

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Кожлаерская основная общеобразовательная школа имени П.С.Тойдемара»**

**П Р И К А З**

от «27» февраля 2023 года

№ 9

**Об организации приема в 1 класс на 2023-2024 учебный год**

В целях реализации Федерального Закона Российской Федерации от 22.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 15.02.2012 г. № 107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения» (с изменениями от 2.01.2014г. № 32), приказа Министерства Просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Отдела образования Администрации Моркинского муниципального района Республики Марий Эл от 20 февраля 2023 года № 38 « О закреплении муниципальными общеобразовательными организациями Моркинского муниципального района», в соответствии Уставом школы, Положением об организации приема, перевода и выбытия обучающихся МОУ «Кожлаерская основная общеобразовательная школа имени П.С.Тойдемара» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Возложить ответственность за соблюдение законодательства при приеме заявлений и других документов для поступления в первые классы и организацию приема заявлений и других документов от родителей (законных представителей) детей, а также за комплектованием первых классов на 2023-2024 учебный год на Александрову Людмилу Изосимовну, заведующей канцелярией.

2. Организовать прием заявлений в первые классы на 2023-2024 учебный год в соответствии со следующими сроками:

- прием заявлений о зачислении в первый класс для лиц, проживающих на закрепленной территории (в соответствии с приказом № 38 от 20 февраля 2023года « О закреплении муниципальными общеобразовательными организациями Моркинского муниципального района» производится с 01 апреля 2023 г. по 30 июня 2023года;

- При подаче заявления через портал Госуслуг и портал образовательных услуг РМЭ <https://es.mari-el.gov.ru> заявитель в течение 3 рабочих дней должен обратиться в ОУ и подтвердить подлинность представленной на Портале информации.

В случае неявки родителей (законных представителей) в течение 3 рабочих дней с момента подачи заявления через портал Госуслуг и портал образовательных услуг РМЭ <https://es.mari-el.gov.ru> с оригиналами документов заявление отклоняется.

6. Предложить родителям (законным представителям) детей, поступающих в первый класс, заполнить письменное согласие на обработку персональных данных ребенка и заявителя.

7. При приеме заявлений в первые классы ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми в образовательном учреждении, и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения.

8. Зачисление в учреждение оформлять приказом в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение с размещением информации на информационных стендах Учреждения.

9. Ознакомить общественность (родителей или законных представителей) с содержанием приказа

10. Установить следующий график работы по приему заявлений в 1 класс: вторник с 10.00 до 12.00, среда с 16.00 до 17.00.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Г. Алексеева

С приказом ознакомлен

Л.И. Александрова