

7.10. Во время каникул обучающиеся допускаются в учреждение согласно плану мероприятий с учащимися на каникулах, утвержденному директором.

7.11. Обучающиеся не имеют права находиться в здании учреждения и на её территории после окончания учебных занятий или внеурочных мероприятий без присутствия педагогических работников.

7.12. Обучающиеся групп продленного дня вызываются при прибытии родителей или лиц, их заменяющих.

8. Контрольно-пропускной режим для родителей (законных представителей) обучающихся учреждения осуществляется следующим образом:

8.1. Вход в учреждение родителей (законных представителей) во время образовательного процесса ограничен. По окончании уроков вход родителей в учреждение разрешён при регистрации в «Журнале учёта посетителей». Вахтер выясняет цель их прихода и пропускает с разрешения работника лица, к которому они пришли.

8.2. С учителями родители встречаются на родительских собраниях. В экстренных случаях после уроков или по предварительному согласованию. Прием родителей учителями во время занятий не допускается.

8.3. Родители обучающихся, в случае вызова в учреждение, пропускаются по заявке классного руководителя в указанное время: на переменах или после занятий.

8.4. Родители встречают или провожают своих детей до входа в учреждение, не проходя в здание, в целях обеспечения безопасности обучающихся, работников, сохранности имущества, предупреждения террористических актов.

9. Для работников учреждения установлен следующий контрольно-пропускной режим:

9.1. Педагогам рекомендовано приходить в учреждение не позднее 8.15 часов, дежурному учителю – 7.50 ч.

9.2. В соответствии с расписанием, уроки конкретного педагога могут начинаться не с первого урока. В таких случаях педагог должен прийти за 15 минут до его первого урока.

9.3. Учителям первых классов приходить в учреждение с учётом времени, необходимого для встречи детей у входа в учреждение и сопровождении их до класса, но не позднее 8.15 часов. По окончании занятий учитель передаёт детей встречающим их родителям (законным представителям).

9.4. Остальные работники приходят в учреждение в соответствии с графиком работы.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОТОРЬЯЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
МБОУ «Новоторьяльская СОШ»

ПРИКАЗ

от 01 сентября 2020 года

№ 105

пгт. Новый Торъял

**Об измерении температуры сотрудников,
обучающихся в период распространения коронавирусной инфекции
в 2020-2021 учебном году**

В целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в период неблагоприятной эпидемиологической ситуации, руководствуясь требованиями статьи 212 Трудового кодекса Российской Федерации, статьи 11 Федерального закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», во исполнение письма Роспотребнадзора №02/3853-2020-27 от 10.03.2020 г. «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», в соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить лицами, ответственными за проведение термометрии сотрудников дежурных учителей согласно графику (Приложение 1,2)
2. Назначить лицами, ответственными за проведение термометрии обучающихся в здании школы по адресу пгт. Новый Торъял, улица Советская, дом 53:
 - заместителя директора по АХР – Бирюкова О.М.
 - медицинскую сестру – Ерусланова С.Е. (по согласованию)
 - дежурных учителей согласно графику (Приложение 1)
3. Назначить сотрудников, имеющих должность «вахтер», лицами, ответственными за проведение термометрии посетителей:
 - Якимову Т.А.
 - Речкину Г.Н.
4. Возложить на лиц, ответственных за проведение термометрии, обязанности:
 - по измерению температуры тела при входе в организацию и в течение рабочего дня по показаниям с применением приборов

- принимать решение о досрочном прекращении занятий конкретным обучающимся (по болезни, по семейным обстоятельствам) с фиксацией решения в журнале дежурного учителя, а также выдачей для сотрудника охраны письменного уведомления установленного образца на выход из учреждения досрочно отпущенного обучающегося.

13. Обучающимся, работникам и посетителям учреждения запрещается:

13.1. Приносить, передавать и использовать с любой целью оружие колюще-режущего и ударно-раздробляющего действия, огнестрельное, газовое, сигнальное, оружие самообороны, пиротехнику, а также иные взрывоопасные, легковоспламеняющиеся, ядовитые, отравляющие, заражённые, резко пахнущие вещества и предметы, наркотические и токсические вещества.

13.2. Курить в здании и на территории школы.

13.3. Употреблять алкогольные напитки, пиво, энергетические напитки, наркотические и токсические вещества.

13.4. Приносить и употреблять в школе продукты, запрещенные к употреблению в детских учреждениях: чипсы, сухарики, семечки, жевательную резинку.

13.5. Распространять рекламу и вести агитацию разного характера, не касающуюся учебно-воспитательного процесса.

Директор МБОУ
«Новоторъяльская СОШ»



В.Х.Волкова