

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 марта 2009 года N 66

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УЧЕТА ЛИЦ, ЖЕЛАЮЩИХ УСЫНОВИТЬ (УДОЧЕРИТЬ) РЕБЕНКА (ДЕТЕЙ)

(в редакции [постановлений Правительства Республики Марий Эл от 17.09.2009 N 216](#), [от 10.12.2009 N 259](#), [от 10.03.2011 N 67](#), [от 02.07.2012 N 224](#), [от 13.02.2014 N 60](#), [от 02.09.2014 N 478](#), [от 29.06.2015 N 353](#), [от 13.04.2016 N 161](#))

В соответствии с пунктом 2 статьи 126 [Семейного кодекса Российской Федерации](#) Правительство Республики Марий Эл постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета лиц, желающих усыновить (удочерить) ребенка (детей).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министра образования и науки Республики Марий Эл.

(в ред. [постановлений Правительства Республики Марий Эл от 10.03.2011 N 67](#), [от 13.04.2016 N 161](#))

Глава Правительства
Республики Марий Эл
Л.МАРКЕЛОВ

**ПОРЯДОК УЧЕТА ЛИЦ, ЖЕЛАЮЩИХ
УСЫНОВИТЬ (УДОЧЕРИТЬ) РЕБЕНКА
(ДЕТЕЙ)**

Утвержден
постановлением
Правительства
Республики Марий Эл
от 18 марта 2009 года N 66

(в редакции [постановлений Правительства Республики Марий Эл от 17.09.2009 N 216, от 10.12.2009 N 259, от 10.03.2011 N 67, от 02.07.2012 N 224, от 13.02.2014 N 60, от 02.09.2014 N 478, от 29.06.2015 N 353, от 13.04.2016 N 161](#))

I. Общие положения

1. Учет лиц, желающих усыновить (удочерить) (далее - усыновить) ребенка (детей), осуществляют:

в отношении граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории муниципального образования в Республике Марий Эл, - органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Марий Эл, осуществляющие в соответствии с [Законом Республики Марий Эл от 25 октября 2007 года N 49-З "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству, назначению и выплате единовременных пособий при передаче ребенка на воспитание в семью и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Республики Марий Эл"](#) отдельные государственные полномочия Республики Марий Эл по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних (далее - органы опеки и попечительства);

(в ред. [постановлений Правительства Республики Марий Эл от 10.12.2009 N 259](#), от 13.02.2014 N 60)

в отношении граждан Российской Федерации, постоянно проживающих за пределами территории Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, за исключением лиц, указанных в абзаце пятом настоящего пункта, - Министерство образования и науки Республики Марий Эл;

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 02.09.2014 N 478](#))

в отношении граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, которые не смогли подобрать для усыновления ребенка (детей) по месту своего жительства и обратились в другой орган опеки и попечительства на территории Республики Марий Эл по своему выбору или в Министерство образования и науки Республики Марий Эл - соответствующие органы опеки и попечительства либо Министерство образования и науки Республики Марий Эл;

(абзац введен [постановлением Правительства Республики Марий Эл от 17.09.2009 N 216](#); в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.03.2011 N 67](#))

в отношении иностранных граждан, проживающих на территории Российской Федерации, за исключением случаев усыновления отчимом (мачехой) при условии, что совместно с отчимом (мачехой) и ребенком проживает один из родителей ребенка, а также в отношении лиц без гражданства, проживающих на территории Российской Федерации, - органы

опеки и попечительства.

(абзац введен [постановлением Правительства Республики Марий Эл от 02.09.2014 N 478](#))

2. Учету подлежат совершеннолетние лица обоего пола, за исключением лиц, которые в соответствии со статьей 127 [Семейного кодекса Российской Федерации](#) не могут быть усыновителями.

3. Учет лиц, желающих усыновить ребенка (детей), осуществляется в соответствии с типовыми формами документов по учету кандидатов в усыновители, оформлению усыновления и осуществлению контроля над условиями жизни и воспитания усыновленных детей в семьях, утвержденными уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

4. Данные по учету лиц, желающих усыновить ребенка (детей), представляются органами опеки и попечительства в Министерство образования и науки Республики Марий Эл один раз в месяц по утвержденным Министерством образования и науки Республики Марий Эл формам.

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.03.2011 N 67](#))

5. Данные по учету лиц, желающих усыновить ребенка (детей), являются персональными данными, их обработка, распространение и использование осуществляются с учетом всех положений [Федерального закона от 16 апреля 2001 года N 44-ФЗ "О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей"](#) и [Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных"](#).

II. Порядок учета граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории муниципального образования в Республике Марий Эл

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 13.02.2014 N 60](#))

6. Лица, желающие усыновить ребенка (детей), указанные в абзаце втором пункта 1 настоящего Порядка (далее - заявители), подают в орган опеки и попечительства по месту своего жительства заявление с просьбой дать заключение о возможности быть усыновителями с приложением следующих документов:

краткая автобиография;

справка с места работы заявителя с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ, подтверждающий доход заявителя, или справка с места работы супруга (супруги) заявителя с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ, подтверждающий доход супруга (супруги);

копия финансового лицевого счета и выписка из поквартирной карточки (домовой книги) с места жительства или документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение;

справка органов внутренних дел, подтверждающая отсутствие обстоятельств, указанных в подпунктах 9 - 11 пункта 1 статьи 127 [Семейного кодекса Российской Федерации](#);

(в ред. [постановлений Правительства Республики Марий Эл от 02.09.2014 N 478, от 29.06.2015 N 353](#), от 13.04.2016 N 161)

медицинское заключение медицинской организации о состоянии здоровья лица, желающего усыновить ребенка, оформленное в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации;

копия свидетельства о браке (если состоят в браке);

копия свидетельства или иного документа о прохождении подготовки лица, желающего усыновить ребенка, в порядке, установленном пунктом 6 статьи 127 [Семейного кодекса Российской Федерации](#) (за исключением близких родственников ребенка, а также лиц, которые являются или являлись усыновителями и в отношении которых усыновление не было отменено, и лиц, которые являются или являлись опекунами (попечителями) детей и которые не были отстранены от исполнения возложенных на них обязанностей);

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 29.06.2015 N 353](#))

абзац утратил силу. - [Постановление Правительства Республики Марий Эл от 02.09.2014 N 478](#);

копия пенсионного удостоверения, справка из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации или иного органа, осуществляющего пенсионное обеспечение (для лиц, основным источником доходов которых являются страховое обеспечение по обязательному пенсионному страхованию или иные пенсионные выплаты).

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 02.09.2014 N 478](#))

Заявление с просьбой дать заключение о возможности быть усыновителем и прилагаемые к нему документы могут быть поданы заявителем в орган опеки и попечительства лично, либо с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", или специализированной информационной системы "Портал государственных услуг Республики Марий Эл" (далее - информационная система "Портал государственных услуг Республики Марий Эл"), или официального сайта органа опеки и попечительства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", либо через должностных лиц многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми у органа опеки и попечительства заключены соглашения о взаимодействии.

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 02.09.2014 N 478](#))

В случае личного обращения в орган опеки и попечительства заявитель при подаче заявления с просьбой дать заключение о возможности быть усыновителем должен предъявить паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность.

В случае если заявителем не были представлены самостоятельно документы, предусмотренные абзацами четвертым, пятым и десятым настоящего пункта, указанные документы запрашиваются органом опеки и попечительства в соответствующих уполномоченных органах посредством межведомственного информационного взаимодействия. Для направления запросов о представлении этих документов заявитель обязан представить в орган опеки и попечительства сведения, представление которых необходимо в соответствии с законодательством Российской Федерации для получения этих документов.

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 02.09.2014](#)

[N 478\)](#)

В случае если заявителем не были представлены копии документов, указанных в абзацах седьмом, восьмом и десятом настоящего пункта, орган опеки и попечительства изготавливает копии указанных документов самостоятельно (при наличии представленных заявителем оригиналов этих документов).

(абзац введен [постановлением Правительства Республики Марий Эл от 02.09.2014 N 478\)](#)

Документы, перечисленные в абзацах третьем - пятом настоящего пункта, действительны в течение года со дня их выдачи, а медицинское заключение о состоянии здоровья - в течение 6 месяцев со дня его выдачи.

(п. 6 в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 13.02.2014 N 60\)](#)

7. Орган опеки и попечительства в течение 3 рабочих дней со дня получения от заявителя заявления с просьбой дать заключение о возможности быть усыновителем и документов, предусмотренных абзацами вторым, третьим и шестым - восьмым пункта 6 настоящего Порядка, направляет в соответствующие уполномоченные органы запросы, предусмотренные абзацем тринадцатым пункта 6 настоящего Порядка.

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 13.02.2014 N 60\)](#)

Указанные запросы и ответы на них направляются в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия у соответствующего уполномоченного органа доступа к единой системе межведомственного электронного взаимодействия - в форме документа на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

Абзацы третий - четвертый утратили силу. - [Постановление Правительства Республики Марий Эл от 02.09.2014 N 478.](#)

(п. 7 в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 02.07.2012 N 224\)](#)

8. В целях подготовки заключения о возможности заявителя быть усыновителем орган опеки и попечительства в течение 7 календарных дней со дня представления документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего

Порядка, производит обследование условий жизни заявителя, в ходе которого определяется отсутствие установленных [Семейным кодексом Российской Федерации](#) обстоятельств, препятствующих усыновлению ребенка.

При обследовании условий жизни заявителя орган опеки и попечительства оценивает жилищно-бытовые условия, личные качества и мотивы заявителя, способность его к воспитанию ребенка, отношения, сложившиеся между членами семьи заявителя. В случае представления заявителем документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", информационной системы "Портал государственных услуг Республики Марий Эл", официального сайта органа опеки и попечительства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" либо через должностных лиц многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми у органа опеки и попечительства заключены соглашения о взаимодействии, сотруднику органа опеки и попечительства представляются также оригиналы указанных документов.

Отсутствие в органе опеки и попечительства оригиналов документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, на момент принятия решения о возможности заявителя быть усыновителем является основанием для отказа в выдаче заключения о возможности заявителя быть усыновителем.

Результаты обследования и основанный на них вывод о возможности заявителя быть усыновителем указываются в акте обследования условий жизни заявителя (далее - акт обследования).

Акт обследования оформляется в течение 3 календарных дней со дня проведения обследования условий жизни заявителя, подписывается проводившим проверку уполномоченным специалистом органа опеки и попечительства и утверждается руководителем органа опеки и попечительства.

Акт обследования оформляется в 2 экземплярах, один из которых направляется (вручается) заявителю в течение 3 календарных дней со дня утверждения акта обследования, второй хранится в органе опеки и попечительства.

Акт обследования может быть оспорен заявителем в судебном порядке.

Орган опеки и попечительства в течение 10 календарных дней со дня представления документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, на основании указанных документов и акта обследования принимает решение

о возможности заявителя быть усыновителем, которое является основанием для постановки его на учет в качестве кандидата в усыновители, либо решение о невозможности заявителя быть усыновителем с указанием причин отказа.

Решение органа опеки и попечительства о возможности заявителя быть усыновителем либо решение о невозможности заявителя быть усыновителем оформляется в форме заключения.

Заключение о возможности (невозможности) заявителя быть усыновителем направляется (вручается) органом опеки и попечительства заявителю в течение 3 календарных дней со дня его подписания.

Вместе с заключением о возможности (невозможности) заявителя быть усыновителем заявителю возвращаются все представленные документы и разъясняется порядок обжалования соответствующего акта или заключения. Копии указанных документов хранятся в органе опеки и попечительства.

Постановка на учет в качестве кандидатов в усыновители заявителей, имеющих заключение о возможности быть опекуном (попечителем), выданное в порядке, установленном [Правилами подбора, учета и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах](#), утвержденными [постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года N 423](#), осуществляется органом опеки и попечительства на основании заявления заявителей и представленного ими заключения о возможности быть опекуном (попечителем). Представление заявителями документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, в этом случае не требуется.

Орган опеки и попечительства на основании заключения о возможности заявителя быть усыновителем в течение 3 календарных дней со дня его подписания или на основании заявления и представленного заключения о возможности заявителей быть опекуном (попечителем) в течение 3 календарных дней со дня их представления осуществляет постановку на учет заявителей в качестве кандидатов в усыновители путем внесения сведений о заявителях в журнал учета кандидатов в усыновители.

При изменении или появлении новых сведений о себе относительно ранее представленных в орган опеки и попечительства в целях получения заключения о возможности быть усыновителями заявители в течение 15 календарных дней со дня изменения или появления этих сведений обязаны представить их в орган опеки и попечительства, выдавший заключение о возможности быть усыновителями, который вносит соответствующие

изменения в заключение о возможности быть усыновителями и в журнал учета кандидатов в усыновители.

В случае если выявлено, что заявитель относится к лицам, указанным в подпункте 10 пункта 1 статьи 127 [Семейного кодекса Российской Федерации](#), и не относится к лицам, указанным в подпунктах 1 - 9 и 11 - 13 пункта 1 статьи 127 [Семейного кодекса Российской Федерации](#), информация об этом указывается в заключении о возможности заявителя быть усыновителем.

(абзац введен [постановлением Правительства Республики Марий Эл от 13.04.2016 N 161](#))

Заключение о возможности быть усыновителем действительно в течение 2 лет со дня его выдачи и является основанием для обращения заявителя в установленном законом порядке в орган опеки и попечительства по месту своего жительства, в другой орган опеки и попечительства по своему выбору или в орган исполнительной власти любого субъекта Российской Федерации, на который возложена работа по устройству детей на воспитание в семьи, или в Министерство образования и науки Российской Федерации.

(абзац введен [постановлением Правительства Республики Марий Эл от 13.04.2016 N 161](#))

(п. 8 в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 02.09.2014 N 478](#))

III. Порядок учета граждан Российской Федерации, постоянно проживающих за пределами территории Российской Федерации, иностранных граждан или лиц без гражданства

9. Лица, желающие усыновить ребенка (детей), указанные в абзаце третьем пункта 1 настоящего Порядка, при обращении в Министерство образования и науки Республики Марий Эл предъявляют документ, удостоверяющий их личность и признаваемый Российской Федерацией в этом качестве, и представляют следующие документы:

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.03.2011 N 67](#))

заявление о своем желании усыновить ребенка (детей) и с просьбой ознакомить их с находящимися в государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей (далее - государственный банк данных о детях), сведениями о детях, соответствующих их пожеланиям;

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 17.09.2009 N 216](#))

анкета гражданина, желающего принять ребенка на воспитание в свою семью, с заполненным первым разделом;

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 17.09.2009 N 216](#))

обязательство поставить в установленном порядке на учет в соответствующем консульском учреждении Российской Федерации усыновленного ими ребенка (детей);

обязательство предоставлять возможность для обследования условий жизни и воспитания усыновленного ребенка (детей);

копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации, иностранного гражданина или лица без гражданства и признаваемого Российской Федерацией в этом качестве;

заключение компетентного органа государства, гражданами которого они являются (для гражданина Российской Федерации, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации, или лица без гражданства - государства, в котором он имеет постоянное место жительства), об условиях их жизни и возможности быть усыновителями. К заключению прилагаются фотоматериалы о их семье;

обязательство компетентного органа государства проживания граждан Российской Федерации, постоянно проживающих за пределами Российской Федерации,

Федерации, иностранных граждан или лиц без гражданства осуществлять контроль над условиями жизни и воспитания усыновленного ребенка (детей) и представлять отчеты об условиях жизни и воспитания ребенка в семье усыновителей;

обязательство компетентного органа государства проживания граждан Российской Федерации, постоянно проживающих за пределами Российской Федерации, иностранных граждан проконтролировать постановку на учет в консульском учреждении Российской Федерации усыновленного ребенка (детей);

копия лицензии (или другого документа) иностранной организации, подтверждающей полномочия компетентного органа по подготовке документов, указанных в абзацах седьмом - девятом настоящего пункта.

10. Лица, желающие усыновить ребенка (детей), указанные в абзаце третьем пункта 1 настоящего Порядка, в случае выезда на момент оформления ими усыновления ребенка (детей) в другое государство на срок более одного года (на работу или по иным причинам) кроме документов, указанных в абзацах втором - шестом пункта 9 настоящего Порядка, представляют следующие документы:

заключение о возможности быть усыновителями и обязательство осуществлять контроль над условиями жизни и воспитания усыновленного ребенка (детей) и постановкой их на консульский учет в консульском учреждении Российской Федерации по возвращении в государство постоянного места жительства, выданные компетентным органом этого государства;

заключение об условиях их жизни и обязательство осуществлять контроль над условиями жизни и воспитания усыновленного ребенка (детей) и постановкой его на консульский учет в консульском учреждении Российской Федерации по прибытии в государство, на территории которого они проживают на момент оформления усыновления, выданные компетентным органом этого государства.

11. Граждане Российской Федерации, постоянно проживающие за пределами Российской Федерации, или иностранные граждане, постоянно проживающие на территории государства, гражданами которого они не являются, представляют документы, указанные в абзацах седьмом - десятом пункта 9 настоящего Порядка, выданные компетентным органом государства, в котором они имеют постоянное место жительства.

12. Все документы, представляемые согласно пунктам 9 и 10 настоящего Порядка, должны быть легализованы в установленном порядке, если иное не

предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, подпись переводчика должна быть удостоверена в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства гражданина Российской Федерации, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации, иностранного гражданина или лица без гражданства, либо нотариусом на территории Российской Федерации.

Документы, указанные в абзацах втором - пятом пункта 9 настоящего Порядка, принимаются к рассмотрению в течение года с даты их составления, указанные в абзацах седьмом - десятом пункта 9, абзацах втором, третьем пункта 10 настоящего Порядка, - в течение года со дня их выдачи.

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 17.09.2009 N 216](#))

Если законодательством иностранного государства предусмотрен иной срок действия документов, указанных в абзацах седьмом - десятом пункта 9 настоящего Порядка, то они могут рассматриваться в течение срока, установленного законодательством соответствующего государства.

13. Министерство образования и науки Республики Марий Эл в 10-дневный срок со дня получения заявления и всех необходимых документов рассматривает их по существу и при их соответствии установленным требованиям осуществляет постановку на учет в качестве кандидатов в усыновители лиц, желающих усыновить ребенка (детей), указанных в абзаце третьем пункта 1 настоящего Порядка, путем заполнения второго раздела анкеты гражданина, желающего принять ребенка на воспитание в свою семью, занесения сведений о них в журнал учета кандидатов в усыновители - иностранных граждан, граждан Российской Федерации, постоянно проживающих за пределами Российской Федерации, и лиц без гражданства и выдачи сведений о ребенке, а также вносит сведения о них в региональный банк данных о детях в целях обеспечения доступа указанных лиц к содержащейся в региональном банке данных о детях информации о детях, оставшихся без попечения родителей, либо возвращает им документы с указанием в письменной форме причин отказа в предоставлении запрашиваемой информации о ребенке (детях).

(в ред. [постановлений Правительства Республики Марий Эл от 17.09.2009 N 216, от 10.03.2011 N 67](#))

14. Иностранцы граждане, проживающие на территории Российской Федерации, за исключением случаев усыновления отчимом (мачехой) при условии, что совместно с отчимом (мачехой) и ребенком проживает один из

родителей ребенка, подают в орган опеки и попечительства по месту своего жительства заявление с просьбой дать заключение о возможности быть усыновителями с приложением документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, а также следующие документы:

документ компетентного органа государства, гражданином которого является кандидат в усыновители, подтверждающий отсутствие в законодательстве государства, гражданином которого он является, признания союза, заключенного между лицами одного пола, браком (представляется в случае обращения лица, не состоящего в браке);

документ, подтверждающий соответствие требованиям, установленным подпунктами 9 - 11 пункта 1 статьи 127 [Семейного кодекса Российской Федерации](#), выданный на территории государства, гражданином которого является кандидат в усыновители.

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 29.06.2015 N 353](#))

(п. 14 введен [постановлением Правительства Республики Марий Эл от 02.09.2014 N 478](#))

15. Лица без гражданства, проживающие на территории Российской Федерации, подают в орган опеки и попечительства по месту своего жительства заявление с просьбой дать заключение о возможности быть усыновителями с приложением документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

(п. 15 введен [постановлением Правительства Республики Марий Эл от 02.09.2014 N 478](#))

IV. Порядок учета граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, которые не смогли подобрать для усыновления ребенка (детей) по месту своего жительства и обратились в соответствующие органы опеки и попечительства либо в Министерство образования и науки Республики Марий Эл

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.03.2011 N 67](#))

(в редакции [постановления Правительства Республики Марий Эл от 17.09.2009 N 216](#))

16. Лица, желающие усыновить ребенка (детей), указанные в абзаце четвертом пункта 1 настоящего Порядка, при обращении в соответствующий орган опеки и попечительства предъявляют паспорт, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, иной документ, удостоверяющий их личность, и представляют следующие документы:

заявление о своем желании усыновить ребенка (детей) и с просьбой о постановке на учет в качестве кандидата в усыновители;

анкета гражданина, желающего принять ребенка на воспитание в свою семью, с заполненным первым разделом;

заключение органа опеки и попечительства, выданное по месту жительства гражданина, о возможности быть усыновителем или опекуном (попечителем).

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 13.02.2014 N 60](#))

Абзац утратил силу. - [Постановление Правительства Республики Марий Эл от 13.04.2016 N 161](#).

17. Соответствующий орган опеки и попечительства в 10-дневный срок со дня получения заявления и документов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, рассматривает их по существу и при их соответствии установленным требованиям осуществляет постановку на учет в качестве кандидатов в усыновители лиц, желающих усыновить ребенка (детей), указанных в абзаце четвертом пункта 1 настоящего Порядка, путем занесения сведений о них в журнал учета кандидатов в усыновители, опекуны (попечители), приемные родители, граждан Российской Федерации, либо возвращает им документы с указанием в письменной форме причин отказа в постановке на учет в качестве кандидата в усыновители.

18. Лица, желающие усыновить ребенка (детей), указанные в абзаце четвертом пункта 1 настоящего Порядка, при обращении в Министерство образования и науки Республики Марий Эл предъявляют паспорт, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, иной документ, удостоверяющий их личность, и представляют следующие документы:

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.03.2011 N 67](#))

заявление о своем желании принять ребенка на воспитание в свою семью и с просьбой ознакомить с находящимися в государственном банке данных о

детях сведениями о детях, соответствующих их пожеланиям;

анкета гражданина, желающего принять ребенка на воспитание в свою семью, с заполненным первым разделом;

заключение органа опеки и попечительства, выданное по месту жительства гражданина, о возможности быть усыновителем.

Абзац утратил силу. - [Постановление Правительства Республики Марий Эл от 13.04.2016 N 161](#).

19. Министерство образования и науки Республики Марий Эл в 10-дневный срок со дня получения заявления и документов, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, рассматривает их по существу и при их соответствии установленным требованиям осуществляет постановку на учет в качестве кандидатов в усыновители лиц, желающих усыновить ребенка (детей), указанных в абзаце четвертом пункта 1 настоящего Порядка, путем заполнения второго раздела анкеты гражданина, желающего принять ребенка на воспитание в свою семью, занесения сведений о них в журнал учета кандидатов в усыновители, опекуны (попечители), приемные родители, граждан Российской Федерации, а также вносит сведения о них в региональный банк данных о детях в целях обеспечения доступа указанных лиц к содержащейся в региональном банке данных о детях информации о детях, оставшихся без попечения родителей, либо возвращает им документы с указанием в письменной форме причин отказа в предоставлении запрашиваемой ими информации о ребенке, оставшемся без попечения родителей.

(в ред. [постановления Правительства Республики Марий Эл от 10.03.2011 N 67](#))

V. Снятие с учета лиц, желающих усыновить ребенка (детей) (введен постановлением Правительства Республики Марий Эл от 17.09.2009 N 216)

20. Снятие с учета лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, производится по следующим основаниям:

усыновление ребенка (детей) лицом, поставленным на учет;

заявление в письменной форме лица, поставленного на учет, о прекращении учета сведений о нем;

изменение обстоятельств, которые предоставляли лицу, желающему усыновить ребенка (детей), возможность усыновления ребенка (детей);

по истечении 2-летнего срока со дня постановки лица, желающего усыновить ребенка (детей), указанного в абзацах втором и четвертом пункта 1 настоящего Порядка, на учет в качестве лица, желающего усыновить ребенка (детей);

по истечении 1 года со дня постановки лица, желающего усыновить ребенка (детей), указанного в абзаце третьем пункта 1 настоящего Порядка, на учет в качестве лица, желающего усыновить ребенка (детей);

смерть лица, поставленного на учет.

При изменении обстоятельств, которые предоставляли лицу, желающему усыновить ребенка (детей), возможность усыновления ребенка (детей), подаче им заявления в суд об усыновлении (удочерении) ребенка (детей), а также при принятии им решения об отказе от поиска ребенка (детей) и прекращении учета сведений о нем в государственном банке данных о детях указанные лица обязаны в 10-дневный срок в письменной форме информировать соответствующий орган, указанный в пункте 1 настоящего Порядка.