

Согласовано с первичной профсоюзной организацией

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора МОУ «Лужбелякская основная общеобразовательная школа» № 75 от 26.06.2019 г.

Программа «Нулевой травматизм»

МОУ «ЛУЖБЕЛЯКСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

(полное наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Типовая программа нулевого травматизма (далее – Программа) разработана в соответствии со статьей 212 Трудового кодекса Российской Федерации и подпрограммой «Улучшение условий и охраны труда в Республике Марий Эл» государственной программы Республики Марий Эл «Содействие занятости населения на 2013-2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Марий Эл от 3 октября 2012 года № 382.

1.2. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

1.3. Важнейшим фактором, определяющим необходимость разработки и реализации Программы, является социальная значимость повышения качества жизни и сохранения здоровья трудоспособного населения.

II. ЦЕЛИ ПРОГРАММЫ

2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочих местах.

2.2. Предотвращение несчастных случаев на производстве.

2.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда.

III. ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

3.1. Снижение рисков несчастных случаев на производстве.

3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

IV. ПРИНЦИПЫ

- 4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.
- 4.2. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.
- 4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.
- 4.4. Оценка и управление рисками на производстве, проведение регулярных аудитов безопасности.
- 4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

V. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММЫ

5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:

5.1.1. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства законодательным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности;

5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте;

5.1.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счет средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

5.1.4. Проведение специальной оценки условий труда;

5.1.5. Развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда;

5.1.6. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;

5.1.7. Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда;

5.1.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;

5.1.9. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

5.1.10. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников;

5.1.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты;

5.1.12. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников;

5.1.13. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;

5.1.14. Приобретение и выдача в установленном порядке работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, молока и других равноценных пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания;

5.1.15. Внедрение более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными и (или) опасными условиями труда;

5.1.16. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива;

5.1.17. Проведение предварительной проверки (самопроверки) соблюдения требований трудового законодательства на официальном сайте «онлайнинспекция.рф» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.2. Перечень мероприятий для реализации основных направлений Программы «Нулевой травматизм» с указанием объемов финансирования представлен в Приложении к программе.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к типовой программе
«Нулевой травматизм»

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
программы «Нулевой травматизм» в**

МОУ «ЛУЖБЕЛЯКСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
(полное наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Источник/объем финансирования	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5	6
1	СТАТЬ ЛИДЕРОМ – ПОКАЗАТЬ ПРИВЕРЖЕННОСТЬ ПРИНЦИПАМ				
1.1.	Создание службы охраны труда (введение должности специалиста по охране труда)				
а)	Назначение ответственного лица за обеспечение охраны труда в организации	Директор	Сентябрь 2019	Доплата в тарификации	
б)	Осуществление функций по охране труда работодателем	Директор	Постоянно		
1.2.	Консультирование по вопросам соблюдения требований трудового законодательства и проведение самопроверки своей организации на официальном сайте «онлайнинспекция.рф» в телекоммуникационной - информационно сети «Интернет»	Уполномоченный по охране труда	По мере необходимости		
1.3.	Обеспечение выполнения предписаний органов государственного надзора и контроля в установленные сроки	Директор	По результатам проверок		

1.4.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых руководителем организации	Директор	По плану		
1.5.	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «готов к труду и обороне» (ГТО)	Зам по воспитательно-й работе Учитель физкультуры	По плану работы школы		
2.	ВЫЯВЛЕНИЕ УГРОЗ И КОНТРОЛЬ РИСКОВ				
2.1.	Анализ и систематизация информации о состоянии и условий охраны труда в организации	Уполномоченный по ОТ	Ежегодно		
2.2.	Оценка и приведение в соответствие с требованиями трудового законодательства существующих общественных отношений в организации с помощью проверочных листов на официальном сайте «онлайнинспекция.рф» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Уполномоченный по ОТ	Ежегодно		
2.3.	Внедрение процедуры управления профессиональными рисками (порядка реализации мероприятий по управлению профессиональными рисками)	Уполномоченный по ОТ	Ежегодно		
2.4.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	Уполномоченный по ОТ, ответственные в кабинетах	Ежегодно		
2.5.	Организация расследования и учета микротравм, полученных работниками в процессе трудовой деятельности	Комиссия по приказу	В течение 3 дней		
2.6.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	Уполномоченный по ОТ, ответственные в кабинетах	Ежегодно		
3.	ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЦЕЛИ. РАЗРАБОТКА ПРОГРАММЫ				
3.1.	Внедрение системы управления охраной труда в соответствии с действующим законодательством	Уполномоченный по ОТ	По требованиям		
3.2.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности	Уполномоченный по ОТ	Постоянно		
3.3.	Анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда (должностных инструкций), положений о подразделениях в целях распределения функций и обязанностей по охране труда)	Уполномоченный по ОТ	Ежемесячно		

3.4.	Выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда	Председатель профсоюза и члены коллектива	Ежегодно		
3.5.	Создание и обеспечение работы комитета (комиссии) по охране труда	Председатель профсоюза и члены коллектива	Ежемесячно		
3.6.	Оценка эффективности мероприятий по приведению уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда	Уполномоченный по ОТ	По требованиям		
4.	СОЗДАТЬ СИСТЕМУ БЕЗОПАСНОСТИ И ГИГИЕНЫ ТРУДА – ДОСТИЧЬ ВЫСОКОГО УРОВНЯ ОРГАНИЗАЦИИ				
4.1.	Информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставлении им гарантиях полагающихся компенсациях посредством размещения актуальной информации в общедоступных местах	Уполномоченный по ОТ	По мере необходимости		
4.2.	Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников путем внедрения мероприятий по предотвращению возможности травмирования работников, их заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических факторов	Руководитель Уполномоченный по ОТ	Постоянно		
4.3.	Установление перечня профессий (должностей) работников, работа в которых дает право на бесплатное получение молока, других равноценных пищевых продуктов или лечебно-профилактического питания, порядка предоставления таких продуктов	Руководитель Уполномоченный по ОТ	Ежегодно		
4.4.	Осуществление обязательных (в силу положений нормативных правовых актов) и на добровольческой основе (в том числе по предложениям работников, уполномоченных ими представительных органов, комитета (комиссии) (по охране труда) медицинских осмотров психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников	Руководитель Уполномоченный по ОТ	Ежегодно	2019-34500 2020-48000 2021-49000 2022-49000 2023-50000	
4.5.	Направление списка контингента, разработанного и утвержденного работодателем, в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора по фактическому	Уполномоченный по ОТ	Ежегодно		

	месту нахождения работодателя				
4.6.	Направление работников, в случае принятия ответственного решения врачебной комиссией, не реже одного раза в пять лет на прохождение осмотра в центрах профпатологии и других медицинских организациях, имеющих право на проведение предварительных и периодических осмотров, на проведение экспертизы профессиональной пригодности и экспертизы связи заболевания с профессией	Руководитель Уполномоченный по ОТ	По мере необходимости	Муниципальный бюджет	
4.7.	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, помещений и комнат релаксации, психологической разгрузки и др.	Руководитель Уполномоченный по ОТ	По мере потребности	Муниципальный бюджет 15000	
4.8.	Приобретение и монтаж установок (автоматов) для обеспечения работников питьевой водой	Руководитель Уполномоченный по ОТ	По мере потребности	Муниципальный бюджет 1000	
4.9.	Оборудование помещения для оказания медицинской помощи и (или) создание санитарных постов с аптечками	Руководитель Уполномоченный по ОТ	По мере потребности	Муниципальный бюджет 1500	
5.	ОБЕСПЕЧИВАТЬ БЕЗОПАСНОСТЬ И ГИГИЕНУ НА РАБОЧИХ МЕСТАХ, ПРИ РАБОТЕ СО СТАНКАМИ И ОБОРУДОВАНИЕМ				
5.1.	Проведение специальной оценки условий труда	Руководитель Уполномоченный по ОТ	2024 г.	Муниципальный бюджет 35000	
5.2.	Реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда	Руководитель Уполномоченный по ОТ	В соответствии с рекомендациями	Муниципальный бюджет	
5.3.	Учет количества рабочих мест, на которых улучшены условия труда по результатам специальной оценки условий труда	Уполномоченный по ОТ	Ежегодно		
5.4.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ), имеющих сертификат или декларацию соответствия осуществление контроля за обязательным применением работниками СИЗ	Руководитель Уполномоченный по ОТ	Ежегодно	Муниципальный бюджет 3500	
5.5.	Проведение испытаний и проверок исправности СИЗ, замена частей СИЗ при снижении защитных свойств	Уполномоченный по ОТ	Ежегодно		

5.6.	Приобретение и монтаж сигнализации на нарушении нормального функционирования производственного оборудования, средств аварийной остановки, а также устройств позволяющих исключить возникновение опасных ситуаций при полном или частичном прекращении энергоснабжения и последующем его восстановлении	Руководитель по договору	По потребности	Муниципальный бюджет	
5.7.	Внедрение систем автоматического контроля уровней опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах, технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током	Руководитель по договору	По потребности	Муниципальный бюджет	
5.8.	Нанесение на производственное оборудование, органы управления и контроля, элементы конструкций, коммуникаций и на другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности	Руководитель по договору	По потребности	Муниципальный бюджет	
5.9.	Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях	Руководитель по договору	По потребности	Муниципальный бюджет	
5.10.	Механизация и автоматизация технологических операций (процессов) с учетом специфики деятельности организации	Руководитель по договору	По потребности	Муниципальный бюджет	
5.11.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствие с действующими нормами	Руководитель	По потребности	Муниципальный бюджет	
5.12.	Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда	Руководитель комиссия по приказу	Ежегодно	Муниципальный бюджет	
5.13.	Проведение государственной экспертизы условий труда	Руководитель	По потребности	Муниципальный бюджет	
5.14.	Принятие мер по устранению нарушений выявленных в ходе проведения государственной экспертизы условий труда	Руководитель	По предписанию	Муниципальный бюджет	
5.15.	Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Руководитель	1 раз в 3 года	ФСС	
6.	ПОВЫШАТЬ КВАЛИФИКАЦИЮ – РАЗВИВАТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ				
6.1.	Проведение инструктажей	Уполномоченный по ОТ	По плану		

а)	Проведение вводного инструктажа	Руководитель	При приеме на работу		
б)	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	Руководитель	При приеме на работу		
в)	Проведение повторного инструктажа	Уполномоченный по ОТ	По плану		
г)	Проведение внепланового инструктажа	Уполномоченный по ОТ	По необходимости		
д)	Проведение целевого инструктажа	Уполномоченный по ОТ	По необходимости		
6.2.	Организация обучения руководителя организации, руководителей структурных подразделений, специалистов по охране труда, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда, членов комитетов(комиссий) по охране труда за счет средств работодателя	Руководитель по договору с обучающей организацией	1 раз в три года	Муниципальный бюджет	
6.3.	Организация обучения работников рабочих профессий требованиям охраны труда, оказанию первой помощи пострадавшим	Комиссия по приказу	По графику ежегодно		
6.4.	Организация обучения электротехнического персонала на соответствующую группу по электробезопасности	Руководитель по договору с обучающей организацией	Ежегодно		
6.5.	Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда	Руководитель Комиссия по приказу	1 раз в три года		
6.6.	Повышение уровня компетенции молодых специалистов в сфере охраны труда посредством организации соответствующих информационных мероприятий	Уполномоченный по ОТ			
6.7.	Включение вопроса профилактики ВИЧ/СПИДа на рабочих местах в программы проведения инструктажей по охране труда, в планы обучения профсоюзного актива и стандарты повышения квалификации специалистов по охране труда, специалистов отделов кадров и медицинских работников,	Уполномоченный по ОТ			

	работающих в организации				
7.	ИНВЕСТИРОВАТЬ В КАДРЫ – МОТИВИРОВАТЬ ПОСРЕДСТВОМ УЧАСТИЯ				
7.1.	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря	Руководитель Гл бухгалтер	По потребности	5000	
7.2.	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся помещений и площадок для занятий спортом	Руководитель	По потребности	Муниципальный бюджет	
7.3	Проведение смотров, конкурсов на лучшую организацию работы по охране труда среди структурных подразделений	Руководитель Уполномоченный по ОТ	Ежегодно		
7.4.	Проведение дней (месячника) охраны труда	Руководитель Уполномоченный по ОТ	Ежегодно		
7.5.	Участие в федеральных и республиканских конкурсах по охране труда	Руководитель Уполномоченный по ОТ	По потребности		
7.6.	Организация различных информационно-методических площадок, уголков охраны труда, методических кабинетов	Руководитель Уполномоченный по ОТ	По необходимости		

