Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Куракинская средняя общеобразовательная школа»

УТВЕРЖДЕН
приказом МБОУ «Куракинская СОШ»
№58-О/Д от 28.08.2026г.

ПЛАН
РАБОТЫ ШТАБА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Общие положения

Методическая тема ШВР: *«Координация и системная организация воспитательной деятельности в условиях реализации обновлённых ФГОС и ФОП, Года единства народов России»*

Цель: создание единого воспитательного пространства школы, обеспечивающего формирование социально активной, нравственной, патриотической личности на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей через координацию деятельности всех субъектов воспитательной системы.

Период реализации: 2026-2027 учебный год

Количество заседаний: 5 (одно в четверть + итоговое)

2. Основные задачи ШВР на 2026-2027 учебный год

1. **Планирование и координация воспитательной работы** - обеспечение системного подхода к организации воспитательной деятельности в школе.
2. **Реализация воспитательных возможностей общешкольных ключевых дел** - поддержка традиций коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных событий.
3. **Вовлечение обучающихся в систему внеурочной деятельности и дополнительного образования** - обеспечение занятости детей, в том числе находящихся в социально опасном положении, через кружки, секции, клубы, студии.
4. **Поддержка ученического самоуправления и детских общественных объединений** — развитие инициативности и лидерских качеств обучающихся.
5. **Организация профориентационной работы** - содействие профессиональному самоопределению обучающихся.
6. **Взаимодействие с родителями** - организация работы с семьями школьников, направленная на совместное решение проблем личностного развития детей.
7. **Профилактика безнадзорности и правонарушений** - выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении, организация индивидуальной работы.
8. **Мониторинг воспитательной работы** - проведение анализа эффективности воспитательной и профилактической деятельности.
9. **Развитие системы медиации** - разрешение конфликтов в детской среде и в рамках образовательного процесса.

3. Состав штаба воспитательной работы

№	Должность	Функции в составе ШВР
1	Директор школы	Осуществляет общее руководство ШВР, утверждает рабочую программу воспитания, контролирует результативность работы Штаба
2	Заместитель директора по ВР (руководитель Штаба)	Осуществляет планирование, организацию и контроль воспитательной работы, организует взаимодействие со службами системы профилактики, руководит деятельностью службы школьной медиации, составляет социальный паспорт школы
3	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	Обеспечивает взаимодействие органов школьного самоуправления, педагогического коллектива и детских общественных организаций; организует подготовку и реализацию дней единых действий; вовлекает обучающихся в конкурсы, проекты и мероприятия. Организует проведение общешкольных мероприятий, координирует деятельность творческих объединений
4	Социальный педагог	Контролирует организацию профилактической деятельности классных руководителей; выявляет детей и семьи в социально опасном положении; организует индивидуальную профилактическую работу
5	Педагог-психолог	Оказывает психологическую поддержку обучающимся, родителям и педагогам; проводит диагностику; участвует в разрешении конфликтов
6	Руководитель школьного спортивного клуба	Организует спортивно-оздоровительную работу, вовлекает обучающихся в спортивные секции и соревнования
7	Педагог-библиотекарь	Организует работу школьной библиотеки, проводит библиотечные уроки, способствует формированию информационной культуры
8	Представитель родительского комитета (по согласованию)	Представляет интересы родительской общественности, участвует в обсуждении вопросов воспитания
9	Представитель Совета обучающихся (по согласованию)	Представляет интересы обучающихся, участвует в планировании и организации воспитательных мероприятий

Примечание: в случае отсутствия в школе отдельных специалистов, их функционал частично или полностью распределяется между другими членами ШВР.

4. Основные направления работы ШВР

4.1. Аналитическая деятельность

- Мониторинг эффективности воспитательной работы в школе
- Анализ выполнения плана воспитательной работы за четверти и учебный год
- Изучение результатов внеурочной деятельности и дополнительного образования
- Оценка уровня вовлечённости обучающихся в воспитательные мероприятия
- Анализ динамики правонарушений и безнадзорности

4.2. Информационная деятельность

- Ознакомление членов ШВР с нормативно-правовыми изменениями в сфере воспитания
- Изучение современных методик воспитания и педагогических технологий
- Информирование педагогического коллектива о планах и результатах работы ШВР
- Организация работы школьных медиа (сайт, социальные сети, газета)

4.3. Организационно-координационная деятельность

- Планирование и организация воспитательной работы школы
- Координация деятельности всех субъектов воспитательной системы
- Организация взаимодействия со службами системы профилактики
- Контроль за реализацией рабочей программы воспитания
- Организация работы службы школьной медиации

4.4. Профилактическая деятельность

- Выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении
- Вовлечение обучающихся группы риска в кружки, секции, досуговую деятельность
- Организация работы по защите обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и психическому развитию
- Профилактика буллинга, экстремизма, наркомании, правонарушений

5. Тематическое планирование заседаний ШВР на 2026-2027 учебный год

№	Дата	Тема заседания	Форма проведения	Ответственный за подготовку	Основные вопросы для обсуждения
1	Август 2026	«Организация воспитательной работы в 2026-2027 учебном году. Утверждение планов»	Организационное совещание	Заместитель директора по ВР	1. Анализ воспитательной работы за 2025-2026 учебный год: итоги, проблемы, задачи. 2. Утверждение плана работы ШВР на 2026-2027 учебный год. 3. Утверждение рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы. 4. Распределение обязанностей между членами ШВР. 5. Формирование социального паспорта школы. 6. Организация внеурочной деятельности и дополнительного образования. 7. Планирование профориентационной работы (курс «Россия – мои горизонты»).
2	Ноябрь 2026	«Профилактика девиантного поведения и работа с обучающимися группы риска»	Проблемно-ориентированный анализ	Социальный педагог	1. Анализ работы по выявлению детей и семей, находящихся в социально опасном положении. 2. Результаты социально-психологического тестирования обучающихся. 3. Организация работы Совета профилактики: эффективность и корректировка. 4. Вовлечение обучающихся группы риска в систему внеурочной деятельности и

№	Дата	Тема заседания	Форма проведения	Ответственный за подготовку	Основные вопросы для обсуждения
					дополнительного образования. 5. Работа школьной службы медиации: анализ обращений, результаты разрешения конфликтов. 6. Организация работы по защите обучающихся от деструктивной информации в сети Интернет. 7. Взаимодействие с органами системы профилактики (КДН и ЗП, ПДН).
3	Февраль 2027	«Гражданско-патриотическое воспитание и реализация Года единства народов России»	Круглый стол	Советник директора по воспитанию	1. Реализация мероприятий в рамках Года единства народов России. 2. Организация и проведение месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы. 3. Поддержка деятельности детских общественных объединений («Движение первых», «Юнармия», «Орлята России»). 4. Итоги работы по профориентации: реализация курса «Россия – мои горизонты». 5. Организация работы школьных медиа: освещение воспитательных событий. 6. Развитие предметно-эстетической среды школы и реализация её воспитательных возможностей. 7. Вовлечение родителей в воспитательные мероприятия (День отца, месячник патриотического воспитания).

№	Дата	Тема заседания	Форма проведения	Ответственный за подготовку	Основные вопросы для обсуждения
4	Апрель 2027	«Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся и работа с семьями»	Психолого-педагогический практикум	Педагог-психолог	1. Организация работы с семьями школьников, направленная на совместное решение проблем личностного развития детей. 2. Результаты психолого-педагогической диагностики: выявление проблемных зон. 3. Система работы с одарёнными детьми и детьми с ОВЗ. 4. Организация летней занятости обучающихся, в том числе из группы риска. 5. Подготовка к итоговой аттестации: психологическая поддержка выпускников. 6. Анализ эффективности работы службы школьной медиации. 7. Подготовка к итоговому мониторингу воспитательной работы.
5	Май 2027	«Анализ воспитательной работы за 2026-2027 учебный год. Планирование работы на новый учебный год»	Итоговое заседание	Заместитель директора по ВР	1. Анализ реализации плана работы ШВР за 2026-2027 учебный год. 2. Анализ эффективности воспитательной работы: достижения, проблемы, перспективы. 3. Итоги работы по профилактике безнадзорности и правонарушений. 4. Оценка результативности работы с семьями и родителями. 5. Предварительное планирование воспитательной работы на 2027-2028 учебный год.

№	Дата	Тема заседания	Форма проведения	Ответственный за подготовку	Основные вопросы для обсуждения
					6. Формирование социального паспорта школы на новый учебный год. 7. Анализ работы школьной службы медиации за год.

6. Межсекционная работа ШВР

6.1. Ежемесячные мероприятия

- Мониторинг воспитательной работы в школе
- Контроль за организацией внеурочной деятельности и дополнительного образования
- Взаимодействие с органами системы профилактики
- Организация работы школьных медиа

6.2. Ежеквартальные мероприятия

- Контроль за реализацией рабочей программы воспитания
- Анализ эффективности воспитательных мероприятий
- Корректировка плана воспитательной работы при необходимости
- Организация работы с семьями, находящимися в социально опасном положении

6.3. Ежегодные мероприятия

- Утверждение рабочей программы воспитания на новый учебный год
- Формирование социального паспорта школы
- Планирование воспитательной работы на новый учебный год

7. Циклограмма деятельности ШВР

Ежемесячно

- Проведение мониторинга воспитательной работы
- Контроль за организацией внеурочной деятельности и дополнительного образования
- Взаимодействие с органами системы профилактики
- Организация работы школьных медиа
- Анализ работы по вовлечению обучающихся группы риска в кружки и секции

В течение четверти

- Контроль за реализацией рабочей программы воспитания
- Анализ эффективности воспитательных мероприятий
- Корректировка плана воспитательной работы
- Организация работы с семьями, находящимися в социально опасном положении
- Проведение заседания ШВР (не реже 1 раза в четверть)

Ежегодно

- Утверждение рабочей программы воспитания на новый учебный год
- Формирование социального паспорта школы
- Планирование воспитательной работы на новый учебный год
- Проведение итогового мониторинга воспитательной работы
- Подготовка отчёта о работе ШВР за учебный год

8. Месячники 2026/27 учебного года

В соответствии с рекомендациями по организации воспитательной работы, годовой цикл делится на тематические месячники:

Месяц	**Тема месячника**
сентябрь	Безопасность
октябрь	Труд и профориентация
ноябрь	Духовность, толерантность, семья
декабрь	Семья, традиции
январь	Культурное наследие
февраль	Патриотизм, наука
март	Здоровье, безопасность
апрель	Экология, труд
май	Патриотизм, безопасность

9. Ожидаемые результаты

1. Создание эффективной системы координации воспитательной работы в школе.
2. Повышение уровня вовлечённости обучающихся в воспитательные мероприятия, кружки, секции и клубы.
3. Снижение количества правонарушений и безнадзорности среди обучающихся.
4. Улучшение взаимодействия с родителями и социальными партнёрами.
5. Повышение эффективности работы школьной службы медиации.
6. Обеспечение системного подхода к планированию и анализу воспитательной работы.
7. Реализация мероприятий в рамках Года единства народов России.

10. Система контроля

- Анализ выполнения плана воспитательной работы
- Контроль за реализацией рабочей программы воспитания
- Мониторинг эффективности воспитательной работы
- Оценка результативности деятельности классных руководителей
- Анализ участия классов в общешкольных, муниципальных и региональных мероприятиях
- Контроль за работай с обучающимися группы риска
- Оценка эффективности взаимодействия с родителями и социальными партнёрами

Документ разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», обновлённых ФГОС и ФОП, методических рекомендаций Минпросвещения России по организации воспитательной работы, а также на основе типовых положений о штабе воспитательной работы общеобразовательных организаций.