

Принято
на общешкольном родительском собрании
протокол №2 от 17.09.2007 г.

«Утверждено»
Директор МОУ
«Куракинская средняя
общеобразовательная
школа»
В.А.Антропов
Приказ №2 ОД/3 от
22.09.2007 года

Положение об общешкольном родительском собрании

1. Общие положения

- 1.1. Родительские собрания – форма анализа, осмысления на основе данных педагогической науки опыта воспитания.
- 1.2. Родители (законные представители) обязаны посещать проводимые школой родительские собрания.
- 1.3. Данный документ является локальным актом по вопросу регулирования отношений между школой и родителями.

2. Цели и задачи родительского собрания

- 2.1. Воспитание родителей, родительского коллектива.
- 2.2. Формирование родительского общественного мнения.
- 2.3. Просвещение родителей в вопросах педагогики, психологии, законодательства РФ.

3. Виды родительских собраний

- 3.1. Существуют следующие виды родительских собраний:
 - а) организационные;
 - б) тематические;
 - в) итоговые;
 - г) собрания-консультации.
- 3.2. Родительские собрания, как правило, являются комбинированными.
- 3.3. Основная часть родительских собраний – педагогическое просвещение (родительский всеобуч).
- 3.4. Родительский всеобуч планируется в соответствии с возрастными особенностями детей.

4. Задачи родительского всеобуча

- 4.1. Знакомство родителей с основами педагогических, психологических, правовых знаний.
- 4.2. Обеспечение единства воспитательных воздействий школы и семьи.

4. Задачи родительского всеобуча

- 4.1 Знакомство родителей с основами педагогических, психологических, правовых знаний.
- 4.2 Обеспечение единства воспитательных воздействий школы и семьи.
- 4.3 Обобщение и распространение положительного опыта воспитания.
- 4.4 Предупреждение родителей от совершения наиболее распространенных ошибок.
- 4.5 Привлечение родителей к активному участию в учебно- воспитательном процессе.

5. Проведение родительских собраний

- 5.1 Общешкольное родительское собрание проводится один раз в полугодие по плану работы школы.
- 5.2 Основные вопросы, рассматриваемые на собрании:
 - а) знакомство:
 - с документами;
 - с основными направлениями работы школы;
 - с задачами, стоящими перед школой;
 - с итогами работы;
 - с локальными актами;
 - б) обмен опытом по вопросу обучения и воспитания детей;
 - в) оказание помощи в решении хозяйственных вопросов.
- 5.3 Классные родительские собрания проводятся 1 раз в четверть.
- 5.4 Основные вопросы, рассматриваемые на классных собраниях:
 - г) анализ учебно-воспитательного процесса в классе;
 - д) подведение итогов;
- 5.5 актуальные педагогические, психологические, правовые проблемы
- 5.6 При подготовке и проведении родительского собрания следует учитывать ряд важнейших положений:
 - а) атмосферу сотрудничества школы и семьи;
 - б) интонацию собрания: советуем и размышляем вместе;
 - в) профессионализм педагога – знание, компетентность (знание жизни каждого ребенка не только в школе, но и за ее пределами, представление об уровне их потребностей, состоянии здоровья);
 - г) добрые, доверительные отношения;
 - д) главные показатели эффективности родительских собраний - это:
 - активное участие родителей;
 - атмосфера активного обсуждения вопросов;
 - обмен опытом;
 - ответы на вопросы, советы и рекомендации.

6.Права родительских собраний

6.1.Родительское собрание имеет право:

а)Обратить внимание родителей на:

- неукоснительное выполнение решений собрания;
- выполнение п. 4 ст. 52 Закона Российской Федерации «Об образовании» (Родители (законные представители) обучающихся, воспитанников несут ответственность за их воспитание, получение ими основного общего образования);
- выполнение п. 4 ст.17 Закона Российской Федерации «Об образовании» (Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей);

б)Обсуждать вопросы школьной жизни и принимать решения в форме предложений.

в)Приглашать на собрания специалистов:

- врачей;
- психологов;
- работников правоохранительных органов;
- членов администрации школы;
- представителей общественных организаций.

6.2 Все предложения родительских собраний рассматриваются должностными лицами учреждения с последующим сообщением о результатах рассмотрения, срок рассмотрения предложений – 1 месяц.

7.Документация родительских собраний

7.1Все родительские собрания протоколируются.

7.2Протоколы родительских собраний:

а)подписываются председателем и секретарем родительского собрания;

б)хранятся в кабинете директора школы и относятся к школьной документации;

в)протоколы классных родительских собраний хранятся у классных руководителей.

7.3Тетрадь протоколов должна быть прошнурована, пронумерована, скреплена подписью председателя родительского комитета.

7.4Материалы к родительским собраниям хранятся в методическом кабинете в папке со скоросшивателем и относятся к школьной документации.

8.Заключительные положения

8.1Родительский всеобуч, проводимый на родительских собраниях, может меняться в связи с изменением направления работы школы.

8.2 Изменения и дополнения к родительскому всеобучу разрабатываются совместно с:

а)администрацией;

б)председателем методического объединения классных руководителей.

8.3.Изменения и дополнения к родительскому всеобучу рассматриваются на заседании педагогического совета с приглашением представителей общешкольного родительского