

**Утверждено**  
**Приказом от «20»мая 2014 г. №56/1**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о порядке разработки и принятия локальных нормативных актов  
в Муниципальном общеобразовательном учреждении  
«Шоруньжинская средняя (полная) общеобразовательная школа»

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ «Шоруньжинская средняя (полная) общеобразовательная школа».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок разработки, публичного обсуждения (учет мнения обучающихся, их родителей (законных представителей), работников) и принятия локальных нормативных правовых актов МОУ «Шоруньжинская средняя (полная) общеобразовательная школа» (далее - Школа).

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

Локальный нормативный правовой акт - это документ, утвержденный директором или иным уполномоченным органом Школы и содержащий нормы права, т.е. обязательные для исполнения правила, адресованные неопределенному кругу лиц и рассчитанные на неоднократное применение.

Индивидуальный (ненормативный) локальный правовой акт - это документ, утвержденный директором или иным уполномоченным органом, содержащий обязательные предписания, адресованные конкретным лицам и рассчитанные на однократное применение.

Решение - локальный нормативный правовой акт, оформляющий решение коллегиального органа управления Школы: общего собрания работников Школы, педагогического совета, Совет школы и др., а также собрания участников образовательного процесса: конференции родителей, родительских комитетов, органов ученического самоуправления, методического совета, методических объединений.

Положение - локальный нормативный акт, устанавливающий правовой статус органа управления, структурного подразделения, либо порядок реализации какого-либо из правомочий.

Инструкция - локальный нормативный правовой акт, устанавливающий порядок, способ осуществления той или иной функции, ведения какой-либо деятельности.

Правила - локальный нормативный правовой акт, регламентирующий организационные, дисциплинарные, хозяйственные и иные специальные стороны деятельности образовательной организации, участников образовательного процесса.

1.4. Применение настоящего Положения обязательно при разработке и утверждении локальных нормативных правовых актов, затрагивающих интересы обучающихся, их родителей (законных представителей),

работников Школы. При разработке и утверждении иных локальных нормативных правовых актов применение данного положения является рекомендуемым.

## 2. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

2.1. Разработка и утверждение локальных нормативных правовых актов состоит из следующих этапов:

2.1.1. Составление проекта локального нормативного правового акта:

2.1.2. Обсуждение проекта локального нормативного правового акта рабочей группой по нормативно-правовому регулированию деятельности Школы (далее - рабочая группа).

2.1.3. Публичное обсуждение проекта локального нормативного правового акта на заседании педагогического совета Школы.

2.1.4. Рассмотрение рабочей группой поступивших по результатам публичного обсуждения проекта локального нормативного правового акта правок, предложений и рекомендаций к проекту локального нормативного правового акта.

2.1.5. Утверждение и публикация окончательной версии локального нормативного правового акта на официальном сайте Школы.

2.2. Проект локального нормативного правового акта может быть подготовлен администрацией и работниками Школы, обучающимися или их родителями (законными представителями). Каждый проект должен быть рассмотрен рабочей группой. По результатам рассмотрения проекта локального нормативного правового акта рабочая группа принимает одно из трех решений:

1 - провести публичное обсуждение локального нормативного правового акта без внесения в него изменений;

2 - провести публичное обсуждение локального нормативного правового акта после внесения обоснованных изменений и дополнений.

3 - отказать в дальнейшем обсуждении проекта локального нормативного правового акта.

Причинами отказа могут быть: отсутствие органа, функции, вида деятельности, на регулирование которого направлен проект нормативного правового акта или регулируемая область находится вне полномочий и полномочий Школы; наличие действующего локального нормативного правового акта, качество которого не ниже предлагаемого проекта; проект локального нормативного правового акта противоречит законодательству Российской Федерации

2.3. Для публичного обсуждения проект локального нормативного правового акта размещается в специальном разделе сайта Школы.

2.4. Прием правок, рекомендаций и предложений осуществляется в течение 10 рабочих дней по электронной почте, указанной при размещении текста проекта акта на сайте Школы, либо в письменном виде по почте или лично в администрацию Школы. Поступившие правки, предложения и рекомендации должны быть обсуждены рабочей группой. По каждому поступившему предложению, правке, рекомендации рабочая группа составляет заключение («учтено», «учтено частично», «отклонено»). Сводная таблица всех поступивших правок, предложений, рекомендаций с заключениями должна быть опубликована в специальном разделе официального сайта Школы не позднее 10 рабочих дней после окончания

приема правок, предложений и рекомендаций по проекту локального нормативного правового акта.

2.5. Проекты локальных нормативных правовых актов, определяющих основные принципы, условия осуществления образовательного процесса принимаются на педагогическом совете Школы.

2.6. Доработанный текст проекта локального нормативного правового акта передается директору Школы для утверждения, которое оформляется распорядительным актом (приказом) Школы.

2.7. После утверждения текст локального нормативного акта подлежит размещению на сайте Школы в разделе «Нормативные документы».

## 2. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ЛОКАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА

3.1. Действие локального нормативного правового акта отменяется приказом Школы.

3.2. Действие локального нормативного акта может быть отменено по следующим причинам:

3.2.1. Прекращение действия органа, выполнения вида деятельности, на регулирование которых направлен локальный нормативный правовой акт.

3.2.2. Противоречие локального нормативного правового акта законодательству Российской Федерации, Уставу Школы.

3.2.3. Принятие нового локального нормативного правового акта взамен ранее действовавшего.

4.2.4. Принятие нового локального нормативного акта в целях исполнения предписание контрольных и надзорных органов.

Рассмотрено на заседании общего собрания работников Школы  
протокол от «12» мая 2014 г. № 3