

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Моркинский детский сад № 5»

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МДОУ «Моркинский детский сад №5»
протокол № 1 от «29» 08. 2024г.



УТВЕРЖДЕНО
Заведующим МДОУ
«Моркинский детский сад №5»
Кушенина М.Ф.
2024 год

ПЛАН РАБОТЫ
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Моркинский детский сад № 5»
на 2024/25 учебный год

пгт. Морки, 2024

Содержание

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 1.1. Работа с воспитанниками 2–6
- 1.2. Работа с семьями воспитанников 6–8

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 2.1. Методическая работа 9–11
- 2.2. Нормотворчество 11
- 2.3. Работа с кадрами 12–13
- 2.4. Контроль и оценка деятельности 14–16

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

- 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы 16
- 3.2. Безопасность 17

Приложения

- Приложение 1. План летней оздоровительной работы 18–20
- Приложение 2. План мероприятий по профилактике пожарной безопасности 21–23
- Приложение 3. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма 24–25

Цели и задачи детского сада на 2024/25 учебный год

ЦЕЛИ РАБОТЫ: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

ЗАДАЧИ: для достижения намеченных целей необходимо:

1. улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
2. повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
3. ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные и духовно-нравственные мероприятия;
4. совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
5. обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы, в соответствии с ФГОС ДО и НОО;

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Старший воспитатель
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Организация выездных воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май—июль	Воспитатели, старший воспитатель
Поднятие флага с целью формирования у воспитанников ценности государственных символов РФ и уважения к ним	В течение года	Заведующий, воспитатели, старший воспитатель
Целевые экскурсии на церемонию поднятия и спуска флага в СОШ	Раз в квартал	Заведующий, воспитатели, старший воспитатель
Образовательная работа		
Разработка плана совместной работы ДОО и МОУ «Моркинская общеобразовательная школа №1» п. Морки в целях обеспечения преемственности в соответствии с ФГОС НОО, ФОП НОО и ФОП ДО	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	Старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов для	Ноябрь	Воспитатели, учителя

реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)		
Обновление содержания ОП ДО	Май—август	Воспитатели, старший воспитатель
Подготовить методики формирования исторических знаний у дошкольников и внедрить их в работу	Январь-апрель	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Оздоровительная работа		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели, медицинская сестра
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Воспитатели
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели

1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, муз. руководитель
День дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели, муз. руководитель
День осени	Октябрь	Воспитатели, муз. руководитель
День народного единства	Ноябрь	Воспитатели, муз. руководитель
Новый год и Рождество	Декабрь	Воспитатели, муз. руководитель
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, муз. руководитель
Международный женский день	Март	Воспитатели, муз. руководитель
Выпускной	Май	Воспитатели, муз. руководитель

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Выставка рисунков, посвященный Дню знаний	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс детского творчества «Осенняя мастерская»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка рисунков, посвященный Дню матери	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс детского творчества «Мастерская Деда Мороза»	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка детского творчества «Цветочное настроение»	Март	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс чтецов «Весенняя капель»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка детского творчества «Пасха в нашем доме».	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка плакатов, рисунков «Здравствуй, лето!»	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Выставки, конкурсы муниципального, регионального, республиканского уровня	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

1.1.4. Дни здоровья

Групповые мероприятия		
Возрастная группа	Сроки	Ответственные
Вторая группа раннего возраста	Один раз в квартал	Воспитатели
Старшая группа		Воспитатели
Подготовительная к школе группа		Воспитатели
Общесадовские мероприятия		
Спортивная эстафета «В спортивном теле – спортивный дух»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Всемирный день здоровья	Апрель	Старший воспитатель,

		воспитатели
--	--	-------------

1.1.5. Сопровождение воспитанников - детей участников СВО

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	Октябрь, февраль	Старший воспитатель, воспитатели
Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Пополнение, изменение банка данных семей воспитанников, заполнение социального паспорта групп, ДОУ	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, воспитатели
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
Дни открытых дверей	Апрель, май	Старший воспитатель, воспитатели
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Октябрь, май	Старший воспитатель, воспитатели

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/25 учебном году с учетом ФОП ДО	Заведующий, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в 2024/25 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Вторая группа раннего возраста: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатели второй группы раннего возраста
	Старшая группа: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатели старшей группы
	Подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Воспитатели подготовительной группы
Февраль	Вторая группа раннего возраста: «Социализация детей раннего возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы «Роль семьи в патриотическом воспитании детей»	Заведующий, воспитатель старшей группы
Май	«Результаты освоения детьми основной общеобразовательной программы» (все группы)	Старший воспитатель, воспитатели групп
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2025/26 учебном году	Заведующий

1.2.3. Совместная деятельность ДОО и семей воспитанников

Срок	Тематика	Ответственные
В течение года	Организация совместных воспитательно-образовательных мероприятий	Старший воспитатель, воспитатели
	Совместная проектная деятельность	
	Выставки творческих семейных работ, конкурсы, акции	

	Привлечение к созданию предметно-развивающей среды в ДОУ	
	Встречи с семьями, интересными людьми.	
Ноябрь	Круглый стол «Опасности, которые подстерегают ребенка»	Заведующий, старший воспитатель
Февраль	Круглый стол «Роль семьи в патриотическом воспитании детей»	Заведующий, старший воспитатель
Май	Круглый стол «Физкультурно-оздоровительный климат в семье»	Заведующий, старший воспитатель

1.3. Взаимодействие с социумом

Учреждение	Вид взаимодействия	Сроки	Ответ-ый
Дошкольный отдел управления образования	Участие в методических объединениях дошкольных образовательных учреждений района. Организационная работа.	в течение года по плану МО	Ст. воспитатель, воспитатели
ГБОУ ДПО (ПК) «Марийский институт образования»	Курсы повышения квалификации педагогов ДОУ.	в течение года	Заведующий, воспитатели
ДОО Моркинского района	Взаимопосещение. Обмен опытом.	в течение года	Ст. воспитатель, воспитатели
МОУ «Моркинская общеобразовательная школа №1»	Взаимопосещения. Совместные мероприятия.	в течение года	Ст. воспитатель, Звуч нач. классов
ГБУ «Моркинская ЦРБ»	Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий. Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей.	в течение года	Медсестра
Взаимодействие с детской библиотекой	Участие в мероприятиях, конкурсах. Взаимопосещение.	в течение года	Воспитатели
РГКУ «Управление государственной противопожарной службы РМЭ»	Встречи, совместные мероприятия по изучению правил противопожарной безопасности. Экскурсии с детьми.	в рамках месячника по безопасности	Заведующий

Моркинский ОВД	Встречи, совместные мероприятия по изучению правил дорожного движения и их закреплению.	в течение года	Заведующий
Музей им. Янтемира	Посещение выставок-экспозиций. Экскурсии	в течение года	Воспитатели
Музыкальная школа	Экскурсии. Выступление учеников музыкальной школы в детском саду	в течение года	Воспитатели
ГКУ РМЭ «Моркинский реабилитационный центр для несовершеннолетних»	Взаимопосещение. Совместные мероприятия.	в течение года	Воспитатели
СМИ	Распространение педагогического опыта работы через газеты, журналы, собственные странички	в течение года	Воспитатели

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обновление режима дня групп	Май, август	Старший воспитатель, медработник
Составление сетки образовательной нагрузки в возрастных группах	Май, август	Старший воспитатель
Составление плана работы на летний оздоровительный период (приложение 1)	Сентябрь	Старший воспитатель
Подписка на журналы, справочные системы	Сентябрь, май	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Старший воспитатель

Обновление диагностических карт	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	Старший воспитатель

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Формирование банка методических материалов для изучения государственной символики РФ в детском саду	В течение года	Старший воспитатель
Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Сентябрь	Старший воспитатель
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО	Октябрь	Старший воспитатель
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды	Ноябрь	Медработник
Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на патриотического воспитания старших дошкольников	Февраль	Старший воспитатель
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель, медсестра

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Основы безопасности – как включить в образовательный процесс	Ноябрь	Старший воспитатель
«Дискуссионный круглый стол: встреча учителей начальных классов и воспитателей с целью	Апрель – май	Старший воспитатель,

обсуждения преемственности в работе детского сада и начальной школы с внедрением ФОП ДО и ФОП НОО»		воспитатели подготовительных групп, учителя начальных классов
Участие в районных, региональных методических объединениях, семинарах	В течение года	Старший воспитатель

2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО»	Август	Заведующий, старший воспитатель
Тематический педсовет «Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка»	Ноябрь	Заведующий, медработник
Тематический педсовет по патриотическому воспитанию	Январь	Заведующий, старший воспитатель
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2024/25 учебном году»	Май	Заведующий, старший воспитатель

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Положение о текущей и отчетной документации педагогов ДОО	Август	Старший воспитатель
Программа производственного контроля	Сентябрь	Медсестра, завхоз
Положение об оплате труда	Сентябрь	Заведующий
Режим занятий воспитанников	Сентябрь	Старший воспитатель

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Расстановка педагогических кадров

Группы	Количество	Ф.И.О. воспитателей
--------	------------	---------------------

	детей	
Вторая группа раннего возраста (1,8 -3 года)	20	Иванова Татьяна Анатольевна
		Блинова Людмила Александровна
Старшая группа (5-6 лет)	23	Емельянова Снежана Валерияновна,
		Блинова Людмила Александровна
Подготовительная к школе группа (6-7 лет)	26	Михайлова Алина Поликарповна
		Блинова Людмила Александровна

2.3.2. Аттестация педагогических работников

Ф.И.О	Должность	Категория	Дата установления	Сроки прохождения
Блинова Л.А.	воспитатель	первая	Июнь 2024	Июнь 2029 г.
Емельянова С.В.	воспитатель	первая	Декабрь 2020	Декабрь 2025 г.
Иванова Т.А.	воспитатель	первая	Декабрь 2021	Декабрь 2026 г.
Михайлова А.П.	воспитатель	высшая	Декабрь 2023	Декабрь 2028 г.

Мероприятия по аттестации:

Мероприятия	Сроки	Ответственный
Изучение нормативно - правовой документации по аттестации педагогических работников	Август-сентябрь	Ст. воспитатель
Составление графика аттестации, плана работы	Сентябрь	Ст. воспитатель
Проведение консультаций по вопросам аттестации, формам и процедурам проведения аттестации	В течение года	Ст. воспитатель
Самоанализ эффективности работы педагогического работника	Межаттестационный период	Аттестующийся
Подача заявлений педагогических работников на аттестацию	В соответствии с графиком подачи заявлений	Аттестующийся
Подготовка и оформление документов аттестующегося педагогического работника	В установленные сроки	Аттестующийся
Подготовка аналитической информации по результатам аттестации	По завершении аттестационного периода	Ст. воспитатель

2.3.3. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Рекомендуемая дата прохождения следующих курсов
Блинова Л.А.	Воспитатель		2026 год
Емельянова С.В.	Воспитатель	Октябрь 2023 Май 2024	2025 год
Иванова Т.А.	Воспитатель	Май 2024	2025 год
Михайлова А.П.	Воспитатель	Июнь 2023 Май 2024	2026 год

2.3.4. Самообразование педагогов

Содержание	Форма предоставления	Ответственный
Теория решения изобразительных задач (ТРИЗ) в развитии детей дошкольного возраста	Отчёт о проделанной работе за учебный год.	Блинова Л.А.
Использование дидактических игр по ФЭМП у дошкольников	Отчёт о проделанной работе за учебный год.	Емельянова С.В.
Конструирование из бумаги как средство развития творческих способностей детей.	Отчёт о проделанной работе за учебный год.	Иванова Т.А.
Развитие творческих способностей дошкольников через нетрадиционные техники изобразительной деятельности.	Отчёт о проделанной работе за учебный год.	Михайлова А.П.

2.3.5. Оперативные совещания при заведующем

Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственный
Утверждение графиков работы сотрудников ДОУ на 2024-2025 учебный год. Утверждение годового плана. Принятие распорядка трудового дня. Инструктаж по пожарной безопасности. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по охране труда.	Сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель, председатель профкома
Составление графиков отпусков на 2025 год. Подготовка к проведению новогодних утренников. Инструктаж по противопожарной безопасности.	Декабрь	Заведующий, ст. воспитатель, председатель профкома
Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период. Подготовка к косметическому ремонту здания ДОУ.	Май	Заведующий, завхоз

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	1 раз в квартал	Заведующий, старший воспитатель, заместитель по АХЧ
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Медсестра, старший воспитатель
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Октябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Январь	Заведующий, старший воспитатель

Состояние документации педагогов, воспитателей групп.	Оперативный	Анализ документац и, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документац и, наблюдение	Октябрь, февраль, май	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документац и, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Организация ООД по темам самообразования	Сравнительный	Посещение ООД, анализ ООД	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документац и	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документац и	Июнь— август	Старший воспитатель, медработник

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Сентябрь, апрель	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший

процесса		воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Январь	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, ответственный по сайту

2.4.3. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	Старший воспитатель, завхоз
Ревизия игровых материалов и оборудования групповых комнат	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь - апрель	Старший воспитатель, воспитатели групп
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	1 раз в квартал	Заведующий
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Декабрь	Заведующий

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверка соответствия технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь, май	Заместитель заведующего по АХЧ

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оснащение здания техническими системами охраны - домофоном	Апрель	Заведующий, ответственный за безопасность
Проверка системы контроля и управления доступом, системы видеонаблюдения	Май	Заведующий, ответственный за безопасность

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проведение противопожарных инструктажей с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за безопасность
Проведение практических занятий по эвакуации	Сентябрь	Ответственный за безопасность
Мероприятия по профилактике пожарной безопасности (приложение 2)	В течение года	Ответственный за безопасность, воспитатели

3.2.3. Дорожная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма (приложение 3)	В течение года	Ответственный за безопасность, воспитатели

ПЛАН
летней оздоровительной работы

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. Воспитательно-образовательная работа с детьми			
1.1.	Совместная деятельность воспитателя и детей по основным направлениям развития	В течение летнего оздоровительного периода	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели
1.2.	Работа по формированию у детей безопасного стиля жизни – беседы, игры, развлечения по ознакомлению с правилами дорожного движения, предупреждению бытового травматизма (тематическое планирование)		
1.3.	Экологическое воспитание детей: экскурсии и прогулки, беседы, наблюдения, игры, экспериментальная деятельность, труд на цветнике и т.п. (тематическое планирование)		
1.4.	Познавательное и речевое развитие детей: беседы, дидактические игры, чтение художественной литературы, простейшее экспериментирование, наблюдение, экскурсии (тематическое планирование)		
1.5.	Развитие коммуникативных навыков, обеспечение положительного эмоционального настроения: беседы, игровые ситуации общения, сюжетно-ролевые игры (тематическое планирование)		
1.6.	Музыкально - спортивные развлечения согласно плану мероприятий с детьми на летний оздоровительный период		
2. Оздоровительная и профилактическая работа с детьми			
2.1.	Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний приём, гимнастика, ООД, прогулки, развлечения).	В течение летнего оздоровительного периода	Воспитатели
2.2	Создание условий для повышения двигательной активности на свежем воздухе путём расширения ассортимента выносного оборудования (мячи, скакалки, обручи, самокаты и т.д.)		
2.3	Осуществление закаливания в повседневной жизни:		Медсестра, воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> – облегчённая одежда; – соблюдение режима проветривания; – умывание прохладной водой; – воздушные и солнечные ванны; – сон при открытых окнах; – гимнастика после сна; – ходьба по массажным дорожкам; – хождение босиком до и после сна; – гигиеническое мытьё ног; – гигиеническое полоскание рта после приема пищи. 		Воспитатели, мл. воспитатели
2.4.	Ежедневное включение в меню свежих овощей, фруктов, соков, расширение ассортимента овощных блюд		Заведующий, медсестра
3. Методическая работа			
3.1.	Составление тематического планирования на летний период	Май	Ст. воспитатель
3.2.	Подготовить методические рекомендации, литературу для воспитателей по темам: <ul style="list-style-type: none"> - «Особенности планирования воспитательно-оздоровительной работы в летний период» - «Двигательная активность детей на летней прогулке» - «Особенности планирования образовательного процесса в летний период с учётом ФГОС» 	Май	Ст. воспитатель
3.3.	Инструктаж с сотрудниками ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> - по охране жизни и здоровья детей в ДОУ и на площадке; - о предупреждении отравлений детей ядовитыми растениями и грибами; - о правилах поведения на воде; - по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма; - по пожарной безопасности; - по предупреждению детского травматизма и оказанию первой медицинской помощи; - профилактике пищевых отравлений и кишечных инфекций 	Май	Заведующий
4. Контроль и руководство			
4.1.	Санитарное состояние участков: проверка оборудования в соответствии с гигиеническими нормами.	Ежедневно	Заведующий, медсестра
4.2.	Прогулка: соблюдение требований к проведению прогулки (продолжительность, одежда детей, двигательная активность); содержание и состояние выносного материала, ошпаривание песка.	Ежедневно	Заведующий, медсестра

4.3.	Оздоровительные мероприятия в режиме дня: утренняя гимнастика на улице, гимнастика после сна, двигательная разминка, индивидуальная работа, трудовая деятельность.	Ежедневно	Заведующий, медсестра
4.4.	Организация питания: - формирование у детей культурно-гигиенических навыков при приеме пищи; - ведение документации по питанию; - контроль за витаминизацией и калорийностью пищи; - питьевой режим: безопасность и качество питьевой воды, соответствие санитарным нормам.	Ежедневно	Заведующий, медсестра, повар
4.5.	Планирование образовательной работы, работы с родителями	1 раз в неделю	Заведующий, ст. воспитатель
5. Работа с родителями			
5.1.	Организация консультаций на медико-педагогические темы: «Организация досуга детей в летний период» «Безопасность ребенка летом» «Основы закаливания» «Поведение в лесу, на водоеме» «Профилактические меры кишечных инфекций» «Как вести себя на дороге» «Познавательное развитие летом»	В течение летнего оздоровительного периода	Воспитатели, медсестра
5.2.	Совместные походы, экскурсии, целевые прогулки		Воспитатели
5.3.	Привлечение к участию в благоустройстве детского сада, оформлению групп		Воспитатели
6. Административно-хозяйственная работа.			
6.1.	Частичный косметический ремонт групп, оборудования на участке	В течение летнего оздоровительного периода	Заведующий, завхоз
6.2.	Организация работ по подготовке теплового узла к зимнему периоду		
6.3.	Замена песка в песочницах.		
6.4.	Регулярное увлажнение дорожек, детских площадок.		
6.5.	Благоустройство и уборка территории детского сада: озеленение участков детского сада, посев цветов на клумбы, прополка, полив, покос травы, стрижка кустов и т.д.		
6.6.	Просушка ковровых изделий, матрасов, подушек, одеял.		

**ПЛАН
мероприятий по профилактике пожарной безопасности
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Организационно-управленческая работа			
1.	Подготовка образовательного учреждения к новому учебному году. Проведение инструктажей по противопожарной безопасности образовательных учреждений и действий при пожаре.	Сентябрь	Заведующий
2.	Согласование учебных планов ДОУ	Сентябрь	Старший воспитатель
3.	Издание приказа о назначении ответственного за пожарную безопасность	Сентябрь	Заведующий
4.	Инструктажи по противопожарной безопасности	1 раз в квартал	Заведующий, ответственные по приказу
5.	Осуществление контроля состояния зданий, сооружений, прилегающих к ДОУ территорий на предмет противопожарного состояния	В течение года	Заведующий Завхоз
6.	Пропускной режим допуска граждан в учреждение	Ежедневно	Заведующий, сторож
Организационно-методическая работа			
1.	Подбор тематической литературы, контроль за содержанием библиотечного фонда ДОУ	В течение года	Ст. воспитатель
2.	Оформление и пополнение стендов по противопожарной безопасности, наглядная агитация	В течение года	Ст. воспитатель, ответственный по ПБ
3.	Размещение планов работы по ППБ на сайте ДОУ	В течение года	Ответственный по сайту ДОУ
4.	Консультации, практические семинары, круглые столы по организации работы по противопожарной безопасности в детском саду	1 раз в квартал	Ст. воспитатель, творческая группа
5.	Участие в конкурсных мероприятиях района, республики.	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели

6.	Изготовление дидактических игр и атрибутов к сюжетно-ролевым играм на противопожарную тематику	В течение года	Воспитатели
7.	Анализ работы по противопожарной безопасности	Май	Заведующий, ответственный по ПБ
Организационно-массовая работа			
1.	Организация и проведение учебных эвакуационных тренировок в ДОУ	2 раза год	Заведующий, ст.воспитатель
2.	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза год	Заведующий
3.	Практические занятия по эвакуации в случае возникновения ЧС.	1 раз в квартал	Заведующий, ответственные по приказу
Работа с детьми			
1.	Месячник безопасности детей	По плану	Ст. воспитатель
2.	Организация и проведение учебных эвакуационных тренировок в ДОУ по сигналу «Пожарная тревога»	2 раза год	Заведующий, ст. воспитатель
3.	Ознакомительная экскурсия по детскому саду «Ознакомление с путями эвакуации в случае возникновения ЧС»	Сентябрь	Воспитатели
4.	Организация и проведение различных форм образовательной деятельности с детьми на противопожарную тематику	В течение года	Воспитатели
5.	Дидактические, подвижные, сюжетно-ролевые игры, вечера загадок на противопожарную тематику.	В течение года	Воспитатели
6.	Беседы, чтение художественной литературы, рассматривание иллюстраций, картин, просмотр мультфильмов по тематике	В течение года	Воспитатели
7.	«Минутки безопасности». Проведение ситуативных бесед во время режимных моментов по обучению правилам противопожарной безопасности	В течение года	Ст.воспитатель, воспитатели
8.	Обыгрывание ситуаций с воспитанниками «Как вести себя, если...», «Пожарная угадай-ка» и.т.п.	В течение года	Воспитатели
9.	Проведение викторин, конкурсов рисунков по темам ПБ	По плану	Ст. воспитатель, воспитатели
10.	Участие в районных, республиканских конкурсах, профилактических мероприятиях	В течение года	Старший воспитатель

11.	Тематические досуги, музыкально-спортивные развлечения	По плану	Муз. руковод., воспитатели
Работа с родителями			
1.	Информирование родительской общественности по вопросам противопожарной безопасности	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели
2.	Консультации и беседы по тематике; оформление консультационного материала для родителей (папки-передвижки, стенды)	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели
3.	Оформление и пополнение стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	Воспитатели
4.	Совместные учения сотрудников детского сада, детей и родителей «Пожарные на учениях» - практическое освоение навыков и правил поведения при пожаре, оказания первой помощи пострадавшим, отработка первоочередных мер по тушению огня.	Май	Ст. воспитатель Воспитатели
5.	Организация общих собраний родителей по вопросам обеспечения противопожарной безопасности с участием инспектора ПБ, воспитания бдительности, ответственности за личную и коллективную безопасность у детей	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели
Сетевое взаимодействие			
1.	Встреча с сотрудниками РГКУ «Управление государственной противопожарной службы РМЭ» по Моркинскому району	Согласно плану	Ст. воспитатель

ПЛАН
мероприятий по предупреждению
детского дорожно-транспортного травматизма в ДОУ
на 2024-2025 учебный год

№	Содержание	Сроки	Ответственные
Организационно-управленческая работа			
1.	Мониторинг обеспеченности групп учебно-методическими и материально-техническими условиями для обучения детей правилам поведения на улице	Август-сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель
2.	Обновление и пополнение учебно-методического комплекса по ПДД	1 раз в год	Заведующий
3.	Размещение материалов на сайте по профилактике дорожно-транспортного травматизма	ежемесячно	Ст. воспитатель
4.	Инструктаж педагогических работников по охране жизни и здоровья детей, профилактике ДТП	1 раз в полугодие	Заведующий
Организационно-методическая работа			
1.	Оформление выставки методических пособий по профилактике ДТТ	Сентябрь	Ст. воспитатель
2.	Консультирование педагогов по теме «Организация работы с дошкольниками по профилактике дорожно-транспортного травматизма»	1 раз в квартал	Ст. воспитатель
3.	Участие в семинарах, конкурсах, выставках по профилактике травматизма	По плану	Ст. воспитатель
Организационно-массовая работа			
1.	Инструкция для педагогов по «Организации работы с родителями по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма»	1 раз в квартал	Ст. воспитатель, воспитатели
2.	Организация и проведение профилактических мероприятий по ПДД с детьми	1 раз в квартал	Ст. воспитатель, воспитатели
3.	Участие в акциях, конкурсах, выставках	По плану	Ст. воспитатель, воспитатели
Работа с детьми			
1.	Проведение досугов, развлечений, спортивных праздников по обучению воспитанников правилам безопасного поведения на улице	1 раз в квартал	Муз. руководитель, воспитатели
2.	Организация выставок рисунков совместного творчества детей и родителей «Безопасная	1 раз в полугодие	Воспитатели

	дорога»		
3.	Организация игровой деятельности по ознакомлению воспитанников с правилами дорожного движения: - дидактические игры - подвижные игры - сюжетно-ролевые игры	еженедельно	Воспитатели
4.	Инструктаж с воспитанниками старшего дошкольного возраста «Ознакомление с правилами дорожного движения»	По плану	Воспитатели
5.	Организация экскурсий к проезжей части улиц, с целью наблюдения за дорожным движением, пешеходным переходом и др.	1 раз в квартал	Воспитатели
6.	Проведение организованной образовательной деятельности по безопасности дорожного движения (ознакомление с окружающим, конструирование, моделирование)	1 раз в месяц	Воспитатели
7.	Беседы, чтение художественной литературы, заучивание стихов, просмотр мультфильмов о правилах безопасности на дороге	еженедельно	Воспитатели
Работа с родителями			
1.	Обсуждение на родительских собраниях вопросов профилактики детского дорожно-транспортного травматизма и наиболее типичных происшествий с детьми на дороге	1 раз в квартал	Воспитатели групп, ст. воспитатель, заведующий
2.	Размещение информации по вопросам профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в уголках безопасности	ежемесячно	Ст. воспитатель, воспитатели
3.	Размещение памяток в родительских уголках «Правила поведения на дорогах при сезонных изменениях погоды»	1 раз в квартал	Ст. воспитатель
4.	Индивидуальные беседы с родителями на темы «Соблюдение ПДД при сопровождении несовершеннолетних», «Осуществление контроля за досугом детей в летний период», «Правила перевозки детей в автомобиле» и др.	ежемесячно	Воспитатели, ст. воспитатель
5.	Привлечение родителей к участию в праздниках, развлечениях, досугах, конкурсах, выставках рисунков по безопасности дорожного движения, в акции «Родительский патруль»	по плану	Воспитатели, муз. руководитель
Сетевое взаимодействие			
1.	Участие представителя ОГИБДД ОМВД по Моркинскому району в проведении общего родительского собрания	май	Заведующий
2.	Участие представителя ОГИБДД ОМВД по Моркинскому району в проведении мероприятий по изучению правил дорожного движения	Согласно плану	Заведующий