

РАССМОТРЕНО
На заседании
педагогического совета
29.08.2024 года

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МОУ «Марковская
основная общеобразовательная
школа»
_____ А.В.Елыбаева

План методической работы МОУ «Марковская основная общеобразовательная школа» на 2024-2025 учебный год

Тема: «Профессионально-личностный рост педагога как одно из основных условий обеспечения качества образования при реализации обновленных ФГОС».

Цель: Повышение качества образования через повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в конкурентном мире

Задачи:

1. Продолжить создавать условия для реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО;
2. Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями;
3. Обеспечить методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами;
4. Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности, неуспешными и слабо мотивированными обучающимися.

1. КАДРОВАЯ ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ ОУ

1.1. Состав методического совета школы

Методическое объединение	Ф.И.О.
Учителей - предметников	1. Бовырина Татьяна Александровна 2. Елыбаева Алевтина Валентиновна 3. Камаева Ираида Ивановна 4. Столярова Татьяна Геннадьевна 5. Архипова Людмила Александровна 6. Михайлова Ольга Валерьевна 7. Рябинина Светлана Степановна 8. Яналова Людмила Геннадьевна 9. Кутасова Вера Евгеньевна 10. Смирнова Александра Сергеевна 11. Никитина Лидия Вячеславовна 12. Светловский Вячеслав Анатольевич 13. Зеленов Андрей Викторович 14. Владимирова Наталья Алексеевна 15. Смирнова Алина Вячеславовна 16. Савреев Лев Федотович

1.2. Состав педагогических работников по методическим объединениям

Наименование МО	Название методической темы МО	ФИО руководителя МО	Состав методического объединения учителей-предметников
М/о учителей-предметников	«Профессионально-личностный рост педагога как одно из основных условий обеспечения качества образования при реализации обновленных ФГОС»	Камаева Ираида Ивановна	1. Бовырина Т.А. 2. Елыбаева А.В. 3. Камаева И.И. 4. Архипова Л.А. 5. Рябинина С.С. 6. Столярова Т.Г. 7. Михайлова О.В. 8. Яналова Л.Г. 9. Кутасова В.Е. 10. Смирнова А.С. 11. Никитина Л.В. 12. Светловский В.А. 13. Зеленов А.В. 14. Владимирова Н.А. 15. Смирнова А.В. 16. Савреев Л.Ф.

1.3. Совместители ОУ

№ п/п	ФИО	Предмет
1	Владимирова Наталья Алексеевна	Биология, химия

1.4. Информация по образованию педагогических и руководящих работников (без внешних совместителей)

Всего педагогических и руководящих работников	Высшее		Среднее	
	Кол-во	%	Кол-во	%
15	11	73	4	27

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОУ

2.1. Повышение квалификации педагогических работников

Цель: Совершенствование работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации обновленного ФГОС ФООП НОО, ООО	В течение года	Зам. директора по УР Камаева И.И.
2	Непрерывное самообразование преподавателя и повышение уровня профессионального мастерства	В течение года	
3	Включение преподавателя в творческий поиск, в инновационную деятельность	В течение года	

Направить на курсы повышения квалификации:

№ п/п	Ф.И.О. учителя	Предмет	Сроки курсов
1	Савреев Лев Федотович	Музыка	В течение учебного года
2	Никитина Лидия Вячеславовна	ИЗО	В течение учебного года
3	Зеленов Андрей Викторович	Труд (технология)	Сентябрь-октябрь

2.2. Аттестация педагогических работников

Цель: Определение соответствия уровня профессиональной компетентности, создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Отслеживание профессионального мастерства педагогов: работа над методической темой, результативность по предмету, результаты итоговой аттестации, анализ уроков, участие в конкурсах и т.д.	В течение года	Зам. директора по УР Камаева И.И.
2	Повышение педагогического и профессионального мастерства учителей: самообразование, аттестация, курсы усовершенствования, проведение открытых уроков, участие в конкурсах и т.д.		
3	Подготовка документов аттестуемого к аттестации педагогических кадров (экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов)		Зам. директора по УР Камаева И.И. Аттестуемые учителя

Список учителей, аттестуемых в 2024 – 2025 учебном году

	Фамилия, имя, отчество	предмет	категория	сроки
1	Бовырина Татьяна Александровна	математика	первая	ноябрь
2	Камаева Ираида Ивановна	русский язык, английский язык	первая	ноябрь
3	Светловский Вячеслав Анатольевич	история, обществознание	первая	ноябрь
4	Яналова Людмила Геннадьевна	начальные классы	первая	ноябрь

2.3. Обобщение и распространение опыта работы

Цель: Обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Оформление портфолио педагога	В течение года	Зам. директора по УР Камаева И.И., учителя-предметники
2	Представление педагогического опыта на заседаниях ШМО, педсоветах, конференциях и семинарах различного уровня		
3	Участие в работе проектов педагогических сообществ в сети Интернет, создание собственных сайтов		

2.4. Работа с одаренными детьми

Цель: Создание образовательной среды, обеспечивающей возможность развития и проявления творческой активности как одаренных детей и детей с повышенной мотивацией к обучению, так и детей со скрытыми формами одаренности.

Сроки	Мероприятия	Ответственные
Сентябрь	Разработка плана работы с одаренными детьми на 2024-2025 учебный год, составление базы одаренных детей	Зам.директора по УР Камаева И.И.. Зам.директора по ВР Михайлова О.В. Учителя-предметники
	Организация занятий кружков и секции	
	Выбор форм работы с учащимися с учетом диагностики и возрастных особенностей	
Октябрь	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Зам.директора по УР Камаева И.И. Зам. директора по УР Камаева И.И. Учителя-филологи
	Подготовка к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников	
	Участие в районных Шкетановских чтениях	
Ноябрь	Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Зам. директора по УР Камаева И.И.. Учителя-предметники
	Конкурс «ЧИП»	
	Конкурс «Русский медвежонок»	
	Конкурс «Астра»	
	Конкурс «КИТ»	
	Участие в районном конкурсе «Театральная карусель»	
Декабрь	Конкурс «Британский бульдог»	
	Конкурс «Кенгуру»	
Февраль	Неделя науки, посвященная Дню российской науки	Учитель физической культуры
	Конкурс «Золотое Руно»	
	Декада спорта	
	Школьный этап Всероссийского конкурса чтецов «Живая классика»	Учителя-филологи
Март	Участие в муниципальном этапе Всероссийского конкурса чтецов «Живая классика»	Учителя-филологи
Апрель	Выставка детского творчества	Учитель ИЗО
	Проведение диагностических процедур мониторинга одаренных детей	Зам. директора по УР Камаева И.И.
Май	Награждение одаренных детей по итогам учебного года	
В течение года	Продолжение внедрения проблемно-исследовательских, проектных методов обучения	Учителя-предметники

Приобретение учебно-методической литературы, компьютерных программ для организации работы с одаренными детьми	Учителя-предметники
Проведение тематических конкурсов и других мероприятий по направлениям: -краеведческое; -гражданско-патриотическое; -гражданско-правовое; -экологическое	Администрация, Учителя-предметники
Изучение, распространение опыта работы учителей по вопросам поддержки одаренных детей	Администрация, учителя-предметники

2.5. Предметные недели, научно-практическая конференция.

Цель: Повышение профессионального уровня педагогов, включение их в творческий педагогический поиск.

Дата	Предметные декады	Ответственные
Октябрь	Декада начальных классов	Зам. директора по УР Камаева И.И., Зам. директора по ВР Михайлова О.В., учителя-предметники
Ноябрь	Декада английского языка, марийского языка	
Декабрь	Районный семинар в Центре Точки роста «Самореализация педагогов и новые подходы в изучении предметов естественно-научных дисциплин»	
Январь	Декада истории и обществознания	
	Школьный этап Конкурса проектов «Я познаю мир»	
Февраль	Спортивная декада	
	Школьный этап Конкурса проектов «Мой первый шаг в науку»	
Март	Декада русского языка и литературы	
Апрель	Декада географии и биологии	

2.6. Заседания школьного методического объединения

Цель: Реализация методической работы на 2024-2025 учебный год

Мероприятие	Содержание	Ответственные
Сентябрь		
Заседание методического совета	Проинформировать педагогов о проведении стартовой диагностики в 2024/25 уч.году; Согласовать формат и уровень реализации профминимума в 2024/25 уч.году; Согласовать план аттестации педработников на новый учебный год	Зам. директора по УР И.И.Камаева, Зам. директора по ВР Михайлова О.В.
Диагностика профессиональной компетенции	Выявить уровень методической подготовленности и профессиональных затруднений молодых и вновь пришедших учителей	Учителя-предметники, зам. директора по УР И.И.Камаева
Актуализация системы работы с одаренными детьми	Сформировать план подготовки к олимпиадам и интеллектуальным соревнованиям	Зам. директора по УР И.И.Камаева, учителя-предметники
Актуализация программы наставничества	Утвердить индивидуальный план работы наставника	Зам. директора по УР И.И.Камаева
Индивидуальные консультации для педагогов, которые аттестуются на квалификационную	Оказать помощь в подготовке к аттестации	Зам. директора по УР И.И.Камаева

категорию		
Октябрь		
Участие в проекте ФГИС «Моя школа»	Регистрация вновь пришедших педработников на платформе ФГИС «Моя школа» Мастер-класс по использованию ресурсов ФГИС «Моя школа»	Зам. директора по УР И.И.Камаева
Психологический тренинг	Самодиагностика риска профессионального выгорания Выявить педагогов с признаками профессионального выгорания и оказать методическую помощь	Педагог-психолог Смирнова А.В.
Взаимопосещение уроков молодых учителей и учителей-наставников	Обмен опытом, оказание методической помощи молодым специалистам	Зам. директора по УР И.И.Камаева
Обучающий семинар «Как составить задание на формирование функциональной грамотности»	Мастер-класс по составлению заданий на формирование функциональной грамотности	Зам. директора по УР И.И.Камаева
Ноябрь		
Контроль реализации федеральных рабочих программ по учебному предмету «Труд(технология)»	Посетить уроки предмета «Труд(технология)» и проверить, как педагоги реализуют федеральные рабочие программы	Зам. директора по УР И.И.Камаева
Контроль реализации федеральных рабочих программ по учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины»	Посетить уроки предмета «Основы безопасности и защиты Родины» и проверить, как педагог реализует федеральные рабочие программы	Зам. директора по УР И.И.Камаева
Контроль изучения государственных символов РФ в урочной деятельности	Посетить уроки истории, литературы, обществознания, музыки, ИЗО и проверить, как педагоги включают в содержание уроков изучение государственных символов	Зам. директора по УР И.И.Камаева
Заседание методического совета	Обсудить результаты стартовой диагностики. Проанализировать результаты школьного этапа ВСОШ. Обсудить, насколько успешно педагоги используют ЭОР. Проанализировать работу по формированию функциональной грамотности	Зам. директора по УР И.И.Камаева, учителя-предметники
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ «Качество образования как основной показатель работы школы»	1.Методические материалы, электронные ресурсы и нормативные документы для организации образовательной деятельности по обновленным ФГОС. 2.Формирование учебной мотивации обучающихся младшего и среднего школьного возраста. Преемственность начальной и средней школы. 3.Итоги промежуточной аттестации учащихся 2-9 классов за 1 четверть	Администрация школы
Декабрь		
Психологический тренинг «Профессиональная позиция педагога»	Организовать тренинг для педагогов школы по данной теме	Педагог-психолог Смирнова А.В.
Заседание методического	Проанализировать результаты текущей успеваемости. Провести анализ УУД за 1 полугодие.	Зам. директора по УР И.И.Камаева,

объединения «Проблема объективного оценивания знаний обучающихся»	Проанализировать результаты муниципального этапа ВсОШ.	учителя-предметники
Январь		
Мастер-класс «Использование ресурсов ФГИС «Моя школа» на уроках	Организовать мастер-класс, чтобы познакомить педагогов с возможностями ФГИС «Моя школа» и на практике показать возможности платформы	Зам. директора по УР И.И.Камаева
Анализ воспитательного потенциала уроков	Посетить уроки педагогов-предметников, оценить реализацию модуля «Урочная деятельность в рабочей программе воспитания»	Зам. директора по УР И.И.Камаева, учителя-предметники
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ «Развитие профессиональных компетенций педагогов»	1. Реализация федеральных образовательных программ: дефициты и первые успехи. 2. Развитие профессионального мастерства через реализацию индивидуального образовательного маршрута учителя. 3. Итоги промежуточной аттестации учащихся 2-9 классов за 2 четверть.	Администрация школы
Февраль		
Заседание методического совета	Заслушать отчет учителей-предметников о подготовке к ВПР. Обсудить, как организовать работу с неуспевающими. Обсудить реализацию профминимума в рамках урочной деятельности.	Зам. директора по УР И.И.Камаева, Зам. директора по ВР Михайлова О.В.
Март		
Мастер-класс для учителей по системе оценивания	Проинформировать педагогов о единых подходах к оцениванию (письмо Минпросвещения об оценочных процедурах в 2024-2025 учебном году)	Зам. директора по УР И.И.Камаева,
Анализ подготовки обучающихся к промежуточной аттестации и ГИА	Проанализировать подготовку обучающихся к промежуточной аттестации и ГИА	Зам. директора по УР И.И.Камаева,
Апрель		
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ «Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям»	1. Результаты и проблемы реализации проектов «Разговоры о важном», «Билет в будущее», «Успех каждого ребенка». 2. Обмен опытом. Знакомство педагогов с лучшими практиками патриотического воспитания. 3. Итоги промежуточной аттестации учащихся 2-9 классов за 3 четверть.	Администрация школы
Май		
Подведение итогов методической работы за учебный год	Проанализировать выполнение плана методической работы за учебный год. Составить проект плана методической работы на 2025-2026 учебный год.	Зам. директора по УР И.И.Камаева,
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ « О допуске учащихся 9 класса к ГИА. О переводе учащихся 1-8 классов в следующие классы».	1. Допуск учащихся 9 класса к ГИА. 2. Условия проведения ГИА в 2025 году. 3. Перевод обучающихся 1-8 классов в следующий класс. 4. Анализ результатов ВПР. 5. О летней занятости обучающихся.	Администрация школы
ИТОГОВЫЙ	Июнь	

ПЕДСОВЕТ «Итоги образовательной деятельности в 2024-2025 учебном году»	1. Реализация ООП в 2024-2025 учебном году. 2. Анализ результатов ГИА выпускников 9 класса. Выдача аттестатов об основном образовании.	Администрация школы
--	---	---------------------

2.7. Информационно-методическая работа.

Цель: Информационно-методическое сопровождение учебного процесса

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Мониторинг профессиональных потребностей педагогических работников.	В течение года	Зам. директора по УР Камаева И.И.
Сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы	В течение года	Зам. директора по УР Камаева И.И., Зам. директора по ВР Михайлова О.В.
Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической).	В течение года	Зам. директора по УР Камаева И.И., Зам. директора по ВР Михайлова О.В.
Информирование членов педагогического коллектива об условиях, сроках проведения конкурса «Учитель года» и других конкурсов	Сентябрь	Зам. директора по УР Камаева И.И.
Мониторинговые исследования: качество знаний, умений и навыков школьников	В течение года	Зам. директора по УР Камаева И.И.

2.8. Работа учителей над методическими темами

№	Ф.И.О. учителей	Темы
1	Бовырина Татьяна Александровна	Формирование познавательных УУД на уроках математики как одно из основных требований ФГОС нового поколения
2	Елыбаева Алевтина Валентиновна	Личностно-ориентированный подход к решению практических и экспериментальных задач по физике на оборудовании центра естественно-научной и технологической направленности «Точка роста»
3	Яналова Людмила Геннадьевна	Использование приемов ТРИЗ-педагогике на уроках в начальной школе в условиях внедрения ФГОС НОО
4	Смирнова Алина Вячеславовна	Развитие познавательной активности младших школьников на уроках русского языка
5	Михайлова Ольга Валерьевна	Формирование и развитие функциональной грамотности учащихся на уроках как важнейшее условие повышения качества образования
6	Смирнова Александра Сергеевна	Использование интерактивных и цифровых ресурсов на уроках как средство повышения мотивации учащихся к изучению иностранного языка
7	Камаева Ираида Ивановна	Использование активных методов обучения на уроках русского языка как средство формирования лингвистической компетентности обучающихся
8	Столярова Татьяна Геннадьевна	Применение игровых технологий на уроках как средство познавательной активности обучающихся
9	Архипова Людмила Александровна	Работа с текстом на уроках русского языка, как средство повышения грамотности
10	Кутасова Вера Евгеньевна	Развитие познавательных интересов на уроках труда (технологии) посредством творческой деятельности учащихся в условиях реализации обновленных ФГОС

11	Савреев Лев Федотович	Использование информационно-коммуникативных технологий на уроках музыки
12	Никитина Лидия Вячеславовна	Разработка методических таблиц и рекомендации для ознакомления учащихся с принципами композиции
13	Светловский Вячеслав Анатольевич	Использование ИКТ-технологий на уроках гуманитарного цикла.
14	Зеленов Андрей Викторович	Развитие творческих способностей учащихся на уроках труда (технологии)
15	Рябинина Светлана Степановна	Развитие связной речи на уроках литературного чтения

2.9. Работа наградной комиссии

№ п/п	Дата	Мероприятия
1.	Ноябрь 2024 года	Рассмотрение кандидатур для награждения ведомственными, государственными, региональными наградами
2.	Декабрь 2024 года	Утверждение наградных материалов к заседанию наградной комиссии МУ «Отдел образования администрации Оршанского муниципального района»
3.	Март 2025 года	Рассмотрение кандидатур для награждения по итогам года

2.10 Подготовка к итоговой аттестации

2.10.1.Подготовительный этап

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Проведение совещания по вопросам подготовки и проведения ГИА: - О проведении пробного репетиционного тестирования	сентябрь	Директор, Зам. директора по УР
2	Уточнение пунктов проведения ГИА	февраль	Зам. директора по УР
3	Информирование родителей и обучающихся о порядке подготовки и проведения ГИА	В течение года	Классный руководитель
4	Создание электронной базы данных выпускников	декабрь	Зам. директора по УР
5	Уточнение электронной базы данных выпускников	май	
6	Изучение инструкций: - по заполнению бланков ГИА - по рассмотрению апелляций	октябрь, март	
7	Отработка с обучающимися 9 класса навыков заполнения бланков регистрации, ответов №1, №2	в течение года	Учителя-предметники
8	Ознакомление обучающихся 9 класса с новыми бланками ГИА – 2025 года.	апрель	Зам. директора по УР

2.10.2.Проведение ГИА

1	Организация итоговой аттестации выпускников школы в форме ГИА: проведение ОГЭ в установленные сроки	май-июнь	Директор, зам. директора по УР
---	--	----------	-----------------------------------

2.10.3.Анализ подготовки и проведения ГИА

1	Обработка результатов ОГЭ	июнь	Директор, Зам. директора по УР
2	Формирование отчетов	июнь	
3	Проведение совещания с классными руководителями и учителями-предметниками по итогам сдачи ГИА в 2025 году.	июнь	

2.11. Работа с детьми ОВЗ

Сроки	Содержание	Вопросы
Август	Адаптированные рабочие программы.	Разработка адаптированных рабочих программ по предметам для учащихся с ОВЗ.
Сентябрь	Состав комиссии школы. План работы на 2024-2025 учебный год.	Утверждение состава комиссии школы. Утверждение плана работы на 2024 -2025 учебный год. Распределение обязанностей между членами комиссии.
Октябрь	Адаптация вновь прибывших учащихся.	1.Адаптация к школе учащихся 1 класса. 2.Адаптация к школе учащихся нового набора. 3. Утверждение списка учащихся, состоящих на учёте в комиссии. 4.Работа классного руководителя по карте индивидуального педагогического сопровождения.
Ноябрь	Особенности усвоения программного материала учащимися 5 класса.	1.Особенности усвоения программного материала по основным предметам учащимися 5 класса. 2.Адаптация учащихся 5 класса в среднем звене. 3.Проблемы воспитательной работы по формированию классного коллектива.
В течение года	Выявление учащихся с трудностями в развитии.	1.Составление списка учащихся. 2.Составление индивидуальных программ учащихся с ОВЗ.
В течение года	Внеплановые заседания комиссии.	Проводятся по запросам администрации, педагогов, классных руководителей.
Март	Подготовка к ПМПК.	1.Подготовка требуемой документации. 2.Утверждение списков учащихся.
Февраль - март	Организация подготовки учащихся 4 класса к переходу в среднее звено.	1.Анализ взаимопосещённых уроков. 2.Результаты диагностики (готовность к обучению в среднем звене). 3.Рекомендации для учителей и родителей.
Апрель	Особенности УУД учащихся выпускного 9 класса	1.Анализ усвоения программного материала по основным предметам учащимися 9 класса. 2.Социализация учащихся и профориентационная работа.
Май	Итоги работы за год.	