

Согласовано

Председатель первичной профсоюзной
организации

 В.А.Михайлов

Рассмотрено на общем собрании

Протокол № 1 от « 30 »

Утверждаю

Директор МОУ «Зеленогорская средняя
общеобразовательная школа»

 Н.В.Гранатова

Приказ № 119 от « 30 » августа 2019 г.



ПРОГРАММА

«Нулевой травматизм»

в Муниципальном общеобразовательном учреждении
«Зеленогорская средняя общеобразовательная школа»
на 2019-2025 гг.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Программа нулевого травматизма (далее – Программа) разработана в соответствии со статьей 212 Трудового кодекса Российской Федерации и подпрограммой «Улучшение условий и охраны труда в Республике Марий Эл» государственной программы Республики Марий Эл «Содействие занятости населения на 2013–2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Марий Эл от 3 октября 2012 года № 382.

1.2. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

1.3. Важнейшим фактором, определяющим необходимость разработки и реализации Программы, является социальная значимость повышения качества жизни и сохранения здоровья трудоспособного населения.

2. ЦЕЛИ ПРОГРАММЫ

2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочих местах.

2.2. Предотвращение несчастных случаев на производстве.

2.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда.

3. ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

3.1. Снижение рисков несчастных случаев на производстве.

3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

4. ПРИНЦИПЫ

4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.

4.2. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.

4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.

4.4. Оценка и управление рисками на производстве, проведение регулярных аудитов безопасности.

4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

5. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММЫ

5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:

5.1.1. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства законодательным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности;

5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте;

5.1.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счет средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

5.1.4. Проведение специальной оценки условий труда;

5.1.5. Развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда;

5.1.6. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;

5.1.7. Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда;

5.1.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;

5.1.9. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

5.1.10. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников;

5.1.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты;

5.1.12. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников;

5.1.13. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;

5.1.14. Приобретение и выдача в установленном порядке работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, молока и других равноценных пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания;

5.1.15. Внедрение более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации

производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными и (или) опасными условиями труда;

5.1.16. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива;

5.1.17. Проведение предварительной проверки (самопроверки) соблюдения требований трудового законодательства с помощью электронного сервиса «Онлайнинспекция.РФ»;

5.2. Перечень мероприятий для реализации основных направлений Программы «Нулевой травматизм» с указанием объемов финансирования представлен в Приложении к программе.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
программы «Нулевой травматизм»

в Муниципальном общеобразовательном учреждении
«Зеленогорская средняя общеобразовательная школа»
на 2019-2025 гг.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Источник/объем финансирования	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5	6
1.	СТАТЬ ЛИДЕРОМ – ПОКАЗАТЬ ПРИВЕРЖЕННОСТЬ ПРИНЦИПАМ				
1.1.	Создание службы охраны труда (введение должности специалиста по охране труда)				
а)	Назначение ответственного лица за обеспечение охраны труда в организации	Директор	Приказом определено ответственное лицо по охране труда в организации		Организация мероприятий, направленных на сохранение жизни и здоровья работников
б)	Осуществление функций по охране труда работодателем лично (руководителем организации, индивидуальным предпринимателем)				
в)	Заключение гражданско-правового договора с организацией или специалистом, оказывающими услуги в области охраны труда				
1.2.	Консультирование по вопросам соблюдения требований трудового законодательства и проведение самопроверки своей организации по средствам электронного сервиса «Онлайн-инспекция.РФ»	Зам.директора по УВР Воробьева М.А. Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А.	В соответствии с требованиями		Своевременное исполнение требований контролирующих органов
1.3.	Обеспечение выполнения предписаний органов государственного надзора	Ответственное лицо по охране труда Михайлов	В ходе подготовки	Муниципальный бюджет	Доступность и обсуждение

	и контроля в установленные сроки	В.А.	производствен ного совещания		реализации Программы, направленной на сохранение жизни и здоровья работников
1.4.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых руководителем организации с заслушиванием ответственного лица по охране труда.	Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А.	По плану		Развитие в школе массовой физкультурно-оздоровительной работы, направленной на обеспечение здоровья работников
1.5.	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	Председатель профкома Михайлов В.А.	В течение года		Участие в слаче норм ГТО
2. ВЫЯВЛЯТЬ УГРОЗЫ – КОНТРОЛИРОВАТЬ РИСКИ					
2.1.	Анализ и систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации	Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А.	Постоянно		Своевременное информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах
2.2.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А.	Постоянно		Обеспечение соответствия работы государственным нормативным требованиям по

2.3.	Внедрение и проведение поведенческого аудита безопасности	Зам.директора по УВР Воробьева М.А. Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А.	При необходимости		охране труда Анализ, оценка и управление рисками на рабочих местах
2.4.	Организация расследования и учета микро травм, полученных работниками в процессе трудовой деятельности	Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А.	В ходе получения травм		Принятие и реализация своевременных и соответствующих мер по обеспечению безопасности работника в процессе осуществления трудовой деятельности
2.5.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А.	Постоянный контроль		Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников
3.	ОПРЕДЕЛЯТЬ ЦЕЛИ – РАЗРАБАТЫВАТЬ ПРОГРАММЫ				
3.1.	Внедрение системы управления охраной труда в соответствии с действующим законодательством	Зам.директора по УВР Воробьева М.А. Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А.	В соответствии с концепцией развития и реализации Программы		Реализация скоординированных действий в сфере охраны труда
3.2.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих	Ответственное лицо по охране труда	Исполнение требований		Актуализация нормативной базы

	требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности	Михайлов В.А.	законодательных и иных нормативных актов по охране труда		в области охраны труда
3.3.	Анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда (должностных инструкций)	Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А.	На постоянной основе		Информирование работников о состоянии условий и охраны труда в организации. Проведение дней охраны труда, совещаний и семинаров
3.4.	Выборы уполномоченных лиц по охране труда (доверенных)	Директор Гранатова Н.В. Зам.директора по УВР Воробьева М.А.	При необходимости		Подготовка кадров по охране труда
3.5.	Создание и обеспечение работы комиссии по охране труда	Директор Гранатова Н.В. Зам.директора по УВР Воробьева М.А. Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А.	В соответствии с коллективным договором		Организация контроля за состоянием условий труда
3.6.	Оценка эффективности мероприятий по привлечению уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда	Зам.директора по УВР Воробьева М.А. Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А.	В течение года		Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка

					предложений
4.	СОЗДАТЬ СИСТЕМУ БЕЗОПАСНОСТИ И ГИГИЕНЫ ТРУДА – ДОСТИЧЬ ВЫСОКОГО УРОВНЯ ОРГАНИЗАЦИИ				
4.1.	Информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях	Зам.директора по УВР Воробьева М.А. Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А.	На постоянной основе		Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда
4.2.	Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников путем внедрения мероприятий по предотвращению возможности травмирования работников, их заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических факторов	Зам.директора по УВР Воробьева М.А. Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А.	В рамках трудового распорядка		Обеспечение безопасности работников на рабочем месте
4.3.	Осуществление обязательных (в силу положений нормативных правовых актов), и на добровольной основе (в том числе по предложениям работников, уполномоченных ими представительных органов, комитета (комиссии) по охране труда) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников	Зам.директора по УВР Воробьева М.А. Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А.	По плану		Обеспечение безопасности работников на рабочем месте
4.4.	Направление списка контингента, разработанного и утвержденного работодателем, в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора	Зам.директора по УВР Воробьева М.А., зав.канцелярией Дигина М.В.	При необходимости и		Соблюдение требований трудового законодательства

	по фактическому месту нахождения работодателя					
4.5.	Организация проведения предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров, а также медицинского освидетельствования на наличие показаний и ограничений к управлению транспортными средствами водителя школьного автобуса.	Директор Гранатова Н.В.	Ежедневно			Соблюдение требований автомобильного законодательства
4.6.	Контроль за функционированием питьевого фонтанчика или кулера с питьевой водой.	Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А.	При необходимости			Соблюдение требований трудового законодательства
4.7.	Выделение и оборудование помещения для оказания медицинской помощи.	Зам.директора по ВР Малинина Н.Г. Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А.	Выделено помещение			Соблюдение требований трудового законодательства
5.	ОБЕСПЕЧИВАТЬ БЕЗОПАСНОСТЬ И ГИГИЕНУ НА РАБОЧИХ МЕСТАХ, ПРИ РАБОТЕ СО СТАНКАМИ И ОБОРУДОВАНИЕМ					
5.1.	Проведение специальной оценки условий труда	Директор Гранатова Н.В.	Согласно требованиям по охране труда	Муниципальный бюджет		Обеспечение безопасности работников на рабочем месте
5.2.	Реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда	Зам.директора по УВР Воробьева М.А. Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А.	Согласно требованиям по охране труда			Обеспечение безопасности работников на рабочем месте
5.3.	Учет количества рабочих мест, на которых улучшены условия труда по результатам специальной оценки условий труда	Зам.директора по УВР Воробьева М.А. Ответственное лицо по охране труда	Согласно требованиям по охране труда			Обеспечение безопасности работников на рабочем месте

5.4.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ), имеющих сертификат или декларацию соответствия, осуществление контроля за обязательным применением работниками СИЗ	Михайлов В.А. Завхоз Дигина Г.А. Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А.	Согласно требованиям по охране труда	Обеспечение безопасности работников на рабочем месте
5.5.	Проведение испытаний и проверка исправности СИЗ, замена частей СИЗ при снижении защитных свойств	Завхоз Дигина Г.А. Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А.	Согласно требованиям по охране труда	Обеспечение безопасности работников на рабочем месте
5.6.	Приобретение и монтаж средств сигнализации о нарушении нормального функционирования производственного оборудования, средств аварийной остановки, а также устройств, позволяющих исключить возникновение опасных ситуаций при полном или частичном прекращении энергоснабжения и последующем его восстановлении	Завхоз Дигина Г.А. Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А.	Согласно требованиям по охране труда	Обеспечение безопасности работников на рабочем месте
5.7.	Нанесение на производственное оборудование, органы управления и контроля, элементы конструкций, коммуникаций и на другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности	Завхоз Дигина Г.А. Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А.	Согласно требованиям по охране труда	Обеспечение безопасности работников на рабочем месте
5.8.	Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях	Завхоз Дигина Г.А. Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А.	Согласно требованиям по охране труда	Обеспечение безопасности работников на рабочем месте
5.9.	Механизация и автоматизация технологических операций (процессов) с	Завхоз Дигина Г.А. Ответственное лицо	Согласно требованиям	Обеспечение безопасности

	учетом специфики деятельности организации	по охране труда	по охране труда	по охране труда	на работников на рабочем месте
5.10.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствие с действующими нормами	Завхоз Дигина Г.А. Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А.	Согласно требованиям по охране труда	Обеспечение безопасности работников на рабочем месте	
5.11.	Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда	Завхоз Дигина Г.А. Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А.	Согласно требованиям по охране труда	Обеспечение безопасности работников на рабочем месте	
5.12.	Проведение государственной экспертизы условий труда	Завхоз Дигина Г.А. Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А.	Согласно требованиям по охране труда	Обеспечение безопасности работников на рабочем месте	
5.13.	Принятие мер по устранению нарушений выявленных в ходе проведения государственной экспертизы условий труда	Завхоз Дигина Г.А. Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А.	По результатам проверки	Своевременное принятие решений по устранению нарушений	
5.14.	Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Зам.директора по УВР Воробьева М.А. Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А.	По возможности	По результатам принятых решений	
6.	ПОВЫШАТЬ КВАЛИФИКАЦИЮ – РАЗВИВАТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ				
6.1.	Проведение инструктажей				
а)	Проведение вводного инструктажа	Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А.	В день фактического приема на работу	Информирование работников по охране труда в день фактического приема на работу. Отметка в	

					журнале инструктажа по охране труда.
б)	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	Директор Гранатова Н.В.	После вводного инструктажа		Информирование работников по условиям и охране труда на рабочем месте
в)	Проведение повторного инструктажа	Ответственное по охране Михайлов В.А.	Не реже 1 раза в полугодии		Информирование работников по условиям и охране труда на рабочем месте
г)	Проведение внепланового инструктажа	Ответственное по охране Михайлов В.А.	При необходимости		Информирование работников по условиям и охране труда на рабочем месте
д)	Проведение целевого инструктажа	Ответственное по охране Михайлов В.А.	При необходимости		Информирование работников по условиям и охране труда на рабочем месте
6.2.	Организация обучения руководителей организации, заместителей руководителей, специалистов по охране труда, завхоза и лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда, за счет средств работодателя	Директор Гранатова Н.В. Ответственное по охране Михайлов В.А. Аккредитованные образовательные учреждения	По плану		Обучение работников о состоянии условий и охраны труда, существующем риске повреждения здоровья, средствах индивидуальной защиты
6.3.	Организация обучения педагогов и работников из числа персонала по требованиям охраны труда, оказанию	Ответственное по охране Михайлов В.А.	По плану		Обучение по оказанию первой помощи

	первой помощи пострадавшим	Директор Н.В. Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А.	По плану	Обеспечение безопасности работников на рабочем месте
6.4.	Организация обучения персонала на соответствующую группу по электробезопасности и теплохозяйству.	Директор Гранатова Н.В. Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А.	По плану	Обеспечение безопасности работников на рабочем месте
6.5.	Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда	Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А.	По плану	Проверка знания по вопросам охраны труда
6.6.	Повышение уровня компетенции молодых специалистов в сфере охраны труда посредством организации соответствующих информационных мероприятий	Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А.	При необходимости	Обеспечение безопасности работников на рабочем месте
6.7.	Включение вопроса профилактики ВИЧ/СПИДа на рабочих местах в программы проведения инструктажей по охране труда, в планы обучения профсоюзного актива и стандарты повышения квалификации специалистов по охране труда, специалистов отделов кадров и медицинских работников, работающих на предприятиях	Зам.директора по УВР Воробьева М.А. Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А. Зав.канцелярией Дигина М.В.	В ходе проведения совещаний	Информирование работников о состоянии условий и охраны труда
7. ИНВЕСТИРОВАТЬ В КАДРЫ – МОТИВИРОВАТЬ ПОСРЕДСТВОМ УЧАСТИЯ				
7.1.	Предоставление работникам на безвозмездной основе спортивного зала для занятий спортом в секциях	Директор Гранатова Н.В. Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А. Профсоюзный	По согласованию	Использование механизма предупредительных мер по сокращению производственного травматизма

		комитет			профессиональных заболеваний работников
7.2.	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря	Директор Гранатова Н.В. Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А. Профком	При проведении спортивных мероприятий		Обеспечение физкультурно-оздоровительных мероприятий
7.3.	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся помещений и площадок для занятий спортом	Директор Гранатова Н.В. Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А. Профком	При необходимости		Обеспечение физкультурно-оздоровительных мероприятий
7.4.	Участие в районной спартакиаде работников образования	Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А. Профком	По плану		Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда работников
7.5.	Проведение дней (месячника) охраны труда	Зам.директора по УВР Воробьева М.А. Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А. Профком	По плану		Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда работников
7.6.	Участие в федеральных и республиканских конкурсах по охране труда	Зам.директора по УВР Воробьева М.А. Ответственное лицо по охране труда Михайлов В.А. Профком	По плану		Социальная значимость повышения качества жизни и сохранения здоровья работников

7.7.	Организация методической работы в профсоюзной организации	информационно-утолке	Зам.директора по УВР Воробьева М.А. Ответственное по охране труда Михайлов В.А. Профком	При необходимости		Участие работников организации в проведении дней охраны труда, снижение рисков несчастных случаев
------	---	----------------------	---	-------------------	--	---