

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Параньгинский детский сад №4 «Солнышко»

Обсуждено и принято
на общем собрании работников
Протокол №1 от 28.08.2020г



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА**

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение об общем собрании трудового коллектива МБДОУ «Параньгинский детский сад №4 «Солнышко» (далее Положение) разработано в соответствии с частью 4 статьи 26 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом детского сада.

1.2 Общее собрание трудового коллектива МБДОУ является коллегиальным постоянно действующим органом самоуправления деятельности МБДОУ.

2 Цели и задачи общего собрания трудового коллектива

2.1 Общее собрание трудового коллектива является одной из основных форм привлечения работников к активному участию в решении всех вопросов деятельности МБДОУ.

2.2 Общее собрание трудового коллектива должно способствовать улучшению работы учреждения по сплочению коллектива, развитию творческой инициативы работников, внедрению передового опыта работы и товарищеской взаимопомощи, служить созданию работникам условий для высокопроизводительного и творческого труда.

3 Состав и организация общего собрания трудового коллектива

3.1 В состав общего собрания трудового коллектива входят все работники МБДОУ.

3.2 Для ведения заседания и осуществления контроля за выполнением его решения общее собрание трудового коллектива выбирает из своего состава открытым голосованием постоянного руководителя (председателя). В помощь руководителю (председателю) также избирается секретарь общего собрания из числа работников МБДОУ.

3.3 При необходимости, кроме общего собрания трудового коллектива могут созываться совещания с отдельными категориями работников.

4 Содержание работы общего собрания трудового коллектива

4.1 На обсуждения собрания трудового коллектива выносятся основные вопросы учебно-воспитательной и организационно-хозяйственной работы МБДОУ

4.2 В содержание работы собрания трудового коллектива входит рассмотрение и обсуждение:

- планов работы учреждения и их выполнения;
- выполнение Закона "Об образовании", состояние учебной и воспитательной работы в целом и по ее разделам и мероприятий по ее улучшению;
- создание условий работы коллектива, организации труда и мероприятий по их улучшению;
- состояние работы с родителями и привлечение общественности к воспитанию детей;
- вопросы состояния трудовой и производственной дисциплины и мероприятий по ее укреплению;
- мероприятия по охране труда и технике безопасности, охране здоровья детей;
- вопросов подготовки МБДОУ к новому учебному году, укрепление учебно-материальной базы, вопросов хозяйственно-финансовой деятельности;
- отчетов о показателях работы МБДОУ.

Обсуждение всех этих вопросов должно способствовать мобилизации работников на успешное выполнение задач, поставленных МБДОУ.

5 Права общего собрания трудового коллектива

5.1 Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- заслушать доклады, информации, отчеты администрации, профсоюзного комитета и работников МБДОУ;
- поручать его членам изучение отдельных вопросов, разделов и проверку МБДОУ в целом;
- пользоваться необходимыми директивами, отчетными и справочными материалами по различным разделам работы МБДОУ;
- отмечать общий уровень работы МБДОУ, положительный опыт и способствовать его внедрению, вскрывать недостатки работы МБДОУ, администрации и отдельных работников, вносить свои предложения по улучшению их работы их работы, а также об управлении кадрами отстающих участков;
- вносить предложения о представлении к награждению и поощрению отличившихся работников.

6 Порядок работы общего собрания трудового коллектива

6.1 Общее собрание трудового коллектива проводятся 2 раза в год и в нерабочее время.

6.2 Вопросы, подлежащие обсуждению на собрании трудового коллектива, подготавливаются администрацией, проффоргом и отдельными работниками учреждения.

6.3 Председатель общего собрания трудового коллектива заблаговременно извещает всех работников МБДОУ о времени и повестке дня очередного общего собрания трудового коллектива.

6.4 Заседания общего собрания трудового коллектива, протоколируются. По каждому обсуждаемому вопросу принимается постановление простым большинством голосов.

6.5 Предложения, принятые на общем собрании трудового коллектива должны рассматриваться администрацией в 3-дневный срок после его проведения и, если они не противоречат действующему законодательству, подлежат обязательному исполнению в установленные сроки.

6.6 Разногласия, возникающие между работниками трудового коллектива и администрацией, рассматриваются вышестоящими органами и соответствующим профсоюзным комитетом не позднее чем в 10-дневный срок.

6.7 Администрация должна докладывать на очередном заседании общего собрания трудового коллектива о выполнении предложений предыдущего собрания.

7 Делопроизводство общего собрания трудового коллектива

7.1 Заседания общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом.

7.2 В протоколах заседаний общего собрания трудового коллектива в обязательном порядке отражаются следующие сведения:

- дата проведения заседания;
- повестка дня;
- количество присутствующих и отсутствующих на общем собрании трудового коллектива и причины отсутствия;
- Ф.И.О. приглашенных присутствующих лиц, наименование организации, должность или вид занятий;
- краткие выступления участников заседания;
- поступившие предложения, рекомендации и замечания;
- результаты голосования и принятые решения по вопросам, включенным в повестку дня.

7.3 Протоколы подписываются председателем общего собрания трудового коллектива и секретарем.

7.4 Нумерация протоколов ведется от начала года.

7.5 Протоколы ведутся рукописно в единой книге (прошитой, пронумерованной и скрепленной печатью Детского сада) или печатаются на отдельных листах, которые также подшиваются в единую папку, нумеруются и скрепляются печатью Детского сада.