

План

профилактических мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму в МОУ «Кумужьяльская основная общеобразовательная школа».

№	Наименование мероприятий	Ответственный за выполнение	Срок проведения
Организационные мероприятия			
1	Корректировка правил внутреннего распорядка школы	Заместитель директора по УВР,	Сентябрь, ежегодно
2	Назначение приказом по школе ответственного за безопасность.	Директор школы	Август, ежегодно
3	Детальный анализ особенностей охраны ОУ с определением уязвимых мест. Совещания по вопросам обеспечения безопасности и противодействия терроризму.	Директор школы	Ежегодно
3	Составление и обновление нормативно - правовых документов, регулирующих порядок обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности школы:		Сентябрь, ежегодно
	<ul style="list-style-type: none"> • приказ о пропускном режиме школы, • журнал инструктажа антитеррористической защищенности школы. 	Директор школы	
	<ul style="list-style-type: none"> • инструкции, • правила поведения при экстремальных ситуациях, • графики эвакуации, • текущие приказы 	Преподаватель - организатор ОБЖ	По мере необходимости
4	Организация взаимодействия коллектива школы с представителями правоохранительных органов, органов местного самоуправления	Директор школы	Ежегодно
5	Обеспечение безопасности школы - организация пропускного режима, ведение журнала посещения школы	Ответственный за пропускной режим (техперсонал школы)	Постоянно
6	Проведение мониторинга распространения вредных привычек среди учащейся молодежи	Классные руководители	По плану работы кл. руководителей
7	Обеспечение контроля и ежедневный осмотр состояния ограждений, закрепленной территории, здания. Контроль завоза продуктов и имущества	Директор школы, сторож	Ежедневно

Обучение сотрудников и обучающихся

8	Проведение бесед и инструктажей с учащимися и сотрудниками школы: <ul style="list-style-type: none"> • «Профилактика терроризма и экстремизма», • «Правила поведения в экстремальных ситуациях», • «Экстремизм и экстремистские проявления в подростковой и молодежной среде» 	Классные руководители, заместитель директора по УВР, учитель ОБЖ	По плану занятий, 2 раза в год
9	Проведение тренингов групп молодежи по формированию толерантного поведения (8-9 класс)	Классные руководители	По плану работы классных руководителей
10	Организация практических занятий по действиям в экстремальных ситуациях (тренировочная эвакуация)	Преподаватель – организатор ОБЖ	По плану
11	Обучение учащихся по курсу ОБЖ	Преподаватель – организатор ОБЖ	По учебному плану школы
12	Проведение конкурса плакатов, электронных рисунков, проспектов «Нет терроризму»	Заместитель директора по ВР, учитель ИЗО	Октябрь, ежегодно
13	Проведение единых классных часов с использованием возможностей школьных ИКТ, выступление работников правоохранительных органов, МЧС; подведение итогов конкурсов.	Заместитель директора по ВР	Март, ежегодно
14	Тематические встречи учащихся с сотрудниками правоохранительных органов, МЧС, – изучение законодательной базы - федерального закона противодействию терроризму	Заместитель директора по ВР	Сентябрь, май, ежегодно

Создание учебно-материальной базы

15	Подготовка и выпуск инструкций, памяток на тему «Действия обучающихся и сотрудников при возникновении экстремальных и чрезвычайных ситуаций»	Заместитель директора по УВР	По мере необходимости
----	--	------------------------------	-----------------------

Внутришкольный контроль

16	Обеспечение системного контроля за учащимися в вечернее время	Заместитель директора по ВР	Сентябрь, март, ежегодно
17	Контроль за проведением классных часов, инструктажей с учащимися: посещение классных часов, проверка журналов.	Заместитель директора по УВР, ВР	Сентябрь, февраль - ежегодно
18	Контроль за состоянием пропускного режима в школе: проверка журнала регистрации лиц, посещающих школу.	Заместитель директора по УВР	Март, ежегодно