|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к приказу МБОУДОД Новоторъяльский районный ДДТот «12» февраля 2014 г. № 08 п. 2 |

**План мероприятий по антикоррупционной политике в МБОУДОД Новоторъяльский районный ДДТ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Срокиисполнения | Ответственные исполнители |

1. **Подготовительные меры.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Создать антикоррупционную рабочую группу по противодействию коррупции в ОУ | февраль | Хлебова З.А. |
| 2. | Разработать и утвердить положение об антикоррупционной о рабочей группе по противодействию коррупции | февраль | Хлебова З.А. |
| 4. | Создать на сайте образовательного учреждения раздела «Антикоррупционая политика» и его пополнение. | февраль | Гребнева З.В. |
| 7. | Сформировать пакет документов по действующему законодательству, необходимый для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений. | Постоянно | Хлебова З.А. |

**II.** **Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Провести антикоррупционную экспертизу жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала ОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки. | Постоянно | Рабочая группа |
| 2. | Внедрить в практику систематические отчеты директора ОУ перед населением, на совещаниях в ОУ о результатах антикоррупционной деятельности. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры. | Ежеквартально  | Директор |
| 4. | Осуществлять усиленный контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении работников ОУ  | Постоянно | Рабочая группа |

**III.** **Обеспечение прозрачности деятельности ОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Оформить информационный стенд и время приёма граждан. | февраль | Хлебова З.А. |
| 2. | Разместить в доступном месте «Почты доверия» Проведение проверок по изложенным в них фактам. | февраль | Хлебова З.А. |

**IV. Антикоррупционные мероприятия по формированию**

**антикоррупционного мировоззрения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.  | Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм этики и служебного поведения | Постоянно  | Рабочая группа |
| 2. | Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров в ОУ  | Постоянно  | Рабочая группа |
| 3. | Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений. | Постоянно  | Хлебова З.А. |
| 4. | Усиление персональной ответственности администрации ОУ за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий  | Постоянно  | Хлебова З.А. |
| 5. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)  | Постоянно  | Директор |
| 6. | Организация и проведение 9 декабря мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (по плану) | Постоянно  | Рабочая группа |

**V. Информационная и издательская деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности ОУ через СМИ, в том числе и через электронные СМИ.  | Постоянно  | Хлебова З.А. |
| 2.  | Изучение вопроса о проведении социологического исследования с привлечением работников по антикоррупционной политике. | Постоянно  | Рабочая группа |

**VI.** **Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Использование нормативно-правовой базы по антикоррупции, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов ОУ и их проектов | Постоянно  | Рабочая группа  |

**VII. Предоставление отчетной информации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Предоставление отчетной информации по исполнению мероприятий ОУ | По требованию | Директор |