



Рассмотрено на заседании  
педагогического совета школы  
Протокол №1 от 29.08.2014



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о педагогическом совете

#### Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кужерская основная общеобразовательная школа»

### 1. Общие положения

1.1. Педагогический совет Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кужерская основная общеобразовательная школа», далее именуемый – Педсовет, в соответствии с Законом РФ «Об образовании», является одной из форм самоуправления общеобразовательного учреждения для рассмотрения основных вопросов организации образовательного процесса.

1.2. Педсовет действует на основании Устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кужерская основная общеобразовательная школа» и данного Положения.

1.3. Педсовет - постоянно действующий руководящий орган, рассматривающий основополагающие вопросы образовательного процесса. Педсовет - консилиум педагогов по вопросам учебно-воспитательного процесса.

1.4. Педсовет создается для определения миссии школы, ценностей, исповедуемых школой, целей, которые необходимо ставить перед педагогическим коллективом, и средств их достижения.

1.5. В своей работе педсовет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации об образовании, нормативными актами Отдела образования Звениговского района, постановлениями и распоряжениями Главы администрации, Положением о Совете.

### 2. Цели и задачи совета.

2.1. Педагогический совет создается с целью развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

2.2. Педагогический совет под председательством руководителя школы:

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- организует повышение квалификации, развитие творчества педагогов;
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации;
- об организации и проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников;
- принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, в класс компенсирующего



- обучения или продолжении обучения в форме семейного образования;
- обсуждает годовой календарный учебный график;
  - рассматривает перспективные вопросы обеспечения безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса;
  - принимает программы практических мер по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса;
  - обсуждает, утверждает и организует выполнение планов всех подразделений и служб школы (методических объединений, творческих групп и т.п.);
  - принимает решения о создании клубов, студий и других объединениях обучающихся, утверждает положения, определяющие их функционирование.

2.3. Главными задачами педагогического совета являются:

- объединение усилий педагогического коллектива школы на повышение уровня учебно-воспитательной работы;
- внедрение в практику достижений науки и передового педагогического опыта;
- реализация государственной политики в области образования;
- решение вопросов о переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии школы.

### 3. Состав и организация работы.

3.1. В состав педсовета входят: администрация школы, службы сопровождения образовательного процесса, библиотекарь, педагоги, воспитатели, руководители кружков и секций.

3.2. В необходимых случаях, на основании решения председателя педагогического совета, на заседание педсовета могут быть приглашены председатели общественных организаций, ученического самоуправления, родители" (законные представители) обучающихся. Лица, приглашенные на заседание педсовета, пользуются правом совещательного голоса.

3.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

3.4. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы школы.

3.5. Педагогический совет созывается руководителем по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников школы.

3.6. Решение педсовета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педсовета.

3.7. Организацию выполнения решений педсовета осуществляет руководитель школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

3.8. Руководитель школы, в случае несогласия с решением педсовета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей школы, которые в трехдневный срок, при участии заинтересованных сторон, обязаны рассмотреть такое заявление и вынести окончательное решение по спорному вопросу.



3.9. На заседаниях педсовета ведется протокол. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание педсовета, предложения и замечания. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протокол подписывается председателем педсовета. Книга протоколов постоянно хранится в делах школы и передается по акту. Книга протоколов педсовета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью школы.

3.10. По содержанию педсоветы подразделяются по направлениям подготовки учителей: предметные, методические, дидактические, педагогические, общекультурные, психологические.

3.11. Подготовка педсоветов проходит по следующему алгоритму:

- определение целей и задач;
- формирование творческой группы (мозгового центра) педсовета;
- отбор литературы, первичного материала, экспертиза материала, конкретизация целей и задач;
- составление плана подготовки и проведения педсовета. Информирование коллектива о выносимых на заседание педсовета вопросах, плане подготовки (открытые уроки, анкетирование и т.п.);
- систематизация, обработка цифрового материала, подготовка окончательного материала педсовета силами творческой группы.