

Отдел образования администрации
Новоторъяльского муниципального района
Республики Марий Эл

ПРИКАЗ

от 17 августа 2021 г. № 105а

пгт. Новый Торъял

О создании комиссии по проведению обследования и паспортизации
объекта и предоставляемых на нем услуг

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (зарегистрировано в Минюсте России 08.12.2015 г. №40000), с целью повышения значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования, приказываю:

1. Создать комиссию по проведению обследования и паспортизации объекта и предоставляемых в нем услуг в составе:

Председатель комиссии – Митина Л.А., и.о. руководителя Отдела образования администрации Новоторъяльского муниципального района;

Секретарь комиссии - Петухова Н.М., и.о. заместителя руководителя Отдела образования администрации Новоторъяльского муниципального района;

Члены комиссии:

Бахтина Н.П. - ведущий специалист, ведущий бухгалтер Отдела образования администрации Новоторъяльского муниципального района;

Черноруцкая В.А. - главный специалист Отдела образования администрации Новоторъяльского муниципального района;

Новикова М.А. - юрисконсульт Отдела образования администрации Новоторъяльского муниципального района.

2. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

И.о.руководителя Отдела образования



Л.А. Митина

УТВЕРЖДЕНО
приказом Отдел образования администрации
Новоторьяльского муниципального района
Республики Марий Эл
от 17 августа № 105а

Положение
о создании комиссии по проведению обследования и паспортизации
объекта и предоставляемых на нем услуг

I. Общие положения.

1.1. Комиссия по проведению обследования и паспортизации объекта и предоставляемых на нем услуг (далее - Комиссия) создается с целью организации работы по проведению паспортизации в сфере образования в приоритетных для инвалидов объектов и услуг.

II. Задачи комиссии.

Основной задачей комиссии является проведение обследования и паспортизации объектов и предоставляемых на нем услуг.

III. Функции комиссии.

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

- обследование и паспортизации объекта и предоставляемых на нем услуг;
- составление акта обследования объекта;
- составление плана мероприятий (дорожной карты) по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг.

IV. Состав комиссии.

4.1. В состав комиссии входят председатель, секретарь и члены комиссии.

4.2. Председатель комиссии, руководствуясь действующим законодательством и настоящим Положением:

- руководит работой комиссии;
- назначает заседания комиссии и председательствует на них;
- подписывает протоколы заседаний комиссии;
- утверждает анкеты и паспорта доступности объектов и предоставляемых на нем услуг.

4.3. Секретарь комиссии:

- ведет делопроизводство комиссии;
- извещает членов комиссии о месте и времени проведения заседания комиссии;
- ведет протокол заседания комиссии;
- на основании принятого решения комиссии готовит акты обследования и паспорта доступности объектов и предоставляемых на нем

услуг.

V. Порядок организации и работы комиссии

5.1. Формой работы комиссии являются заседания, проводимые по мере необходимости.

5.2. Дата созыва комиссии определяется председателем комиссии.

5.3. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более 50 процентов членов комиссии включая председателя.

5.4. Решение принимается большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии. Принятые комиссией решения оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарем. Протоколы комиссии хранятся в Отделе образования.

1. Создать комиссию по проведению обследования и паспортизации объекта и предоставляемых в нем услуг в составе:

Председатель комиссии - Мазина Л.А., и.о. руководителя Отдела образования администрации Новоторьяльского муниципального района;

Секретарь комиссии - Петухова Н.М., и.о. заместителя руководителя Отдела образования администрации Новоторьяльского муниципального района;

Члены комиссии:

Баскина И.И. - ведущий специалист, ведущий бухгалтер Отдела образования администрации Новоторьяльского муниципального района;

Чернорукова В.А. - главный специалист Отдела образования администрации Новоторьяльского муниципального района;

Иванкова М.А. - юрист Отдела образования администрации Новоторьяльского муниципального района.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. руководителя Отдела образования

Л.А. Мазина