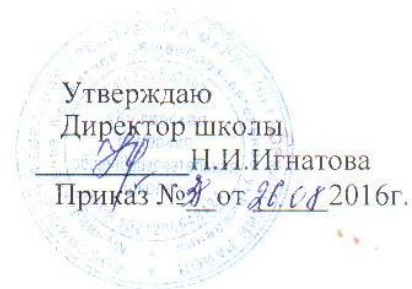


Рассмотрено
На заседании педагогического Совета
Протокол № 1 от «25» августа 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников
МБОУ «Кужерская основная общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», Постановлением Правительства Республики Марий Эл «О Порядке формирования системы оплаты труда и стимулирования педагогических и руководящих работников государственных общеобразовательных учреждений Республики Марий Эл» в целях установления механизма связи заработной платы с результативностью труда и усиления мотивации работников общеобразовательного учреждения к повышению качества образовательного процесса.

1.2. Система стимулирующих выплат работникам МБОУ «Кужерская основная общеобразовательная школа» включает в себя:

- а) поощрительные выплаты по результатам труда (премии и надбавки);
- б) надбавки за педагогический стаж

1.3. Распределение выплат стимулирующего характера работникам МБОУ «Кужерская основная общеобразовательная школа» (кроме руководителя общеобразовательного учреждения) по результатам труда производится руководителем МБОУ «Кужерская основная общеобразовательная школа» по согласованию с Управляющим советом школы и профсоюзным органом. Определение размера выплат стимулирующего характера по результатам труда руководителю МБОУ «Кужерская основная общеобразовательная школа» производится органом управления МУ «Отдел по образованию и делам молодёжи администрации МО «Моркинский муниципальный района»

1.4. Локальный акт «Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников общеобразовательного учреждения» утверждается приказом руководителя МБОУ «Кужерская основная общеобразовательная школа» на учебный год.

1.5. Конкретный размер выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда для каждого работника МБОУ «Кужерская основная общеобразовательная школа» устанавливается на основании приказа руководителя.

1.6. Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

2. Порядок установления размера выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда педагогическим работникам МБОУ «Кужерская основная общеобразовательная школа»

Размеры выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда работникам МБОУ «Кужерская основная общеобразовательная школа» устанавливаются по результатам мониторинга и оценки результативности деятельности всех работников МБОУ «Кужерская основная общеобразовательная школа» (кроме руководителя общеобразовательного учреждения), проводимых на основании утвержденных критериев и показателей.

2.1 Мониторинг и оценка результативности профессиональной деятельности работников МБОУ «Кужерская основная общеобразовательная школа» ведётся с участием Управляющего совета школы, что обеспечивает гласность и прозрачность процедур мониторинга и оценки.

2.2 В системе государственно-общественного мониторинга и оценки результативности профессиональной деятельности всех работников МБОУ «Кужерская основная общеобразовательная школа» учитываются результаты, полученные в рамках внутришкольного контроля, представляемые администрацией МБОУ «Кужерская основная общеобразовательная школа», результаты самооценки работников МБОУ «Кужерская основная общеобразовательная школа» в соответствии с критериями оценки результативности профессиональной деятельности, а также результаты, полученные в рамках общественной оценки со стороны обучающихся и их родителей (законных представителей), представляемые Управляющим советом.

2.3. Педагогический работник МБОУ «Кужерская основная общеобразовательная школа» представляет в Управляющий совет аналитическую информацию о показателях результативности деятельности, являющихся основанием для осуществления выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда, ежемесячно, и, соответственно, устанавливать размеры стимулирующих выплат на период с сентября по август.

2.4. Порядок рассмотрения Управляющим советом вопроса о стимулировании работников МБОУ «Кужерская основная общеобразовательная школа» устанавливается данным Положением.

2.5 Поощрительные выплаты из стимулирующей части фонда оплаты труда педагогическим работникам МБОУ «Кужерская основная общеобразовательная школа» осуществляются в виде премий или в виде стимулирующих надбавок, размер которых определяется ежемесячно, а периодичность выплаты указывается в приказе руководителя МБОУ «Кужерская основная общеобразовательная школа». Выплата стимулирующих надбавок работникам осуществляется на основе

утвержденных критериев и показателей, приведенных в Приложении 1 и 2 к данному Положению.

2.6. При определении размера стимулирующих надбавок по результатам труда работникам МБОУ «Кужерская основная общеобразовательная школа» каждому показателю устанавливается одинаковая первоначальная балльная оценка, равная 1, а в зависимости от значимости показателя определяется весовой коэффициент показателя. Первоначальная балльная оценка и шкала весовых коэффициентов определяется МОУ «Моркинская средняя (полная) общеобразовательная школа №6» самостоятельно.

2.7. На основе проведенного мониторинга и оценки профессиональной деятельности работников ежемесячно производится подсчет баллов по следующей формуле:

Премия = ПФ * (КБ*ТС : КБРТС1+КБ2*ТС2+), где

ПФ - поощрительный фонд оплаты труда всех учителей КБ -

количество баллов, набранных данным учителем ТС - тарифная

ставка данного учителя 1,2,3...- учителя

После подсчета баллов для оценки результативности работы составляется итоговый оценочный лист, отражающий количество баллов, набранное каждым работником.

Подсчет баллов для оценки результативности работы руководителя МБОУ «Кужерская основная общеобразовательная школа» проводится органом управления образованием МУ «Отдел по образованию и делам молодёжи администрации МО «Моркинский муниципальный района»

3. Регламент участия управляющего совета в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников

3.1. Управляющий совет МБОУ «Кужерская основная общеобразовательная школа» в соответствии с Уставом МБОУ «Кужерская основная общеобразовательная школа» участвует в распределении стимулирующих выплат работникам МБОУ «Кужерская основная общеобразовательная школа» в том числе определяет суммы баллов для оценки результативности работы по каждому работнику МБОУ «Кужерская основная общеобразовательная школа» (кроме руководителя).

3.2. Вопросы распределения стимулирующей части фонда оплаты труда рассматриваются управляющим советом ежемесячно на заседаниях. Заседания проводятся в соответствии с действующим общим регламентом Управляющего совета.

3.3. Учителя ежемесячно должны представлять оценочные листы согласно критериям Положения до 20 числа каждого месяца.

3.4. Решения Управляющего совета принимаются большинством голосов в соответствии с общим регламентом Управляющего совета.

3.5. Управляющий совет вправе создать специальную комиссию, в которую входят руководитель общеобразовательного учреждения, члены Управляющего совета, а также представители методического совета и профсоюзной организации.

В комиссию из числа членов Управляющего совета обязательно включаются представители педагогических и других работников общеобразовательного учреждения, представители родителей (законных представителей) обучающихся. Комиссия формируется и осуществляет свою деятельность решением Управляющего совета в порядке,

предусмотренном общим регламентом Управляющего совета. Управляющий совет определяет название комиссии - комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБОУ «Кужерская основная общеобразовательная школа» или иное наименование, указывающее на характер деятельности комиссии.

3.6. В том случае, если такая комиссия не создается, функции комиссии выполняются Управляющим советом и администрацией МБОУ «Кужерская основная общеобразовательная школа» совместно.

3.7. Комиссия осуществляет анализ и оценку объективности представленных результатов мониторинга профессиональной деятельности работников в части соблюдения установленных настоящим Положением критериев, показателей, формы, порядка и процедур оценки профессиональной деятельности. В случае установления комиссией существенных нарушений, представленные результаты возвращаются субъекту, представившему результаты для исправления и доработки.

3.8. Комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников на основании всех материалов мониторинга составляет итоговый оценочный лист с указанием баллов по каждому работнику и утверждает его на своем заседании. Работники МБОУ «Кужерская основная общеобразовательная школа» вправе ознакомиться с данными оценки собственной профессиональной деятельности.

3.9. С момента опубликования оценочного листа в течение 5 дней работники вправе подать, а комиссия обязана принять обоснованное письменное заявление работника о его несогласии с оценкой результативности его профессиональной деятельности. Основанием для подачи такого заявления работником может быть только факт (факты) нарушения установленных настоящим Положением норм, а также технические ошибки при работе с текстами, таблицами, цифровыми данными и т.п. Апелляции работников по другим основаниям комиссией не принимаются и не рассматриваются.

3.10. Комиссия обязана осуществить проверку обоснованного заявления работника и дать ему обоснованный ответ по результатам проверки в течение 5 дней после принятия заявления работника. В случае установления в ходе проверки факта нарушения норм настоящего Положения, повлекшего ошибочную оценку профессиональной деятельности работника, выраженную в оценочных баллах, комиссия принимает меры для исправления допущенного ошибочного оценивания.

3.11. По истечении 10 дней решение комиссии об утверждении оценочного листа вступает в силу.

3.12. Итоговые оценочные листы, а также представленные администрацией школы данные по персональным размерам надбавок по результатам труда на предстоящий период и данные по размерам премий рассматриваются на заседании Управляющего совета по вопросу распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБОУ «Кужерская основная общеобразовательная школа» ежемесячно.

После принятия решения Управляющего совета об их согласовании издается приказ руководителя об утверждении размеров поощрительных надбавок и премий по результатам работы работникам МБОУ «Кужерская основная общеобразовательная школа» на соответствующий период с указанием периодичности выплаты надбавок (единовременно или ежемесячно в течение соответствующего периода).

Критерии оценки деятельности для выплаты премии педагогическим работникам

МБОУ «Кужерская основная общеобразовательная школа»

1	Показатели		Баллы
	2	3	
Учебные достижения обучающихся	1. Участие учащихся в районных предметных олимпиадах	За каждый предмет и за каждого ученика отдельно	3
	2. Наличие победителей районных предметных олимпиад	1-3 место	10
	4. Наличие победителей республиканских предметных олимпиад	1 место	20
		2 место	15
		3 место	10
	5. Участие в районных соревнованиях и конкурсах	За каждое участие (команды) отдельно	5
	6. Результативность участия	1 место 2 место 3 место	20 15 10
	7. Участие в республиканских соревнованиях и конкурсах	За каждое участие отдельно	10
	8. Результативность участия в республиканских соревнованиях и конкурсах	1 место 2 место 3 место	20 15 10
	9. Организация и проведение: - предметной недели -внеклассных мероприятий -экскурсий (по предмету, но не в рамках школьной программы)	За каждое мероприятие отдельно	3
10. Организация и проведение конкурсов «Кенгуру» «Медвежонок» «Кит», «Британский бульдог» « и др.		3 балла за каждый конкурс	
Повышение уровня педагогического мастерства	7. Участие в конкурсах педагогического мастерства «Сердце отдаю детям», «Учитель года» и др.		5

	8. Результативность участия в конкурсах педмастерства	1 место 2 место 3 место	20 15 10
Распространение опыта работы			
	1. Открытые уроки	На уровне школы На уровне района На уровне республики	3 4 5
	2. Выступления	На уровне школы На уровне района На уровне республики	3 4 5
	3. Публикации	На уровне района На уровне республики На уровне России	3 4 5
Исполн. дисциплина	1. Ведение школьной документации в соответствии с нормативными требованиями	Проставляет администрация школы	2
	2. Своевременность заполнения школьной документации, достоверность внесения данных		2
	3. Своевременность сдачи отчетов		2
	4. За организацию и работу в детском лагере отдыха		10
Качество обучения	За добросовестную подготовку, проведение консультаций с обучающимися к ГИА		3

Приложение 2

**Критерии оценки деятельности для выплаты премии за месяц воспитателям
МБОУ «Кужерская основная общеобразовательная школа»**

№ п/п	Показатели критериев	Количество баллов по каждому критерию
1	Участие в разработке и реализации ООП с учетом требований ФГОС (ДО)	Профессионализм педагога: высокий уровень – 2 балла достаточный уровень – 1 балл низкий уровень – 0 баллов Организация мониторинга: высокий уровень – 2 балла достаточный уровень – 1 балл
		Организация и функционирование кружка, секции, студии и иных объединений детей (на безвозмездной основе и превышающих ООП) – 3 балла (за каждый)
2	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников	Применение нетрадиционных форм работы с родителями (деловые игры, круглый стол, семейные праздники, конкурсы и т.д.) – 3 балла (за каждое)
		Информационные стенды для родителей: эстетичность, содержательность, обновление материала в уголке – 1 раз в месяц – 1 балл, выставки детских работ – 1 балл, новые папки- передвижки – 1 балл
		Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей – 2 б.
		Привлечение родителей к деятельности ДОУ – 1-5 баллов
		Проведение работы по профилактике задолженности за присмотр и уход за детьми – 3 балла
3	Результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях и т.п.	наличие призеров на всероссийском уровне – 5 баллов; наличие призеров на республиканском уровне – 4 балла; наличие призеров на муниципальном уровне – 3 балла; наличие призеров на уровне учреждения – 2 балла; участие - 1 балл (группа участников считается как 1)
4	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление группы)	Предметно-развивающая среда соответствует: реализуемой образовательной программе – 1 балл требованиям СанПиН – 1 балл требованиям безопасности – 1 балл
		Эстетичность оформления - 1 балл
		Пополнение предметно развивающей среды – 1-3 балла
		Благоустройство и безопасность групп. участков – 2 балла
5	Организация физкультурно-оздоровительной работы	Проведение физкультурнооздоровительных мероприятий – 3 балла
		Соблюдение режима дня в группе – 3 балла Нарушение – минус 3 балла
		Выполнение требований к проведению прогулок – 2

		балла
6	Безопасность воспитанников	Отсутствие травматизма – 5 баллов
7	Развитие профессиональной компетенции	Участие педагога в конкурсах (профессионального мастерства, методических находок и т.д.): на всероссийском уровне – 5 баллов на региональном уровне – 4 балла на муниципальном уровне – 3 балла на уровне ДОУ – 2 балла Победитель +2 балла, призы +1 балл
		Обобщение собственного педагогического опыта: публикация в СМИ, периодических изданиях, сборниках – 3 балла методическая разработка в сети Интернет (сайт ОУ, сайты для специалистов ДОУ) – 2 балла информация в сети Интернет (сайт ОУ) – 1 балл
		Участие в методических объединениях, семинарах: на региональном уровне – 2 балла на муниципальном уровне – 1 балл
		Открытые занятия, мастер-классы: на региональном уровне – 3 балла на муниципальном уровне – 2 балла на уровне ДОУ – 1 балл;
		Выступление на семинарах, педсоветах: на муниципальном уровне – 2 балла на уровне ДОУ – 1 балл
		Наличие планов по самообразованию, ежемесячное их пополнение – 3 балла
		Превышение нормативной численности воспитанников – 1б.
8	Исполнительская дисциплина педагогического работника	Ведение документации: качественное – 2 балла некачественное - минус 2 балла
		Соблюдение сроков предоставления отчетности и документации, выполнения поручений – 2 балла
		Участие педагога в общественной жизни: муниципального уровня – 2 балла (за каждое) участие в общественной жизни ДОУ (субботники, торжественные мероприятия, ремонтные работы, оформление интерьера и др.) – 1 балл (за каждое)