

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Куракинская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

от 02 сентября 2024 года № 70-О/Д

Об организации профилактической работы в школе

Во исполнение Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», с целью активизации деятельности педагогических работников школы по профилактике асоциальных проявлений у учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию работы по профилактике правонарушений в МБОУ «Куракинская СОШ» заместителя директора по ВР Кутузову С.Е.
2. Разработать и утвердить:
 - 2.1 План работы МБОУ «Куракинская СОШ» по профилактике безнадзорности, преступлений и правонарушений несовершеннолетних.
 - 2.2 График родительского патрулирования.
 - 2.3 План по профилактике потребления наркотических и психоактивных веществ и формированию культуры здорового образа жизни среди несовершеннолетних
 - 2.4 План работы Совета профилактики
3. Заместителю директора по УВР Михайловой Е.И. ежедневно осуществлять оперативный контроль над посещаемостью учащихся учебных занятий.
 - 3.1. Вести контроль за заполнением классными руководителями специального журнала учёта пропусков занятий.
4. Классным руководителям 1 -11 классов:
 - 4.1. Своевременно выяснять причину пропусков, особо контролировать трудных подростков и ежедневно заполнять специальный журнал учёта пропусков занятий.
 - 4.2. Включить в планы воспитательной работы мероприятия по организации профилактической работы.
 - 4.3 Обеспечить максимальную занятость учащихся, состоящих на учёте в ПДН, ВШУ.
 - 4.4 Ежемесячно проводить классные часы по профилактике правонарушений и пропаганде здорового образа жизни.
5. Классным руководителям разработать план и вести систематическую работу с учащимися, состоящими на внутришкольном учёте.
6. Заместителю директора по ВР совместно со службами профилактики разработать программу реабилитации подростка состоящего на учёте в ПДН и вести систематическую работу с учащимися при постановке на учёт в ПДН.
7. Создать Совет профилактики в составе:
 - зам. директора по ВР Кутузова С.Е. – председатель
 - учитель истории и ОБЗР Гордеев В.М. – зам. председателя

-учитель Гордеева Е.Ю. - секретарь

Члены:

- заместитель директора по УВР – Михайлова Е.И.

- учитель начальных классов – Васильева Г.В.

- учитель русского языка и литературы, классный руководитель 9 класса – Бессонова И.В.



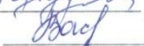
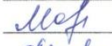


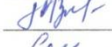
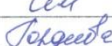




Заместителю директора по ВР организовать работу Совета профилактики 1 раз в месяц.

8. Утвердить тематику заседаний Совета профилактики.

9. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:  С.М.Попов

С приказом ознакомлены:

Михайлова Е.И.		« 02 »	09	2024г.
Гордеев В.М.		« 02 »	09	2024г.
Кутузова С.Е.		« 02 »	09	2024г.
Васильева Г.В.		« 02 »	09	2024г.
Морозова А.В.		« 02 »	09	2024г.
Максимова С.М.		« 02 »	09	2024г.
Князева Л.А.		« 02 »	09	2024г.
Гордеева Е.Ю.		« 02 »	09	2024г.
Бессонова И.В.		« 02 »	09	2024г.
Семенова Н.А.		« 02 »	09	2024г.
Гордеева О.А.		« 02 »	09	2024г.
Петрова Ю.В.		« 02 »	09	2024г.