

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО
«Новоторьяльский ЦДО»
О.В. Торощина
«31» августа 2023 г.



Принят на педагогическом совете
МБУДО «Новоторьяльский ЦДО»
(протокол от «31» августа 2023 г. № 1

ПЛАН РАБОТЫ
муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования «Новоторьяльский центр дополнительного образования»
на 2023-2024 учебный год

пгт. Новый Торъял
2023

1. Цель работы педагогического коллектива на 2023-2024 учебный год:
создание организационно-педагогических условий, обеспечивающих формирование конкурентоспособной, социально востребованной личности обучающихся.

Приоритетные задачи деятельности на 2023-2024 учебный год:

- обеспечение необходимых условий для личностного и творческого развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения детей в возрасте от 5-ти до 18 лет;
- обеспечение общедоступности, расширение вариативности и повышение качества дополнительного образования;
- повышение уровня качества управления учреждением;
- усиление роли МБУДО «Новоторъяльский ЦДО» как организационно-методического центра системы дополнительного образования детей;
- усиление воспитательной роли организационно-массовых мероприятий;
- обеспечение нормативно-правовых, финансово-экономических, программно-методических, материально-технических, организационно-управленческих, кадровых условий сохранения и развития МБУДО «Новоторъяльский ЦДО».

2. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
2.1. Организационная деятельность			
1.	Организация рекламы: объявления, СМИ, сайт учреждения, связь с образовательными организациями, онлайн-презентация детских объединений учреждения. Проведение предварительной записи детей: встреча с ребятами в классах, посещение родительских собраний, презентации руководителей объединений и проведение мастер-классов.	август-сентябрь	Педагоги дополнительного образования, тренеры-преподаватели
2.	Организация набора детей в объединения	сентябрь, в течение года	Педагоги дополнительного образования, тренеры-преподаватели
3.	Сдача документации по организации работы детских объединений (списки детей, документы для формирования личных дел обучающихся, расписание работы объединения, дополнительные образовательные и рабочие программы)	до 15 сентября 2023 г.	Педагоги дополнительного образования, тренеры-преподаватели
4.	Подготовка расписания учебных занятий объединений в соответствии с требованиями СанПиН	до 15.09.2023 г.	Директор, заместитель директора по УР
5.	Обновление и проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте, по охране здоровья и жизни обучающихся	до 15.09.2023 г.	Директор, завхоз, руководители объединений
6.	Проведение инструктажа по пожарной безопасности и угрозы терроризма с воспитанниками и сотрудниками	сентябрь	Директор, завхоз, руководители объединений
2.2. Информационно-аналитическая деятельность			
№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
2.	Тарификация и штатное расписание на текущий учебный год	до 10.09.2023 г.	Директор
3.	Представление на утверждение администрации Центра рабочих программ по творческим и физкультурно-спортивным направлениям	до 15.09.2023 г.	Методист
4.	Подготовка и сдача информации по количественному составу обучающихся, отчеты 1-ДО, муниципальный мониторинг	сентябрь, декабрь, январь, май	Директор
5.	Создание методических объединений по направлениям	до 20.09.2023 г.	Директор
6.	Подготовка мест в соответствии с нормами СанПиН 2.4.4.3172-14 для проведения занятий в объединениях.	в течение года	Директор
7.	Обновление методического уголка	до 10.09.2023 г.	Методист
8.	Анализ посещаемости воспитанников	Ежемесячно	Директор
9.	Анализ работы объединений за прошедший год	Май	Руководитель МО

10.	Проверка ведения журналов	Ежемесячно	Заместитель директора по УР
11.	Пропаганда здорового образа жизни путем освещения достижений обучающихся учреждения	в течение года	Методист
12.	Анализирование участия обучающихся в конкурсах различного уровня за учебный год	Май	Директор, методист
2.3. Деятельность по реализации дополнительных образовательных программ дополнительного образования детей			
1.	Подготовка программно-методического обеспечения образовательного процесса	май-август	Директор
2.	Разработка и утверждение образовательных программ	август-сентябрь	Директор, зам. директора по УР, методист
3.	Работа по анализу и проверке образовательных программ и календарно-тематического планирования Центра	Сентябрь	Директор, зам. директора по УР
4.	Контроль за выполнением учебного плана образовательных программ дополнительного образования детей	январь, май	Директор, зам. директора по УР
2.4. Воспитательная работа			
1.	Организация тематических выставок обучающихся творческих объединений	В течение года	Методист, педагоги дополнительного образования
2.	Контроль за проведением мероприятий по планам воспитательной работы руководителей объединений	по плану контроля	Методист
3.	<i>Традиционные мероприятия:</i> Онлайн-презентация детских объединений учреждения, День народного единства, «Новогодние ёлки», День защитника Отечества, Международный женский день, Всемирный День здоровья, День Победы, День защиты детей	04.09.2023 г. 04.11.2023 г. 27-28.12.2023 г. 23.02.2024 г. 08.03.2024 г. 07.04.2024 г. 09.05.2024 г. 01.06.2024 г.	Педагоги дополнительного образования, тренеры- преподаватели
4.	<i>Выступления в объединениях</i> в рамках проведения акции «Я против наркотиков», «Наркотикам - нет!»	по плану (1 раз в четверть)	Методист, руководители объединений
5.	<i>Работа по плану мероприятий по профилактике СПИДа:</i> Профилактические беседы во всех объединениях «Что такое ВИЧ/СПИД?»	с 02.12.2023 г. по 07.12.2023 г.	Методист, педагоги дополнительного образования, тренеры- преподаватели
6.	<i>Мероприятия по правовой тематике.</i> Тематические часы в объединениях: - День Конституции России; - Как защититься от несправедливости; - Правоотношения и правонарушения.	в течение года	Методист, педагоги дополнительного образования, тренеры- преподаватели
7.	Проведение мероприятий «Развитие массовой физической культуры среди детей, подростков и молодёжи»	в течение года	Методист, тренеры- преподаватели
8.	Участие обучающихся в муниципальных, республиканских и других выставках, конкурсах,	в течение года	Педагоги дополнительного

	концертах, соревнованиях и прочее		образования, тренеры-преподаватели
9.	Месячник по правилам дорожного движения; Месячник по профилактике преступлений, правонарушений, безнадзорности; Месячник по технике и противопожарной безопасности; Всероссийские акции «Месячник по патриотическому воспитанию и оборонно-массовой работе», «Вахта памяти».	сентябрь ноябрь декабрь февраль, май	Методист, педагоги дополнительного образования, тренеры-преподаватели
10.	Проведение акций: «День пожилого человека», «Инвалиды рядом с нами», «День героев Отечества», «Цветы ветеранам», «Я выбираю спорт!» и других	в течение года	Зам. директора по УР, методист
11.	Взаимодействие с семьей, родителями. Тематические родительские собрания.	в течение года	Директор, зам. директора по УР, методист, тренера-преподаватели, педагоги дополнительного образования
2.5. Здоровьесберегающая направленность образовательного процесса			
<i>2.5.1. Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма</i>			
1.	Проводить с обучающимися викторины, конкурсы, соревнования по безопасности дорожного движения	постоянно	Педагоги дополнительного образования, тренеры-преподаватели
2.	Провести выставку детских рисунков по безопасности дорожного движения	сентябрь 2023 г.	Методист
3.	Составить план и проводить встречу с работниками ГИБДД	сентябрь 2023 г.	Методист
4.	Обновление уголка по безопасности дорожного движения	август 2023 г.	Методист
<i>2.5.2. Противопожарные мероприятия</i>			
1.	Организовать проведение противопожарного инструктажа работников и обучающихся Центра	до 01.09.2023 г.	Заместитель директора по УР, завхоз, методист
2.	Подготовка и издание локальных нормативных актов по пожарной безопасности и доведение их до работников ОУ	до 01.09.2023 г.	Директор
3.	Обновить противопожарный уголок	до 01.09.2023 г.	Методист
4.	Следить за сроками годности проверки сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	постоянно	Директор, завхоз
5.	Перезарядка и замена огнетушителей с истекшим сроком годности	По мере необходимости	Директор, завхоз
6.	Проведение учений по эвакуации сотрудников Центра и обучающихся в случае пожара	2 раза в год	Директор, заместитель директора по УР, методист, завхоз
7.	Проверка исправности пожарной сигнализации	до 01.09.2023 г.	Директор, завхоз
8.	Проверка наличия первичных средств пожаротушения	Ежеквартально	Директор
<i>2.5.3. Профилактика и предупреждение травматизма и несчастных случаев</i>			
1.	Провести инструктаж педагогического	до 10.09.2023 г.	Директор

	коллектива Центра по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди обучающихся Центра		
2.	Лекции на производственном совещании: - Понятие несчастных случаев. Определение основных понятий: травма, повреждение, несчастный случай. - Причины травматизма: технические, организационные, личностные, суицид.	1 раз в полугодие	Ответственный за охрану труда
3.	На родительских собраниях обсуждать вопросы по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей	постоянно	Педагоги дополнительного образования, тренеры-преподаватели
4.	Анализ работы Центра по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди обучающихся за текущий учебный год	июнь 2023 г.	Директор

2.5.4. Охрана труда, жизни, здоровья и техника безопасности обучающихся

1.	Осуществлять регулярный контроль выполнения санитарно-гигиенических требований согласно санитарным правилам и нормам: - санитарно-гигиеническое состояние Центра, световой, питьевой, воздушный режимы помещений для занятий; - соблюдение санитарно-гигиенических требований согласно рекомендациям, валеологический анализ расписания Центра.	постоянно	Директор, медицинская сестра
2.	Проведение инструктажа работников Центра по вопросам охраны жизни детей и соблюдения правил техники безопасности	до 05.09.2023 г.	Уполномоченный по охране труда
3.	Контролировать состояние пожарной безопасности в помещениях. Особое внимание обратить на исправность электропроводки, наличие щитов с пожарным инвентарем, огнетушителей	1 раз в месяц	Директор
4.	При организации экскурсий, поездок, туристических походов тщательно выбирать маршруты, проводить подготовку детей и руководителей: тренировки, инструктаж; проверять оборудование и средства первой доврачебной помощи	по плану	Директор, медицинская сестра, Методист
5.	Систематически изучать правила дорожного движения с детьми, проводить встречи с работниками ГИБДД, организовать мероприятия по профилактике травматизма	постоянно	Педагоги дополнительного образования, тренеры-преподаватели
6.	При проведении массовых мероприятий принимать постоянные меры по безопасности и охране жизни детей	постоянно	Директор, методист, педагоги дополнительного образования, тренеры-преподаватели

2.5.5. Организационно-технические и методические мероприятия по улучшению условий и охраны труда работников Учреждения

1.	Организовывать обучение и проверку знаний работников Центра по охране труда и	сентябрь	Уполномоченный по охране труда
----	---	----------	--------------------------------

	разработать «Соглашение по охране труда»		
2.	Организовать систематический административно-общественный контроль по состоянию охраны труда	1 раз в квартал	Директор
3.	Провести общий технический осмотр здания Центра	август	Директор, завхоз
4.	Проверить и обновить инструкции по охране труда	до 15.09.2023 г.	Уполномоченный по охране труда
5.	Обеспечение помещений и рабочих мест огнетушителями и аптечками	до 01.09.2023 г.	Уполномоченный по охране труда

Методическая работа

Цель: оказание практической помощи педагогам в повышении их профессионального мастерства, развития личной культуры и усиления творческого потенциала, направленного на повышение качеств образования в соответствии с современными требованиями.

Задачи:

- совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, моделированию мотивации достижения успехов;
- привести в систему работу с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные, творческие, спортивные способности;
- продолжить работу по обобщению и распространению передового педагогического опыта;
- совершенствовать систему мониторинга развития педагогического коллектива;
- пополнять методический кабинет необходимым информационным материалом для оказания помощи педагогу в работе.

Циклограмма научно-методической работы на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Месяцы											
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	
1.	Заседания методического совета		+			+		+			+		
2.	Педагогические советы	+			+				+		+		
3.	Открытые занятия Учреждения			+	+	+	+	+	+	+			

Повышение квалификации педагогов

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители
1.	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	Сентябрь 2023	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист
2.	Составление заявок на курсовую подготовку в МИО на 2024 год	В течение года	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист

Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации» в 2023-2024 учебном году	Сентябрь	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист	Прохождение аттестации педагогами дополнительного образования и тренерами-преподавателями
2.	Составление графика прохождения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности в 2023-2024 учебном году	Сентябрь	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист	Список аттестующихся педагогических работников в текущем году
4.	Оформление методических материалов по аттестации на соответствие занимаемой должности	Сентябрь	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист	Систематизация материалов к аттестации
.	Проведение открытых мероприятий для педагогов Центра, представление собственного опыта работы аттестуемыми педагогами	Согласно графику	Аттестуемые педагоги: Пушкин С.Г., Петухова Н.А., Глушкова О.М., Бирюков С.В. Ибраев В.Н.	Готовность к аттестации

Методические советы

Цель: повышать уровень профессионального мастерства педагогических работников.

Задачи:

1. Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, моделированию мотивации достижения успехов.
2. Привести в систему работу с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные, творческие, спортивные способности.
3. Продолжать работу по обобщению и распределению передового педагогического опыта.
4. Совершенствовать систему мониторинга развития педагогического коллектива.
5. Пополнять методический кабинет необходимым информационным материалом для оказания помощи педагогу в работе.
6. Изучать образовательные потребности педагогов, удовлетворять запрос на педагогические и методические услуги.
7. Использовать активные формы обучения посредством внедрения программ нового поколения.
8. Диагностировать и прогнозировать результаты образовательной деятельности и основные параметры личностного роста участников УВП.
9. Формировать у педагогических работников умение анализировать свою деятельность.
10. Повышать творческий потенциал педагогических работников, их мировоззрение, профессиональные и личностные качества.
11. Стимулировать инициативу и творчество членов педагогического коллектива, активизировать их деятельность в научно-исследовательской, поисковой работе через конкурсы и проекты.

12. Осуществлять в рамках своей компетенции рекламно-издательскую деятельность, рекламировать социально-педагогические инициативы, инновации в учреждении.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Утверждение плана методической работы на 2022-2023 учебный год Утверждение учебного плана Учреждения. Согласование образовательных программ объединений	Сентябрь	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист	Обеспечение выполнения задач плана методической работы
2.	Представление опыта работы педагогов (по графику)	декабрь	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист	Решение о распространении опыта работы педагогов
3.	Формы, приемы организации занятий дополнительного образования – круглый стол.	февраль	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист	
4.	Результаты работы с одаренными детьми. Анализ проведения открытых занятий. Результаты освещения деятельности Центра в СМИ и на сайте Интернет. Итоги научно-методической работы за год Составление плана на 2024-2025 учебный год	Май	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист	Выявление положительных моментов и проблем в работе с одаренными детьми. Результативность проведения открытых занятий, выявление положительного опыта, проблем. Анализ выполнения задач плана научно-методической работы за 2023-2024 учебный год, выявление проблемных вопросов. Планирование на 2024-2025 учебный год.

Педагогические советы

№ п/п	Темы педсоветов	Сроки	Исполнители
1.	О задачах педагогического коллектива на 2023-2024 учебный год; О комплектовании учебных групп; Об утверждении учебной нагрузки; Об утверждении локальных нормативных актов.	август	Торощина О.В., - директор

2.	О результатах контрольных и приемных испытаний (диагностики) в учебных группах; О создании условий для систематического оздоровления детей в течение года; О ходе повышения квалификации педагогических работников.	ноябрь	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист
3.	О состоянии учебных занятий по материалам проверки; Анализ проведения мероприятий за первое полугодие	март	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист Петухова Н.А., Глушкова О.М. - педагоги-организаторы
4.	Об итогах реализации плана работы МБУДО «Новоторъяльский ЦДО» за 2023-2024 учебный год О перспективном планировании деятельности ЦДО на 2024-2025 учебный год	май	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист

План методического объединения

Цель: совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов.

Октябрь

Дополнительное образование как средство воспитательной среды и здорового образа жизни.

Декабрь

Инновационная деятельность педагога в учреждениях дополнительного образования.

Май

Педагогическая мастерская.

Темы методической работы педагогов

Центра дополнительного образования

2023-2024 учебный год

Темы по самообразованию:				
№	ФИО педагога	Тема	Цель	Дата открытого занятия
1	Ибраев В.Н.	Личностно-ориентированный подход на занятиях по греко-римской борьбе	Формирование личности воспитанника посредством его физического развития с учетом его способностей.	Декабрь
2	Петухова Н.А.	Развитие общей выносливости у младших школьников через подвижные игры	Выявление и обоснование педагогических условий, при которых процесс развития выносливости у детей младшего школьного возраста будет наиболее	Февраль

			эффективным.	
3	Кошкина Т.А.	Развитие творческих способностей через различные виды декоративно-прикладной деятельности	Освоение и внедрение различных видов декоративно-прикладного творчества, направленных на развитие творческой инициативы обучающихся.	Декабрь
4	Глушков О.М.	Творческое развитие личности ребенка через театрализованную деятельность	Развитие творческих способностей детей средствами театрального искусства.	
5	Хлыбов И.П.	Роль тренера-преподавателя в воспитании личностных качеств спортсменов	Повышение качества воспитания личных качеств спортсменов.	Ноябрь
6	Пушкин С.Г.	Методика обучения технике футбола детей в возрасте 7-11 лет	Повышение качества владения техническим приемам и развитие координационных способностей обучающихся.	Октябрь
7	Загайнова М.Н.	Экологическое воспитание детей в деятельности школьного лесничества через проектирование	Формирование знаний, умений и навыков в выполнении научно-исследовательских и опытнических работ.	Февраль
8	Соколов А.Ф.	Формирование личности ребенка через игровые формы работы на занятиях	Повышение своей профессиональной компетентности, выработка методической системы, направленной на развитие личности учащихся.	Февраль-март
9	Горбунов Р.А.			

**Педагогический контроль
и руководство учебно-воспитательным процессом**

Цель: формирование педагогического коллектива единомышленников.

План контроля внутри Учреждения:

№	Объекты, содержание контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль
1. Контроль за выполнением образовательного процесса				
Сентябрь				
1.	Санитарное состояние кабинетов, проверка документации по технике безопасности	Своевременность проведения инструктажа по технике	Персональный	Торощина О.В., - директор

№	Объекты, содержание контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль
		безопасности на рабочем месте		
2.	Посещаемость занятий обучающимися, комплектование групп	Выполнение Закона «Об образовании в Российской Федерации»	Персональный, наблюдение, беседа	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист
3.	Организация работы в объединениях	Уровень организации учебно-воспитательного процесса	Собеседование	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист
4.	Работа с детьми группы риска и находящимися в трудной жизненной ситуации (по плану)	Формирование банка данных учащихся «группы риска» и неблагополучных семей	Персональный, наблюдение	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист
Октябрь				
1.	Проверка правильности заполнения документации: журналы, социальный паспорт, личные дела	Качество исполнения	Индивидуальный	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист
2.	Работа с одаренными детьми	Качество и своевременность проведения занятий	Обобщающий	Мартынова М.А. - методист
Ноябрь				
1.	Работа с детьми ОВЗ	Индивидуальный подход к обучающимся	Тематический	Мартынова М.А. - методист
Декабрь				
1.	Состояние техники безопасности на занятиях физкультурно-спортивного направления	Соблюдение правил техники безопасности при проведении занятий	Персональный	Торощина О.В., - директор
Январь				
1.	Посещаемость занятий, сохранение контингента обучающихся	Своевременный учет присутствия обучающихся на занятиях	Наблюдение	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист
2. Контроль за состоянием преподавания				
Декабрь				
1.	Контроль за уровнем преподавания аттестуемых педагогических работников	Изучение методов работы аттестуемых педагогов	Посещение занятий, качество преподавания	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист
Март				
1.	Изучение системы работы педагогов с целью обобщения опыта	Анализ методики и индивидуального стиля преподавания	Посещение занятий	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист

№	Объекты, содержание контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль
В течение всего учебного года				
1.	Проведение открытых занятий согласно плану	Анализ качества преподавания	Посещение занятий по графику	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист
3. Контроль за документацией Учреждения				
Сентябрь				
1.	Контроль содержания календарно-тематических планов	Определение качества составления	Просмотр, собеседование	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист
2.	Контроль за своевременным представлений документов для формирования личных дел обучающихся	Соблюдение единых требований при оформлении	Просмотр	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист
Октябрь				
1.	Контроль за состоянием журналов	Соблюдение единых требований при оформлении	Проверка	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист
Май				
1.	Контроль за заполнением педагогами годовых отчётов, аттестации обучающихся и т.п.	Мониторинг образовательного процесса	Диагностика	Мартынова М.А. - методист
4. Контроль за работой педагогических кадров				
Август				
1.	Расстановка кадров	Уточнение и корректировка нагрузки на учебный год	Тематический	Торощина О.В., - директор
2.	Аттестация и повышение квалификации педагогов	Уточнение списков педагогов, желающих повысить квалификационную категорию в текущем году и пройти курсы переподготовки и повышения квалификации	Тематический	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист
Сентябрь				
1.	Повышение квалификационной категории	Своевременное оформление необходимой документации	Персональный	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист
2.	Работа методических	Утверждение	Тематический	Мартынова М.А. -

№	Объекты, содержание контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль
	объединений и советов	планирования работы МО на новый учебный год		методист
3.	Контроль за повышением квалификации педагогов и тренеров-преподавателей	Уровень педагогического мастерства	Персональный	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист
Октябрь				
1.	Работа с вновь прибывшими педагогами	Контроль за состоянием работы с вновь прибывшими педагогами	Тематический	Торощина О.В., - директор
Ноябрь				
1.	Организация обмена опытом	Знакомство с применением новых форм и методов на занятиях	Тематический	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист
2.	Самообразование педагогов	Реализация темы по самообразованию в работе педагогов	Персональный	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист
Декабрь				
1.	Контроль знания нормативных документов	Выполнение требований действующих нормативных документов по предметам	Тематический	Торощина О.В., - директор
2.	Повышение квалификационной категории	Соответствие уровня профессиональной подготовки педагога заявленной квалификационной категории	Посещение занятий	Торощина О.В., - директор
Январь				
1.	Посещение открытых занятий в рамках заседаний МО	Индивидуальная работа на занятиях с детьми, требующими индивидуального подхода	Персональный	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист
2.	Аттестация педагогических работников Учреждения	Порядок оформления документов	Персональный	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист
Февраль				
1.	Работа с аттестуемыми педагогами	Оказать помощь педагогу в оформлении результатов деятельности	Персональный	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист

№	Объекты, содержание контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль
Март				
1.	Работа МО по направлениям	Проанализировать работу МО по обеспечению непрерывной связи системы научно-методической работы с учебно-воспитательным процессом Центра	Тематический	Торощина О.В., - директор
2.	Индивидуальная работа с педагогами	Выявить творческий уровень педагогов для изучения, обобщения и распространения их опыта	Персональный	Мартынова М.А. - методист
Апрель				
1.	Организация контроля и анализа профессиональной подготовки педагогов	Выявить степень реализации задач, поставленных методическим советом Центра	Тематический	Торощина О.В., - директор
2.	Самообразование педагогов	Проанализировать реализацию педагогами идей и тем по самообразованию в практике своей работы	Тематический	Мартынова М.А. - методист
3.	Итоги аттестации педагогов	Анализ результатов на повышение или подтверждение квалификационной категории педагогов	Персональный	Мартынова М.А. - методист
4.	Создание банка информационных материалов	Обеспечение методическими материалами и рекомендациями всех структурных звеньев образовательного процесса Центра	Тематический	Торощина О.В., - директор
В течение всего учебного года				
1.	Контроль участия педагогов в конкурсах различных уровней	Оказание помощи при подготовке материалов конкурса	Персональный	Мартынова М.А. - методист
5. Контроль за состоянием здоровья и здорового образа жизни				
1.	Мониторинг состояния здоровья: оценка состояния здоровья детей	Определение обучающихся к группам здоровья	Тематический	Торощина О.В., - директор
2.	Динамическое	Сохранение	Персональный	Торощина О.В., -

№	Объекты, содержание контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль
	наблюдение за состоянием здоровья обучающихся	здоровья обучающихся		директор
3.	Оценка организации учебного процесса, учебной нагрузки, объема заданий, места тренировочных занятий в Учреждении в режиме дня обучающихся	Соответствие Сан ПиН	Тематический	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист
4.	Оценка соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил техники безопасности	Выполнение правил техники безопасности	Тематический	Торощина О.В., - директор
5.	Оценка состояния оборудования и инвентаря	Предупреждение травматизма	Персональный	Торощина О.В., - директор
7.	Анкетирование по выявлению склонностей воспитанников к вредным привычкам. Определение дальнейшей деятельности педагога	Здоровьесбережение	Персональный	Мартынова М.А. - методист
8.	Участие в проведении всероссийской акции «Спорт – альтернатива вредным привычкам»	Здоровьесбережение	Тематический	Мартынова М.А. - методист
9.	Участие в Международном дне борьбы с курением	Здоровьесбережение	Тематический	Мартынова М.А. - методист
10.	Педагогам дополнительного образования и тренерам-преподавателям включить в план тематические беседы о здоровом образе жизни с обучающимися	Здоровьесбережение	Тематический	Мартынова М.А. - методист

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЕЙ, ОУ, СОЦИУМОМ

Цель: повышение качества социального партнёрства, сетевого взаимодействия. Развитие личности ребенка, его социальная защита и психологическая поддержка.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Формы работы с родителями: дни открытых дверей; родительские собрания; совместные праздники и диспуты; творческие встречи; индивидуальные консультации.	сентябрь раз в четверть по запросу	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист

3.	Работа с семьей: проведение родительских собраний, бесед и консультаций в объединениях; партнерство с семьей, проведение совместных праздников, экскурсий, выставок и др.	в течение года	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист педагоги дополнительного образования, тренера-преподаватели
6.	Взаимодействие с учреждениями культуры, спорта района: участие в конкурсах, выставках, фестивалях, соревнованиях и проведение совместных мероприятий.	в течение года	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист педагоги дополнительного образования, тренера-преподаватели
7.	Участие в районных мероприятиях: выставках, соревнованиях, концертах, конференциях и в праздничных мероприятиях.	в течение года	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист педагоги дополнительного образования, тренера-преподаватели
8.	Взаимодействие со средствами массовой информации	в течение года	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. - методист педагоги дополнительного образования, тренера-преподаватели

Диагностика взаимодействия

Цель: изучение эффективности учебно-воспитательного процесса

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Составление списков обучающихся	сентябрь	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. – методист, педагоги дополнительного образования, тренера-преподаватели
2.	Социальные паспорта семей	сентябрь	Педагоги дополнительного образования, тренеры-преподаватели
3.	Изучение потребности семьи в образовательных услугах Учреждения	октябрь	Мартынова М.А. - методист
4.	Составление банка данных одаренных детей	декабрь, июнь	Мартынова М.А. - методист

5.	Степень удовлетворенности родителей качеством образовательных, воспитательных и социальных услуг	ноябрь, апрель, август	Мартынова М.А. – методист, педагоги дополнительного образования, тренера-преподаватели
6.	Мониторинг результативности творческих и спортивных объединений	июнь	Мартынова М.А. - методист педагоги дополнительного образования, тренера-преподаватели
7.	Анализ участия коллективов Центра в фестивалях, конкурсах, выставках, соревнованиях и других мероприятиях города, области, РФ.	май	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. – методист, педагоги дополнительного образования, тренера-преподаватели

5. Деятельность по укреплению материально-технической базы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Подготовка Учреждения к новому учебному году	август	Директор
2.	Работа по обеспечению ОТ и ТБ, ПБ	в течение года	Директор
3.	Подготовка к отопительному сезону	август	Директор
4.	Инвентаризация материальных ценностей	октябрь	Директор
5.	Заключение договоров с обслуживающими организациями	январь	Директор
7.	Благоустройство прилегающей территории.	май-август	Директор
8.	Текущий ремонт	июль-август	Директор

Материально-техническое и финансово-хозяйственное обеспечение

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Косметический ремонт кабинетов, фасада здания	Август	Директор
2.	Замена освещения кабинетов ламп накаливания энергосберегающими	Август	
3.	Ревизия системы канализации и водоснабжения	Август-октябрь	
4.	Замена (частично) сантехники в туалетных комнатах.	Август	
5.	Приобретение средств пожаротушения (заправка огнетушителей)	Август-ноябрь	
6.	Составление заявки на оборудование и медикаменты.	Ежеквартально	Директор
7.	Инвентаризация материальных средств.	Октябрь-ноябрь	
8.	Приобретение медикаментов, канцтоваров.	По плану	
9.	Произвести подписку на газеты и журналы	Сентябрь, май	Директор
10.	Составление графика отпусков работников Учреждения	Декабрь	Директор

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН мероприятий на 2023-2024 учебный год МБУДО «Новоторъяльский ЦДО»

РАЗДЕЛ 1.
Массовые мероприятия

№ № п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Наименование команд	Источник финансирования
1	2	3	4	5
Спартакиада среди общеобразовательных школ района				
1	Первенство района по л/гонкам	26 января	сб. школ	Отдел образования администрации Новоторьяльского муниципального района
2	Закрытие зимнего спортивного сезона по лыжным гонкам	09 марта	сб. школ	
3	Первенство района по шахматам	апрель	сб. школ	
4	Первенство района по легкой атлетике	11 мая	сб. школ	
5	Первенство района по футболу	октябрь	сб. школ	
6	Осенний л/атлетический кросс	22 сентября	сб. школ	
7	Первенство района по баскетболу	24 ноября	сб. школ	
8	Первенство района по настольному теннису	апрель	сб. школ	
Спартакиада среди работников образования				
1	Первенство района по н/теннису	ноябрь	сб. КФК	Новоторьяльская районная профсоюзная организация работников образования и науки
2	Первенство района по шашкам и шахматам	ноябрь	сб. КФК	
3	Первенство района по лыж.гонкам	26 января	сб. КФК	
4	Районная спартакиада здоровья среди работников образования Новоторьяльского района (волейбол, дартс)	27 марта	Педагогические коллективы школ района	
5	Легкоатлетический кросс	май	сб. КФК	

РАЗДЕЛ 2.
Соревнования по видам спорта МБУДО «Новоторьяльский ЦДО»
Объединение футбол:

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Место проведения
1.	Первенство района по мини-футболу среди учащихся МОУ Новоторьяльского района 2013-2014 г.г. 2012 г. 2011 г. 2010 г. 2009 г. 2007-2008 г. 2014 - 2015 г. 2012 г.	30 сентября 21 октября 18 ноября 2 декабря 02 февраля 09 марта 16 марта 23 марта	спортивный зал МБУДО «Новоторьяльский ЦДО»

2.	Республиканский турнир по мини-футболу памяти Чемекова Е.И. и Тойбахтина Г.С. Республиканский турнир по мини-футболу в честь Дня Защитника Отечества Республиканский турнир по мини-футболу на приз колхоза «Первое мая» Республиканский турнир по мини-футболу в честь ветерана спорта 70-летия ветерана спорта Петухова В.В.	4 ноября 22 февраля 2024 г. 27 марта 2024 г. 15.04.2024 г.	спортивный зал МБУДО «Новоторьяльский ЦДО»
3.	Турнир по мини-футболу среди учащихся МБУДО «Новоторьяльский ЦДО»	зимние, весенние каникулы	спортивный зал МБУДО «Новоторьяльский ЦДО»
4.	Соревнования на приз «Кожаный мяч»	май 2024 г.	спортивный зал МБУДО «Новоторьяльский ЦДО»
5.	Футбол среди дворовых команд	июль – август 2024 г.	стадион «Строитель»

Объединение лыжные гонки:

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Место проведения
1	Осенний легкоатлетический кросс среди обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Новоторьяльского муниципального района	23 сентября 2023 г.	пгт. Новый Торъял (лесопарк СХТ)
2	Кросс лыжников МБУДО «Новоторьяльский ЦДО»	7 октября 2023 г.	с. Старый Торъял Новоторьяльского района
3.	Фестиваль ГТО среди обучающихся МОУ Новоторьяльского района 3,4,5 ступени	14 октября 2023 г.	МБУДО «Новоторьяльский ЦДО»
4.	Открытие зимнего спортивного сезона среди обучающихся муниципальных образовательных учреждений Новоторьяльского муниципального района	23 декабря 2023 г.	пгт. Новый Торъял (старый карьер)
5.	Первенство района по лыжным гонкам среди обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Новоторьяльского муниципального района	20 января 2024 г.	пгт. Новый Торъял (лесопарк СХТ)
6.	Лыжные гонки на приз	03 февраля 2024 г.	пгт. Новый Торъял

	«Пионерская правда»		(лесопарк СХТ)
7.	«Лыжня России – 2020»	10 февраля 2024 г.	пгт. Новый Торъял в районе газовой станции
8.	Соревнования по лыжным гонкам на приз Героя Советского Союза М.В.Лебедева	24 февраля 2024 г.	на базе МБОУ «Немдинская СОШ»
9.	Соревнования по лыжным гонкам на приз Героя Советского Союза Бастркова Г.Ф.	03 марта 2024 г.	на базе МБОУ «Куанпамашская ООШ»
10.	Лыжные гоним памяти Н.И.Полякова среди обучающихся Новоторъяльского муниципального района,	10 марта 2024 г.	пгт. Новый Торъял (лесопарк СХТ)
11.	Закрытие зимнего спортивного сезона по лыжным гонкам среди учащихся МОУ района	17 марта 2024 г.	пгт. Новый Торъял (лесопарк СХТ)
12.	Легкоатлетический пробег на приз газеты «Ялысе увер - Сельская новь »	28 апреля 2024 г.	пгт. Новый Торъял площадь Мира
14	Первенство по лёгкой атлетике среди обучающихся Новоторъяльского муниципального района	05 мая 2024 г.	пгт. Новый Торъял стадион «Строитель»
15.	Летний фестиваль ГТО среди обучающихся МОУ района	12 мая 2024 г.	МБОУ «Новоторъяльская СОШ»

Объединение греко-римская борьба:

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Место проведения
1.	Всероссийский юношеский турнир на приз Управляющей компании «Уралхим»	сентябрь 2023 г	г. Кирово-Чепецк
2.	Республиканский турнир по греко- римской борьбе среди юношей на призы ОАО «Марбумкомбинат» и памяти Л.М.Лобаницкого	октябрь 2023 г.	г. Волжск
3.	Турнир по греко-римской борьбе среди юношей на призы «Новая высота»	ноябрь 2023 г.	пгт. Новый Торъял
4.	Чемпионат и первенство РМЭ среди взрослых и юношей по греко-римской борьбе	ноябрь 2023 г.	г. Йошкар-Ола
5.	Квалификационные соревнования среди учащихся МБУДО «Новоторъяльский ЦДО»	декабрь 2023 г.	пгт. Новый Торъял
6.	Всероссийские соревнования по греко-римской борьбе среди юношей до 16 лет памяти В.Талалихина	декабрь 2023 г.	г. Подольск
7.	Первенство Приволжского ФО по	январь 2024 г.	г. Киров

	греко-римской борьбе среди юношей до 18 лет		
8.	Первенство Новоторьяльского района по греко-римской борьбе среди юношей	февраль 2024 г.	пгт. Новый Торъял
9.	Республиканский турнир по греко-римской борьбе среди юношей памяти Героя России, гвардии подполковника М.Н.Евтюхина и воинов 6 – ой роты	февраль 2024 г.	г. Йошкар-Ола
10.	Всероссийский турнир по греко-римской борьбе среди юношей 2007-2008 г.р.	февраль 2024 г.	г. Бор Нижегородская область
11.	Всероссийские соревнования по греко-римской среди юношей	февраль 2024 г.	г. Воткинск
12.	Республиканский турнир памяти ГСС В.Ф.Загайнова и Л.М.Овчинникова по спортивной (греко-римской) борьбе среди юношей	март 2024 г.	пгт. Новый Торъял
13.	Всероссийские соревнования по греко-римской борьбе среди юношей до 16 лет памяти В.В.Пушкарева	март 2024 г.	г. Киров
14.	Турнир по греко-римской борьбе среди юношей «Наши надежды»	март 2024 г.	пгт. Новый Торъял
15.	Всероссийские соревнования по греко-римской борьбе «Новая высота» памяти И.А.Нейвальта	апрель 2024 г.	г. Самара
16.	Республиканский турнир по греко-римской борьбе среди юношей памяти МС СССР Б.С.Чубынина	апрель 2024 г.	г. Волжск
17.	Открытое первенство МБУДО «Новоторьяльский ЦДО» по греко-римской борьбе среди юношей	май 2024 г.	пгт. Новый Торъял

Объединение настольный теннис:

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Место проведения
1	Первенство района по настольному теннису	март 2024 г.	Спортивный зал ЦДО

Объединение волейбол:

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Место проведения
1.	Первенство района по волейболу	октябрь	Спортзал ЦДО
2.	Первенство района среди смешанных команд	декабрь	Спортзал ЦДО
3.	Первенство по волейболу среди девушек	март	Спортзал ЦДО
4.	Соревнования по волейболу на приз ветеранов локальных войн и СВО	февраль 2024	Спортзал ЦДО

РАЗДЕЛ 3.
План проведения массовых районных
краеведческих мероприятий
на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Наименование направления деятельности и основных организационных мероприятий (конференции, конкурсы, семинары, совещания)	Срок выполнения, место проведения
1.	Муниципальный этап XVIII республиканского конкурса учебных и методических материалов в помощь организаторам туристско-краеведческой и экскурсионной работы с обучающимися	декабрь 2023 МБУДО «Новоторъяльский ЦДО»
2.	Муниципальный этап республиканского фестиваля-конкурса музеев образовательных учреждений	Январь-сентябрь- октябрь МБУДО «Новоторъяльский ЦДО»
3.	Районный конкурс «Фольклориада»	ноябрь МБУДО «Новоторъяльский ЦДО»
4.	Районный фестиваль школьных музеев «Музейное активити»	декабрь МБУДО «Новоторъяльский ЦДО»
5.	Краеведческие часы в школьных музеях, посвященные юбилейным датам:	
6.	Муниципальный этап республиканского конкурса исследовательских работ обучающихся «Край родной марийский» по направлениям «Летопись родных мест» и «Школьные музеи»	январь-март МБУДО «Новоторъяльский ЦДО»
7.	Муниципальный этап республиканского творческого конкурса обучающихся	февраль – март 2024
8.	Районный конкурс краеведческих исследовательских работ обучающихся туристско-краеведческого движения «Мой семейный архив»	апрель

РАЗДЕЛ 4.
План мероприятий
объединений «Школа безопасности» и «Пилигрим»
на сентябрь-декабрь 2023года

№	Наименование мероприятия	Дата	Место проведения
1.	Первенство района среди учащихся ОУ по спортивному ориентированию, посвященное Всемирному дню туризма (30 сентября)	сентябрь МБУДО «Новоторъяльский ЦДО»	
2.	Республиканский слёт педагогов «Школа	15-17 сентября	д.Б.Орша

	безопасности»		
3.	Первенство г. Йошкар-Ола по спортивному ориентированию «Золотая осень»	21 сентября	г. Йошкар-Ола
4.	Фестиваль ВДЮОД «Школа безопасности»	23 сентября	г. Йошкар-Ола
5.	Первенство района по спортивному ориентированию	22 сентября	п.Новый Торъял
6.	Районные соревнования по фрироупу	29 сентября	п.Новый Торъял
7.	Первенство г.Йошкар-Ола по спортивному туризму на пешеходных дистанциях	12 октября	«Сосновая роща»
8.	IV Республиканский слёт мобильных отрядов ВДЮОД «Школа безопасности» РМЭ	13-15 октября	п. Килемары
9.	Первенство РМЭ по спортивному туризму на пешеходных дистанциях	28-29 октября	УТБ «Корта»
10.	Всероссийские дистанционные соревнования ВДЮОД «Школа безопасности» - «Развивайся с нами»	13-30 ноября	г. Йошкар-Ола
11.	Районные соревнования «Первая помощь»	ноября	п. Новый Торъял
12.	Республиканские соревнования «Школа безопасности»	10 декабря	г. Йошкар-Ола

РАЗДЕЛ 5.

Календарь мероприятий творческих объединений на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Ярмарка детских объединений учреждений	Август, сентябрь, 2023 г.	
2.	Праздник осени «Разноцветная дискотека»	октябрь 2023 г.	
3.	Конкурсная программа «Супер - мама»	ноябрь, 2023г.	
4	Праздничная программа «Новый год стучится к нам»	декабрь 2023 г.	
5	Праздничный вечер «Мама-главное слово в каждой судьбе»	март 2024 г.	
6	День смеха «Смеяться разрешается»	апрель 2024 г.	
7	Акция «Цветы ветеранам»	май 2024 г.	
8	Игровая программа «Краски лета»	июнь 2024 г.	
Районные мероприятия по развитию детского творчества, проектной и исследовательской деятельности			
1	Выставка детских рисунков по безопасности дорожного движения	сентябрь 2023 г.	
2	Районный Слет школьных лесничеств	сентябрь 2023 г.	
3	Муниципальный конкурс «Красота божьего мира»	Октябрь 2023 г.	
4	Районный конкурс детского творчества «Новогодние фантазии»	декабрь 2023 г.	
5	Районная акция «Игрушки для главной ёлки района»	декабрь 2023 г.	
6	Фестиваль детского творчества «Рождественская звезда»	январь-февраль 2024г.	
7	Конкурс проектов и исследовательских работ	февраль 2024 г.	

	«Мир моих увлечений–путь в будущее»		
8	Военно-спортивная игра «Зарница»	февраль 2024 г.	
9	Научно-практическая конференция «Эврика»	март 2024 г	
10	Районный конкурс детского творчества «Неопалимая Купина»	март 2024 г.	
11	Районный мультимедийный конкурс «Весенний привет!»	март 2024 г.	
12	Фестиваль детского творчества, посвященный 78-летию Победы в Великой Отечественной войне «О том, что было, не забудем»	май 2024 г.	
13	Районные соревнования ЮИД «Безопасное колесо»	май 2024 г	
14	День охраны окружающей среды. Слет экологов.	июнь 2024 г.	
Организация работы по развитию детского движения.			
1	Республиканские конкурсы детских общественных организаций (по мере поступления Положений)	в т.ч.года	
2	Семинары для педагогов-организаторов: 1)О подготовке волонтеров через детские общественные объединения. 2)Об организации работы школы лидера в детских объединениях.		
3	Мероприятия с РДДМ: 1) Школа лидера 2) Конкурс «Юный лидер – 2023» 3) Районный Слет детских объединений	октябрь, декабрь 2023 г. март, май 2024г. февраль 2024 г. февраль, май 2024 г.	
Школа актива РДДМ			
	В школе учатся лидеры, вожатые, юные волонтеры, барабанщики, корреспонденты - Школа актива-волонтеры - Школа актива барабанщики - Школа лидера - «Юный лидер – 2024»		

План проведения мероприятий объединения РДДМ на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Семинар	Сентябрь	Торощина О.В., Загайнова М.Н.
2.	Создание (регистрация) «Первичек»	Сентябрь	Ответственные ОУ
3.	Регистрация детей в «Первички»	Сентябрь	Ответственные ОУ
4	Выбор/создание взрослого актива местного отделения	Сентябрь	Торощина О.В.

5	Планирование работы на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	Взрослый актив
6	Участие во всероссийском спортивном проекте «Семейная команда»	Сентябрь	Ответственные ОУ
7	Школа лидера	Октябрь	Загайнова М.Н.
8	Заседание взрослого и детского активов	Октябрь	Торощина О.В., Загайнова М.Н.
9	Слет школьных лесничеств	Октябрь	Загайнова М.Н.
10	Фестиваль ГТО	Октябрь	Петухова Н.А.
11	Акция «Славлю тебя, учитель!»	Октябрь	Загайнова М.Н.
12	Муниципальный этап республиканского конкурса исследовательских работ обучающихся «Край родной марийский»	Октябрь	Кошкина Т.А.
13	Участие в республиканской практической школе лидера «Миг»	Ноябрь	Торощина О.В.
14	Подготовка к республиканской добровольческой акции «Фабрика Чудес Деда Мороза»	Ноябрь	Загайнова М.Н.
15	Участие во Всероссийском проекте «В гостях у ученого»	Ноябрь	Торощина О.В.
16	Участие во Всероссийском проекте «Волонтерство и добровольчество»	Ноябрь	Организаторы ОУ
17	Участие во Всероссийской акции «Мы - граждане России»	Ноябрь	Организаторы ОУ
18	Слет «Юнармейских отрядов»	Ноябрь	Торощина О.В., Мартынова М.А.
19	Районный конкурс «Фольклориада»	Ноябрь	Глушкова О.М.
20	Участие в республиканской добровольческой акции «Фабрика Чудес Деда Мороза»	Декабрь	Загайнова М.Н.
21	Игры ШСК	Декабрь	Петухова Н.А.
22	Районный слет Школы актива -волонтеры	Январь	Торощина О.В.
23	Муниципальный этап республиканского конкурса школьных музеев образовательных учреждений	Январь	Кошкина Т.А.
24	Районный конкурс «Юный лидер»	Февраль	Загайнова М.Н.
25	Районная военно-спортивная игра «Зарница»	Февраль	Торощина О.В., Мартынова М.А.
26	Республиканский турнир по футболу в честь Дня Защитника Отечества	Февраль	Пушкин С.Г.
27	Лыжные гонки на приз Героя Советского Союза М.В.Лебедева	Февраль	Петухова Н.А.
28	Школа актива	Март	Загайнова М.Н.
29	Посещение школьных музеев (график взаимного посещения)	Март	Кошкина Т.А.
30	Лыжные гонки на приз Героя Советского Союза Г.Ф.Бастракова	Март	Петухова Н.А.
31	Безопасное колесо в районе	Апрель	Загайнова М.Н.
32	Президентские состязания	Апрель	Петухова Н.А.
33	Муниципальный этап республиканского конкурса «Мой семейный архив»	Апрель	Кошкина Т.А.

34	Семинар для взрослого актива об организации работы детских объединений в летний период	Апрель	Торощина О.В.
35	Безопасное колесо в республике	Апрель	Загайнова М.Н.
36	Районный Летний фестиваль ГТО	Май	Петухова Н.А.
37	Посвящение в «Движение Первых»	Май	Торощина О.В., Загайнова М.Н., Организаторы ОУ
38	Районы слет «Движения Первых»	Май	Торощина О.В., Загайнова М.Н.
39	Районный Фестиваль детского творчества	Май	Глушкова О.М.
40	Районная Школа безопасности	Май	Бирюков С.В.
41	Районный Турслет	Июнь	Бирюков С.В.
42	Участие в республиканском конкурсе «Школа безопасности»	Июнь	Бирюков С.В.
43	Туристические походы	Июнь-август	Загайнова М.Н. Ответственные ОУ
44	Футбол среди дворовых команд	Июль-август	Пушкин С.Г., Бирюков С.В.

РАЗДЕЛ 6.

План работы школьного спортивного клуба «Олимпик» на 2023-2024 учебный год

Цель работы ШСК:

Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1. реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
4. комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных, республиканских и всероссийских соревнованиях;
5. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
6. создание нормативно-правовой базы;
7. комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне».

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
Организационная деятельность			
Выбор лидеров ШСК	подбор состава ШСК;	Октябрь 2023г	Директор

Планирование и организация деятельности ШСК	- составление и утверждение планов работы ШСК на 2023-2024 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание тренеров-преподавателей ШСК);	Октябрь 2023г	Директор, методист
Создание Совета клуба	- разъяснительная работа с коллективами спортивных секций	Октябрь 2023 уч. год.	Руководитель ШСК, тренера-преподаватели
Методическая деятельность			
Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	- анализ имеющихся программ ДО; - выявление круга интересов учащихся ОУ; - написание программ ДО.	В течении года	Руководитель ШСК, тренера-преподаватели
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	- участие в методических объединениях тренеров-преподавателей (на уровне района); - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом.	В течении учебного года по плану, по индивидуальному у плану	Руководитель ШСК, тренеры-преподаватели
Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных, федеральных	- поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов.	В теч. уч. года по плану и годовому плану ОО	Методист, Руководитель ШСК.
Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы	- выбор темы смотра; подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов - классов; - проведение выставки эмблем; - анализ проведения.	Апрель – май 2024г.	Руководитель ШСК, тренера-преподаватели
Связь с социальными партнерами	Участие в спортивных соревнованиях района	В течение учебного года	Методист, Руководитель ШСК,
Связь со школами района	- обмен информацией с другими ОО, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, тренеры-преподаватели
Осуществление	Проверка документации	В течении	Методист

контроля над работой ШСК		учебного года	
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	- проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов тренерами-преподавателями ДО.	В течении учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК.
Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров.	- подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведения мероприятия; - анализ мероприятия.	В течении учебного года (Приложение 1)	Руководитель ШСК, тренеры-преподаватели
Формирование списков учащихся допущенные к сдаче норм ГТО	- формирование списков - издание приказа по сдаче норм ГТО	сентябрь	руководитель ШСК, мед.работник
Обновление информационного стенд по ВФСК ГТО	- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО)	ноябрь	руководитель ШСК.
Обновление на сайте школы специального раздела, содержащий информацию ВФСК ГТО	-нормативные документы -положение о ВФСК ГТО -материалы, отражающие ход сдачи нормативов, рекорды, разрядные нормы по видам спорта, таблицы оценки результатов соревнований, фотоматериалы.	сентябрь	отв. за сайт
Подготовить рабочую документацию по фиксированию результатов сдачи нормативов ГТО	- протоколы физической подготовленности, - учебные нормативы по усвоению навыков, умений развитию двигательных качеств, - результаты (мониторинг)	В течение года	Методист, руководитель ШСК.

**Календарный план спортивно – массовых мероприятий
ШСК «Олимпик» на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Время проведения	Ответственные
1	Осенний легкоатлетический кросс среди обучающихся МОУ района	сентябрь	Петухова Н.А.
2	Кросс лыжников сред обучающихся МОУ района	октябрь	Петухова Н.А.

3	Осенний фестиваль ГТО среди обучающихся МОУ района	октябрь	Петухова Н.А.
4	Открытие зимнего спортивного сезона по лыжным гонкам среди обучающихся МОУ района	декабрь	Петухова Н.А.
5	Первенство района по мини-футболу среди обучающихся МОУ района	Январь-декабрь	Пушкин С.Г.
6	Первенство района по лыжным гонкам среди обучающихся МОУ района	январь	Петухова Н.А.
7	Турнир по мини-футболу среди учащихся МБУДО «Новоторъяльский ЦДО»	Февраль	Пушкин С.Г.
8	Лыжные гонки на приз ГСС М.В.Лебедева	февраль	Петухова Н.А.
9	Лыжные гонки на приз ГСС Г.Ф.Бастракова	март	Петухова Н.А.
10	Турнир по мини-футболу среди учащихся МБУДО «Новоторъяльский ЦДО»	Весенние каникулы	Пушкин С.Г.
11	Спортивные соревнования среди школьников «Президентские состязания» и «Президентские спортивные игры»	апрель	Петухова Н.А.
12	Первенство района по настольному теннису среди обучающихся МОУ района	Апрель	Торощина О.В.
13	Первенство района по легкой атлетике среди обучающихся района	май	Петухова Н.А.
14	Соревнования на приз «Кожаный мяч» среди школьников ОУ района по футболу	май	Пушкин С.Г.
15	Летний фестиваль ГТО среди обучающихся МОУ района	май	Петухова Н.А.
16	Футбол среди дворовых команд	Июль, август	Пушкин С.Г.

РАЗДЕЛ 7.

Мероприятия на 2023-2024 учебный год по внедрению Всероссийского физкультурно – спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»

№	Нормативы	Ступени	Дата сдачи
1	Челночный бег 3х10 м	1-6	сентябрь, апрель
2	Бег на 30, 60, 100 м	2-5	сентябрь, май
3	Бег на 1, 2, 3 км	1-6	сентябрь, май
4	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами	1-6	сентябрь, апрель
5	Осенний фестиваль ГТО	1-6	сентябрь- ноябрь
6	Метание спортивного снаряда на дальность	4-6	сентябрь, май
7	Подтягивание из виса лежа на низкой перекладине	1-6	сентябрь, апрель
8	Подтягивание из виса на высокой перекладине	1-6	сентябрь, апрель
9	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа.		сентябрь, апрель
10	Поднимание туловища из положения лежа на спине	1-6	сентябрь, апрель
11	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической	1-6	сентябрь, апрель

	скамье		
12	Метание теннисного мяча в цель	1-3	сентябрь, май
13	Зимний фестиваль ГТО		январь- февраль
14	Бег на лыжах на 1, 2, 3,5 км	1-6	январь, февраль
15	Стрельба из пневматической винтовки	4-6	декабрь, май

РАЗДЕЛ 8.
План проведения мероприятий
объединения «Школьное лесничество»
на 2023-2024 учебный год

Месяц	Наименование мероприятия	Даты проведения
сентябрь	Республиканский слет школьных лесничеств	22-24 сентября 2023 года
сентябрь	Предоставление списочного состава членов школьных лесничеств на 2023-2024 учебный год	15-30 сентября
октябрь	Акция «Друзей не бросают»	3 октября
октябрь	Акция «Чистый лесопарк»	7-21 октября
октябрь	Муниципальный этап республиканского конкурса исследователей окружающей среды «Человек. Природа. Творчество»	4-18 октября 2023 года
октябрь	Республиканский конкурс исследователей окружающей среды «Человек. Природа. Творчество»	23-27 октября 2023 года
октябрь 2023 год (дата по согласованию)	Фестиваль «Юные лесопатологи» ФБУ «Рослесозащита» – «Центр защиты леса Республики Марий Эл»	
октябрь	Республиканский юниорский лесной конкурс «Подрост»	Октябрь-ноябрь 2023 года
Ноябрь	республиканского конкурса «Лесфильм»	ноябрь
ноябрь	«Синичкин день» акция кормушка для птиц	ноябрь
ноябрь	День вторичной переработки. Сбор макулатуры	Весь ноябрь
ноябрь	Международный день домашних животных	30 ноября

Ноябрь	Всероссийский Экологический диктант	ноябрь 2022 года
ноябрь 2023 год (дата по согласованию)	Фестиваль «Юные исследователи» совместно с ФГБОУ ВО «Поволжский государственный технологический университет»	ноябрь
Ноябрь-декабрь	Профориентационные экскурсии для членов школьных лесничеств по лабораториям и кафедрам Института леса и природопользования, Учебно-опытного лесхоза, Ботанического сада-института ФГБОУ ВО «ПГТУ»	ноябрь-декабрь 2023 года
ноябрь-декабрь	Муниципальный этап республиканского конкурса «Елочка, живи!»	ноябрь-декабрь 2023 года
ноябрь-декабрь	Республиканский конкурс "Елочка, живи!"	ноябрь-декабрь 2023 года
Декабрь-январь	Муниципальный этап республиканского конкурса «Защитим лес!»	Декабрь-январь
Декабрь-январь	Республиканский конкурс «Защитим лес!»	Декабрь-январь
январь-июнь 2024 год	Республиканский конкурс «Селфи-забег»	Январь-июнь
январь	Всемирный день заповедников	11 января
январь	Всемирный День Снега	29 января
Январь-март	Муниципальный этап республиканского конкурса экологических проектов «Волонтеры могут все!»	Январь-март 2024 года
Февраль-март	Муниципальный этап республиканского конкурса «Юный интеллектуал»	Февраль-март
март	Республиканский конкурс «Юный интеллектуал»	март
март	Всемирный день кошек	1 марта
март	Республиканский конкурс экологических проектов «Волонтеры могут все!»	март
Март-апрель	Муниципальный этап республиканского конкурса исследовательских работ и проектов «Первые шаги» (для детей младшего школьного возраста)	Март-апрель
март	День Земли	20 марта

март	Международный день леса	21 марта
март	День Воды	22 марта
апрель	Международный день птиц	1 апреля
апрель	День экологических знаний	15 апреля
апрель	Всемирный день Земли	22 апреля
апрель	Республиканский конкурс исследовательских работ и проектов «Первые шаги» (для детей младшего школьного возраста)	апреля
май	Акция очистим берега водоемов от мусора	15мая-15 июня
июнь	День эколога	5 июня
июль	Сбор гербария	июль
август	Заключение договоров с музеем и лесничеством	августа

РАЗДЕЛ 9.
План работы
муниципального опорного центра дополнительного образования детей
МБУДО «Новоторьяльский ЦДО» на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Организационно-управленческая деятельность			
1	Утверждение плана работы МОЦ	Январь	Руководитель МОЦ
2	Персонифицированный учет детей, учащихся по дополнительным общеобразовательным программам	В течение года	Отдел образования Новоторьяльского муниципального района / Координатор МОЦ
3	Ведение официального сайта страницы МОЦ	В течение года	Руководитель МОЦ
2. Организационно-методическая деятельность			
1	Проведение информационной, консультационной кампании с образовательными организациями Новоторьяльского муниципального района по наполнению портала «Навигатор» дополнительными	Январь- май	Методист МОЦ

	общеобразовательными программами (размещение карточек программ ДО)		
2	Проведение совещаний, семинаров для руководителей муниципальных образовательных организаций (далее – МОО), педагогов дополнительного образования: - информирование о ходе реализации проекта «Успех каждого ребенка»; - освещение деятельности МОЦ; - консультирование по работе с информационным порталом МОЦ.	В течение года	Руководитель МОЦ
3	Проведение Единого дня дополнительного образования в МБУДО «Новоторъяльский ЦДО»	Август	МБУДО «Новоторъяльский ЦДО»/Руководитель МОЦ
4	Формирование банка лучших дополнительных общеобразовательных программ и инновационных практик: - сетевого взаимодействия; - вовлечении детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.	Август	МБУДО «Новоторъяльский ЦДО»/Руководитель МОЦ
5	Участие педагогов, методистов, руководителей организаций дополнительного образования в курсах повышения квалификации, семинарах, стажировках (согласно плану деятельности РМЦ)	В течение года	Отдел образования Новоторъяльского муниципального района
6	Выполнение мероприятий «Внедрение СЗ в Республике Марий Эл»	Сроки «Дорожной карты»	Отдел образования Новоторъяльского муниципального района МОЦ Образовательные организации
7	Оказание адресной помощи родителям в регистрации личных кабинетов	В течение года	Методист МОЦ Ответственные в образовательных учреждениях за ведение АИС «Навигатор»
8	Консультации педагогов по вопросам работы в системе АИС «Навигатор»	В течение года	Руководитель МОЦ
9	Участие в инвентаризации инфраструктурных, материально-технических и кадровых ресурсов, в том числе образовательных организаций различного типа организаций культуры, спорта и реального сектора экономики, потенциально пригодных для реализации образовательных программ.	Май 2024	Руководитель МОЦ
3. Медиа - план			
1	Содержательное наполнение муниципального сегмента	Февраль	Руководитель МОЦ Методист МОЦ

	общедоступного Навигатора дополнительного образования (информационного портала МОЦ)		
2	Подготовка материалов для заполнения раздела о деятельности МОЦ на сайте учреждения	Март-апрель	Руководитель МОЦ Ответственные в образовательных учреждениях за ведение АИС «Навигатор»
3	Размещение на сайте МОЦ, на страницах районной газеты «Сельская новь» информации о мероприятиях, конкурсах, событиях.	В течение года	Руководитель МОЦ Методист МОЦ
4	Издание информационной продукции, освещающей ход реализации Федерального проекта «Успех каждого ребенка» на территории Новоторъяльского муниципального района	В течение года	Руководитель МОЦ Методист МОЦ