

ОБСУЖДЕНО и ПРИНЯТО
на педагогическом совете школы
протокол от «30» августа 2013 г. №1

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МОУ «Оршанская
средняя общеобразовательная школа»
от «30» августа 2013г. № 121

ПОЛОЖЕНИЕ методическом Совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом и локальными актами.

1.2. Настоящее Положение регламентирует работу методического Совета в муниципальном общеобразовательном учреждении «Оршанская средняя общеобразовательная школа» (далее – образовательная организация).

1.3. Методический совет - коллективный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива образовательной организации в целях осуществления руководства методической деятельностью.

1.2. Методический совет координирует работу методических объединений преподавателей, индивидуальную методическую работу преподавателей, направленную на развитие опытно - экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

1.3. Совет является консультативным органом по вопросам организации методической работы в образовательной организации.

2. Цель и задачи деятельности

2.1. Цель деятельности методического совета - обеспечить гибкость и оперативность методической работы образовательного учреждения, повышение квалификации педагогических работников, роста его профессионального мастерства.

2.2. Задачи методического совета:

2.2.1. Разрабатывать основные направления методической деятельности образовательной организации. Изучать нормативную и методическую документацию по вопросам учебно-воспитательного процесса.

2.2.2. Способствовать развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности учителя. Заслушивать отчеты о профессиональном самообразовании учителей.

2.2.3. Способствовать поиску и использованию в учебно-воспитательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий.

2.2.4. Изучать профессиональные достижения учителей, обобщать ценный опыт каждого и внедрять его в практику работы педагогического коллектива.

2.2.5. Широко информировать об опыте образовательной организации в печати, средствах теле - радиовещания с целью использования имеющего опыта в других образовательных организациях района, республики.

2.2.6. Стимулировать инициативу и активизировать творчество членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой творческой

деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие учебно-воспитательного процесса.

2.2.7. Проводить первичную экспертизу стратегических документов образовательного учреждения (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов), обеспечивать методическое сопровождение учебных программ, разрабатывать учебные, методические материалы.

2.2.8. Контролировать ход и результаты комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых образовательной организацией.

2.2.9. Анализировать результаты учебной деятельности, выявлять и предупреждать ошибки, затруднения, перегрузки учащихся и преподавателей; вносить предложения по совершенствованию деятельности методических подструктур и участвовать в реализации этих предложений.

2.2.10. Создать сплоченный коллектив единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов образовательной организации.

2.2.11. Организовывать консультирование преподавателей по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов учебных занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения.

3. Содержание деятельности

3.1. Содержание деятельности научно-методического совета определяется планом работы, который в свою очередь определяется целями и задачами образовательной организации.

3.2. Содержание направлено на повышение квалификации педагогических работников образовательной организации.

3.3. Разработка планов, графиков и программ повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогических работников.

3.4. Обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендации их педагогическому совету для обсуждения и утверждения.

3.5. Оценка деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации преподавателей, присвоению категорий, представлению к званиям и другим поощрениям.

3.6. Организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение школьных научно-практических конференций, методических семинаров, «круглых столов», методических конкурсов, выставок, методических дней.

3.7. Анализ и рекомендация к печати и внедрению методических пособий, программ и других продуктов методической деятельности образовательной организации

3.8. Планирование и организация работы временных творческих коллективов, которые создаются по инициативе преподавателей, администрации, с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития образовательной организации, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, стратегических направлений деятельности учреждения, изучения социальных запросов к образовательной организации.

3.9. Анализ результатов деятельности школы.

3.10. Утверждение календарно-тематических планов.

4. Структура и организация деятельности

4.1. В состав совета входят руководители ШМО, директор, заместители директора образовательной организации.

4.2. Состав методического совета утверждается ежегодно приказом директора образовательной организации. Во главе методического совета стоит руководитель, который назначается директором сроком на один год. В своей деятельности председатель подотчетен педагогическому совету образовательной организации. Для обеспечения работы совет избирает секретаря.

4.3. Периодичность заседаний совета определяется председателем по мере необходимости, но не реже 1 раза в четверть.

4.4. Решения методического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от присутствующих и носят рекомендательный характер. Рекомендации входят в силу после утверждения педагогическим советом или директором.

4.5. Работа совета осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором и утверждается на заседании педагогического совета образовательной организации.

4.6. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету школы. Контроль за деятельностью методического совета осуществляется директором учреждения в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

5. Права и обязанности членов методического совета

5.1. Члены методического совета имеют право:

- рекомендовать администрации систему распределения учебной нагрузки и оплату работы педагогическим сотрудникам, распределять методическую работу преподавателей.

5.2. Член методического совета обязан:

- участвовать в заседаниях методического совета, практических семинарах и т.д.;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства и иметь собственную тему профессионального самообразования;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

6. Документация и отчетность

6.1. Заседания и решения методического совета протоколируются.

6.2. Протоколы заседаний хранятся в делопроизводстве образовательной организации.