



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ
УЧРЕЖДЕНИЙ «ЛУЖБЕЛЯК
ТУН
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ
ШКОЛ»**

425266, Центральный урем,53,
Лужбеляк ял, Оршанке район,
Марий Эл Республика

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛУЖБЕЛЯКСКАЯ
ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА»**

425266, ул.Центральная,53,
д.Лужбеляк, Оршанский район,
Республика Марий Эл

тел. (883641) 2-71-27, ОКПО 54682881, ОГРН 1021201850042,
ИНН 1210002736, КПП 121001001

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

№50 от 24 апреля 2024 г..

Об утверждении Положения о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МОУ «Лужбелякская основная общеобразовательная школа»

В целях реализации распоряжения Правительства Республики Марий Эл от 20 октября 2020 г. № 480-р «О реализации мероприятия по созданию и функционированию в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», руководствуясь Приказом Министерства образования и науки Республики Марий Эл от 29 ноября 2023 года № 1188 и в соответствии с школьным Положением о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положения о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МОУ «Лужбелякская основная общеобразовательная школа» (приложение № 1)
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Выписка верна.
Директор::

Р.Г. Веселова

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МОУ «Лужбелякская основная общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1 Центр образования естественно—научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе Пречистенской средней школы (далее — Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МОУ «Лужбелякская основная общеобразовательная школа» (далее — Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития Пречистенской средней школы, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно - научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно—научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3 Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»;

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу, которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

Ф.И.О			Пухов Ю.И.	Белорусова Л.В.	Ложкин Ю.В.	Михайлова Е.Ю.	Михайлова Н.М.	Кутергин Л.Ф.	Пирогова Л.М.	Русинова Э.А.	Пушкина З.С.	Игнатъева Л.В.	Ложкина О.Ф.	Соколова И.Л.	Очкова В.М.	Клёнова Л.Н.	Иванова Н.Г.	Сметанина Н.А.
Подготовка и участие обучающихся в соревнованиях, конкурсах, выставках, фестивалях, предметных олимпиадах и т.п																		
на уровне учреждения	Участие -1 3 место -2	2 место - 3 1 место- 5				5	10	5		5								
муниципальный уровень	Участие 2 3 место 5	2 место 8 1 место 10	60	5		5		1 2	8		5			5		21		5
республиканский уровень	Участие 3 3 место 8	2 место 10 1 место 12									6							
межрегиональный уровень	Участие 4 3 место 10	2 место 12 1 место 15																
российский уровень	Участие 5 3 место 10	2 место 15 1 место 20				70												
Участие в профессиональных конкурсах																		
на уровне учреждения	Участие 1 3 место 3	2 место 5 1 место 6																
муниципальный уровень	Участие -3 3 место -5	2 место -6 1 место- 8																
республиканский уровень	Участие 2 3 место 5	2 место 8 1 место 10																
межрегиональный уровень	Участие 3 3 место 8	2 место 10 1 место 12																
российский уровень	Участие 4 3 место 10	2 место 12 1 место 15																
Участие в семинарах, конференциях, методических объединениях по обобщению опыта работы и вопросам повышения качества образования																		
на уровне учреждения	Участие 1 Выступление 24	Открытое занятие 3 Мастер-класс																
муниципальный уровень	Участие 2 Выступление	Открытое занятие 5 Мастер-класс 8		2			2									2	2	

	3																	
республиканский уровень	Участие 3 Выступление 5	Открытое занятие 10 Мастер-класс 15					3						3				3	
межрегиональный уровень	Участие 5 Выступление 10	Открытое занятие 15 Мастер-класс 20																
российский уровень	Участие 6 Выступление 10	Открытое занятие 15 Мастер-класс 20																
Разработка и реализация авторских программ, творческих, социальных проектов, направленных на развитие учреждения																		
на уровне учреждения	Разработка и внедрение программ, проектов, технологий, методик. 5	Участие в разработке программ развития ОУ, проектов, направленных на повышение имиджа учреждения у родителей и общественности 8	15	10	5			5	5				5	5	5	5		5
муниципальный уровень	Получение рецензии 5	Обобщение опыта 10																
республиканский уровень	Получение рецензии 10	Обобщение опыта 15																
межрегиональный уровень	Получение рецензии 10	Обобщение опыта 20																
российский уровень	Получение рецензии 10	Обобщение опыта 20																
Участие в работе экспертных групп и руководителя РМО учителей																		
на уровне учреждения	Участие 3						3	3		3							3	
муниципальный уровень	Участие 5							10		20								
Наличие публикаций в научных, профессиональных изданиях и выступлений в СМИ																		
муниципальный уровень	1 публикация, выступление 10																	
республиканский уровень	1 публикация, выступление 15																	
Всероссийский уровень	1 публикация, выступление - 20									40			20					

Эстетическое оформление и ведение наглядных средств	Низкий уровень1 Средний уровень3 Высокий уровень5		5		5	10		10	5		5			5	5			
Своевременность подготовки класса к новому учебному году	Выполняется своевременно5 Частично выполняется1																	
Участие в мероприятиях по текущему ремонту помещений учреждения, площадок	Участвует 5 Не участвует 0					5												
Подготовка к праздникам и др. мероприятиям	Оформление зала 3 Изготовление костюмов 3 Изготовление атрибутов 3 Исполнение ролей/ проведение мероприятия 3 Репетиции 3	3	3					21	6		3							
Соблюдение инструкций по охране жизни и здоровья детей	Образцовое соблюдение инструкций и отсутствие травматизма детей 5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
Ведение здорового образа жизни	Экскурсии и походы 3 Участие педагога в различных спортивных мероприятиях 5	5																
Наличие квалификационных категорий	Высшая- 10 Первая -5	10	5	5	5	5		10	5			5			5			
Стаж работы	До 10 лет- 5 11-20 лет – 10 Свыше 20 лет – 15	15	15	15	15	15	15	10	10	15	15	15	15	15	15	15	5	5
ИТОГО		139	85	41	148	113	58	177	54	51	44	71	64	56	99	44	30	

