

УТВЕРЖДЕН
приказом от 30 декабря 2022 г. № 142
Директор МОУ «Великопольская
средняя общеобразовательная школа»
Г.А. Садовина

**План мероприятий по противодействию коррупции
МОУ «Великопольская средняя общеобразовательная школа»
на 2023 год**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Ознакомить с Кодексом профессиональной этики работников Школы	январь	Директор
1.2. Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на 2023 год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в Школе.	декабрь	Директор
1.3. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	2 раза в год	Директор
1.4. Ознакомление работников Школы с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	В течение года	Директор
1.5. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Директор, ответственные за профилактику
1.6. Анализ деятельности работников Школы, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	1 раз в год	Директор
1.7. Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в Школе	1 раз в квартал	Директор, ответственные лица
1.8. Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Директор, ответственные за профилактику
1.9. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Директор
2. Меры по совершенствованию функционирования Школы в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в Школу.	Постоянно	Директор
2.2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	февраль, ноябрь	Комиссия по инвентаризации

2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация питания обучающихся; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Директор
2.4. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в Школе	Постоянно	Директор
2.5. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в Школе при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Директор
2.6. Размещение информации по антикоррупционной тематике на официальном сайте Школы и на стендах в Школе: <ul style="list-style-type: none"> • образовательной деятельности; • свидетельство о государственной аккредитации; • режим работы; • Порядок комплектования муниципального образовательного учреждения. 	Постоянно	ответственный по сайту
2.7. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) директора и сотрудников Школы с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Директор, ответственные лица, члены комиссии
2.8. Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	В течение года	Директор, ответственные лица, комиссия
2.9. Проведение общих родительских собраний с целью разъяснения политики Школы в отношении коррупции.	1 раз в год	Директор, ответственные лица
2.10. Проведение отчётов директора Школы перед родителями учащихся	1 раз в год	Директор
2.11. Инструктивные совещания работников Школы «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	В течение года	Директор
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, учащихся Школы и их родителей		
3.1. Проведение мероприятий по гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» с детьми и взрослыми	В течение года	Директор
3.2. Изготовление памяток для родителей «Это важно знать!»	март	Ответственные за профилактику
3.3. Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Май	Директор, ответственные за профилактику

4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности Школы, установление обратной связи		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в Школу	Постоянно	Директор
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей учащихся Школы с целью определения степени их удовлетворенности работой Школы, качеством предоставляемых образовательных услуг.	май	Директор
4.3. Обеспечение наличия в Школе уголков потребителя образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности Школы	Постоянно	Директор
4.4. Размещение на сайте Школы ежегодного публичного отчета об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности	по мере необходимости	Директор
4.5. Активизация работы по организации органов самоуправления, работа Управляющего совета, обеспечивающего общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий	В течение года	Директор