

Утверждаю
Заведующий МДОУ «Марковский
детский сад «Теремок»
_____ О.А.Сенцова

ПЛАН
реализации антикоррупционных мероприятий на 2023 год
в МДОУ «Марковский детский сад «Теремок»

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	исполнитель
Контроль за соблюдением законодательства в области противодействия коррупции			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующий
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: -общих собраниях трудового коллектива ДОУ, -заседаниях родительского комитета, педагогического совета, собраниях родителей.	По мере необходимости	Заведующий
1.3	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ (отчет по самообследованию ДОУ) за 2022 г.	Постоянно	Заведующий
1.4	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов ДОУ, обеспечивающий противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов	В течение года	Заведующий
1.5	Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	По мере необходимости	Заведующий, члены комиссии
1.6	Подготовка и внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты по результатам антикоррупционной экспертизы с целью устранения коррупционных факторов	постоянно	Сотрудники организации
1.7	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией	По мере необходимости	Заведующий
1.8	Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств в ДОУ	В течение года	Заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			

2.1	<p>Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на оперативных совещаниях и на Общих собраниях работников ДОУ.</p> <p>Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством.</p>	Постоянно	Заведующий
2.2	<p>Ознакомление с локальными актами ДОУ по противодействию коррупции в детском саду:</p> <ul style="list-style-type: none"> • План мероприятий; • Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников ДОУ; • Приказы; • Положения 	Постоянно	Заведующий
2.3	Размещение информации по антикоррупционной тематике на сайте ДОУ	В течение года по мере необходимости	Заведующий завхоз
2.4	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования	Ежегодно	Заведующий
2.5	Отчет за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ перед трудовым коллективом	Декабрь, май	Заведующий
2.6	<p>Усиление внутреннего контроля в ДОУ по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - исполнение должностных обязанностей всеми работниками ДОУ; - организация и проведение образовательной деятельности; 	В течение года	Заведующий

	- организация питания детей в ДОУ; - обеспечение выполнения требований СанПиН в ДОУ		
2.7	Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса в ДОУ в части: - сохранения и укрепления здоровья детей, комплексной безопасности воспитанников; - обеспечения повышения качества образования; - совершенствования механизмов управления.	Постоянно	Заведующий Все воспитатели Все работники
2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
3.1	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению: • Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.); • Оформление тематической выставки, газеты «Наши права»; • Проведение анкетирования родителей: «Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования»	Первая декада декабря	Заведующий
3.2	Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Заведующий
3.3	Оказание консультативной помощи работникам ДОУ по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, не нарушения запретов, установленных Федеральными законами	При поступлении на работу; при возникновении необходимости	Заведующий
3. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Заведующий
4.2	Информирование родителей (законных представителей) о нормативно-правовой документации ДОУ	В течение года	Заведующий
4.3	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ,	Декабрь май	Воспитатели групп

	качеством предоставляемых образовательных услуг		
4.4	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ. Разработка раздела информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ	В течение года	Ответственный за ведение сайта
4.5	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	По мере поступления	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ
4.6	Организация личных приемов заведующим ДОУ родителей по вопросам предупреждения коррупционных проявлений	В течение года	Заведующий
4. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы			
5.1	Проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции	Ежеквартально	Заведующий, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ
5.2	Подготовка и распространение отчетных материалов о проведенной работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Декабрь 2023	Заведующий, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ