

Согласована
Председатель профсоюзного комитета
МДОУ «Оршанский
детский сад «Колобок»
_____ Л.А. Беляева
« 14 » января 2022 г.

Утверждена
Заведующий МДОУ
«Оршанский детский сад «Колобок»
_____ И.Г. Мотовилова
приказ № 10
от « 14 » января 2022 г.

ПРОГРАММА
«Нулевой травматизм» в
Муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Оршанский детский сад «Колобок»
на 2022 – 2025 г.г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая программа нулевого травматизма (далее – Программа) разработана в соответствии со статьей 212 Трудового кодекса Российской Федерации и подпрограммой «Улучшение условий и охраны труда в Республике Марий Эл» государственной программы Республики Марий Эл «Содействие занятости населения на 2013-2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Марий Эл от 3 октября 2012 года № 382, Типовой программы «Нулевой травматизм», утвержденной приказом Департамента труда и занятости Республики Марий Эл №47-П от 3 июня 2019 г.

1.2. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

1.3. Важнейшим фактором, определяющим необходимость разработки и реализации Программы, является социальная значимость повышения качества жизни и сохранения здоровья трудоспособного населения.

II. ЦЕЛИ ПРОГРАММЫ

- 2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочих местах.
- 2.2. Предотвращение несчастных случаев на производстве.
- 2.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда.

III. ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

- 3.1. Снижение рисков несчастных случаев на производстве.
- 3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

IV. ПРИНЦИПЫ

- 4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.
- 4.2. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.
- 4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.
- 4.4. Оценка и управление рисками на производстве, проведение регулярных аудитов безопасности.
- 4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

V. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММЫ

5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:

5.1.1. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства законодательным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности;

5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте;

5.1.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счет средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

5.1.4. Проведение специальной оценки условий труда;

5.1.5. Развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда;

5.1.6. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;

5.1.7. Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда;

5.1.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;

5.1.9. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

5.1.10. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников;

5.1.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты;

5.1.12. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников;

5.1.13. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;

5.1.14. Приобретение и выдача в установленном порядке работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, молока и других равноценных пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания;

5.1.15. Внедрение более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными и (или) опасными условиями труда;

5.1.16. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива;

5.1.17. Проведение предварительной проверки (самопроверки) соблюдения требований трудового законодательства на официальном сайте «онлайнспекция.рф» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.2. Перечень мероприятий для реализации основных направлений Программы «Нулевой травматизм» с указанием объемов финансирования представлен в Приложении к программе.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к программе
«Нулевой травматизм»

МДОУ «Оршанский детский сад «Колобок» на 2022-2025 г.г.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
программы «Нулевой травматизм»
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Оршанский детский сад «Колобок»

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Источник/объем финансирования | Ожидаемый результат |
|-------|--|-------------------------------|-----------------------|-------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | СТАТЬ ЛИДЕРОМ – ПОКАЗАТЬ ПРИВЕРЖЕННОСТЬ ПРИНЦИПАМ | | | | |
| 1.1. | Создание службы охраны труда (введение должности специалиста по охране труда) | | | | |
| а) | Назначение ответственного лица за обеспечение охраны труда в организации | Заведующий Мотовилова И.Г. | постоянно | | внедрение системы управления охраной труда |
| б) | Осуществление функций по охране труда работодателем | | | | |
| 1.2. | Обеспечение выполнения предписаний органов государственного надзора и контроля в установленные сроки | Заведующий Мотовилова И.Г. | по мере необходимости | | улучшение условий труда работников |
| 1.3. | Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых руководителем организации | Заведующий Мотовилова И.Г. | 1 раз в квартал | | улучшение условий труда работников |

| | | | | | |
|------|--|---|--|--|--|
| 2. | ВЫЯВЛЕНИЕ УГРОЗ И КОНТРОЛЬ РИСКОВ | | | | |
| 2.1. | Анализ и систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации | Ягдарова Н.В., ответственный за охрану труда | 1 раз в квартал | | улучшение условий труда работников |
| 2.2. | Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах | Комиссия по охране труда | 1 раз в квартал | | улучшение условий труда работников |
| 2.3. | Организация расследования и учета микротравм, полученных работниками в процессе трудовой деятельности | Комиссия по охране труда | по мере необходимости | | улучшение условий труда работников |
| 2.4. | Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда | Комиссия по охране труда | постоянно | | улучшение условий труда работников, соблюдение требований охраны труда |
| 3. | ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЦЕЛИ. РАЗРАБОТКА ПРОГРАММЫ | | | | |
| 3.1. | Внедрение системы управления охраной труда в соответствии с действующим законодательством | Заведующий Мотовилова И.Г. Ягдарова Н.В., ответственный за охрану труда | постоянно | | соблюдение требований охраны труда |
| 3.2. | Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности | Заведующий Мотовилова И.Г. Ягдарова Н.В., ответственный за охрану труда | по мере необходимости | | соблюдение требований охраны труда |
| 3.3. | Анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда (должностных инструкций), положений о подразделениях в целях распределения функций и обязанностей по охране труда) | Заведующий Мотовилова И.Г. Ягдарова Н.В., ответственный за охрану труда | 1 раз в 5 лет, по мере необходимости | | соблюдение требований охраны труда |
| 3.4. | Выборы уполномоченных лиц по охране труда | Общее собрание работников | 1 раз в год | | контроль за соблюдением требований охраны труда |

| | | | | | |
|------|--|--|--|--|---|
| 3.5. | Создание и обеспечение работы комиссии по охране труда | Общее собрание работников Заведующий Мотовилова И.Г. | 1 раз в год | | контроль за соблюдением требований охраны труда |
| 4. | СОЗДАТЬ СИСТЕМУ БЕЗОПАСНОСТИ И ГИГИЕНЫ ТРУДА – ДОСТИЧЬ ВЫСОКОГО УРОВНЯ ОРГАНИЗАЦИИ | | | | |
| 4.1. | Информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях посредством размещения актуальной информации в общедоступных местах | Заведующий Мотовилова И.Г. Ягдарова Н.В., ответственный за охрану труда | при поступлении на работу, после проведения СОУТ | | информированность работников |
| 4.2. | Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников путем внедрения мероприятий по предотвращению возможности травмирования работников, их заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических факторов | Заведующий Мотовилова И.Г. Ягдарова Н.В., ответственный за охрану труда | постоянно | | снижение переутомления работников |
| 4.3. | Осуществление обязательных медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников | Заведующий Мотовилова И.Г. | 1 раз в год | | выявление и предотвращение появления профессиональных заболеваний |
| 4.4. | Обеспечение медикаментами аптек для оказания первой помощи | Заведующий Мотовилова И.Г., медсестра | по мере необходимости | | улучшение условий труда работников |
| 5. | ОБЕСПЕЧИВАТЬ БЕЗОПАСНОСТЬ И ГИГИЕНУ НА РАБОЧИХ МЕСТАХ, ПРИ РАБОТЕ СО СТАНКАМИ И ОБОРУДОВАНИЕМ | | | | |
| 5.1. | Проведение специальной оценки условий труда | Заведующий Мотовилова И.Г. | 1 раз в 5 лет | | улучшение условий труда работников, информированность работников |

| | | | | | |
|------|---|--|------------------------------|--|---|
| 5.2. | Реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда | Заведующий Мотовилова И.Г. | по результатам СОУТ | | улучшение условий труда работников |
| 5.3. | Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ), имеющих сертификат или декларацию соответствия, осуществление контроля за обязательным применением работниками СИЗ | Заведующий Мотовилова И.Г., Ягдарова Н.В., завхоз, ответственный за охрану труда | по мере необходимости | | улучшение условий труда работников, снижение профессиональных рисков |
| 5.4. | Нанесение на производственное оборудование, органы управления и контроля, элементы конструкций, коммуникаций и на другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности | Заведующий Мотовилова И.Г., Ягдарова Н.В., завхоз, ответственный за охрану труда | по мере необходимости | | снижение профессиональных рисков |
| 5.5. | Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствие с действующими нормами | Заведующий Мотовилова И.Г. | по мере необходимости | | улучшение условий труда работников |
| 5.6. | Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда | Заведующий Мотовилова И.Г., Ягдарова Н.В., завхоз | постоянно | | безопасность труда, улучшение условий труда работников |
| 5.7. | Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний | Заведующий Мотовилова И.Г. | по мере необходимости | | снижение производственного травматизма и профессиональных заболеваний |
| 6. | ПОВЫШАТЬ КВАЛИФИКАЦИЮ – РАЗВИВАТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ | | | | |
| 6.1. | Проведение инструктажей | | | | |
| а) | Проведение вводного инструктажа | Заведующий Мотовилова И.Г. | при поступлении на работу | | предупреждение производственного травматизма |

| | | | | | |
|------|---|---|---|--|---|
| б) | Проведение первичного инструктажа на рабочем месте | Ягдарова Н.В., ответственный за охрану труда | при поступлении на работу | | предупреждение производственного травматизма |
| в) | Проведение повторного инструктажа | Ягдарова Н.В., ответственный за охрану труда | 2 раза в год | | предупреждение производственного травматизма |
| г) | Проведение внепланового инструктажа | Заведующий Мотовилова И.Г. Ягдарова Н.В., ответственный за охрану труда | по мере необходимости | | предупреждение производственного травматизма |
| д) | Проведение целевого инструктажа | Заведующий Мотовилова И.Г. Ягдарова Н.В., ответственный за охрану труда | по мере необходимости | | предупреждение производственного травматизма |
| 6.2. | Организация обучения руководителя организации, специалиста по охране труда, уполномоченных лиц по охране труда, членов комиссии по охране труда за счет средств работодателя | Заведующий Мотовилова И.Г. | 1 раз в три года | | повышение квалификации в области охраны труда |
| 6.3. | Организация обучения работников требованиям охраны труда, оказанию первой помощи пострадавшим | Ягдарова Н.В., ответственный за охрану труда | 1 раз в год МОП 1 раз в 3 года - педагоги | | повышение квалификации в области охраны труда |
| 6.4. | Организация обучения электротехнического персонала на соответствующую группу по электробезопасности | Заведующий Мотовилова И.Г. Домрачев А.Л., инженер-электрик | 1 раз в год | | повышение квалификации в области охраны труда |
| 6.5. | Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда | Заведующий Мотовилова И.Г. | 1 раз в год | | повышение квалификации в области охраны труда |
| 7. | ИНВЕСТИРОВАТЬ В КАДРЫ – МОТИВИРОВАТЬ ПОСРЕДСТВОМ УЧАСТИЯ | | | | |

| | | | | | |
|------|---|---|-------------|--|--|
| 7.5. | Проведение дней (месячника) охраны труда | Заведующий Мотовилова И.Г. Ягдарова Н.В., ответственный за охрану труда | 1 раз в год | | повышение уровня работы по охране труда |
| 7.6. | Участие в республиканских конкурсах по охране труда | Ягдарова Н.В., ответственный за охрану труда | | | повышение уровня работы по охране труда |
| 7.7. | Организация уголка охраны труда | Ягдарова Н.В., ответственный за охрану труда | постоянно | | повышение уровня работы по охране труда |

