

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Оршанский детский сад «Колокольчик»

«Утверждаю»  
Заведующий МДОУ «Оршанский  
детский сад «Колокольчик»  
\_\_\_\_\_/ Т.В.Торопова  
Приказ №154 от 01.09.2023г

**План методической работы  
МДОУ «Оршанский детский сад «Колокольчик»  
на 2023-2024 учебный год**

## МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА:

«Повышение качества образования обучающихся посредством совершенствования методической работы и совершенствования профессиональной компетентности педагогов»

**ЦЕЛЬ:** Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально – коммуникативного, познавательного, речевого, художественно – эстетического и физического развития в соответствии с возрастными индивидуальными особенностями.

### ЗАДАЧИ:

1. Создание условий, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и детского травматизма.
2. Продолжить инновационную деятельность по реализации инновационной площадки по теме: «Формирование основ здорового образа жизни воспитанников в условиях внедрения физкультурно-спортивного комплекса ГТО в детском саду»
3. Повышение профессионального мастерства педагогов, интегрирование всех специалистов в рамках единого образовательного процесса.
4. Знакомить педагогов с достижениями педагогической науки и практики, с новыми педагогическими технологиями.
5. Обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
6. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования ;
7. Обеспечить контроль эффективности внедрения ФОП.

## ТЕМА ИННОВАЦИОННОЙ ПЛОЩАДКИ:

«Формирование основ здорового образа жизни воспитанников в условиях внедрения физкультурно-спортивного комплекса ГТО в детском саду»

**ЦЕЛЬ:** Формирование активного здорового образа жизни воспитанников через организованную физкультурно - оздоровительную модель ДОУ в условиях внедрения комплекса ГТО»

### ЗАДАЧИ:

1. Обеспечить условия для внедрения Всероссийского физкультурно - спортивного комплекса ГТО;
2. Провести информационную кампанию о значимости внедрения комплекса ГТО среди детей, родителей и сотрудников ДОУ.
3. Содействовать развитию интереса к занятиям физической культурой и спортом у воспитанников, их родителей и сотрудников ДОУ.
4. Повысить профессиональное мастерство педагогов ДОУ.
5. Усилить мотивационную деятельность всех участников образовательного процесса (коллектив, родители, законные представители, ближайшие родственники воспитанников) с целью организации сдачи норм ГТО в ДОУ.

## ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

### Для детей:

- Повышение уровня физического развития и укрепления здоровья детей;
- Повышение интереса детей, их родителей и к физическим упражнениям, спорту и здоровому образу жизни;
- Вовлечение детей в систематические занятия спортом, выявление их склонности и пригодности для дальнейших занятий спортом, воспитание устойчивого интереса к ним;
- Сформировать у детей представления о комплексе ГТО, мероприятиях, направленных на укрепление здоровья с систематической физической подготовки;
- Воспитанная у детей целеустремленность, организованность, инициативность,

трудолюбие.

**Для педагогов:**

- Выполнение норм ГТО всеми желающими участниками образовательного процесса;
- Привлечение родительской общественности и социума для реализации физкультурно-спортивного направления ДОО;
- Повышение профессионального мастерства педагогов ДОО в здоровьесбережении.
- Создание единого воспитательно–образовательного пространства на основе доверительных партнерских отношений сотрудников ДОО с родителями;
- Участие социума в спортивной жизни ДОО;
- Сформированность осознанного отношения к своему собственному здоровью;
- Пополнение знаний о комплексе ГТО.

**Для родителей:**

- Информированность о комплексе ГТО;
- Проявление интереса к занятиям физкультурой и спортом совместно с детьми;
- Методическое обеспечение;
- Активное участие родителей в детских спортивных мероприятиях;
- Соблюдение единства требований воспитателей и родителей в воспитании здорового подрастающего поколения;
- Приобщение к спорту и физической культуре через семью.

**БЛОК. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ**

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	Прохождение курсов повышения квалификации, переподготовки.	по плану курсовой подготовки	педагоги

**ПЛАН-ГРАФИК КУРСОВОЙ ПОДГОТОВКИ**

Курсы педагогов		в течение года	- <i>Ахметсагирова А.Н.,</i> - <i>Зубарева Н.П.,</i> - <i>Трегубова С.З.,</i> - <i>Уметова М.В.,</i> - <i>Долгорукова Е.В.</i>
2	Посещение педагогами районных методических объединений, мероприятий, семинаров, вебинаров, конференций разных уровней.	по плану в течение года	педагоги, старший воспитатель
3	Организация работы педагогов по самообразованию.	в течение года	старший воспитатель
4	Работа педагогических мастерских по обмену опытом работы, по темам самообразования педагогов.	1 раз в квартал, по темам самообразования	старший воспитатель

**БЛОК. АТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	Разработка и утверждение перспективного планирования работы с аттестующимися педагогами .	август	старший воспитатель
2	Изучение, анализ и самоанализ	график	старший

	аттестующихся педагогов в учебном году, подача заявлений на аттестацию профессиональной деятельности аттестующихся педагогов.	аттестации	воспитатель
3	Подведение итогов работы по результатам аттестации педагогов, определение перспективы для аттестации других педагогов.	май	старший воспитатель
4	Аттестация педагогов.	по графику	аттестующийся педагог
<b>ПЛАН –ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГОВ</b>			
	Ф.И.О. педагога	должность	заявленная категория
	Ахметсагирова Альбина Наилевна	воспитатель	первая
	Павлова Светлана Рудольфовна	воспитатель	первая
	Трегубова Светлана Зиновьевна	воспитатель	первая
<b>БЛОК. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>			
<b>ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ</b>			
№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	<b><u>Педагогический совет № 1</u></b> <b>Тема: «Организация деятельности педагогического коллектива в 2023–2024 учебном году».</b> 1. Особенности реализации ФОП ДО. 2. Утвердить новую ООП ДО по ФОП. 3. Утверждение учебного плана, годового календарного графика, расписания ООД, режима дня на 2023-2024 гг.; - Утверждение рабочих программ по дополнительному образованию. 4. Утверждение расстановки кадров по группам; 5. Организация контроля в течение учебного года; 6. Ознакомление и принятие новых локальных актов.	Август	Торопова Т.В., заведующий. Кучук Е.Э., старший воспитатель.
2	<b><u>Педагогический совет № 2</u></b> <b>Тема: «Основная образовательная программа ДОУ».</b> Цель: Систематизировать работу по основным направлениям ООП, разработанной на основе ФОП ДО 1. Структура ООП ДО, разработанной на основе ФГОС и ФОП ДО. 2. Основные направления в ООП ДО. 3. Направления и задачи коррекционно – развивающей работы. 4. Особенности организации ППС в ДОУ.	Октябрь	Торопова Т.В., заведующий. Кучук Е.Э., старший воспитатель.

	<p>5. Рабочая программа воспитания.  6. Итоги тематической проверки.  7. Обсуждение и принятие решения.</p>		
3	<p><b><u>Педагогический совет № 3</u></b>  <b>Тема: «Современные подходы к организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФАП ДО»</b>  <b>Цель:</b> «Совершенствовать работу по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»  1. «Актуальность нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста»  2. Итоги тематического контроля «Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию в ДОУ»  3.. Итоги Смотра - конкурса «Лучший уголок по патриотическому воспитанию в ДОУ »</p>	Январь	Торопова Т.В., заведующий. Кучук Е.Э., старший воспитатель.
4	<p><b><u>Педагогический совет № 3</u></b>  <b>Тема: «Движение – залог здоровья».</b>  <b>Цель:</b> «Систематизировать работу педагогов по организации образовательной деятельности в соответствии с задачами образовательной области «Физическое развитие»  1. Содержание работы по физкультуре в младшей и средней группах  2. Содержание работы по физкультуре в старшей и подготовительной к школе группах.  3. Развитие двигательной активности детей дошкольного возраста в игровой деятельности.  4. Организации двигательной деятельности детей дошкольного возраста в ДОУ посредством спортивных мероприятий.  5. Формирование у детей дошкольного возраста ценностей здорового образа жизни в различных видах деятельности.  6. Итоги тематической проверки.  7. Обсуждение и принятие решения.</p>	Март	Торопова Т.В., заведующий. Кучук Е.Э., старший воспитатель.
5	<p><b><u>Педагогический совет № 5</u></b>  <b>Тема: «Итоги работы ДОУ»</b>  <b>Цель:</b> Проанализировать работу за учебный год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год.  1. Анализ деятельности ДОУ за 2023 – 2024 уч. г. Ознакомление с отчетом по самообследованию заведующего.</p>	Май	Торопова Т.В., заведующий. Кучук Е.Э., старший воспитатель.

	<p>2. Отчеты воспитателей групп о проделанной работе.</p> <p>3. Музыкальное воспитание детей. Отчет музыкального руководителя.</p> <p>4. Физкультурно – оздоровительная работа в ДОУ. Отчет инструктора по физкультуре.</p> <p>5. Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год (разработка проекта годового плана работы ДОУ.)</p> <p>6. Итоги фронтальной проверки.</p> <p>7. Обсуждение и принятие решений.</p>		
<b>МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ</b>			
1	«Внедрение ФОП ДО: цель, задачи, ориентиры, методы, формы и технологии реализации»	Сентябрь	Старший воспитатель
2	«Методы, формы и средства реализации задач формирования предпосылок функциональной грамотности у дошкольников в контексте Федеральной образовательной программы дошкольного образования»	Октябрь	Воспитатели ДОУ
3	«Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах реализации ФОП ДО»	Ноябрь	Старший воспитатель
4	«Программы, технологии, методические пособия реализации задач формирования функциональной грамотности у дошкольников в контексте Федеральной образовательной программы дошкольного образования»	Декабрь	Воспитатели, специалисты ДОУ
5	Семинар-практикум «Использование современных технологий для реализации содержания ФОП ДО»	Январь	Старший воспитатель
6	«Использование современных образовательных технологий в контексте реализации ФОП ДО»	Февраль	Воспитатели ДОУ
7	«ФОП ДО: педагогическая работа по воспитанию у детей уважения к традиционным российским духовно-нравственным ценностям»	Март	Воспитатели ДОУ
8	«Программно-методическое сопровождение образовательного процесса в группах раннего возраста: отбор, адаптация и внедрение»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели групп раннего возраста
9	Фестиваль педагогических идей по наполнению центров детской активности в группах ДОУ	Май	Старший воспитатель
<b>ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ</b>			

<i>ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ</i>			
1.	«Качество реализации организованной образовательной деятельности в соответствии с ФГОСТ»	Февраль	Старший воспитатель
2.	«Эффективность организации воспитательно-образовательного процесса в подготовительных группах» (итоговые занятия)	Май	Старший воспитатель
<i>ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ</i>			
1.	Санитарное состояние	Ежемесячно	Старший воспитатель
2.	Охрана жизни и здоровья	Ежемесячно	Старший воспитатель
3.	Контроль качества оформления документации	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
4.	Контроль организации работы по ПДД	Сентябрь, март	Старший воспитатель
5.	Контроль организации работы по ОБЖ	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
6.	Контроль проведения праздника (досуга, развлечения)	Декабрь, март	Старший воспитатель
7.	Контроль организации, проведения, эффективности утренней гимнастики и гимнастики пробуждения.	1 раз в квартал	Старший воспитатель
8.	Контроль физкультурного занятия	Ноябрь, апрель	Старший воспитатель
9.	Контроль организации и проведения прогулки	1 раз в квартал	Старший воспитатель
10.	Проверка плана воспитательно-образовательной деятельности в группах	Ежемесячно	Старший воспитатель
11.	Анализ игровой деятельности детей	1 раз в квартал	Старший воспитатель
12.	Анализ РППС в группах	1 раз в квартал	Старший воспитатель
13.	Контроль организации питания детей	1 раз в квартал	Старший воспитатель
14.	Анализ организации экспериментальной деятельности детей	1 раз в квартал	Старший воспитатель
15.	Контроль организации режима дня.	Ноябрь, февраль	Старший воспитатель
16.	Анализ профессионального мастерства педагогов	Ноябрь, апрель	Старший воспитатель
17.	Контроль подготовки воспитателя к занятиям.	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
18.	Анализ самообразования педагогов	Декабрь, май	Старший воспитатель
19.	Анализ образовательной деятельности	1 раз в квартал	Старший воспитатель
20.	Проведение родительских собраний	Сентябрь, май	Старший воспитатель
21.	Использование ИКТ, ТСО	Декабрь, март	Старший воспитатель
<i>ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ</i>			

1.	Анализ выполнения ООП ДОУ с учетом содержания ФОП	Май	Заведующий
2.	Анализ работы ДОУ за 2023-2024 учебный год.	Май	Заведующий
3.	Готовность детей подготовительной группы к школе.	Май	Заведующий
<i>ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ</i>			
1.	Проверка качества оформления документации педагогов	Октябрь, февраль, май	Старший воспитатель
2.	Проверка планов воспитательно – образовательной работы (до 25 числа)	Ежемесячно	Старший воспитатель
3.	Система работы с родителями (утренний прием, проведение родительских собраний, совместные мероприятия)	Сентябрь, декабрь, март	Старший воспитатель
4.	Мониторинг (заполнение диагностических карт по направлениям развития ребенка)	Сентябрь, май	Старший воспитатель
5.	Охрана труда (своевременное устранение сосулек, подсыпка дорожек)	Ноябрь-март	Заведующий
<i>ВЗАИМОКОНТРОЛЬ</i>			
1.	Отчет педагогов по самообразованию	Май	Педагоги ДОУ
2.	Участие педагогов в профконкурсах	В течение года	Педагоги ДОУ
3.	Посещение занятий педагогов	В течение года	Педагоги ДОУ
<b>НАСТАВНИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>			
1.	Выявление знаний и затруднений у молодого педагога в процессе воспитательно-образовательной деятельности в начале года.	Сентябрь	Педагоги ДОУ
2.	Оказание помощи в организации работы с документацией : - изучение ФОП ДО - знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ. - изучение целей и задач годового плана. - структура перспективно-календарного планирования. - структура комплексно-тематического планирования.	Сентябрь	Педагоги ДОУ
3.	Изучение методики проведения занятий по всем образовательным областям, совместная разработка конспектов, эффективное использование дидактического материала в работе.	Октябрь-ноябрь	Педагоги ДОУ
4.	Планирование работы с родителями, оформление наглядной информации для родителей. Родительское собрание. Мониторинг детского развития.	Октябрь-Декабрь	Педагоги ДОУ
5.	Виды и организация режимных моментов в детском саду. Использование современных здоровьесберегающих технологий.	Январь	Педагоги ДОУ



6.	Составление конспектов и проведение занятий по всем образовательным областям молодым специалистом	Февраль	Педагоги ДОУ
7.	Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей. Роль игры в развитии дошкольников. Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности.	Март	Педагоги ДОУ
8.	Подготовка к летне-оздоровительному периоду. Проведение итогов работы.	Апрель-май	Педагоги ДОУ
<b>ОТКРЫТЫЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>			
1.	Проведение заседания районного методического кабинета ДОО	Сентябрь	Заведующие и старшие воспитатели ДОО
2.	Проведение семинара для педагогов ДОУ по теме: «Методика самооценки соответствия педагога требованиям Профстандарта» .	Октябрь	Старший воспитатель
3.	Проведение заседания РМО по теме: «Формирование основ здорового образа жизни воспитанников в условиях внедрения физкультурно-спортивного комплекса ГТО в детском саду»	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель
4.	Проведение открытого занятия по обучению грамоте учителя-логопеда.	Февраль	Учитель-логопед
5.	Проведение семинара-практикума для педагогов ДОУ по теме: «Зарядка как один из важных компонентов режима двигательной активности в ДОУ»	Март	Воспитатель по физкультуре
6.	Проведение открытых занятий педагогами ДОУ.	Апрель-май	Педагоги ДОУ
<b>КОНКУРСЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА</b>			
	Республиканский Фестиваль творческих воспитателей Республики Марий Эл «Воспитатель будущего»	Ноябрь-декабрь 2023г	Педагоги ДОУ
	Муниципальный конкурс «Конкурс дидактических игр и пособий по подготовке детей к обучению грамоте»	Февраль 2023г	Педагоги ДОУ
	Муниципальный конкурс «Воспитатель года- 2024»	Март 2024	
<b>РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>			
1.	Общее родительское собрание по теме: «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023-2024 учебном году»	Сентябрь	Заведующий
2.	Общее родительское собрание по теме: «Итоги работы ДОУ за год. Организация летнего отдыха детей».	Май	Заведующий

3.	Групповые родительские собрания	Сентябрь Февраль Май	Педагоги ДОУ