

Рассмотрено и принято на заседании  
педагогического совета школы  
протокол №1 от «29» августа 2016 г.

Утверждено приказом директора  
школы  
от «29» августа 2016 г. №



*Р.И. Саидгулия*

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки и принятия локальных нормативных актов в  
Муниципальном образовательном учреждении «Кульбашинская  
основная общеобразовательная школа»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ «Кульбашинская основная общеобразовательная школа».

1.2. Настоящее положение определяет порядок разработки, публичного обсуждения (учет мнения обучающихся, их родителей (законных представителей, работников) и принятия локальных нормативных правовых актов муниципального образовательного учреждения «Кульбашинская основная общеобразовательная школа» (далее «Школа»).

1.3. Применение данного положения обязательно при разработке и утверждении локальных нормативных правовых актов, затрагивающих интересы обучающихся, их родителей (законных представителей), работников Школы. При разработке и утверждении иных локальных нормативных правовых актов применение данного положения является рекомендуемым.

### 2. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ.

2.1. Разработка и утверждение локальных нормативных правовых актов состоит из следующих этапов:

2.1.1. Составление проекта локального нормативного правового акта.

2.1.2. Обсуждение проекта локального нормативного правового акта рабочей группой по нормативно-правовому регулированию деятельности Школы (далее «рабочая группа»).

2.1.3. Публичное обсуждение проекта локального нормативного правового акта на заседании педагогического совета Школы.

2.1.4. Рассмотрение рабочей группой поступивших по результатам публичного обсуждения проекта локального нормативного правового акта правок, предложений и рекомендаций к проекту локального нормативного правового акта.

2.1.5. Утверждение и публикация окончательной версии локального нормативного правового акта на официальном сайте Школы.

2.2. Проект локального нормативного правового акта может быть подготовлен администрацией и работниками Школы, обучающимися или их родителями (законными представителями). Каждый проект должен быть рассмотрен рабочей группой. По результатам рассмотрения проекта локального нормативного правового акта рабочая группа принимает одно из трех решений:

1 - провести публичное обсуждение локального нормативного правового акта без внесения в него изменений;

2 - провести публичное обсуждение локального нормативного правового акта после внесения обоснованных изменений и дополнений.

3 - отказать в дальнейшем обсуждении проекта локального нормативного правового акта. Причинами отказа могут быть:

отсутствие органа, функции, вида деятельности, на регулирование которого направлен проект нормативного правового акта или регулируемая область находится вне полномочий и полномочий Школы;

наличие действующего локального нормативного правового акта, качество которого не ниже предлагаемого проекта;

проект локального нормативного правового акта противоречит законодательству Российской Федерации

2.3. Для публичного обсуждения проект локального нормативного правового акта размещается в специальном разделе сайта Школы.

2.4. Прием правок, рекомендаций и предложений осуществляется в течение 10 рабочих дней по электронной почте, указанной при размещении текста проекта акта на сайте Школы, либо в письменном виде по почте или лично в администрацию Школы. Поступившие правки, предложения и рекомендации должны быть обсуждены рабочей группой. По каждому поступившему предложению, правке, рекомендации рабочая группа составляет заключение («учтено», «учтено частично», «отклонено»). Сводная таблица всех поступивших правок, предложений, рекомендаций с заключениями должна быть опубликована в специальном разделе официального сайта Школы не позднее 10 рабочих дней после окончания приема правок, предложений и рекомендаций по проекту локального

нормативного правового акта.

2.5. Проекты локальных нормативных правовых актов, определяющих основные принципы, условия осуществления образовательного процесса принимаются на педагогическом совете Школы.

2.6. Проекты локальных нормативных правовых актов, определяющих трудовые отношения принимаются на общем собрании трудового коллектива Школы.

2.6. Доработанный текст проекта локального нормативного правового акта передается директору Школы для утверждения.

2.7. После утверждения текст локального нормативного акта подлежит размещению на сайте Школы в разделе «нормативные документы».

### **3. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ЛОКАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА.**

3.1. Действие локального нормативного правового акта отменяется приказом директора Школы.

3.2. Действие локального нормативного акта может быть отменено по следующим причинам:

3.2.1. Прекращение действия органа, выполнения вида деятельности, на регулирование которых направлен локальный нормативный правовой акт.

3.2.2. Противоречие локального нормативного правового акта законодательству Российской Федерации, Уставу Школы.

3.2.3. Принятие нового локального нормативного правового акта взамен ранее действовавшего.

4.2.4. Предписание контрольных и надзорных органов.