

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО

«Новоторъяльский ЦДО»



О.В. Торощина

«31» августа 2024 г.

Принят на педагогическом совете

МБУДО «Новоторъяльский ЦДО»

(протокол от «31» августа 2024 г.

№ 1

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования «Новоторъяльский центр дополнительного образования»
на 2024-2025 учебный год

пгт. Новый Торъял

2024

Цель: повышение результативности образовательного процесса детских объединений и в целом масштабе учреждения, оказание практической помощи педагогам в повышении их профессионального мастерства.

Задачи:

- совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, моделированию мотивации достижения успехов;
- создавать информационные пространства для всех участников образовательных отношений;
- продолжить работу по обобщению и распространению передового педагогического опыта;
- совершенствовать систему мониторинга развития педагогического коллектива;
- развивать творческий потенциал, направленный на повышение качества дополнительного образования.

**Циклограмма научно-методической работы
на 2024-2025 учебный год**

№ п/ п	Мероприятия	Месяцы											
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	
1.	Заседания методического совета		+			+		+				+	
2.	Педагогические советы	+			+				+			+	
3.	Открытые занятия Учреждения				+	+	+	+	+				

Повышение квалификации педагогов

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

№ п/ п	Содержание работы	Сроки	Исполнители
1.	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации в соответствии с графиком заседаний аттестационных комиссий МИО	Сентябрь 2024	Торощина О.В., - директор Кузнецова М.Г., - методист

2.	Составление заявок на курсовую подготовку в МИО на 2025 год	В течение года	Торощина О.В., - директор Кузнецова М.Г., - методист
----	---	----------------	---

Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации» в 2024-2025 учебном году	Сентябрь	Торощина О.В., - директор Кузнецова М.Г., - методист Мартынова М.А., - заместитель директора по учебной работе	Прохождение аттестации педагогами дополнительного образования и тренерами-преподавателями
2.	Составление графика прохождения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности в 2024-2025 учебном году	Сентябрь	Торощина О.В., - директор Кузнецова М.Г., - методист	Список аттестующихся педагогических работников в текущем году
4.	Оформление методических материалов по аттестации на соответствие занимаемой должности	Сентябрь	Торощина О.В., - директор Кузнецова М.Г., - методист	Систематизация материалов к аттестации

.	Проведение открытых мероприятий для педагогов Центра дополнительного образования, представление собственного опыта работы аттестуемыми педагогами	Согласно графику	Аттестуемые педагоги: Хлыбов И.П., Загайнова М.Н. на 1 категорию, Пушкин С.Г., Бирюков С.В., Кошкина Т.А. на высшую категорию	Готовность к аттестации
---	---	------------------	--	-------------------------

Методические советы

Цель: повышать уровень профессионального мастерства педагогических работников.

Задачи:

1. Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, моделированию мотивации достижения успехов.
2. Привести в систему работу с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные, творческие, спортивные способности.
3. Продолжать работу по обобщению и распределению передового педагогического опыта.
4. Совершенствовать систему мониторинга развития педагогического коллектива.
5. Пополнять методический кабинет необходимым информационным материалом для оказания помощи педагогу в работе.
6. Изучать образовательные потребности педагогов, удовлетворять запрос на педагогические и методические услуги.
7. Использовать активные формы обучения посредством внедрения программ нового поколения.
8. Диагностировать и прогнозировать результаты образовательной деятельности и основные параметры личностного роста участников УВП.
9. Формировать у педагогических работников умение анализировать свою деятельность.

10. Осуществлять в рамках своей компетенции рекламно-издательскую деятельность, рекламировать социально-педагогические инициативы, инновации в учреждении.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнитель	Прогнозируемый результат
1.	Утверждение плана методической работы на 2024-2025 учебный год. Утверждение учебного плана Учреждения. Согласование образовательных программ объединений	сентябрь	Торощина О.В., - директор Кузнецова М.Г., – методист Мартынова М.А., - заместитель директора по учебной работе	Обеспечение выполнения задач плана методической работы
2.	Представление опыта работы педагогов (по графику)	декабрь	Торощина О.В., - директор Кузнецова М.Г., – методист Мартынова М.А., - заместитель директора по учебной работе	Решение о распространении опыта работы педагогов: Кошкина Т.А., Хлыбов И.П.
3.	Формы, приемы организации занятий дополнительного образования – круглый стол. Обмен опытом между педагогами.	февраль	Торощина О.В., - директор Кузнецова М.Г., – методист, Мартынова М.А.,- заместитель директора по учебной работе	Решение о распространении опыта работы педагогов: Пушкин С.Г., Загайнова М.Н.

4.	<p>Результаты работы с одаренными детьми. Анализ проведения открытых занятий. Результаты освещения деятельности Центра в СМИ и на сайте Интернет. Итоги научно-методической работы за год Составление плана на 2025-2026 учебный год</p>	май	<p>Торощина О.В., - директор Кузнецова М.Г., – методист, Мартынова М.А.,- заместитель директора по учебной работе</p>	<p>Выявление положительных моментов и проблем в работе с одаренными детьми. Выступление Ибраева В.Н., Катаева Г.А. Результативность проведения открытых занятий, выявление положительного опыта, проблем. Выступление Мартыновой М.А. Анализ выполнения задач плана научно-методической работы за 2024-2025 учебный год, выявление проблемных вопросов. Выступление Кузнецовой М.Г. Планирование на 2025-2026 учебный год.</p>
----	--	-----	---	--

Педагогические советы

№ п/п	Темы педсоветов	Сроки	Исполнители
1.	<p>О задачах педагогического коллектива на 2024-2025 учебный год; О комплектовании учебных групп; Об утверждении учебной нагрузки; Об утверждении локальных нормативных актов.</p>	август	Торощина О.В., - директор

2.	<p>О результатах контрольных и приемных испытаний (диагностики) в учебных группах (Мартынова М.А.);</p> <p>О создании условий для систематического оздоровления детей в течение года (Торощина О.В.);</p> <p>О ходе повышения квалификации педагогических работников (Зуйкова В.А.).</p>	ноябрь	<p>Торощина О.В., - директор</p> <p>Мартынова М.А., - заместитель директора по учебной работе</p>
3.	<p>О состоянии учебных занятий по материалам проверки (Мартынова М.А., содокладчик- Кузнецова М.Г.);</p> <p>Анализ проведения мероприятий за первое полугодие. (Петухова Н.А., Глушкова О.М.)</p>	март	<p>Торощина О.В., - директор</p> <p>Кузнецова М.Г., - методист</p> <p>Мартынова М.А., - заместитель директора по учебной работе</p> <p>Петухова Н.А., Глушкова О.М., - педагоги-организаторы</p>
4.	<p>Об итогах реализации плана работы МБУДО «Новоторъяльский ЦДО» за 2024-2025 учебный год (Торощина О.В., Мартынова М.А.)</p> <p>О перспективном планировании деятельности ЦДО на 2025-2026 учебный год (Зуйкова В.А., Кузнецова М.Г.)</p>	май	<p>Торощина О.В., - директор</p> <p>Кузнецова М.Г., – методист</p> <p>Мартынова М.А., - заместитель директора по учебной работе</p>

План методического объединения

Цель: совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов.

Ноябрь

Дополнительное образование как средство воспитательной среды и здорового образа жизни.

Декабрь

Инновационная деятельность педагога в учреждениях дополнительного образования.

Май

Педагогическая мастерская.

Руководители методических объединений по основным направлениям:

- Художественная – Кузнецова М.Г.
- Естественнонаучная – Загайнова М.Н.
- Социально-гуманитарная – Бирюков С.В.
- Туристско-краеведческая – Кошкина Т.А.
- Физкультурно-спортивная – Петухова Н.А.
- Техническая – Горбунов Р.А.

Темы методической работы педагогов

Центра дополнительного образования

2024-2025 учебный год

Выступления по темам самообразования:				
№	ФИО педагога	Тема	Цель	Дата открытого занятия
1	Ибраев В.Н.	Личностно-ориентированный подход на занятиях по греко-римской борьбе	Формирование личности воспитанника посредством его физического развития с учетом его способностей.	Декабрь
2	Петухова Н.А.	Развитие общей выносливости у младших школьников через подвижные игры	Выявление и обоснование педагогических условий, при которых процесс развития выносливости у детей младшего школьного возраста будет наиболее эффективным.	Ноябрь
3	Кошкина Т.А.	Развитие творческих способностей через различные виды декоративно-прикладной деятельности	Освоение и внедрение различных видов декоративно-прикладного творчества, направленных на развитие творческой	Декабрь

			инициативы обучающихся.	
4	Глушков О.М.	Творческое развитие личности ребенка через театрализованную деятельность	Развитие творческих способностей детей средствами театрального искусства.	Май
5	Хлыбов И.П.	Роль тренера-преподавателя в воспитании личностных качеств спортсменов	Повышение качества воспитания, личных качеств спортсменов.	Ноябрь
6	Пушкин С.Г.	Методика обучения технике футбола детей в возрасте 7-11 лет	Повышение качества владения техническим приемам и развитие координационных способностей обучающихся.	Ноябрь
7	Загайнова М.Н.	Экологическое воспитание детей в деятельности школьного лесничества через проектирование	Формирование знаний, умений и навыков в выполнении научно-исследовательских и опытнических работ.	Декабрь
8	Соколов А.Ф.	Формирование личности ребенка через игровые формы работы на занятиях	Повышение своей профессиональной компетентности, выработка методической системы, направленной на развитие личности учащихся.	Май
9	Горбунов Р.А.	Патриотическое воспитание школьников на занятиях по историко-техническому моделированию	Значение историко-технического моделирования в патриотическом воспитании обучающихся	Май
10	Катаев Г.А.	Фланкировка казачьими шашками		Декабрь

		как средство владения культуры народов		
11	Бирюков С.В.	Спортивное ориентирование как способ развития когнитивных способностей обучающихся	Повышение качества аналитического мышления, памяти, концентрация внимания	Ноябрь
12	Сагельдин М.С.	Личностно-ориентированный подход на занятиях по греко-римской борьбе	Формирование личности воспитанника посредством его физического развития с учетом его способностей.	Май

**Педагогический контроль
и руководство учебно-воспитательным процессом**

Цель: формирование педагогического коллектива единомышленников.

План контроля внутри Учреждения:

№	Объекты, содержание контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль
<i>1. Контроль за выполнением образовательного процесса</i>				
Сентябрь				
1.	Санитарное состояние кабинетов, проверка документации по технике безопасности	Своевременность проведения инструктажа по технике безопасности на рабочем месте	Персональный	Торощина О.В., - директор
2.	Посещаемость занятий обучающимися, комплектование групп	Выполнение Закона «Об образовании в Российской Федерации»	Персональный, наблюдение, беседа	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А., - заместитель директора по учебной работе
3.	Организация работы в объединениях	Уровень организации учебно-	Собеседование	Торощина О.В., - директор Кузнецова М.Г.,

№	Объекты, содержание контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль
		воспитательного процесса		- методист
4.	Работа с детьми группы риска и находящимися в трудной жизненной ситуации (по плану)	Формирование банка данных учащихся «группы риска» и неблагополучных семей	Персональный, наблюдение	Торощина О.В., - директор Кузнецова М.Г., – методист Мартынова М.А.,- заместитель директора по учебной работе
Октябрь				
1.	Проверка правильности заполнения документации: журналы, социальный паспорт, личные дела	Качество исполнения	Индивидуальный	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А., - заместитель директора по учебной работе
2.	Работа с одаренными детьми	Качество и своевременность проведения занятий	Обобщающий	Кузнецова М.Г. - методист
Ноябрь				
1.	Работа с детьми ОВЗ	Индивидуальный подход к обучающимся	Тематический	Кузнецова М.Г. - методист
Декабрь				
1.	Состояние техники безопасности на занятиях физкультурно-спортивного направления	Соблюдение правил техники безопасности при проведении занятий	Персональный	Торощина О.В., - директор
Январь				
1.	Посещаемость занятий, сохранение контингента обучающихся	Своевременный учет присутствия обучающихся на занятиях	Наблюдение	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А.,- заместитель директора по учебной работе
2. Контроль за состоянием преподавания				

№	Объекты, содержание контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль
Декабрь				
1.	Контроль за уровнем преподавания аттестуемых педагогических работников	Изучение методов работы аттестуемых педагогов	Посещение занятий, качество преподавания	Торощина О.В., - директор Кузнецова М.Г., – методист Мартынова М.А.,- заместитель директора по учебной работе
Март				
1.	Изучение системы работы педагогов с целью обобщения опыта	Анализ методики и индивидуального стиля преподавания	Посещение занятий	Торощина О.В., - директор Кузнецова М.Г., – методист Мартынова М.А.,- заместитель директора по учебной работе
В течение всего учебного года				
1.	Проведение открытых занятий согласно плану	Анализ качества преподавания	Посещение занятий по графику	Торощина О.В., - директор Кузнецова М.Г., – методист, Мартынова М.А.,- заместитель директора по учебной работе
3. Контроль за документацией Учреждения				
Сентябрь				
1.	Контроль содержания календарно-тематических планов	Определение качества составления	Просмотр, собеседование	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А.,- заместитель директора по учебной работе
2.	Контроль за своевременным представлением документов для	Соблюдение единых требований при оформлении	Просмотр	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А.,-

№	Объекты, содержание контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль
	формирования личных дел обучающихся			заместитель директора по учебной работе
Октябрь				
1.	Контроль за состоянием журналов	Соблюдение единых требований при оформлении	Проверка	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А., заместитель директора по учебной работе
Май				
1.	Контроль за заполнением педагогами годовых отчётов, аттестации обучающихся и т.п.	Мониторинг образовательного процесса	Диагностика	Мартынова М.А., - заместитель директора по учебной работе Кузнецова М.Г., - методист
4. Контроль за работой педагогических кадров				
Август				
1.	Расстановка кадров	Уточнение и корректировка нагрузки на учебный год	Тематический	Торощина О.В., - директор
2.	Аттестация и повышение квалификации педагогов	Уточнение списков педагогов, желающих повысить квалификационную категорию в текущем году и пройти курсы переподготовки и повышения квалификации	Тематический	Торощина О.В., - директор Кузнецова М.Г., - методист Мартынова М.А., - заместитель директора по учебной работе
Сентябрь				
1.	Повышение квалификационной категории	Своевременное оформление необходимой документации	Персональный	Торощина О.В., - директор Кузнецова М.Г., - методист

№	Объекты, содержание контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль
2.	Работа методических объединений и советов	Утверждение планирования работы МО на новый учебный год	Тематический	Кузнецова М.Г., - методист
3.	Контроль за повышением квалификации педагогов и тренеров-преподавателей	Уровень педагогического мастерства	Персональный	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А., - заместитель директора по учебной работе
Октябрь				
1.	Работа с вновь прибывшими педагогами	Контроль за состоянием работы с вновь прибывшими педагогами	Тематический	Торощина О.В., - директор
Ноябрь				
1.	Организация обмена опытом	Знакомство с применением новых форм и методов на занятиях	Тематический	Торощина О.В., - директор Кузнецова М.Г., - методист
2.	Самообразование педагогов	Реализация темы по самообразованию в работе педагогов	Персональный	Торощина О.В., - директор Кузнецова М.Г., - методист
Декабрь				
1.	Контроль знания нормативных документов	Выполнение требований действующих нормативных документов по направлениям	Тематический	Торощина О.В., - директор
2.	Повышение квалификационной категории	Соответствие уровня профессиональной подготовки педагога заявленной квалификационно	Посещение занятий	Торощина О.В., - директор

№	Объекты, содержание контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль
й категории				
Январь				
1.	Посещение открытых занятий в рамках заседаний МО	Индивидуальная работа на занятиях с детьми, требующими индивидуального подхода	Персональный	Торощина О.В., - директор Кузнецова М.Г., - методист Мартынова М.А., - заместитель директора по учебной работе
2.	Аттестация педагогических работников Учреждения	Порядок оформления документов	Персональный	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А.,- заместитель директора по учебной работе
Февраль				
1.	Работа с аттестуемыми педагогами	Оказать помощь педагогу в оформлении результатов деятельности	Персональный	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А., - заместитель директора по учебной работе
Март				
1.	Работа МО по направлениям	Проанализировать работу МО по обеспечению непрерывной связи системы научно-методической работы с учебно-воспитательным процессом Центра	Тематический	Торощина О.В., - директор
2.	Индивидуальная работа с педагогами	Выявить творческий уровень педагогов для изучения,	Персональный	Кузнецова М.Г., - методист

№	Объекты, содержание контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль
		обобщения и распространения их опыта		
Апрель				
1.	Организация контроля и анализа профессиональной подготовки педагогов	Выявить степень реализации задач, поставленных методическим советом Центра	Тематический	Торощина О.В., - директор
2.	Самообразование педагогов	Проанализировать реализацию педагогами идей и тем по самообразованию в практике своей работы	Тематический	Кузнецова М.Г., -методист
3.	Итоги аттестации педагогов	Анализ результатов на повышение или подтверждение квалификационной категории педагогов	Персональный	Мартынова М.А., - заместитель директора по учебной работе
4.	Создание банка информационных материалов	Обеспечение методическими материалами и рекомендациями всех структурных звеньев образовательного процесса Центра	Тематический	Торощина О.В., - директор
В течение всего учебного года				
1.	Контроль участия педагогов в конкурсах различных уровней	Оказание помощи при подготовке материалов конкурса	Персональный	Кузнецова М.Г., - методист
5. Контроль за состоянием здоровья и здорового образа жизни				
1.	Мониторинг состояния здоровья: оценка состояния здоровья детей	Определение обучающихся к группам здоровья	Тематический	Торощина О.В., - директор
2.	Динамическое наблюдение за	Сохранение здоровья	Персональный	Торощина О.В., - директор

№	Объекты, содержание контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль
	состоянием здоровья обучающихся	обучающихся		
3.	Оценка организации учебного процесса, учебной нагрузки, объема заданий, места тренировочных занятий в Учреждении в режиме дня обучающихся	Соответствие Сан ПиН	Тематический	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А., - заместитель директора по учебной работе
4.	Оценка соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил техники безопасности	Выполнение правил техники безопасности	Тематический	Торощина О.В., - директор
5.	Оценка состояния оборудования и инвентаря	Предупреждение травматизма	Персональный	Торощина О.В., - директор
7.	Анкетирование по выявлению склонностей воспитанников к вредным привычкам. Определение дальнейшей деятельности педагога	Здоровьесбережение	Персональный	Мартынова М.А., - заместитель директора по учебной работе
8.	Участие в проведении всероссийской акции «Спорт – альтернатива вредным привычкам»	Здоровьесбережение	Тематический	Мартынова М.А., - заместитель директора по учебной работе
9.	Участие в Международном дне борьбы с курением	Здоровьесбережение	Тематический	Мартынова М.А., - заместитель директора по учебной работе
10	Педагогам дополнительного	Здоровьесбережение	Тематический	Мартынова М.А., -

№	Объекты, содержание контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль
	образования и тренерам-преподавателям включить в план тематические беседы о здоровом образе жизни с обучающимися			заместитель директора по учебной работе

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЕЙ, ОУ, СОЦИУМОМ

Цель: повышение качества социального партнёрства, сетевого взаимодействия. Развитие личности ребенка, его социальная защита и психологическая поддержка.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Формы работы с родителями: дни открытых дверей; родительские собрания; совместные праздники и диспуты; творческие встречи; индивидуальные консультации.	Сентябрь, май-раз в четверть по запросу	Торощина О.В., - директор Кузнецова М.Г., - методист Мартынова М.А., -заместитель директора по учебной работе
3.	Работа с семьей: проведение родительских собраний, бесед и консультаций в объединениях; партнерство с семьей, проведение совместных праздников, экскурсий, выставок и др.	в течение года	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. заместитель директора по учебной работе педагоги дополнительного образования, тренера-преподаватели
6.	Взаимодействие с учреждениями культуры, спорта района и республики: участие в конкурсах, выставках, фестивалях, соревнованиях и проведение совместных мероприятий.	в течение года	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А. заместитель директора по учебной работе Кузнецова М.Г., -

			методист педагоги дополнительного образования, тренера- преподаватели
7.	Участие в районных мероприятиях: выставках, соревнованиях, концертах, конференциях и в праздничных мероприятиях.	в течение года	Торощина О.В., - директор Кузнецова М.Г., - методист педагоги дополнительного образования, тренера- преподаватели
8.	Взаимодействие со средствами массовой информации	в течение года	Торощина О.В., - директор Кузнецова М.Г., - методист педагоги дополнительного образования, тренера- преподаватели

Диагностика взаимодействия

Цель: изучение эффективности учебно-воспитательного процесса

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Составление списков обучающихся	сентябрь	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А., – заместитель директора по учебной работе, педагоги дополнительного образования, тренера- преподаватели
2.	Социальные паспорта семей	сентябрь	Педагоги дополнительного образования, тренеры- преподаватели

3.	Изучение потребности семьи в образовательных услугах Учреждения	октябрь	Мартынова М.А., - заместитель директора по учебной работе
4.	Составление банка данных одаренных детей	декабрь, июнь	Мартынова М.А., - заместитель директора по учебной работе
5.	Степень удовлетворенности родителей качеством образовательных, воспитательных и социальных услуг	ноябрь, апрель, август	Мартынова М.А., – заместитель директора по учебной работе, педагоги дополнительного образования, тренера-преподаватели
6.	Мониторинг результативности творческих и спортивных объединений	июнь	Мартынова М.А., - заместитель директора по учебной работе, педагоги дополнительного образования, тренера-преподаватели
7.	Анализ участия коллективов Центра в фестивалях, конкурсах, выставках, соревнованиях и других районных, республиканских, межрегиональных, всероссийских мероприятиях	май	Торощина О.В., - директор Мартынова М.А., – заместитель директора по учебной работе, педагоги дополнительного образования, тренера-преподаватели