

**Принято**  
решением педагогического совета  
протокол № 1  
от «30» августа 2022 г.

**Утверждено**  
приказом директора школы  
№ 85 от « 31 » августа 2022 г.

**Режим занятий учащихся  
на 2022-2023 учебный год**

**МОУ «Шоруньжинская средняя общеобразовательная школа»**

Рег. № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий учащихся (далее - Положение) муниципального общеобразовательного учреждения «Шоруньжинская средняя общеобразовательная школа» (далее - Школа) разработано в соответствии с - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ,

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.19.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,

- Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, с учетом мнения совета учащихся и родительского комитета школы и утверждается приказом директора Школы.

1.3. Настоящее Положение регулирует организацию образовательного процесса.

1.4. Целью настоящего Положения является установление режима занятий обучающихся учебной деятельности, организации питания, внеклассной деятельности, двигательной активности, проведения промежуточной и итоговой аттестации.

## **2. Режим образовательного процесса**

2.1. Образовательный процесс в ОО осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого ОО самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора.

2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации.

2.3. Учебный год в ОО начинается 1 сентября.

2.4. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального, основного, среднего общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации. В 9, 11 классах и в первом классе – 33 недели.

2.5. Учебный год составляют учебные периоды: четверти.

2.6. Четверти чередуются с каникулами.

2.7. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания четвертей и каникул, разрабатывается и утверждается ОО ежегодно.

2.8. Обучение в ОО ведется:

- в 1-х классах по 5-ти дневной учебной неделе;

- в 2-11 классах по 6-ти дневной учебной неделе.

2.9. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 45 минут.

2.10. В соответствии с требованиями санитарных правил СП 2.4.3648-20 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый;

- ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый;

- январь - май – по 4 урока по 40 минут каждый.

2.11. Учебные занятия в ОО начинаются по графику, утвержденному директором школы.

2.12. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся предусмотрен график.

2.13. Расписание звонков:

Понедельник-пятница

**1-4 классы**

8.30-9.15 – 1 урок  
9.15.- 9.35– завтрак 1-4 классов  
9.35-10.20 – 2 урок  
10.30-11.15 – 3 урок  
11.20-12.10 – 4 урок  
12.10 -12.40 – обед 1-4 классов  
12.40 -13.25 – 5 урок  
13.45 – 14.30 – кружки,

**5-11 классы**

8.30 - 9.15 – 1 урок  
9.15 - 9.35 – завтрак 5-11 классов  
9.35-10.20 – 2 урок  
10.30 -11.15 – 3 урок  
11.25 -12.10 – 4 урок  
12.10 – 12.55 – обед 5-11 классов  
12.55 -13.40 – 5 урок  
13.50 -14.35 – 6 урок  
14.55 -15.40 – 7 урок

Классный час для обучающихся 1-11 классов проводится первым уроком каждый понедельник, начиная с построения, поднятия флага, исполнения гимна, бесед по теме, в соответствии с Письмом МИНИСТЕРСТВА ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ от 15 апреля 2022 г. N СК-295/06 «ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ СИМВОЛОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

**График работы на субботу:**

**Начальные классы:**

1 урок – 8.30 – 9.10  
2 урок – 9.15 - 9.55  
3 урок – 10.00 – 10.40  
Обед – 10.40 – 11.10

**Старшие классы:**

1 урок – 8.30 – 9.10  
2 урок - 9.15 – 9.55  
3 урок – 10.00 – 10.40  
Обед – 10.40 – 11.10  
4 урок – 11.15 – 11.55

2.14. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана ОО, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки.

Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами:

Максимально допустимая недельная нагрузка в академических часах

классы	6-дневная учебная неделя не более	5-дневная учебная неделя не более
1		21 (по обновленным ФГОС)
2 - 4	26	
5	29 (по обновленным ФГОС)	
6	33	
7	35	

8 - 9	36	
10 - 11	37	

2.15. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

2.16. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

2.17. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы в начальных классах, не более 2 – в старших классах. Контрольные работы рекомендуются проводить на 2-4 уроках.

2.18. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников ОО.

Распределение кабинетов:

Классы	Кабинет	Классный руководитель
7	11	Дмитриева Ж.С.
3	12	Оразаева Р.О.
6	17	Александрова Л.А.
5	21	Васильева О.Н.
4	22	Оразаева И.В.
1	23	Павлова Л.Н.
9	24	Григорьева Н.А.
6	26	Евсеева Р.К.
10	31	Григорьев В.А.
8 а	32	Петрова Р.Н.
11	33	Игнатьева Л.К.
8 б	35	Федорова Э.А.

2.20. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах – 1,5 ч., в 4-5-х классах – 2 ч., в 6-8-х классах – 2,5 ч., в 9-11 классах – до 3,5 ч.

2.21. В ОО организовано медицинское обслуживание учащихся. Медицинские осмотры учащихся в ОО организуются и проводятся в порядке, установленном Федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.

2.22. Учащихся допускают к занятиям в ОО после перенесенного заболевания только при наличии справки врача.

2.23. В ОО организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

2.24. В классных журналах оформляется лист здоровья, в который для каждого обучающегося вносятся сведения о группе здоровья, группе занятий физической культурой.

2.25. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- а) учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- б) рекомендуется организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут, разрешается совмещение динамических пауз занятиями по физической культуре и хореографии;
- в) обучение проводится без балльного оценивания знаний учащихся и домашних заданий;
- г) дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучения.

2.26. Освоение образовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией учащихся.

- 2.27. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.
- 2.28. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.
- 2.29. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

### **3. Режим питания обучающихся**

- 3.1. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным на каждый учебный период приказом директора ОО.
- 3.3. Для организации питания выделяется столовая, а также помещение для хранения продуктов.
- 3.4. Питание обучающихся проводится согласно установленному графику, завтрак и обед:
- Завтрак:
- 9.15-9.25 – 1-4 классы
- 9.20 -9.33 – 5-11 классы
- Обед:
- 12.10 -12.20 – 1- 4 классы
- 12.20-12.30 – 5-6 классы
- 12.30-12.40 – 7-8 классы
- 12.40-12.50 – 9-11 классы

В субботу:

Обед – 10.40-10.40 – для учащихся начальных классов

Обед – 10.40-11.10 – для учащихся старших классов

### **4. Требования к организации медицинского обслуживания учащихся**

- 4.1. Медицинские осмотры учащихся в Школе организуются и проводятся в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.
- 4.3. Учащихся допускают к занятиям в Школе после перенесенного заболевания только при наличии справки фельдшера.
- 4.4. В Школе организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.
- 4.5. В классных журналах оформляется лист здоровья, в который для каждого учащегося вносят сведения об антропометрических данных, группе здоровья, группе занятий физической культурой, состоянии здоровья, рекомендуемом размере учебной мебели, а также медицинские рекомендации.

### **5. Обязанности и ответственность учащихся**

5.1. Учащиеся обязаны:

5.1.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

5.1.2. Выполнять требования устава школы, локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

5.1.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

5.1.4. Уважать честь и достоинство учащихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися.

5.1.5. Бережно относиться к имуществу Школы.

5.2. За неисполнение или нарушение устава школы, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Школы.

5.3. Порядок применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается согласно Правилам внутреннего распорядка учащихся школы.

## **6. Основные права учащихся и меры их социальной поддержки стимулирования**

6.1. Учащимся предоставляются академические права на:

6.1.1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи.

6.1.2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.

6.1.3. Выбор факультативных занятий (необязательных для данного уровня, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемых Школой ) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов

6.1.4. Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Школе.

6.1.5. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

6.1.6. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

6.1.7. Каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и годовым календарным учебным графиком.

6.1.8. Участие в управлении Школой в порядке, установленном Уставом школы.

6.1.9. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе.

6.1.10. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами Школы.

6.1.11. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных и других массовых мероприятиях.

6.1.12. Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Школой, под руководством педагогических работников Школы и (или) научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования.

6.1.13. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

6.2. Учащиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение учащихся без их согласия и несовершеннолетних учащихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

6.3. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений учащихся в установленном федеральным законом порядке.

6.4. Принуждение учащихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

## **7. Режим внеурочной деятельности**

7.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы кружков, секций, детских общественных объединений.

7.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

7.3. Факультативные, групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 45 минут после окончания уроков.

7.4. Часы факультативных, групповых и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой аудиторной нагрузки.

7.6. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности уроков.

## **8. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.**

8.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

8.2. Промежуточная аттестация (административные контрольные работы) в переводных классах проводится в декабре, мае текущего учебного года без прекращения образовательной деятельности в соответствии с Уставом и решением педагогического совета ОО.

## **9. Режим двигательной активности обучающихся**

9.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры обеспечивается за счет:

- утренней зарядки;
- физкультминуток;
- организованных подвижных игр на переменах;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья, занятий по ритмике;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.

9.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа соответствуют возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

9.3. Распределение обучающихся на основную, подготовительную и специальную группы для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, проводит врач с учетом их состояния здоровья (или на основании справок об их здоровье). Учащимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительная работа проводится с учетом заключения врача.

9.4. Обучающиеся, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной и специальной группам, занимаются физической культурой со снижением физической нагрузки.

## **10. Режим трудовых занятий обучающихся**

10.1. В ОО запрещается привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия их родителей (законных представителей).

## **11. Меры сохранения здоровья, профилактики и снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции**

### **(в случае возникновения риска, по необходимости)**

11.1. Не прикасаться руками к лицу. В половине случаев заражение происходит посредством проникновения вируса через слизистые – глаза, рот, нос.

11.2. Мыть руки. Руки надо мыть как можно чаще, причем делать это нужно в течение 40-60 секунд.

11.3. Использовать антисептики. Длительность обработки рук составляет 20-30 секунд.

11.4. Если во время чихания и кашля прикрывать рот и нос, экспансию COVID-19 можно предотвратить. Кашлять и чихать нужно в салфетку, а если ее под рукой нет – в сгиб локтя. После использования салфетки, ее нужно сразу же выбросить в мусорный контейнер.

11.5. Носить маску. Маска должна плотно прилегать к лицу, зазоров не должно оставаться. Менять маску нужно каждые 2-3 часа, повторно использовать ее нельзя.

11.6. Избегать близких контактов.

11.7. Проветривать помещения. Приток свежего воздуха снижает вирусную нагрузку.

11.8. Занятия по возможности проводить на свежем воздухе.

11.9. Организовать ответственным ежедневный «утренний фильтр» при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний. Ответственные по графику.

11.10. Закрепить за каждым классом отдельного учебного кабинета, в котором обучаются дети по всем предметам, за исключением занятий, требующих специального оборудования, проведение занятий в актовом и спортивном залах, библиотеке только для одного класса.

11.11. Организовать учебный процесс по специально разработанному расписанию (графику) уроков и перемен, графику посещения столовой с целью минимизации контактов обучающихся.

11.12. Усилить дезинфекционный режим (проведение уборок помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств, наличие антисептических средств для обработки рук, использование приборов для обеззараживания воздуха).

11.13. Создать условия для соблюдения правил личной гигиены (наличие мыла и одноразовых полотенец или электрополотенец в умывальниках, туалетной бумаги в туалетных комнатах).

11.14. Запретить педагогическим работникам проведение массовых мероприятий между различными классами в помещениях учреждения.

11.15. Организовать вход в учреждение только при соблюдении противоэпидемиологических мер: применение средств индивидуальной защиты - ношение маски и перчаток (желательно) всем работникам школы.

11.16. Проводить генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, обладающими вирулицидными свойствами (еженедельно).

11.17. Проводить ежедневные уборки помещений с применением дезинфицирующих средств, обладающими вирулицидными свойствами.

11.18. Уборку кабинетов, закрепленных участков двора и помещений производить ежедневно. Генеральную уборку проводить в последнюю субботу каждого месяца. Закрепить за классами для ежедневной уборки свои классные помещения.

В весенне-осеннее время (очистка от мусора и листьев).

11.19. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения директора.

11.20. Выход на работу учителя, воспитателя или любого сотрудника после болезни возможен только по предъявлению директору больничного листа.

## **12. Вступление в силу, внесение изменений и дополнений в настоящее Положение**

12.1. Настоящее Положение вступает в силу с 1 сентября 2022 года.

12.2. Настоящее Положение действительно до принятия новой редакции.