

Аннотация к рабочей программе по учебному предмету «Письмо и развитие речи»

Предлагаемая программа ориентирована на учебник А. К. Аксёновой, Э.В.Якубовской «Русский язык». Учебник для 3 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. – М., «Просвещение», 2008г.

Основной **целью** курса являются формирование и совершенствование знаний, умений, навыков, владение языком в разных сферах речевого общения.

Задачи:

1. Обучать навыкам грамотного письма и культуры речи.
2. Заложить основы для овладения устной и письменной речи.
3. Формировать основные орфографические и пунктуационные навыки.
4. Развивать познавательную деятельность школьников, способствовать коррекции мышления, их умственному и речевому развитию.
5. Воспитывать любовь к родному языку и его изучению, эстетическое отношение к языку и речи.

.Основные требования к знаниям и умениям обучающихся **Учащиеся должны уметь:**

- составлять предложения, выделять предложения из речи и текста, восстанавливать нарушенный порядок слов в предложении; анализировать слова по звуковому составу; различать гласные и согласные, сходные согласные, гласные ударные и безударные; определять количество слогов в слове по количеству гласных, делить слова на слоги, переносить части слова при письме; списывать текст целыми словами; писать под диктовку текст (20—25 слов), включающий изученные орфограммы. Учащиеся должны **знать:**
алфавит.

Наряду с этими задачами на занятиях решаются и специальные задачи, направленные на коррекцию умственной деятельности школьников.

Основные направления коррекционной работы:

- развитие мелкой моторики кисти и пальцев рук;
- развитие навыков каллиграфии;
- развитие фонетико-фонематических представлений;
- формирование умения работать по словесной и письменной инструкции, алгоритму;
- развитие высших психических функций;
- развитие речи, владение техникой речи;
- коррекция индивидуальных пробелов в знаниях.