

Принято
на педагогическом Совете
МОУ «Аринская средняя (полная)
общеобразовательная школа»
Протокол от «___» _____ 20__ г.

Утверждаю
Директор МОУ «Аринская средняя (полная)
общеобразовательная школа»

Е.И.Семенов
«___» _____ 20__ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«АРИНСКАЯ СРЕДНЯЯ (ПОЛНАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о педагогическом совете муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 г.Йошкар-Олы» (далее - Положение) разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы и локальными актами.

1.2. Настоящее Положение регламентирует работу педагогического совета муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 г.Йошкар-Олы» (далее Педагогический совет).

1.3. Педагогический совет - коллегиальный орган управления школой, который осуществляет руководство методической и практической деятельностью педагогического коллектива.

1.4. На Педагогических советах как высшем органе методической работы школы ставятся важнейшие проблемы повышения мастерства учителей, исходя из его теснейшей связи с результатами процесса обучения и воспитания.

1.5. На Педагогических советах заслушиваются теоретические сообщения, выступления из опыта работы учителей, их творческие отчеты.

1.6. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники образовательного учреждения.

1.7. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

II. Цель и задачи Педагогического совета

2.1. **Целью** Педагогического совета является совершенствование форм, методов и содержания образования.

2.2. **Задачами** Педагогического совета являются:

- Выработка общих подходов к разработке и реализации нормативно-правовой базы школы.
 - Определение подходов к управлению школой в рамках реализации федерального государственного образовательного стандарта.
 - Определение перспективных направлений функционирования и развития школы.
 - Объединение усилий педагогического коллектива, направленных на повышение уровня учебно-воспитательной работы.
 - Внедрение в практику достижений педагогической науки, передового педагогического опыта, прогрессивных педагогических технологий.
 - Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.
 - Включение учителя в творческую исследовательскую деятельность по теории и практике преподавания предмета.
-

III. Содержание работы Педагогического совета

3.1. Содержание работы Педагогического совета направлено на рассмотрение основных вопросов внедрения и реализации федерального государственного образовательного стандарта, учебно-воспитательной и инновационной деятельности педагогического коллектива, школьного содружества.

3.2. Педагогический совет:

- определяет приоритетные направления развития школы;
- утверждает цели и задачи школы, план их реализации;
- обсуждает содержание учебного плана, годовой календарный учебный график;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- вносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает решение о проведении в данном учебном году промежуточной аттестации школьников, определяет ее формы и устанавливает сроки ее проведения;
- принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, об оставлении обучающегося на повторное обучение в том же классе (по согласованию с родителями (законными представителями)),
- принимает решение о допуске учащихся к итоговой государственной аттестации, о выдаче аттестатов об основном общем и среднем общем образовании;
- выносит для обсуждения на Педагогическом совете представления администрации по интересующим педагогов вопросам деятельности школы;
- заслушивает администрацию школы по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
- решает вопросы о поощрении и наказании учащихся школы в пределах своей компетенции, в соответствии с положением о поощрениях и взысканиях учащихся школы;
- подводит итоги деятельности школы;
- контролирует выполнение ранее принятых решений;
- делегирует представителей педагогического коллектива в Совет школы;
- требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности;
- рекомендует членов педагогического коллектива к награждению.

IV. Функции Педагогического совета

Основными **функциями** Педагогического совета являются:

- Реализация в школе государственной политики в области образования, внедрение и реализации федерального государственного образовательного стандарта.
- Определение путей реализации содержания образования.
- Ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса.
- Мобилизация усилий педагогических работников на повышение качества образовательного процесса, удовлетворение образовательных потребностей

учащихся, развитие их способностей и интересов, создание условий для формирования жизнеспособной личности.

- Разработка содержания работы по общей методической теме школы; внедрение в практику работы педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

- Решение вопросов о переводе, оставлении на повторное обучение, допуске к итоговой аттестации, исключении учащихся.

- Объединение усилий педагогического коллектива школы на повышения уровня учебно-воспитательного процесса, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

v. Организация работы Педагогического совета

5.1. Работой Педагогического совета руководит председатель - директор школы.

5.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря педсовета на весь год.

5.3. В необходимых случаях на заседания Педагогического совета приглашаются представители родительской общественности, ученического самоуправления, родители учащихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

5.4. Педагогический совет созывается председателем по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

5.5. Педагогического совета работает по плану, утвержденному на заседании Педагогического совета.

5.6. Решения педсовета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

5.7. Время, место и повестка дня очередного заседания Педагогического совета сообщаются не позднее чем за один месяц до дня его проведения, уточняются не позднее, чем за 1 неделю.

5.8. Подготовка заседания Педагогического совета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющих в период подготовки Педагогического совета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации школы.

5.9. Члены Педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с улучшением работы школы.

5.10. Директор школы в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом заинтересованных лиц, которые в трехдневный срок обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу. Директор школы отменяет выполнение решения Педагогического совета в том случае, если оно противоречит законодательным актам.

VI. Права Педагогического совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Педагогический совет имеет право:

6.1. Обращаться:

- к администрации и другим коллегиальным органам управления школы и получать информацию по результатам рассмотрения;
- в вышестоящие учреждения и организации.

6.2. Приглашать на свои заседания:

- учащихся и родителей (законных представителей);
- любых специалистов для получения квалифицированных консультаций.

6.3. Разрабатывать:

- Устав школы, образовательные программы, программу развития школы, учебные планы, программы элективных и факультативных курсов, программы внеурочной деятельности;
- настоящее Положение, вносить в него дополнения и изменения;
- критерии оценивания результатов обучения;
- локальные акты, вносить в них дополнения и изменения;
- требования к проектным и исследовательским работам учащихся, написанию рефератов.

6.4. Обсуждать:

- планы работы школы, методических объединений учителей;
- информацию и отчеты работников школы;
- сообщения о состоянии санитарно-гигиенического режима школы и здоровья учащихся;
- образовательные программы и учебные планы, рабочие программы учебных курсов и дисциплин, годовой календарный учебный график образовательного учреждения;
- создание кружков, студий, клубов и других объединений учащихся.

6.5. Давать разъяснения и принимать меры:

- по рассматриваемым обращениям;
- по соблюдению локальных актов школы;
- по социальной поддержке работников учреждения;
- по распределению средств, стимулирующей части фонда оплаты труда.

6.6. Утверждать:

- план работы Педагогического совета;
- план работы школы, ее образовательную программу и программу развития;
- локальные акты школы.

6.7. Рекомендовать:

- к публикации разработки работников школы;
- повышение квалификации работникам школы;
- представителей школы для участия в профессиональных конкурсах.

VII. Ответственность Педагогического совета

Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы Педагогического совета, выполнение принятых решений и рекомендаций;
- соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования, о защите прав детства;

- утверждение Устава школы, образовательных программ, программы развития школы, учебных планов, программ элективных и факультативных курсов, программ внеурочной деятельности, локальных актов;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.
- бездействие при рассмотрении обращений.

VIII. Делопроизводство Педагогического совета

- 8.1. Заседания и решения Педагогического совета протоколируются.
- 8.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.
- 8.4. Протоколы заседаний и решений Педагогического совета хранятся в делопроизводстве школы.

IX. Контроль работы Педагогического совета

Контроль работы Педагогического совета осуществляется директором школы, его заместителями по учебно-воспитательной работе.

х. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение

- 10.1. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено.
- 10.2. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете, утверждается приказом директора школы.
- 10.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом, утверждаются приказом директора школы.