

Принято
на заседании педагогического совета
МОУ «Марковская основная
общеобразовательная школа»
протокол № 4 от 10.01.2019 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «Марковская основная
общеобразовательная школа»
 Т.А. Бовырина
приказ № 10 от 10.01.2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом объединении учителей-предметников

1. Общие положения

- 1.1. Методическое объединение учителей – предметников является структурным подразделением методической службы школы.
- 1.2. Методическое объединение учителей предметников объединяет учителей, преподающих один и тот же предмет (дисциплины одной образовательной области) или предметы в одной ступени обучения.
- 1.3. Работа методического объединения учителей предметников строится в соответствии с программой развития школы, решениями педагогического совета, планом работы, утвержденным методическим советом.

2. Цели и задачи методическом объединении учителей – предметников

- 2.1. Методическое объединение учителей - предметников создается как одна из форм самоуправления в целях:
 - совершенствования методического и профессионального мастерства учителей,
 - организации взаимопомощи для обеспечения соответствия современным требованиям к обучению, воспитанию и развитию школьников,
 - объединения творческих инициатив,
 - разработки современных требований к уроку, классному часу, внеурочному мероприятию и т.п.
- 2.2. Методическое объединение учителей - предметников решает следующие задачи:
 - изучение нормативной и методической документации по вопросам образования,
 - выбор школьного компонента,
 - отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости,
 - анализ авторских программ и методик,
 - утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах,
 - ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля,
 - работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения; разработка соответствующих инструкций охраны здоровья,
 - взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов,
 - организация открытых уроков с целью ознакомления с методическими разработками,
 - изучение передового педагогического опыта; экспериментальная работа по предмету,
 - выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету,

- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся,
- анализ методов преподавания предмета,
- отчеты о профессиональном самообразовании учителей, работы на курсах повышения квалификации, творческих командировках,
- организация и проведение предметных недель (декад и т.п.), предметных олимпиад, конкурсов, смотров, научных конференций,
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету в соответствие с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока.

3. Функции методического объединения учителей – предметников

3.1. Деятельность методического объединения организуется на основе планирования, осуществляемого исходя из плана работы Школы, рекомендаций методического кабинета МУ «Отдел образования и по делам молодежи», районных методических объединений учителей, методической темы, принятой к разработке педагогическим коллективом. В процессе планирования учитываются индивидуальные планы профессионального самообразования учителей. План работы объединения утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

3.2. Методическое объединение учителей – предметников организует семинарские занятия, проводит цикл открытых уроков по определенной методическим советом теме, проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в учебные программы, планирует оказание конкретной методической помощи учителям - предметникам.

3.3. Методическое объединение учителей – предметников определяет систему внеклассной работы по предмету, ее ориентацию, идеи, организует разработку методических рекомендаций для обучающихся и их родителей (законных представителей) в целях наилучшего усвоения знаний, повышения культуры учебного труда, соблюдения режима труда и отдыха.

3.4. Методическое объединение учителей – предметников обеспечивает преемственность в преподавании учебных дисциплин, между учебной и внеклассной работой по предмету

3.5.. Методическое объединение учителей – предметников анализирует состояние учебных кабинетов, планирует их развитие.

4. Права и обязанности методического объединения учителей – предметников

4.1. Методическое объединение учителей – предметников имеет право рекомендовать администрации школы распределение учебной нагрузки по предмету при тарификации.

4.2. Методическое объединение учителей – предметников решает вопрос об организации углубленного изучения предмета в отдельных классах.

4.3. Методическое объединение учителей – предметников выбирает и рекомендует всему педагогическому коллективу систему промежуточной аттестации.

4.4. Каждый член методического объединения обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения, мероприятиях, проводимых методическим объединением,
- стремиться к повышению профессионального мастерства,
- знать и руководствоваться нормативно-правовой базой деятельности педагога, владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

5. Организация деятельности

5.1. В своей работе методические объединения учителей – предметников подчинены педагогическому совету, методическому совету школы, руководителю школы.

5.2. Работа строится на основании плана работы методического объединения учителей – предметников, принятого на заседании методического объединения учителей – предметников и утвержденного директором школы.

5.3. Руководитель методического объединения учителей – предметников назначается и снимается приказом руководителя школы

5.4. Руководитель методического объединения учителей – предметников обязан: организовывать оказание методической помощи молодым учителям,

- организовывать и систематически проводить заседания методического объединения учителей – предметников,
- отслеживать качество обученности в рамках стандарта,
- составлять план работы методического объединения учителей – предметников, контролировать его выполнение,
- обобщать опыт работы, отчитываться о проделанной работе на методическом совете или педагогическом совете,
- координировать составление календарно-тематических и поурочных учебных планов, контролировать их выполнение,
- организовывать творческие отчеты, открытые уроки, методические дни, недели, декады,
- посещать и анализировать уроки, внеклассные мероприятия учителей, входящих в МО.
- организовывать участие методического объединения в работе педсовета, методических семинарах в школе, районе.

5.5. В течение учебного года проводится не менее 4-х заседаний методического объединения учителей, как правило 1 раз в четверть /при необходимости методическое объединение может собираться и более часто, но не чаще одного раза в месяц/; практический семинар с организацией тематических открытых уроков или внеклассных мероприятий.

5.6. На заседаниях методического объединения ведется протокол. Книга протоколов может быть объединена с планом работы МО. Протокол оформляется руководителем МО или поручается одному из членов МО. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания членов МО. К книге протоколов прилагаются планы-конспекты открытых уроков, внеклассных мероприятий и докладов. Книга протоколов и планы работы хранятся у заместителя директора Школы по учебно-воспитательной работе. В конце учебного года заместитель директора образовательного учреждения анализирует работу методического объединения. План работы, протоколы заседаний методического объединения, отчет о проделанной работе хранятся в школе в течение трех лет.