

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Совета трудового
коллектива

 Л.Н.Ефремова

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МДОУ «Оршанский
детский сад «Колокольчик»

 Т.В.Торопова



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ МАТЕРИАЛЬНОГО СТИМУЛИРОВАНИЯ СОТРУДНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

1.Общее положение.

1.1.Настоящее Положение (далее –Положение) о порядке материального стимулирования сотрудников МДОУ «Оршанский детский сад «Колокольчик», действует в целях повышения эффективности работы сотрудников учреждения, стимулирования материальной заинтересованности сотрудников в повышении качества работы, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач в рамках муниципального задания на оказание услуг успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

1.2.Настоящее Положение определяет порядок материального стимулирования сотрудников учреждения, финансируемых из бюджета муниципального образования «Оршанский муниципальный район».

1.3.Материальное стимулирование сотрудников учреждения производится за счет средств, выделяемых на финансовое обеспечение муниципального задания и иных не запрещенных законом источников.

1.4.Материальное стимулирование включает в себя:

- премию по итогам работы в соответствии с показателями оценки эффективности работы сотрудников учреждения;
- материальную помощь.
- премию по итогам работы в соответствии с показателями оценки эффективности работы сотрудников учреждения.

1.5.Выплаты и премии по итогам работы устанавливаются приказом заведующего учреждения.

1.6.Положение принимается на общем собрании трудового коллектива.

2.Показатели, учитываемые при оценке труда.

2.1.При оценке труда в учреждении учитывают следующие показатели:

- качественное выполнение функциональных обязанностей должностной инструкции;
- проявление творческой инициативы, самостоятельности, ответственного отношения к профессиональному долгу;
- выполнение особо важной для учреждения работы;
- активное участие в мероприятиях, проводимых в учреждении;
- успешное выполнение плановых показателей;
- совершенствование форм и методов обучения и воспитания;
- активная работа с общественными, спортивными организациями;
- работа по авторским программам, программам углубленного содержания образования;

- организация питания воспитанников;
- методическая работа, обобщения передового педагогического опыта в образовательном процессе;
- активное участие в общественной жизни учреждения;
- эффективная работа с родителями по подготовке учреждения к новому учебному году.

3. Порядок установления надбавок и премий.

3.1. Надбавки к должностным окладам и ставкам устанавливаются приказом заведующей в пределах фонда оплаты труда .

Надбавка может быть установлена на определенный период времени или за выполнение конкретного объема работ как штатным работникам, так и работающим по совместительству.

3.2. Размер надбавки уменьшается при ухудшении качества работы, несвоевременном выполнении заданий, нарушении трудовой дисциплины и оформляется приказом по учреждению.

3.3. Надбавки могут быть назначены вновь принятым высококвалифицированным специалистам, соответствующим требованиям, предъявляемым к данной должности.

3.4. Премирование сотрудников производится по итогам работы ежемесячно, за квартал, год

3.5. Премии не ограничиваются предельными размерами и выплачиваются на основании приказа по учреждению.

3.6. Премии и надбавки начисляются за фактически отработанное время.

3.7. Премия надбавки заведующей учреждением выплачиваются на основании приказа по МУ «Отдел образования и по делам молодежи» администрации МО «Оршанский муниципальный район».

Настоящим Положением предусматривается и единовременное премирование:

- Выплаты по случаю празднования Юбилейных дат со дня рождения / 50-летие, 55-летие; 60-летие / , в размере до 3000 рублей.

- Выплаты по случаю празднования профессиональных и государственных праздников до 5000 рублей.

- Многолетний труд на предприятии в связи с выходом на пенсию-до 3000 рублей. За работу по подготовке образовательного учреждения к новому учебному году до 1000 рублей.

- За участие и победу в конкурсах педагогического мастерства, конкурсах учреждения до 3000 рублей.

- За активное участие в подготовке к конкурсам и мероприятиям до 3000 рублей.

- За награждение благодарностями, грамотами и Почетными грамотами разного уровня до 3000 рублей.

Положение рассмотрено и принято на Общем собрании трудового коллектива (протокол № 2 от 29.08.2014г)