

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Шерегановская основная общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАНО Педагогическим советом
МОУ «Шерегановская ООШ» № 1
(протокол от 31.08.2020 г.)



Директор МОУ «Шерегановская
О.В. Анисимова

**Положение
об инициативной группе граждан «Родительский патруль»
по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма**

1. Общие положения.

- 1.1. Родительский патруль создается в МОУ «Шерегановская основная общеобразовательная школа», из числа родителей, дети которых посещают ОУ, с целью защиты их прав и предупреждения правонарушений правил дорожного движения и детского дорожно-транспортного травматизма.
- 1.2. Ответственное лицо по профилактике ДДТТ в ОУ назначается приказом директора МОУ «Шерегановская основная общеобразовательная школа».
- 1.3. Родительский патруль организует свою работу в тесном взаимодействии с коллективом ОУ.
- 1.4. Родительский патруль организует свою работу в соответствии с утвержденным графиком.
- 1.5. График работы родительского патруля составляется администрацией ОУ совместно с педагогами ОУ и доводится до сведения всех участников образовательного процесса.
- 1.6. Родительский патруль в своей работе строго соблюдает и руководствуется:
 - 1.6.1. нормами законов РФ;
 - 1.6.2. Постановлением от 23 октября 1993 г. № 1090 «О правилах дорожного движения»;
 - 1.6.3. Законом 273 - ФЗ «Об образовании в РФ»;
 - 1.6.4. настоящим Положением.
- 1.7. В ОУ выделяется место для уголка родительского патруля, где размещаются: Положение о родительском патруле, график выхода на патрулирование, приказ о создании Родительского патруля, памятки, рекомендации пешеходам, родителям, водителям, велосипедистам, отчет о проделанной работе.

2. Цели и задачи родительского патруля.

- 2.1. Цель работы родительского патруля - привлечь внимание общественности, воспитанников и родителей (законных представителей) ОУ к данным аварийности, смертности и травматизма на дорогах, напомнить о необходимости строгого соблюдения правил дорожного движения.

1.1. Задачи родительского патруля:

1.1.1. контролировать транспортные средства, подъезжающие к ОУ на соблюдение правильной парковки и остановки для высадки пассажиров согласно ПДД;

1.1.2. контролировать транспортные средства на наличие детских удерживающих устройств и в случае выявления нарушений, пропагандировать использовать удерживающие устройства, распространяя информацию в виде памяток;

1.1.3. осуществлять контроль соблюдения правопорядка на территориях, определенных для патрулирования;

1.2. В случаях выявления правонарушений, родительский патруль делает замечание в корректной форме, рекомендует обратить внимание на соблюдение правил дорожного движения, в дальнейшем с детьми и родителями (законными представителями) воспитатели проводят профилактические беседы воспитательного характера по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма (далее – ДДТТ).

1.3. Родительский патруль, в случае выявления правонарушений воспитанниками или их родителями (законными представителями), может обратиться к Администрации Школы, для дальнейшего предотвращения правонарушений и проведения профилактических бесед с законными представителями воспитанников.

2. Организация работы родительского патруля.

2.1. Родительский патруль формируется из числа родителей (законных представителей) воспитанников ОУ на добровольной основе.

2.2. Состав родительского патруля может изменяться в соответствии с утвержденным графиком.

2.3. График выхода родительского патруля утверждается заведующей ОУ.

2.4. Примерные маршруты выходов родительского патруля предусматривают патрулирование наиболее опасных участков дорог, прилегающих к ОУ.

2.5. График выхода родительского патруля:

в будние дни с 7.30 до 8.30 - 1 смена и с 16.30 до 17.30 - 2 смена.

2.6. Родительский патруль выполняет свою деятельность согласно графику, утвержденному в ОУ.

2.7. К добровольной деятельности родительских патрулей допускаются лица старше 18 лет, не имеющих отклонений по состоянию физического здоровья и не имеющие правонарушений в области правил дорожного движения.

2.8. Итоги работы родительского патруля ОУ выносятся на заседание родительского комитета ОУ и родительские собрания.

2.9. Количественный состав родительского патруля 6 человек, по 1 человеку от каждой группы. На 1 рейд выходит 2 человека в специальных светоотражающих жилетах и имеющие свистки, для подачи предупреждающего сигнала.

2.10. Родительский патруль не имеет права:

2.10.1. вступать с участниками дорожного движения в конфликтные ситуации,

2.10.2. использовать ненормативную лексику,

2.10.3. допрашивать правонарушителей с целью установить личность, если те отказываются ее называть,

- 2.10.4. отвечать на провокации со стороны правонарушителей,
- 2.10.5. мешать участникам в пересечении дороги, когда те уже вступили на дорогу,
- 2.10.6. останавливать транспортные средства на ходу.
- 2.11. Родительский патруль обязан:
 - 2.11.1. Быть предельно вежливыми, говорить по существу и обращать внимание, прежде всего на необходимость соблюдения правил дорожного движения во избежание случаев травматизма, смертности и правонарушений на дорогах.
- 3. Обязанности членов родительского патруля.
 - 3.1. Родительский патруль осуществляет патрулирование в микрорайоне ОУ и Школы.
 - 3.2. Родительским патрулем выявляются причины и условия, способствующие совершению правонарушений среди детей и родителей (законных представителей). Вносятся предложения по устранению причин ДДТТ.
 - 3.3. Родительский патруль контролирует состояние дорожного покрытия на территории ОУ и Школы, нерегулируемых пешеходных переходах и пути в ОУ, Школу и обратно.
 - 3.4. Родительский патруль в ходе осуществления патрулирования выявляет детей и других лиц, склонных к совершению правонарушений, своим поведением отрицательно влияющих на несовершеннолетних.
- 4. Документация родительского патруля.
 - 4.1. Положение об инициативной группе граждан «Родительский патруль» по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.
 - 4.2. Журнал учета выхода родительского патруля.
 - 4.3. Маршрут патрулирования родительского патруля.
 - 4.4. Справки по итогам рейдов родительского патруля (указываются порядковый №, дата и время проведения, объект проведения рейда, Ф.И.О. участников рейда, результаты проведения рейда).
 - 4.5. Вся документация хранится у зам. директора УВР и ответственного лица по профилактике ДДТТ в ОУ .

Маршрут патрулирования

I смена (7.30 – 8.30):

1. Школа (перекресток у школы, ул. Школьная)
2. Школа (перекресток у дер. Элекенер)
3. Школа (перекресток у дер.Кутюк-Кинер)

II смена (15.30 – 16.30):

1. Школа (перекресток у школы, ул. Школьная)
2. Школа (перекресток у дер. Элекенер)
3. Школа (перекресток у дер.Кутюк-Кинер)

Журнал учета выхода родительского патруля

№ п/п	Дата	Время	Объект	Ф.И.О. участников родительского патруля
1				
2				
3				

Справка по итогам рейда родительского патруля

№п/п	Дата	Время	Объект	Ф.И.О. участников родительского патруля	Результат патрулирования
1					
2					
3					

