



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫСЕ  
ОРШАНКЕ МУНИЦИПАЛ  
РАЙОН АДМИНИСТРАЦИЙЫН  
ТУНЫКТЫМО ПАША  
ШОТЫШТО ПӨЛКАЖЕ**

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
ОРШАНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

## **ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА**

от 18 августа 2020 г. № 142

**О проведении районной конференции работников образования  
в рамках Августовского образовательного форума Республики Марий Эл**

В соответствии с письмом Министерства образования и науки Республики Марий Эл от 6 июля 2020 г. № 5800 и планом работы отдела образования администрации Оршанского муниципального района Республики Марий Эл на 2020 год,

**п р и к а з ы в а ю :**

1. Провести районную конференцию работников образования в рамках Августовского образовательного форума Республики Марий Эл (далее – конференцию) 28 августа 2020 г. по теме «От национальных целей и стратегических задач к новым ориентирам муниципального образования».

В связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой из-за вспышки коронавирусной инфекции, в целях предупреждения ее распространения на территории Оршанского муниципального района, а также во исполнение мер, предпринятых Правительством Республики Марий Эл по недопущению распространения случаев заболевания, конференция состоится в онлайн-формате.

2. Создать оргкомитет по проведению конференции в составе:  
Мотовилова С.Н. – руководитель отдела образования администрации Оршанского муниципального района Республики Марий Эл, председатель оргкомитета;

Члены оргкомитета:

Мотовилова М.В. – главный специалист районного методического кабинета,

Шевелева А.С. – главный бухгалтер централизованной бухгалтерии,

Москвина Н.С. – начальник хозяйственно-эксплуатационной группы,

Жирова Т.Н. – главный специалист,

Васина Т.В. – главный специалист,

Шашкова А.Ю. – главный специалист районного методического кабинета,

Яранцева Е.С. – главный специалист районного методического кабинета,

Алметова Н.Т. – главный специалист районного методического кабинета,

Тоймакова Г.А. – главный специалист районного методического кабинета.

3. Распределить обязанности среди членов оргкомитета следующим образом:  
Мотовилова С.Н. – общее руководство;

Мотовилова М.В. – подготовка аналитической информации по направлениям деятельности в доклад конференции, подготовка доклада и решений конференции, подготовка программы конференции, контроль за выступлением содокладчика, организация вручения наград работникам образования;

Яранцева Е.С. – подготовка аналитической информации по направлениям деятельности в доклад конференции, контроль за выступлением содокладчика;

Васина Т.В. – подготовка аналитической информации по направлениям деятельности в доклад конференции, подготовка презентации доклада конференции;

Жирова Т.Н. – подготовка аналитической информации по направлениям деятельности в доклад конференции;

Шашкова А.Ю. – подготовка аналитической информации по направлениям деятельности в доклад конференции, контроль за выступлением содокладчика;

Алметова Н.Т. – подготовка аналитической информации по направлениям деятельности в доклад конференции, подготовка презентации доклада конференции,

Тоймакова Г.А. – подготовка аналитической информации по направлениям деятельности в доклад конференции, оформление выставки фотографий «Итоги 2019-2020 учебного года в фотографиях»,

Москвина Н.С. – подготовка аналитической информации по направлениям деятельности в доклад конференции, контроль за выступлением содокладчика;

Шевелева А.С. – подготовка аналитической информации по направлениям деятельности в доклад конференции;

Шашкова Л.И. – подготовка и печать Почетных грамот отдела образования администрации Оршанского муниципального района Республики Марий Эл педагогическим и руководящим работникам образовательных учреждений.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель отдела образования  
администрации Оршанского  
муниципального района Республики Марий Эл

подписано

С.Н. Мотовилова

верно

заведующий канцелярией



Л.И. Шашкова