

ПРИЛОЖЕНИЕ
к программе «Нулевой травматизм в
МДОУ «Великопольский детский сад «Изи мукш»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
программы «Нулевой травматизм»
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Великопольский детский сад «Изи мукш»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Источник/объем финансирования	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5	6
1.	СТАТЬ ЛИДЕРОМ – ПОКАЗАТЬ ПРИВЕРЖЕННОСТЬ ПРИНЦИПАМ				
1.1.	Создание службы охраны труда (введение должности специалиста по охране труда)				
а)	Назначение ответственного лица за обеспечение охраны труда в организации	Заведующий Ефремова О.В.			
б)	Осуществление функций по охране труда работодателем (руководителем организации)	Заведующий Ефремова О.В.	постоянно		
1.2.	Обеспечение выполнения предписаний органов государственного надзора и контроля в установленные сроки	Заведующий Ефремова О.В., ответственный за ОТ Мочалова С.Б.			
1.3.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых руководителем организации	Заведующий Ефремова О.В., ответственный за ОТ Мочалова С.Б.	по мере необходимости		
2.	ВЫЯВЛЕНИЕ УГРОЗ И КОНТРОЛЬ РИСКОВ				

2.1.	Анализ и систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации	Заведующий Ефремова О.В., ответственный за ОТ Мочалова С.Б.	по мере необходимости		
2.2.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	Заведующий Ефремова О.В., ответственный за ОТ Мочалова С.Б.	согласно плана		
2.3.	Организация расследования и учета микротравм, полученных работниками в процессе трудовой деятельности	Заведующий Ефремова О.В., ответственный за ОТ Мочалова С.Б.			
2.4.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	Заведующий Ефремова О.В., ответственный за ОТ Мочалова С.Б.	постоянно		
3.	ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЦЕЛИ. РАЗРАБОТКА ПРОГРАММЫ.				
3.1.	Внедрение системы управления охраной труда в соответствии с действующим законодательством	Заведующий Ефремова О.В., ответственный за ОТ Мочалова С.Б.			
3.2.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности	Заведующий Ефремова О.В., ответственный за ОТ Мочалова С.Б.			
3.3.	Анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда (должностных инструкций)	Заведующий Ефремова О.В., председатель ПК Рябинина Е.И.	1 раз в 5 лет		
3.4.	Выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда		1 раз в 3 года		
3.5.	Создание и обеспечение работы комитета (комиссии) по охране труда				
3.6.	Оценка эффективности мероприятий по приведению уровней воздействия				

	вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда				
4.	СОЗДАТЬ СИСТЕМУ БЕЗОПАСНОСТИ И ГИГИЕНЫ ТРУДА – ДОСТИЧЬ ВЫСОКОГО УРОВНЯ ОРГАНИЗАЦИИ				
4.1.	Информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях посредством размещения актуальной информации в общедоступных местах	Заведующий Ефремова О.В.			
4.2.	Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников путем внедрения мероприятий по предотвращению возможности травмирования работников, их заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических факторов	Заведующий Ефремова О.В.			
4.3.	Осуществление обязательных (в силу положений нормативных правовых актов) и на добровольной основе (в том числе по предложениям работников, уполномоченных ими представительных органов, комитета (комиссии) по охране труда) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников	Заведующий Ефремова О.В.	1 раз в год		
5.	ОБЕСПЕЧИВАТЬ БЕЗОПАСНОСТЬ И ГИГИЕНУ НА РАБОЧИХ МЕСТАХ, ПРИ РАБОТЕ СО СТАНКАМИ И ОБОРУДОВАНИЕМ				

5.1.	Проведение специальной оценки условий труда	Заведующий Ефремова О.В., ответственный за ОТ Мочалова С.Б., председатель ПК Рябина Е.И.	1 раз в 5 лет		
5.2.	Реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда	Заведующий Ефремова О.В.			
5.3.	Учет количества рабочих мест, на которых улучшены условия труда по результатам специальной оценки условий труда	Заведующий Ефремова О.В.			
5.4.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ), имеющих сертификат или декларацию соответствия, осуществление контроля за обязательным применением работниками СИЗ	Заведующий хозяйством Протасова С.А.	постоянно		
5.5.	Проведение испытаний и проверок исправности СИЗ, замена частей СИЗ при снижении защитных свойств	Заведующий Ефремова О.В.			
5.9.	Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях	Заведующий Ефремова О.В.			
5.11.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствие с действующими нормами	Заведующий Ефремова О.В.			
5.12.	Обеспечение содержания зданий,	Заведующий			

	помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда	Ефремова О.В.			
5.14.	Принятие мер по устранению нарушений выявленных в ходе проведения государственной экспертизы условий труда	Заведующий Ефремова О.В.			
5.15.	Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Заведующий Ефремова О.В.			
6.	ПОВЫШАТЬ КВАЛИФИКАЦИЮ – РАЗВИВАТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ				
6.1.	Проведение инструктажей				
а)	Проведение вводного инструктажа	Заведующий Ефремова О.В.	При приеме на работу		
б)	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	Заведующий Ефремова О.В.	При приеме на работу		
в)	Проведение повторного инструктажа	ответственный за ОТ Мочалова С.Б.	Согласно плану		
г)	Проведение внепланового инструктажа	ответственный за ОТ Мочалова С.Б.	по мере необходимости		
д)	Проведение целевого инструктажа	ответственный за ОТ Мочалова С.Б.	по мере необходимости		
6.2.	Организация обучения руководителя организации, специалистов по охране труда, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда, членов комитетов (комиссий) по охране труда за счет средств работодателя	Заведующий Ефремова О.В.	1 раз в 3 года		
6.3.	Организация обучения работников рабочих профессий требованиям охраны труда, оказанию первой	Заведующий Ефремова О.В.	При приеме на работу		

	помощи пострадавшим				
6.4.	Организация обучения электротехнического персонала на соответствующую группу по электробезопасности	Заведующий Ефремова О.В.	1 раз в 3 года		
6.5.	Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда	Заведующий Ефремова О.В. ответственный за ОТ Мочалова С.Б.			
ИНВЕСТИРОВАТЬ В КАДРЫ – МОТИВИРОВАТЬ ПОСРЕДСТВОМ УЧАСТИЯ					
7.5.	Проведение дней (месячника) охраны труда	Заведующий Ефремова О.В., ответственный за ОТ Мочалова С.Б.	Согласно плана		
7.7.	Организация различных информационно-методических площадок: уголков охраны труда.	Заведующий Ефремова О.В., ответственный за ОТ Мочалова С.Б.	По мере необходимости		

