
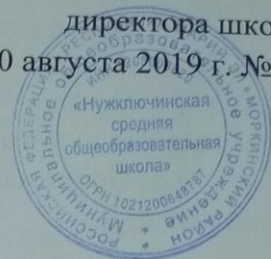


Согласовано
Профсоюзным комитетом школы
Председатель профкома
 Осипова Э.Н.

Утверждено приказом
директора школы
от 20 августа 2019 г. № 72



ПРОГРАММА «Нулевой травматизм»

в Муниципальном общеобразовательном учреждении
«Нужключинская средняя общеобразовательная школа»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Типовая программа нулевого травматизма (далее – Программа) разработана в соответствии со статьей 212 Трудового кодекса Российской Федерации и подпрограммой «Улучшение условий и охраны труда в Республике Марий Эл» государственной программы Республики Марий Эл «Содействие занятости населения на 2013–2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Марий Эл от 3 октября 2012 года № 382.

1.2. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

1.3. Важнейшим фактором, определяющим необходимость разработки и реализации Программы, является социальная значимость повышения качества жизни и сохранения здоровья трудоспособного населения.

2. ЦЕЛИ ПРОГРАММЫ

2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочих местах.

2.2. Предотвращение несчастных случаев на производстве.

2.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда.

3. ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

3.1. Снижение рисков несчастных случаев на производстве.

3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

4. ПРИНЦИПЫ

4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.

4.2. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.

4.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда.

4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.

4.4. Оценка и управление рисками на производстве, проведение регулярных аудитов безопасности.

4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

5. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММЫ

5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:

5.1.1. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства законодательным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности;

5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте;

5.1.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счет средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

5.1.4. Проведение специальной оценки условий труда;

5.1.5. Развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда;

5.1.6. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;

5.1.7. Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда;

5.1.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;

5.1.9. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

5.1.10. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников;

5.1.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты;

5.1.12. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников;

5.1.13. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;

5.1.14. Приобретение и выдача в установленном порядке работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, молока и других равноценных пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания;

5.1.15. Внедрение более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными и (или) опасными условиями труда;

5.1.16. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива;

5.1.17. Проведение предварительной проверки (самопроверки) соблюдения требований трудового законодательства с помощью электронного сервиса «Онлайнинспекция.РФ»;

5.2. Перечень мероприятий для реализации основных направлений Программы «Нулевой травматизм» с указанием объемов финансирования представлен в Приложении к программе.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
программы «Нулевой травматизм»
в Муниципальном общеобразовательном учреждении
«Нужключинская средняя общеобразовательная школа»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Источник/объем финансирования	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5	6
1.	СТАТЬ ЛИДЕРОМ – ПОКАЗАТЬ ПРИВЕРЖЕННОСТЬ ПРИНЦИПАМ				
1.1.	Создание службы охраны труда				
а)	Назначение ответственного лица за обеспечение охраны труда в организации	Директор		-	Предупреждение травматизма
б)	Осуществление функций по охране труда работодателем лично (руководителем организации, индивидуальным предпринимателем)				
1.2.	Консультирование по вопросам соблюдения требований трудового законодательства и проведение самопроверки своей организации по средствам электронного сервиса «Онлайнинспекция.РФ»	Ответственное лицо за обеспечение охраны труда	В течение года, по мере необходимости	-	Соблюдение законодательства
1.3.	Обеспечение выполнения предписаний органов государственного надзора и контроля в установленные сроки	Директор	По мере необходимости		Соблюдение законодательства
1.4.	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «готов к труду и обороне» (ГТО)	Ответственное лицо за обеспечение охраны труда	постоянно	-	
2.	ВЫЯВЛЯТЬ УГРОЗЫ – КОНТРОЛИРОВАТЬ РИСКИ				
2.1.	Анализ и систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации	Председатель ПК	2 раза год		Приведение в соответствии с законодательством
2.2.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	комиссия	2 раза в год		
2.3.	Организация расследования и учета микротравм, полученных работниками	комиссия	По мере необходимости		

	в процессе трудовой деятельности				
2.4.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	Ответственное лицо за обеспечение охраны труда	Постоянно		Предупреждение травматизма
3.	ОПРЕДЕЛЯТЬ ЦЕЛИ – РАЗРАБАТЫВАТЬ ПРОГРАММЫ				
3.1.	Внедрение системы управления охраной труда в соответствии с действующим законодательством	Директор	август	-	Приведение в соответствии с законодательством
3.2.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности	Ответственное лицо за обеспечение охраны труда	август	-	Приведение в соответствии с законодательством
3.3.	Анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда (должностных инструкций (должностных регламентов), положений о подразделениях в целях распределения функций и обязанностей по охране труда)	директор	август	-	Приведение в соответствии с законодательством
3.4.	Создание и обеспечение работы комитета (комиссии) по охране труда	директор	август	-	Предупреждение травматизма
4.	СОЗДАТЬ СИСТЕМУ БЕЗОПАСНОСТИ И ГИГИЕНЫ ТРУДА – ДОСТИЧЬ ВЫСОКОГО УРОВНЯ ОРГАНИЗАЦИИ				
4.1.	Информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях посредством размещения актуальной информации в общедоступных местах	Ответственное лицо за обеспечение охраны труда	постоянно	-	информированность
4.2.	Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников путем внедрения мероприятий по предотвращению возможности травмирования работников, их заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических факторов	Ответственное лицо за обеспечение охраны труда	постоянно		Предупреждение травматизма
4.3.	Осуществление обязательных (в силу положений	директор	Ежегодно		Сохранение

	нормативных правовых актов), и на добровольной основе (в том числе по предложениям работников, уполномоченных ими представительных органов, комитета (комиссии) по охране труда) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников				здоровья работников
4.4.	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, помещений и комнат релаксации, психологической разгрузки и др.	Работник по обслуживанию здания	По мере необходимости		Сохранение здоровья работников
4.5.	Приобретение и монтаж установок (автоматов) для обеспечения работников питьевой водой	Директор, работник	По мере необходимости		
5.	ОБЕСПЕЧИВАТЬ БЕЗОПАСНОСТЬ И ГИГИЕНУ НА РАБОЧИХ МЕСТАХ, ПРИ РАБОТЕ СО СТАНКАМИ И ОБОРУДОВАНИЕМ				
5.1.	Проведение специальной оценки условий труда	Директор, комиссия	Январь, 2019		
5.2.	Реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда	Директор, Ответственное лицо за обеспечение охраны труда	В течение года		Улучшение условий труда
5.3.	Учет количества рабочих мест, на которых улучшены условия труда по результатам специальной оценки условий труда	Ответственное лицо за обеспечение охраны труда			
5.4.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ), имеющих сертификат или декларацию соответствия, осуществление контроля за обязательным применением работниками СИЗ	Директор, Ответственное лицо за обеспечение охраны труда	По мере необходимости		Улучшение условий труда, сохранение здоровья работников
5.5.	Проведение испытаний и проверок исправности СИЗ, замена частей СИЗ при снижении защитных свойств	Директор	Ежегодно, 1 раз в три года		Улучшение условий труда, сохранение здоровья работников
5.6.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в	Ответственное лицо за обеспечение охраны труда	По мере необходимости		Улучшение условий труда, сохранение здоровья

	соответствие с действующими нормами				работников
5.7.	Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда	директор	По мере необходимости		Улучшение условий труда, сохранение здоровья работников
5.8.	Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Бухгалтерия	По мере необходимости		Улучшение условий труда, сохранение здоровья работников
6.	ПОВЫШАТЬ КВАЛИФИКАЦИЮ – РАЗВИВАТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ				
6.1.	Проведение инструктажей				
а)	Проведение вводного инструктажа	Ответственное лицо за обеспечение охраны труда	При приеме на работу	-	Предупреждение травматизма
б)	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	Ответственное лицо за обеспечение охраны труда	При приеме на работу на рабочем месте	-	Предупреждение травматизма
в)	Проведение повторного инструктажа	Ответственное лицо за обеспечение охраны труда	Август, январь	-	Предупреждение травматизма
г)	Проведение внепланового инструктажа	Ответственное лицо за обеспечение охраны труда	По мере необходимости	-	Предупреждение травматизма
д)	Проведение целевого инструктажа	Ответственное лицо за обеспечение охраны труда	По мере необходимости	-	Предупреждение травматизма
6.2.	Организация обучения руководителя организации, руководителей структурных подразделений, специалистов по охране труда, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда, членов комитетов (комиссий) по охране труда за счет средств работодателя	директор	1 раз в три года	-	Предупреждение травматизма

6.3.	Организация обучения работников рабочих профессий требованиям охраны труда, оказанию первой помощи пострадавшим	Директор	Октябрь, апрель	-	Предупреждение травматизма
6.4.	Организация обучения электротехнического персонала на соответствующую группу по электробезопасности	директор	Ежегодно	-	Предупреждение травматизма
6.6.	Повышение уровня компетенции молодых специалистов в сфере охраны труда посредством организации соответствующих информационных мероприятий	Ответственное лицо за обеспечение охраны труда	По мере необходимости	-	Предупреждение травматизма
6.7.	Включение вопроса профилактики ВИЧ/СПИДа на рабочих местах в программы проведения инструктажей по охране труда, в планы обучения профсоюзного актива и стандарты повышения квалификации специалистов по охране труда, специалистов отделов кадров и медицинских работников, работающих на предприятиях	Ответственное лицо за обеспечение охраны труда	Ежегодно	-	Сохранение здоровья работников
7.	ИНВЕСТИРОВАТЬ В КАДРЫ – МОТИВИРОВАТЬ ПОСРЕДСТВОМ УЧАСТИЯ				
7.1.	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря	Директор	По мере необходимости, возможности		Сохранение здоровья работников
7.2.	Проведение дней (месячника) охраны труда	Ответственное лицо за обеспечение охраны труда	Ежегодно	-	Предупреждение травматизма
7.6.	Участие в федеральных и республиканских конкурсах по охране труда	Ответственное лицо за обеспечение охраны труда	По мере возможности		
7.7.	Организация различных информационно-методических площадок: уголков охраны труда, методических кабинетов	Председатель профкома, Ответственное лицо за обеспечение охраны труда	ежегодно	-	Предупреждение травматизма