

УТВЕРЖДАЮ  
директор МОУ «Себеусадская средняя  
(полная) общеобразовательная школа»  
\_\_\_\_\_ В.В. Николаев  
приказ № 83 а от 31.08.2012 г.

## Правила приема граждан

в МОУ «Себеусадская средняя (полная) общеобразовательная школа»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан, в дальнейшем - «Правила», определяют порядок приема обучающихся в МОУ «Себеусадская средняя (полная) общеобразовательная школа» в дальнейшем - «образовательное учреждение», «ОУ».

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.3. Настоящие Правила является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ОУ.

В образовательное учреждение принимаются граждане, которые проживают на территории МО «Себеусадское сельское поселение» закрепленной приказом по МУ "Отдел по образованию и делам молодежи администрации муниципального образования «Моркинский муниципальный район» (далее - закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования (далее - закрепленные лица).

Для проведения организованного приема в первый класс учреждение не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте ОУ, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 августа - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

1.6. Прием граждан в ОУ осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- б) дата и место рождения;
- в) фамилия, имя, отчество последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

При приеме в первый класс в течение учебного года дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное ОУ, в котором он обучался ранее.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

1.10. Прием заявлений в первый класс ОУ для закрепленных лиц начинается с 01 марта и завершается 31 июля текущего года.

Зачисление в ОУ оформляется приказом руководителя ОУ в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории муниципалитета, прием заявлений в первый класс начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Приказ о зачислении в первый класс издается не ранее 1 августа текущего года.

ОУ, закончившие прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 августа.

Для удобства родителей (законных представителей) детей ОУ вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.

При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в ОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

1.13. Дети, зачисленные в ОУ, реализующие основные общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, для освоения программы дошкольного образования, продолжают обучение на ступени начального общего образования в ОУ.

1.14. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОУ, уставом ОУ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации .

Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

## **2. Прием в 10-е классы**

2.1. После получения основного общего образования обучающиеся, с согласия родителей (законных представителей), вправе:

- подать заявление в профильные классы или продолжить обучение в ОУ по освоенной ранее общеобразовательной программе.

2.2. Прием в 10-е классы на обучение по общеобразовательной программе осуществляется в заявительном порядке, если количество заявлений не превышает запланированных мест. При приеме в ОУ на ступень среднего (полного) общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

2.3. Сроки подачи заявлений о приеме в 10-е классы ОУ устанавливаются с 15 по 31 августа текущего года.

## **3. Прием обучающихся во 2 — 9, 11 классы**

3.1. Во 2 — 9, 11 классы принимаются лица, не достигшие 18 лет и не имеющие среднего (полного) общего образования: в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего общеобразовательные программы соответствующего уровня; ранее получившие общее образование в форме семейного образования и (или) самообразования.

3.2. При поступлении во 2-е — 9-е, 11-е классы представляются следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) обучающегося на имя директора ОУ;
- личное дело обучающегося;
- документ, свидетельствующий о текущей успеваемости или промежуточной аттестации на момент поступления в Учреждение, заверенный печатью образовательного учреждения, в котором учился ребенок;

3.3. Директор ОУ визирует заявление родителей с указанием о приеме или отказе в зачислении ребенка в образовательное учреждение, в случае отказа указывается причина. Заявления регистрируются в книге регистрации заявлений.

3.4. Зачисление во 2 - 9, 11 классы оформляется приказом директора ОУ на основе принятых заявлений.

Положение принято решением педагогического совета школы.

Протокол №1 от « 31 »августа 2012 года