

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Оршанского муниципального района
от 20 ноября 2015 года № 374

ПО Л О Ж Е Н И Е

**о порядке расчета платы, взимаемой с родителей
(законных представителей) за присмотр и уход за детьми,
осваивающими образовательные программы дошкольного
образования в муниципальных образовательных организациях
Оршанского муниципального района, реализующих
образовательную программу дошкольного образования**

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и регламентирует порядок установления, взимания, начисления и зачисления родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального образования «Оршанский муниципальный район», реализующих образовательную программу дошкольного образования, а также порядок ее расходования.

1.2. Целью настоящего Положения является создание необходимых условий для повышения качества образовательных услуг в муниципальных образовательных организациях Оршанского муниципального района, реализующих программу дошкольного образования (далее – муниципальные образовательные организации).

2. Порядок установления платы. Льготные категории

2.1. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. За присмотр и уход за ребенком учредитель муниципальной образовательной организации устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее – родительская плата), и ее размер, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. В размер родительской платы не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных образовательных организаций.

2.4. Размер родительской платы за присмотр и уход не может быть выше ее максимального размера, установленного нормативно-правовым актом Республики Марий Эл.

2.5. Родительская плата устанавливается из расчета на одного воспитанника за каждый день посещения.

2.6. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

2.7. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, родительская плата не взимается.

2.8. Освобождение от внесения родительской платы за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях производится на основании письменного заявления родителей (законных представителей) на имя руководителя муниципальной образовательной организации, с приложением документов, подтверждающих право на получение льгот.

2.9. В случае если срок действия документов, подтверждающих право на получение льгот истек и отсутствует подтверждение об их продлении, плата за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях взимается в полном объеме.

2.10. При прекращении оснований для освобождения от родительской платы, родители (законные представители) в течении 3-х дней уведомляют об этом руководителя муниципальной образовательной организации.

2.11. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих муниципальные образовательные организации, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами Республики Марий Эл.

3. Порядок взимания, начисления и зачисления родительской платы

3.1. Родительская плата с родителей (законных представителей) взимается за фактические дни пребывания ребенка в муниципальной образовательной организации.

3.2. Начисление родительской платы производится централизованной бухгалтерией МУ «Отдел образования и по делам молодежи» администрации МО «Оршанский муниципальный район» согласно календарному графику работы муниципальной образовательной организации и табеля учета посещаемости детей за текущий календарный месяц.

3.2. Родительская плата вносится ежемесячно в порядке и в сроки, предусмотренные договором, заключенным между муниципальной образовательной организацией и родителями (законными представителями), но не позднее 20 числа текущего месяца, за который вносится плата.

3.3. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) в безналичной форме, по квитанции, выданной муниципальной образовательной организацией, через кредитные организации (банки), отделения федеральной почтовой связи и зачисляются на лицевой счет соответствующей муниципальной образовательной организации.

3.4. В случае невнесения в установленный срок родительской платы, а также при задолженности по родительской плате, муниципальная образовательная организация в праве обратиться в суд с иском о взыскании сумм задолженности родительской платы за присмотр и уход детей в муниципальных образовательных организациях в установленном законом порядке.

3.5. Контроль за своевременным внесением родительской платы за присмотр и уход за детьми осуществляет руководитель муниципальной образовательной организации.

3.6. В случае выбытия ребенка из муниципальной образовательной организации, возврат родительской платы (ее части) родителям (законным представителям) производится на основании письменного заявления родителя (законного представителя), посредством перечисления средств с лицевого счета муниципальной образовательной организации на лицевые счета родителей (законных представителей), открытые в кредитных организациях.

4. Расходование средств родительской платы

4.1. Родительская плата используется Учреждением целевым образом на осуществление присмотра и ухода за детьми. Под затратами на присмотр и уход за детьми понимаются затраты по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

4.2. Расходование средств родительской платы на иные цели, кроме целей, указанных в настоящем Положении не допускается.