физкультурно-оздоровительной работы;
  - распределение школьников по группам здоровья, группам физической культуры;
  - охват учащихся различными видами психологического мониторинга;
  - доля учащихся, вовлечённых в спортивно-оздоровительную работу (соревнования, кружки, тематические мероприятия);

- количество спортивно-оздоровительных кружков, секций на базе ОУ/ количество и % занимающихся);
  - количество посещающих спортивные клубы, секции в других ОУ;
  - результаты участия в спортивных районных, областных соревнованиях;
  - количество общешкольных мероприятий оздоровительной направленности;
  - мониторинг физической подготовленности;
  - количество средств, потраченных на приобретение спортивного инвентаря.
- 4.14. Качество финансово-экономической деятельности:
- объективность и открытость введения новой системы оплаты труда;
  - объективность расстановки кадров (анализ штатного расписания);
  - наполняемость классов;
  - продуктивность использования расходной части сметы по бюджетным ассигнованиям на финансовый год;
  - объём потребляемой электроэнергии;
  - объём потребляемой тепловой энергии;
  - расходы на одного учащегося за прошедший учебный год;
  - объём привлечённых внебюджетных средств.
- 4.15. Открытость информации о деятельности школы
- наличие органа управления, обеспечивающего демократический, государственно-общественный характер управления образованием ( Совет школы)
  - представительство родителей, учащихся, учителей в Совете школы;
  - наличие программы развития образовательного учреждения, согласованной с органом государственно-общественного управления и предусматривающей участие общественности в управлении программой;
  - наличие органа ученического самоуправления;
  - наличие регламента органа государственно-общественного управления образовательным учреждением по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда;
  - факт выдвижения органом государственно-общественного управления школы, учителей школы на получение грантов, премий, наград (в рамках ПНПО и др.);
  - обеспечение достаточности и полноты информации о деятельности школы средствами школьной газеты, школьного сайта, муниципальными СМИ (телевидение, газета, сайты в сети Интернет);
  - наличие публичного доклада об образовательной и финансово-экономической деятельности образовательного учреждения и его доступность широкой общественности.

## **5. Методы сбора информации.**

5.1. Мониторинг предлагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах.

Сбор информации осуществляется следующими методами:

- ВШК
- контроль знаний, умений, навыков учащихся,
- посещение уроков,
- анализ документов,
- анкетирование,
- тестирование,
- самооценка

5.2. Комплекс показателей зависит от направленности программы развития и образовательной программы, реализуемой в данный момент

5.3. Периодически (не реже 1 раза в год) можно осуществлять коррекцию используемого набора показателей.

## **6. Требования к проведению мониторинга.**

6.1. Эффективность мониторинга обеспечивается технической базой (компьютер, программное обеспечение, множительная техника), четкой организацией всех этапов сбора, обработки и анализа информации.

6.2. Принципы системы оценки качества образования:

В основу системы оценки качества образования школы положены принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- оптимальности использования источников первичных данных;
- технологичности используемых показателей;
- сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными и федеральными аналогами;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп участников образовательного процесса;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

6.3. Продолжительность контроля в виде мониторинга не должна превышать 14 дней.

6.4. Анкетирование, тестирование обучающихся проводится с использованием научно разработанных диагностических методик.

6.5. Статистические данные должны быть сопоставимы:

- ✓ между собой (больше/меньше – лучше/хуже);
- ✓ сами с собой во времени (было/есть);
- ✓ с образовательным и социальными стандартами (соответствует/не соответствует).

## **7. Делопроизводство.**

7.1. Итоги мониторинга оформляются в выводах, схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

7.2. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях Педагогического совета, на заседаниях общественных органов управления, административных совещаниях, заседаниях ШМО, родительских собраниях; использоваться для портфолио учителя и учащегося, для проведения публичного отчёта администрации школы перед заказчиками образовательных услуг, для проведения самообследования.

7.3. По результатам мониторинговых исследований могут разрабатываться рекомендации, приниматься управленческие решения, издаваться приказы; осуществляться планирование и прогнозирование развития школы.