

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Оршанский детский сад «Колокольчик»

«Утверждаю»
Заведующий МДОУ «Оршанский
детский сад «Колокольчик»
_____/ Т.В.Торопова
Приказ № 121 от 29.08.2024г

**План методической работы
МДОУ «Оршанский детский сад «Колокольчик»
на 2024-2025 учебный год**

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА:

«Повышение качества образования обучающихся посредством совершенствования методической работы и совершенствования профессиональной компетентности педагогов»

ЦЕЛЬ: Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально – коммуникативного, познавательного, речевого, художественно – эстетического и физического развития в соответствии с возрастными индивидуальными особенностями.

ЗАДАЧИ:

1. Создание условий, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и детского травматизма.
2. Продолжить инновационную деятельность по реализации инновационной площадки по теме: «Формирование основ здорового образа жизни воспитанников в условиях внедрения физкультурно-спортивного комплекса ГТО в детском саду»
3. Повышение профессионального мастерства педагогов, интегрирование всех специалистов в рамках единого образовательного процесса.
4. Знакомить педагогов с достижениями педагогической науки и практики, с новыми педагогическими технологиями.
5. Обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
6. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования ;
7. Обеспечить контроль эффективности внедрения ФОП.

ТЕМА ИННОВАЦИОННОЙ ПЛОЩАДКИ:

«Формирование основ здорового образа жизни воспитанников в условиях внедрения физкультурно-спортивного комплекса ГТО в детском саду»

ЦЕЛЬ: Формирование активного здорового образа жизни воспитанников через организованную физкультурно - оздоровительную модель ДОУ в условиях внедрения комплекса ГТО»

ЗАДАЧИ:

1. Обеспечить условия для внедрения Всероссийского физкультурно - спортивного комплекса ГТО;
2. Провести информационную кампанию о значимости внедрения комплекса ГТО среди детей, родителей и сотрудников ДОУ.
3. Содействовать развитию интереса к занятиям физической культурой и спортом у воспитанников, их родителей и сотрудников ДОУ.
4. Повысить профессиональное мастерство педагогов ДОУ.
5. Усилить мотивационную деятельность всех участников образовательного процесса (коллектив, родители, законные представители, ближайшие родственники воспитанников) с целью организации сдачи норм ГТО в ДОУ.

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

Для детей:

- Повышение уровня физического развития и укрепления здоровья детей;
- Повышение интереса детей, их родителей и к физическим упражнениям, спорту и здоровому образу жизни;
- Вовлечение детей в систематические занятия спортом, выявление их склонности и пригодности для дальнейших занятий спортом, воспитание устойчивого интереса к ним;
- Сформировать у детей представления о комплексе ГТО, мероприятиях, направленных на укрепление здоровья с систематической физической подготовки;
- Воспитанная у детей целеустремленность, организованность, инициативность,

трудолюбие.

Для педагогов:

- Выполнение норм ГТО всеми желающими участниками образовательного процесса;
- Привлечение родительской общественности и социума для реализации физкультурно-спортивного направления ДОО;
- Повышение профессионального мастерства педагогов ДОО в здоровьесбережении.
- Создание единого воспитательно–образовательного пространства на основе доверительных партнерских отношений сотрудников ДОО с родителями;
- Участие социума в спортивной жизни ДОО;
- Сформированность осознанного отношения к своему собственному здоровью;
- Пополнение знаний о комплексе ГТО.

Для родителей:

- Информированность о комплексе ГТО;
- Проявление интереса к занятиям физкультурой и спортом совместно с детьми;
- Методическое обеспечение;
- Активное участие родителей в детских спортивных мероприятиях;
- Соблюдение единства требований воспитателей и родителей в воспитании здорового подрастающего поколения;
- Приобщение к спорту и физической культуре через семью.

БЛОК. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	Прохождение курсов повышения квалификации, переподготовки.	по плану курсовой подготовки	педагоги

ПЛАН-ГРАФИК КУРСОВОЙ ПОДГОТОВКИ

Курсы педагогов		в течение года	- <i>Зубарева Н.П.,</i> - <i>Трегубова С.З.,</i> - <i>Уметова М.В.,</i> - <i>Долгорукова Е.В.</i>
2	Посещение педагогами районных методических объединений, мероприятий, семинаров, вебинаров, конференций разных уровней.	по плану в течение года	педагоги, старший воспитатель
3	Организация работы педагогов по самообразованию.	в течение года	старший воспитатель
4	Работа педагогических мастерских по обмену опытом работы, по темам самообразования педагогов.	1 раз в квартал, по темам самообразования	старший воспитатель

БЛОК. АТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	Разработка и утверждение перспективного планирования работы с аттестующимися педагогами .	август	старший воспитатель
2	Изучение, анализ и самоанализ аттестующихся педагогов в учебном году, подача заявлений на аттестацию	график аттестации	старший воспитатель

	профессиональной деятельности аттестующихся педагогов.		
3	Подведение итогов работы по результатам аттестации педагогов, определение перспективы для аттестации других педагогов.	май	старший воспитатель
4	Аттестация педагогов.	по графику	аттестующийся педагог

ПЛАН –ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГОВ

Ф.И.О. педагога	должность	заявленная категория	срок прохождения
Кчук Екатерина Эриковна	Старший воспитатель	первая	Ноябрь 2025
Уметова Майя Витальевна	воспитатель	первая	Декабрь 2025
Яспарова Любовь Сергеевна	воспитатель	первая	Декабрь 2025

БЛОК. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	<p><u>Педагогический совет № 1</u> Тема: «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности в ДОУ на 2024-2025 учебный год: стремимся к совершенству» (установочный) 1. Итоги работы за летний оздоровительный период 2024 года 2. Обсуждение и утверждение изменений и дополнений в ООП МДОУ. 3. Организация работы по инновационной площадке на базе учреждения на 2024-2026 годы. 4. Утверждение годового плана воспитательно-образовательной работы на 2024/2025 учебный год. 5. Рассмотрение и утверждение: -расписания организованной образовательной деятельности на 2024/2025 учебный год, -годового календарного учебного графика на 2024/2025 учебный год; - учебного плана на 2024/2025 учебный год. -режима дня возрастных групп на 2024/2025 учебный год; - рабочих программ образовательной деятельности в группах на 2024/2025 учебный год -плана работы Психолого-педагогического консилиума на 2024/2025 учебный год.</p>	Август	Торопова Т.В., заведующий. Кчук Е.Э., старший воспитатель.

	<p>-рассмотрение перспективного плана аттестации и повышения квалификации руководящих и педагогических работников</p> <p>-определение наставников для работы с молодыми педагогами на 2024/2025 учебный год.</p>		
2	<p><u>Педагогический совет № 2</u> Тема: «Формирование у воспитанников интереса к ЗОЖ посредством здоровьесберегающих технологий».</p> <p>-Формирование здорового образа жизни в детском саду, формы и методы работы по формированию у детей здорового образа жизни.</p> <p>-Взаимодействие ДОУ и семьи, как фактор формирования ЗОЖ</p> <p>- Итоги тематического контроля по теме «Организация здоровой развивающей среды для ребенка»</p> <p>-Медицинский мониторинг, организация медицинского сопровождения воспитанников, наблюдение состояния их здоровья.</p> <p>-Непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию воспитанников в зале и на воздухе.</p> <p>-Итоги Конкурса физкультурных уголков в группах учреждения.</p> <p>- Нетрадиционное спортивное оборудование как результат совместного творчества педагога с родителями.</p>	Октябрь	Торопова Т.В., заведующий. Кучук Е.Э., старший воспитатель.
3	<p><u>Педагогический совет № 3</u> Тема: «Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»</p> <p>-Работа педагогов по созданию благоприятной среды, способствующей воспитанию в дошкольниках основ патриотизма через региональный компонент</p> <p>- Анкетирование родителей: «Патриотическое воспитание в семье»</p> <p>-Итоги Смотра-конкурса патриотических уголков в группах</p> <p>- Конкурс фотографий «Здоровая семья - счастливый»</p> <p>-Итоги тематической проверки проведения кружковой работы в учреждении.</p>	Январь	Торопова Т.В., заведующий. Кучук Е.Э., старший воспитатель.

4	<p><u>Педагогический совет №4</u> Тема: « Развитие речевой активности через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности»</p> <ul style="list-style-type: none"> - Логоритмика как эффективный метод решения коррекционных, оздоровительных и музыкальных задач -Изготовление дидактического, раздаточного, занимательного материала по предупреждению и коррекции речевых нарушений -Особенности современных технологий в ОУ по развитию речи и коррекции речевого развития у детей дошкольного возраста. -Инновационные и нетрадиционные технологии в работе учителя-логопеда по обучению детей грамоте. 	Март	Торопова Т.В., заведующий. Кучук Е.Э., старший воспитатель.
5	<p><u>Педагогический совет № 5</u> Тема: «Итоги работы ДОУ» Цель: Проанализировать работу за учебный год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ деятельности ДОУ за 2024 – 2025 уч. г. Ознакомление с отчетом по самообследованию заведующего. 2. Отчеты воспитателей групп о проделанной работе. 3. Музыкальное воспитание детей. Отчет музыкального руководителя. 4. Физкультурно – оздоровительная работа в ДОУ. Отчет инструктора по физкультуре. 5. Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год (разработка проекта годового плана работы ДОУ.) 6. Итоги фронтальной проверки. 7. Обсуждение и принятие решений. 	Май	Торопова Т.В., заведующий. Кучук Е.Э., старший воспитатель.
МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ			
1	«Внедрение ФОП ДО: цель, задачи, ориентиры, методы, формы и технологии реализации»	Сентябрь	Старший воспитатель
2	«Методы, формы и средства реализации задач формирования предпосылок функциональной грамотности у дошкольников в контексте Федеральной образовательной программы	Октябрь	Воспитатели ДОУ

	дошкольного образования»		
3	«Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах реализации ФОП ДО»	Ноябрь	Старший воспитатель
4	«Программы, технологии, методические пособия реализации задач формирования функциональной грамотности у дошкольников в контексте Федеральной образовательной программы дошкольного образования»	Декабрь	Воспитатели, специалисты ДОУ
5	Семинар-практикум «Использование современных технологий для реализации содержания ФОП ДО»	Январь	Старший воспитатель
6	«Использование современных образовательных технологий в контексте реализации ФОП ДО»	Февраль	Воспитатели ДОУ
7	«ФОП ДО: педагогическая работа по воспитанию у детей уважения к традиционным российским духовно-нравственным ценностям»	Март	Воспитатели ДОУ
8	«Программно-методическое сопровождение образовательного процесса в группах раннего возраста: отбор, адаптация и внедрение»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели групп раннего возраста
9	Фестиваль педагогических идей по наполнению центров детской активности в группах ДОУ	Май	Старший воспитатель
ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ			
<i>ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ</i>			
1.	«Качество реализации организованной образовательной деятельности в соответствии с ФГОСТ»	Февраль	Старший воспитатель
2.	«Эффективность организации воспитательно-образовательного процесса в подготовительных группах» (итоговые занятия)	Май	Старший воспитатель
<i>ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ</i>			
1.	Санитарное состояние	Ежемесячно	Старший воспитатель
2.	Охрана жизни и здоровья	Ежемесячно	Старший воспитатель
3.	Контроль качества оформления документации	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
4.	Контроль организации работы по ПДД	Сентябрь, март	Старший воспитатель
5.	Контроль организации работы по ОБЖ	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
6.	Контроль проведения праздника (досуга, развлечения)	Декабрь, март	Старший воспитатель

7.	Контроль организации, проведения, эффективности утренней гимнастики и гимнастики пробуждения.	1 раз в квартал	Старший воспитатель
8.	Контроль физкультурного занятия	Ноябрь, апрель	Старший воспитатель
9.	Контроль организации и проведения прогулки	1 раз в квартал	Старший воспитатель
10.	Проверка плана воспитательно-образовательной деятельности в группах	Ежемесячно	Старший воспитатель
11.	Анализ игровой деятельности детей	1 раз в квартал	Старший воспитатель
12.	Анализ РППС в группах	1 раз в квартал	Старший воспитатель
13.	Контроль организации питания детей	1 раз в квартал	Старший воспитатель
14.	Анализ организации экспериментальной деятельности детей	1 раз в квартал	Старший воспитатель
15.	Контроль организации режима дня.	Ноябрь, февраль	Старший воспитатель
16.	Анализ профессионального мастерства педагогов	Ноябрь, апрель	Старший воспитатель
17.	Контроль подготовки воспитателя к занятиям.	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
18.	Анализ самообразования педагогов	Декабрь, май	Старший воспитатель
19.	Анализ образовательной деятельности	1 раз в квартал	Старший воспитатель
20.	Проведение родительских собраний	Сентябрь, май	Старший воспитатель
21.	Использование ИКТ, ТСО	Декабрь, март	Старший воспитатель
<i>ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ</i>			
1.	Анализ выполнения ООП ДОУ с учетом содержания ФОП	Май	Заведующий
2.	Анализ работы ДОУ за 2024-2025 учебный год.	Май	Заведующий
3.	Готовность детей подготовительной группы к школе.	Май	Заведующий
<i>ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ</i>			
1.	Проверка качества оформления документации педагогов	Октябрь, февраль, май	Старший воспитатель
2.	Проверка планов воспитательно – образовательной работы (до 25 числа)	Ежемесячно	Старший воспитатель
3.	Система работы с родителями (утренний прием, проведение родительских собраний, совместные мероприятия)	Сентябрь, декабрь, март	Старший воспитатель
4.	Мониторинг (заполнение диагностических карт по направлениям развития ребенка)	Сентябрь, май	Старший воспитатель
5.	Охрана труда (своевременное устранение сосулек, подсыпка дорожек)	Ноябрь-март	Заведующий
<i>ВЗАИМОКОНТРОЛЬ</i>			
1.	Отчет педагогов по самообразованию	Май	Педагоги ДОУ
2.	Участие педагогов в профконкурсах	В течение года	Педагоги ДОУ

3.	Посещение занятий педагогов	В течение года	Педагоги ДОУ
НАСТАВНИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1.	Выявление знаний и затруднений у молодого педагога в процессе воспитательно-образовательной деятельности в начале года.	Сентябрь	Педагоги ДОУ
2.	Оказание помощи в организации работы с документацией : - изучение ФОП ДО - знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ. - изучение целей и задач годового плана. - структура перспективно-календарного планирования. - структура комплексно-тематического планирования.	Сентябрь	Педагоги ДОУ
3.	Изучение методики проведения занятий по всем образовательным областям, совместная разработка конспектов, эффективное использование дидактического материала в работе.	Октябрь-ноябрь	Педагоги ДОУ
4.	Планирование работы с родителями, оформление наглядной информации для родителей. Родительское собрание. Мониторинг детского развития.	Октябрь-Декабрь	Педагоги ДОУ
5.	Виды и организация режимных моментов в детском саду. Использование современных здоровьесберегающих технологий.	Январь	Педагоги ДОУ
6.	Составление конспектов и проведение занятий по всем образовательным областям молодым специалистом	Февраль	Педагоги ДОУ
7.	Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей. Роль игры в развитии дошкольников. Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности.	Март	Педагоги ДОУ
8.	Подготовка к летне-оздоровительному периоду. Проведение итогов работы.	Апрель-май	Педагоги ДОУ
ОТКРЫТЫЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1.	Проведение заседания районного методического кабинета ДОО	Сентябрь	Заведующие и старшие воспитатели ДОО
2.	Проведение семинара для педагогов ДОУ по теме: «Методика самооценки соответствия педагога требованиям Профстандарта» .	Октябрь	Старший воспитатель

3.	Проведение заседания РМО по теме: «Формирование основ здорового образа жизни воспитанников в условиях внедрения физкультурно-спортивного комплекса ГТО в детском саду»	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель
4.	Проведение открытого занятия по обучению грамоте учителя-логопеда.	Февраль	Учитель-логопед
5.	Проведение семинара-практикума для педагогов ДОУ по теме: «Зарядка как один из важных компонентов режима двигательной активности в ДОУ»	Март	Воспитатель по физкультуре
6.	Проведение открытых занятий педагогами ДОУ.	Апрель-май	Педагоги ДОУ
КОНКУРСЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА			
1.	Республиканский Фестиваль творческих воспитателей Республики Марий Эл «Воспитатель будущего»	Ноябрь-декабрь 2024г	Педагоги ДОУ
2.	Муниципальный конкурс «Конкурс предметно-пространственной развивающей среды»	Февраль 2025г	Педагоги ДОУ
3.	Муниципальный конкурс «Воспитатель года- 2025»	Март 2025	
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ			
1.	Общее родительское собрание по теме: «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024-2025 учебном году»	Октябрь	Заведующий
2.	Общее родительское собрание по теме: «Итоги работы ДОУ за год. Организация летнего отдыха детей».	Май	Заведующий
3.	Групповые родительские собрания	Сентябрь Февраль Май	Педагоги ДОУ