

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"КУЗНЕЦОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"

ПРИКАЗ

от "01" сентября 2025 г.

№ 3

д.Кузнецы

Об утверждении Плана внутренней
системы оценки качества образования в 2025/2026
учебном году в МБОУ «Кузнецовская ООШ»

В целях выполнения требований п.п. 13 п. 3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012
№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по обеспечению функционирования
внутренней системы оценки качества образования в общеобразовательной организации, на
основании Положения о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО)»,
утвержденного приказом от 02.09.2024 № 3

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План о внутренней системе оценки качества образования в МБОУ «Кузнецовская ООШ» на 2025/2026 учебный год (приложение 1).
2. Заместителю директора по УВР Петуховой М.К., педагогическим работникам, привлекаемым для проведения внутренней оценки качества образования, осуществлять свою деятельность в соответствии с данным Планом.
3. Администратору школьного сайта Петуховой М.К. обеспечить размещение данного приказа на сайте школы.
4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор:



Т.И. Егошина

С приказом ознакомлены:

Петухова

М.К. Петухова

План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) на 2025 – 2026 учебный год

Цели ВСОКО:

1. Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в МБОУ «Кузнецовская ООШ», тенденциях ее изменения и причинах, влияющих на качество образования.
2. Предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования.
3. Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования.

Задачи ВСОКО:

1. Продолжить обеспечение функционирования образовательной статистики и мониторинга качества образования.
2. Осуществлять самообследование деятельности МБОУ «Кузнецовская ООШ».
3. Определять степень соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям.
4. Определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям.
5. Обеспечить доступность качества образования.
6. Оценить уровень образовательных достижений обучающихся.
7. Определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на различных уровнях обучения обновленным ФГОС.

В основу модели ВСОКО положены следующие основные принципы:

- 1) открытость информации о механизмах, процедурах и результатах оценки в рамках действующего законодательства;
- 2) обеспечение соответствия процедурам и содержанию внешней оценки качества образования;
- 3) выполнение федеральных требований к порядку проведения процедуры самообследования;
- 4) разделение информационно-диагностической и экспертно-аналитических функций (соответственно мониторинга и системы внутришкольного контроля) в рамках ВСОКО;

- 5) применение стандартизированного и технологичного инструментария оценки;
- 6) доброжелательность, взаимное уважение, исключение любых проявлений авторитарности и администрирования.

| № п/п | Объекты ВСОКО | Индикаторы | Методы оценки | Ответственные | Сроки | Формы отчетности |
|--|---|--|---|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| I. Качество образовательных результатов | | | | | | |
| 1. | Предметные результаты обучения | Для каждого предмета учебного плана определяется: - доля неуспевающих, - доля обучающихся на «4» и «5» | Стартовый, промежуточный и итоговый контроль | Заместитель директора по УВР | Конец четверти, полугодия, года | Отчеты «Анализ успеваемости» |
| | | Результаты ОГЭ | Аналитико-статистические отчеты о результатах ГИА | Заместители директора по УВР | Август-Сентябрь | Протоколы утверждения результатов ГИА |
| 2. | Внешний мониторинг | Проведение тренировочных ОГЭ. | Мониторинг | Зам. дир. по УВР, учителя | В течение года | Сводные отчеты |
| 3. | Метапредметные результаты обучения | Уровень усвоения метапредметных результатов в соответствии с перечнем образовательной программы МБОУ «Кузнецовская ООШ». Учет результатов работ по оценке функциональной грамотности при доработке ООП и рабочих программ. | Анализ отчетных материалов | Зам. дир. по УВР, учителя-предметники | В соответствии с графиком диагностики | Аналитические отчеты |
| 4. | Личностные результаты (мотивация, самооценка, уровень воспитанности и т.д.) | Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из основной образовательной программы МБОУ «Кузнецовская ООШ» (высокий, средний, низкий). | Мониторинг | Зам. дир. по УВР, кл. руководители | Март | Педагогический совет |
| 5. | Здоровье обучающихся | Динамика в доле учащихся, имеющих отклонение в здоровье. | Наблюдение | Классный руководитель | Конец учебного года | Отчеты |
| | | Доля обучающихся, которые занимаются спортом. | Наблюдение | Классный руководитель | Октябрь | |
| | | Процент пропусков уроков по болезни. | Анализ посещаемости в | Зам. дир. по УВР, кл. | Декабрь, конец уч. | |

| | | | | | |
|--|--|---------|--------------|------|--|
| | | журнале | руководители | года | |
|--|--|---------|--------------|------|--|

| № п/п | Объекты ВСОКО | Индикаторы | Методы оценки | Ответственные | Сроки | Формы отчетности |
|---|---|--|---------------------------------------|---|---------------------|------------------|
| 6. | Достижения обучающихся на конкурсах, олимпиадах | Доля участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: ОО, района, республики, России, международном. Доля победителей (призеров) на уровне: ОО, района, республики, России, международном. Доля участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: ОО, района, республики, России, международном. Доля победителей спортивных соревнований на уровне: ОО, района, республики, России, международном. | Анализ результатов | Заместитель директора по УВР | Конец учебного года | Отчеты |
| 7. | Удовлетворенность образовательным процессом в МБОУ «Кузнецовская ООШ» | Доля родителей и обучающихся, положительно высказавшихся по каждому направлению деятельности МБОУ «Кузнецовская ООШ» | Анкетирование родителей и обучающихся | Заместитель директора по УВР, классные руководители | Апрель, май | Сводный отчет |
| II. Качество реализации образовательной деятельности | | | | | | |
| 8. | Основные образовательные программы | Соответствие учебного плана и календарного учебного графика действующим нормативным документам. | Экспертиза | Директор Зам. дир. по УВР | Апрель - май | Утверждение УП |
| 9. | Текущее и перспективное планирование | Соответствие основных образовательных программ (включая рабочие программы по предметам и внеурочной деятельности) обновленным ФГОС и контингенту обучающихся. | Экспертиза | Заместители директора по УВР | Июнь, август | Утверждение ООП |
| 11. | Качество уроков/занятий | Соответствие целеполагания и планирования обновленных ФГОС, представленных в основных направлениях работы. | Экспертиза | Директор, зам. директора по УВР, | Август | Планы работы |
| | | Число взаимопосещений уроков/занятий учителями. Доля положительных отзывов о посещённых уроках/занятиях. | Отчёт учителей | Заместитель директора по УВР | Конец учебного года | Статотчет |

| № п/п | Объекты ВСОКО | Индикаторы | Методы оценки | Ответственные | Сроки | Формы отчетности |
|---|--|---|--|------------------------------|---------------------|--|
| 12. | Качество внеурочной деятельности (включая кл. руководство) | Доля родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по организации внеурочной деятельности. | Анонимное анкетирование | Заместитель директора по УВР | Конец учебного года | Сводный отчет |
| III. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность | | | | | | |
| 13. | Материально-техническое обеспечение образов. процесса | Соответствие материально-технического обеспечения требованиям обновленных ФГОС. | Экспертиза | Заместитель директора по УВР | Август | Внутренняя инвентаризация |
| 14. | Информационно - развивающая среда: учебно-методическое и учебное наглядное оснащение обр. деятельности | Соответствие федеральным требованиям по оснащенности образовательной деятельности и оборудованию учебных помещений. | Экспертиза | учителя, зав. библиотекой | Сентябрь | Справка |
| 15. | Санитарно-гигиенические и эстетические условия | Количество жалоб участников образовательного процесса на санитарно-гигиенические и эстетические условия | Анализ поступивших обращений участников обр. отношений | Заместители директора по УВР | Конец учебного года | Обсуждение на административном совещании |
| 16. | Организация питания | Доля родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по организации питания. | Анонимное анкетирование | Комиссия | Октябрь, Апрель | Отчет |
| 17. | Психологический климат в обр. организации | Доля педагогов, положительно высказавшихся о психологическом климате МБОУ «Кузнецовская ООШ» | Анонимное анкетирование | Социальный педагог | Конец учебного года | Справка |
| 18. | Развитие системы самоуправления | Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Совета родителей, других советов и комиссий самоуправления | Мониторинг | Зам. директора по УВР, | Конец учебного года | Отчет |

| | МБОУ «Кузнецовская ООШ» | | Кл. руководители | года | |
|--------------|---|---|-----------------------------|---------------------|-------------------------|
| 19. | Взаимодействие с социальной сферой района | Количество мероприятий, совместно проведённых различными организациями и учреждениями района | Анализ работы соц. педагога | Конец учебного года | Отчет |
| № п/п | Объекты ВСОКО | Индикаторы | Методы оценки | Сроки | Формы отчетности |
| 20. | Кадровое обеспечение | Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана. Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию. Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию. Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации. Доля педагогических работников, получивших предложения в различных конкурсах, конференциях. Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы. | Экспертиза | Апрель | Отчет |
| 21. | Документооборот и нормативно-правовое обеспечение | Соответствие требованиям к документообороту. Полнота нормативно-правового обеспечения. | Экспертиза | В течение года | ЛНА |