

УТВЕРЖДЕНО

педагогическим советом №1

(протокол от 28.08. 2025 г)

Заведующий _____ /С.Н.Павлова/

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

**Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Моркинский детский сад №3 «Светлячок»**

на 2025 — 2026 учебный год

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Моркинский детский сад №3 «Светлячок»

Юридический адрес : 425120, Моркинский район, п. Морки, ул. Краснова, д.10

Действующий статус ДОУ: тип - дошкольное образовательное учреждение вид-детский сад. Наполняемость ДОУ – 154 человек

КАДРОВЫЙ СОСТАВ ДОУ

- **Заведующий ДОУ:**
Павлова Светлана Николаевна
- **Старший воспитатель:**
Сергеева Ирина Геннадьевна
- **Завхоз:**
Филиппова Ираида Михайловна
- **Медсестра**
Мелентьева Наталья Васильевна

Анализ деятельности
МДОУ «Моркинский детский сад №3 «Светлячок» за 2024-2025 уч. год

Методическая тема: Внедрение и реализация ФОП ДО.

Цель: Создание организационно-методических условий для реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

Задачи:

1. Повышение профессиональной компетентности и совершенствование деятельности педагогов в вопросах внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного образования.
2. Формирование у детей духовно- нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности.
3. Сохранение и укрепление здоровья детей, их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФОП ДО.

Формы работы:

В процессе реализации ФОП ДО применяются различные формы работы в соответствии с задачами воспитания и обучения, возрастными и индивидуальными особенностями детей, спецификой образовательных потребностей и интересов детей и родителей.

Если в раннем возрасте преобладающими формами являются: предметная, игровая, двигательная, музыкальная деятельность; ситуативно – деловое общение со взрослым и носят в большей степени манипулятивный характер.

То в дошкольном возрасте преобладают: дидактическая, сюжетно – ролевая, театрализованная, режиссёрская, подвижная игры; речевая деятельность становится активной, проявляется диалогическая и монологическая речь; в двигательной деятельности появляются элементы спортивных игр, активно применяются соревновательные упражнения. Усложняется элементарная трудовая деятельность (самообслуживание, хозяйственно – бытовой труд, труд в природе, ручной труд); активно используются формы познавательно – исследовательской и экспериментальной деятельности.

II. Работа с педагогическими кадрами

2.1. Статистические данные о педагогических кадрах на конец 2024-2025 учебного года

№	Всего кол. педагогов	Высш. образ.	Незак. высш. образ.	Средне- спец. образ	КПК прошли	Нуждаются в КПК	Высш. кв.кат	1 кв. кат	СЗД	Не имеют кат.
1	10	8	-	2	10	-	6	4	-	-

2.2. Список педагогов, нуждающихся в повышении квалификации

№	ФИО	должность	Последний год прохождения курсов
1.			
2.			

2.3. Список педагогов, прошедших курсы переподготовки

№	ФИО	год прохождения
1.	Афанасьева Светлана Васильевна	2024 год
2.	Васильева Надежда Ивановна	2024 год
3.	Жарова Галина Анатольевна	2024 год
4.	Мифтахова Лариса Ивановна	2024 год
5.	Мурзаева Ирина Юрьевна	2024 год
6.	Нифатова Наталия Борисовна	2024 год
7.	Петрова Марина Родионовна	2024 год
8.	Порфирьева Юлия Геннадьевна	2024 год
9.	Тосакова Галина Васильевна	2024 год
10.	Сергеева Ирина Геннадьевна	2024 год

2.4. Список педагогов, прошедших курсы повышения квалификации, из них по работе с детьми с ОВЗ

№	ФИО	должность	тема курсов

2.5. Передовой педагогический опыт - публикации

№	ФИО педагога	Тема работы	Форма обобщения	Место обобщения опыта
Районный уровень				
Республиканский уровень				
Региональный уровень				

Передовой педагогический опыт - выступления

№	ФИО педагога	Тема работы	Форма обобщения	Место обобщения опыта
Районный уровень				
1.	Мифтахова Лариса Ивановна	Шестигранное обучение один из методов познавательного развития дошкольников	доклад	Районная августовская конференция
2.	Тосакова Галина Васильевна	Нейроигры на логопедических занятиях с детьми ЗПР	доклад	Методическое объединение учителей-логопедов, педагогов-психологов»
		Использование виртуальных экскурсий в речевом развитии воспитанников с ОВЗ.	доклад	Методическое объединение учителей-логопедов, педагогов-психологов»
		Знакомство с профессиями родителей по технологии виртуального гостевания в совместной деятельности с детьми подготовительной группы	доклад	Районный семинар «Ранняя профориентация в условиях современного детского сада»
3.	Афанасьева Светлана Васильевна	Ранняя профориентация детей старшего дошкольного возраста посредством проектной деятельности.	доклад	
4.	Васильева Надежда Ивановна	«Есть такая профессия Родину защищать», совместная деятельность в средней группе.	мероприятие с детьми	
5.	Жарова Галина Анатольевна	«Кулинары», совместная деятельность в группе раннего возраста.	мероприятие с детьми	
6.	Мифтахова Лариса Ивановна	«Все профессии нужны», технология шестигранного обучения в совместной деятельности	мероприятие с детьми	
7.	Нифатова	«Маленькие повара»,	мероприятие с	

	Наталья Борисовна	совместная деятельность в младшей группе.	детьми	
8.	Петрова Марина Родионовна	«Город мастеров», квест – игра в совместной деятельности взрослого и ребенка.	мероприятие с детьми	
9.	Порфирьева Юлия Геннадьевна	«Как стать космонавтом», виртуальная экскурсия.	мероприятие с детьми	
10.	Сергеева Ирина Геннадьевна	«Маленькие мечтатели сегодня – большие профессионалы в будущем», актуальность реализации инновационной площадки.	доклад	
		Применение игровых технологий в развитии эмоционально – волевой сферы детей с ОВЗ	доклад	Методическое объединение учителей-логопедов, педагогов-психологов»
		Взаимодействие детского сада, семьи, социума, как ресурса ранней профориентации.	доклад	XVII районный фестиваль педагогических инноваций «Педагогическое созвездие»
11.	Петрова Марина Родионовна	Дидактическая игра, как средство воспитания любви к Родине	Мастер - класс	

2.6. Семинары, мастер-классы, круглые столы (республиканские) в 2024-2025 году

№	ФИО педагога	Место проведения	Форма участия
1.			

2.6. Инновационная деятельность: В целях формирования базовых знаний о профессиях и профессионального самоопределения дошкольников и на основании приказа Отдела образования от 24 мая 2023 года №111. На базе нашего детского сада реализуется инновационная пилотная площадка по теме «Взаимодействие детского сада, семьи и социума как ресурса ранней профориентации дошкольников», реализуемая с сентябрь 2023 года – май 2028 года.

27. Сведения о конкурсах профессионального мастерства (районные, республиканские)

	ФИО	Название конкурса	Результат
1	Тосакова Галина Васильевна	Республиканский фестиваль творческих воспитателей дошкольных образовательных учреждений Республики Марий Эл «Воспитатель будущего».	Сертификат 20.11.2024

2.4. Список педагогов, аттестованных в 2024-2025 уч.г. - нет

№	ФИО	должность
1.		
2.		

III. Работа с воспитанниками

3.1. Уровень знаний детей (анализ качества выполнения программы).

В 2024 – 2025 учебном году в детском саду реализовалась Федеральная Образовательная программа дошкольного образования.

Федеральная программа отражает современный культурно-исторический этап развития российского общества и реализует основополагающие функции дошкольного уровня образования:

- обучение и воспитание ребенка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на соответствующем его возрасту содержании доступными средствами;
- создание единого ядра содержания ДО, ориентированного на приобщение детей к духовно-нравственным и социокультурным ценностям российского народа, воспитание растущего поколения как знающего и любящего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины;
- создание единого федерального образовательного пространства воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия ДО, вне зависимости от места и региона проживания.

Уровень знаний детей. При реализации ФОП ДО в каждой возрастной группе проводилась оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанная с оценкой эффективности педагогических действий и лежащая в основе их дальнейшего планирования.

Группы	Уровень овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям на конец года (%)									
	Социально – коммуникативное развитие		Физическое развитие		Познавательное развитие		Речевое развитие		Художественно – эстетическое развитие	
	начало года	конец года	начало года	конец года	начало года	конец года	начало года	конец года	начало года	конец года
II группа раннего возраста	32,5	60,8	26,7	51,7	30	54,5	26,7	50	27	53
разновозрастная группа	39	79	42	78	44	75	39	69	39	69
младшая группа	52	79	46	76	49	70	51	75	55	78
средняя группа	40	80	42	73	42	74	41	70	38	71
старшая группа	55	79	55	80	55	77,5	57,5	80	52,5	75
подготовительная группа	57	89	56	91	49	86	60	92	52	85
Общее	45,9	77,8	44,6	75	44,8	73	45,8	72,6	43,9	71,8

Анализируя результаты освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования, за текущий учебный год отмечены удачные решения годовых задач года и выделены перспективы для углубленной работы в новом учебном году.

В учреждении созданы благоприятные психолого-педагогические условия для организации детской деятельности: проектная деятельность; календарь праздников и развлечений; выставки детского творчества, введена новая форма работы с детьми: утренние и вечерние круги

В новом учебном году педагогическим коллективом определена реализация приоритетных направлений в работе с дошкольниками:

1. Выявление и развитие предпосылок одаренности у детей дошкольного возраста в условиях детского сада;
2. Расширение спектра здоровьесберегающих технологий;
3. Осуществление всесторонней целенаправленной работы детей во всех видах детской деятельности, повышение профессионального роста педагогов.

3.2. Конкурсы:

№	Наименование конкурса	Количество	Из них победители и призеры
---	-----------------------	------------	-----------------------------

	(уровень)	участников	районные	региональные	всероссийские
1.	I районный слет туристят – воспитанников дошкольных образовательных учреждений	8	3 место (команда)		
2.	Районный конкурс поэзии «Чавайн лудмаш - 2024» посвященного 136 – летию со дня рождения классика марийской литературы С.Г. Чавайна.	1	1 место		
3.	Конкурс «Осенняя фантазия». МБУК «Моркинская ЦБС»	26	1 место (3 воспит-ка); 2 место (4 воспит-ка)		
4.	Конкурс художественного чтения «Живое слово С. Г. Чавайн» (Чавайновское чтение – 2024)	4	2 место (2 воспит-ка)		
5.	Районный конкурс «Мисс Моркиночка »	1	1 место		
6.	Районный конкурс видеореписов «Я люблю марийскую кухню»	1	1 место		
7.	Районная выставка-конкурс творческих работ «Для мамы с любовью», посвящённого международному Дню матери	19	1 место 2 место		
8.	Районный онлайн конкурс «Белый снег пушистый – 2024». МБУК «Моркинская ЦБС»	8	1 место 2 место		
9.	Районный конкурс «Мастерская Деда Мороза»	28	1 место 2 место		
10.	Районный конкурс видеороликов «Зимушка хрустальная»	15	1 место (3 воспит-ка); 2 место; 3 место (3 воспит-ка)		
11.	Районный конкурс поэзии «Казаков лудмаш - 2025» (Казаковские чтения - 2025), посвященный 80-летию Победы в ВОВ	1	3 место		
12.	Районный конкурс творческих работ, посвященный Дню защитников отечества	15	1 место (2 воспит-ка); 2 место (2 воспит-ка)		
13.	Районный конкурс «Маленький принц - 2024»	1			
14.	Районный творческий	16	1 место (2 воспит-ка);		

	конкурс «Весенний букет», посвященный Дню 8 марта		2 место; 3 место		
15.	Районный конкурс «Знатоки творчества Агнии Барто»	3	1 место; 3 место (2 воспит-ка);		
16.	Районный конкурс «Юный интеллектуал»	2	2 место		
17.	Районный конкурс «Умники и умницы»	2			
18.	Районный пасхальный фестиваль «Пасхальный звон»	8 (ансамбль)			
19.	Районный конкурс творческих работ «Пасхальная радость»	37	1 место (2 воспит-ка); 2 место (3 воспит-ка); 3 место;		
20.	Районный фестиваль – конкурс детского народного творчества «Изи памаш» (Родничок)	8 (коллектив)	3 место		
21.	Межмуниципальный семейный конкурс сказок «Жила – была елочка»	2	2 место		
22.	Республиканский конкурс детского рисунка «Новый год глазами животных» (департамент РМЭ по охране, контролю и регулированию объектов животного мира)	1			
23.	Республиканский конкурс рисунков «Супергерои ЖКХ», приуроченный ко Дню работников ЖКХ	1			
24.	Республиканский творческий конкурс «Воинская слава России»	3		3 место	
25.	Региональный конкурс детского рисунка «Пожар легче предупредить, чем потушить»	3			
26.	I Республиканский дистанционный конкурс чтецов «Палыме лийна!» (Будем знакомы), посвященный 90-летию со дня рождения марийского поэта В.Х.Колумба	1			
27.	I Межрегиональный литературно – музыкальный фестиваль «Апакай лудмаш» (Апакаевские чтения)	6		1 место 2 место 3 место	

28.	Межрегиональный дистанционный конкурс «В гостях Тига и Лео»	4			
29.	XII Межрегиональный дистанционный конкурс «И взмахнула природа кистью, Осень»	10		2 место (9 воспит-ков)	
30.	Международный конкурс (международного портала) «Дошколята России»	4			2 место (4 воспит-ка)
31.	Международный конкурс детского творчества «Туристенок»	1			1 место
32.	II Всероссийский конкурс «В ожидании Новогоднего чуда»	6			1 место (4 воспит-ка) 2 место (2 воспит-ка) 3 место
33.	Всероссийский творческий конкурс для дошкольников, школьников, студентов и педагогов «Герой своего времени», посвященный 210-летию со дня рождения М.Ю.Лермонтова	1			1 место
34.	II Всероссийский творческий конкурс «Есть такая профессия – Родину защищать!»	1			3 место
35.	Всероссийский конкурс детско – юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина»	14			3 место (2 воспит-ка)
36.	Всероссийский конкурс народной культуры «Красный сарафан»	8 (ансамбль)			3 место
37.	Всероссийский интеллектуальный конкурс «Знатоки – ранний старт»	3			1 место 2 место 3 место

3.3. Дополнительные образовательные услуги.

Наименование кружка и вид деятельности	Кол-во детей, руководитель	из них на платной основе
1. «В гостях у сказки», художественной направленности	14 человек, руководитель Афанасьева Светлана Васильевна	
2. «Игралочка», физкультурно – спортивной направленности	14 человек, руководитель Васильева Надежда Ивановна	
3. «Малышки», социально – гуманитарной направленности	25 человек, руководитель Жарова Галина Анатольевна	

4. «Веселая математика», естественнонаучной направленности	13 человек, руководитель Мифтахова Лариса Ивановна	
5. «Фитнес - микс», физкультурно – спортивной направленности	14 человек, руководитель Мурзаева Ирина Юрьевна	
6. «Самodelкин», технической направленности	21 человек, руководитель Нифатова Наталия Борисовна	
7. «Моя Родина и Я», туристско – краеведческой направленности	27 человек, руководитель Петрова Марина Родионовна	
8. «Уроки Феечки Копеечки», естественнонаучной направленности	14 человек, руководитель Порфирьева Юлия Геннадьевна	
9. «Грамотейка», социально – гуманитарной направленности	13 человек, руководитель Тосакова Галина Васильевна	
10. «Мир танцев», художественной направленности	81 человека, Васильева Татьяна Ивановна педагог МОУ ДО «Центр детского творчества»,	

3.4. Связь со школой (интересные направления)

В целях разработки и внедрения сетевой модели взаимодействия педагогов и специалистов МДОУ «Моркинский детский сад №3 «Светлячок» и МОУ «Моркинская СОШ №6», обеспечивающую успешную социализацию детей в сельском социуме, продолжается работа, начатая в рамках реализации региональной инновационной площадки:

1. Патриотическое: реализация проектов в рамках празднования Дня народного единства; в рамках проекта «Вахты памяти» (посвященного празднования Дня Победы: участие в фестивале военной песни, пробег Победы – 1418, акции «Окно победы», «Стена памяти».);

2. Экологических акций и проекты: «Чистый двор»; «Батарейка сдавайся»; «Покорми птиц зимой».

3. Физкультурно – оздоровительное: реализация проектов «Недели здоровья» (осень, весна);

4. Социальные: реализация мероприятий в рамках проекта «Неделя добра» (осень, весна); Акция #МыВместе.

3.5. Посещаемость за учебный год

Кол-во детей	Выполнено детодней	пропущено	Пропущено о по болезни	Пропущено по болезни одним ребенком	Дней функционирования	% выполнения детодней	травматизм
153	19711	8444	4700	31	184	71	-

3.6. Организация коррекционной помощи детям (табличный отчет логопеда, психолога)

Речевое заключение		ФН	ФФН	ОНР 3 уровень	ЗПР	НОДА	ИТОГО
Сведения о движении детей							
Количество детей, зачисленных на логопункт в течение учебного года		3	16	1	4	1	25
Количество выпущенных детей	с нормой	3	12	-	1	-	16
	с улучшением	-	4	1	1		6
	без улучшения	-	-	-	-	-	-

Рекомендовано направить	Общеобразовательная школа						
	Общеобразовательная школа (логопункт)		3				3
	Общеразвивающая группа ДОУ						
Количество детей, оставленных для продолжения обучения		-	1	-	2	1	4
Количество детей, выбывших в течение года		-	-	-	-	-	-

Таким образом, можно сказать об успешности результатов коррекционно-образовательного процесса и положительной динамики в расширении речевых возможностей детей, что позволяет продолжить реализацию коррекционных направлений. 22 ребенка выпущено в школу, из них 19 с нормой, 3 с улучшением

IV. Работа с семьей, что нового, интересного.

В дошкольном учреждении целенаправленно ведется работа с родителями, а именно, родители вовлечены в воспитательно-образовательный процесс групп, наиболее активность проявляется в старшем дошкольном возрасте (родители становятся участниками собраний и открытых просмотров образовательной деятельности). Совместно участвуют в мероприятиях, выставках, конкурсах. Также эффективными формами работы являются консультации, анкетирование.

В работе с родителями педагоги активно внедряют наглядные формы работы (стенды, тематические фотовыставки, папки-передвижки, плакаты и т.д.), которые позволяют повысить педагогическую информацию. Активной формой взаимодействия является совместная проектная деятельность, где родители являются участниками совместно с детьми.

Благодаря родителям ежегодно пополняются игрушками центры активности групп.

Работа с родителями ведется систематически, согласно планирования педагогов. Составлены перспективный и календарный планы, где указаны все совместные мероприятия, консультации, родительские собрания, наглядно-стендовая информация. В свою очередь родители идут на контакт и стараются участвовать во всех реализуемых акциях, проектах и совместных мероприятиях групп и детского сада.

V. Укрепление материально-технической базы, что улучшено, за счет чего? (родители, спонсоры, Отдел образования)

1. Заменен линолеум в двух спальнях комнатах (104 тыс. бюджет);
2. Сделан косметический ремонт во всех группах (14 тыс. бюджет);
3. Приобретение игрушек для сюжетно – ролевых игр, обновление дидактических игр в групповых ячейках, обновили спортивный инвентарь: мячи, обручи, кубики (68 тыс. бюджет);
4. Приобретение костюмов для детей (60 тыс., собственные средства);
5. Приобретение мебели для игровой комнаты в средней и подготовительной группе (68 тыс. бюджет);
6. Приобретение доски в старшей группе (18 тыс., бюджет)

VI. Работа в социуме (какая работа проводилась).

1. Дворец культуры п. Морки:
 - Участие в конкурсах;
 - Посещение театрализованных представлений.
2. Мобильная детская библиотека:
 - Участие в конкурсах;
 - Участие в игровых мероприятиях проводимых сотрудниками библиотеки.
3. Литературно – краеведческий музей им. Н.И.Казакова
 - Посещение выставок и мероприятий организованные сотрудниками музея;

- Участие в конкурсах.

- Количество выпускников на 2024-2025 учебный год – 27 человек
- Количество детей, охваченных дошкольным образованием на 01.09.2025 г. (прогноз) – 154 дошкольников.

Выводы:

Результаты деятельности за 2024 – 2025 учебный год были тщательно проанализированы, сделаны выводы о том, что в целом работа проводилась целенаправленно и эффективно. Намеченные мероприятия для решения поставленных задач выполнены в полном объеме.

II. СОДЕРЖАНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Основными направлением работы дошкольного учреждения является создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства. Формирование основ базовой культуры личности всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Особое внимание уделяется развитию личности ребенка. Сохранению и укреплению здоровья детей, а также воспитанию у дошкольника таких качеств, как: патриотизм, активная жизненная позиция, творческий подход в решении различных жизненных ситуаций; уважения к традиционным ценностям.

Большое внимание уделяется воспитанию свободного, уверенного в себе человека, с активной жизненной позицией, стремящегося творчески походить к решению различных жизненных ситуаций, имеющего свое мнение и умеющего отстаивать его.

Уровень социально-психологической комфортности воспитательной среды

Комфортность – уютная атмосфера для детей и взрослых, удовлетворение основных жизненных потребностей: в эмоционально-психологической, нравственной; охране жизни и здоровья, в общении, участие в жизни детского сада.

В детском саду создаются условия по обеспечению социально-психологической комфортности:

- предметно-развивающая среда (эстетичность, полифункциональность помещений ДОУ и оборудования);
- индивидуальность, дифференцированный подход в организации воспитательного процесса;
- сотворчеству детей и взрослых, которой отведена особая роль. И решении данной проблемы принадлежит сотрудинчеству педагогов ДОУ и родителей воспитанников, которое выражается в проведении совместных мероприятий, праздников, экскурсий.

Основные направления ближайшего развития ДОУ.

- повышение педагогической компетентности воспитателей ДОУ на педагогических советах (приложение 1), методических объединениях воспитателей ДОУ (Приложение 2) и районных (согласно плана отдела образования);
- обеспечение разностороннего - интеллектуального, личностного и физического развития воспитанников;
- взаимодействие с семьёй в интересах полноценного развития ребёнка;
- социально – нравственное развитие воспитанников.

III. ЦЕЛЬ РАБОТЫ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД:

Тема: Взаимодействие детского сада, семьи и социума как ресурса ранней профориентации дошкольников.

Цель: Создание организационно-методических условий для реализации инновационной площадки по ранней профориентации дошкольников.

Задачи:

1. Совершенствование профессионально – методической компетентности педагогов в области ранней профориентации;
2. Формирование у детей духовно- нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности.
3. Сохранение и укрепление здоровья детей, их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФОП ДО.

Организовать психолого – педагогическое сопровождение воспитанников:

- организация проектной деятельности в воспитательном процессе;
- организация работы с детьми ОВЗ (Приложение 3)

- внедрение инновационных и здоровьесберегающей технологии в ДОУ.

Оптимизировать систему работы ДОУ по созданию условий формирования ценностей здорового образа жизни в соответствии с правилами личной безопасности и совершенствованию форм организации режима двигательной активности, сочетая игровые, тренирующие и обучающие элементы.

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ ДОУ

Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по реализации ФОП ДО в соответствии с ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

№ п\п	Содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	▪ Планирование работы методического объединения педагогов ДОУ.	сентябрь	заведующий, ст. воспит.
2.	Прохождение педагогами курсов повышения квалификации и итоговой аттестации слушателей курсов повышения квалификации.	по плану МНО	Педагоги ДОУ
3.	Посещение педагогами методических объединений района (план работы РМО)	по плану МО района	Педагоги ДОУ
4.	▪ Организация работы педагогов по самообразованию ▪ Выбор тематики и направлений самообразования ▪ Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. ▪ Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.	в течение года	Педагоги ДОУ
5.	Приобретение новинок методической литературы в течение года	в течение года	Педагоги ДОУ

АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ МДОУ

Повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	сентябрь	ст.воспит
2	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров	ноябрь	ст.воспит

IV. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

Диагностическая деятельность

№ п/п	Содержание работы	сроки	ответственные
1. Работа с детьми			
1.1.	Сбор общих сведений о детях ДОО: составление банка данных семей «группы риска»; выявление и диагностика неблагополучных семей.	сентябрь	педагоги
1.2.	Обследование детей с ОВЗ	сентябрь, май	учитель-логопед
1.3.	Оценки уровней эффективности педагогического воздействия на воспитанников по образовательным областям	сентябрь, май	педагоги
1.4.	Обследование мотивационной готовности детей к школе по методике А.Л.Венгера «Беседа о школе» или Диагностика готовности детей к школе по методике «Изучение стартовых возможностей дошкольников».	октябрь, апрель	подготовительные группы
2. Работа с педагогами			
2.1.	Диагностика уровня «эмоционального выгорания»	март	старший воспитатель
3. Работа с родителями			
3.1.	Анкета для родителей «Удовлетворенность качеством оказываемых образовательных услуг в ДОО»	Декабрь	старший воспитатель
3.2.	Анкетирование «Укрепление здоровья детей и снижение заболеваемости»	сентябрь	медсестра

Коррекционная и развивающая деятельность

№ п/п	Содержание работы	сроки	ответственные
1. Работа с детьми			
1.1.	Планирование коррекционно-развивающей деятельности в календарном планирование, в разделе совместной деятельности взрослого и ребенка:		
	▪ форм работы по подготовке детей к школе, направленные на развитие познавательных процессов и сформированности мотивационной готовности.	в течении года	подготовительные группы
	▪ форм работы с детьми, имеющими проблемы в социально-коммуникативном и личностном развитии	в течении года	где есть дети группы риска
	▪ игровых занятия – упражнений на развитие навыков общения, межличностных отношений в эмоциональной сфере		группы где есть дети ЗПР
	▪ игровых занятий и упражнения с детьми с опережающим темпом развития	в течении года	все группы
1.2.	Подготовка детей к районным конкурсам и фестивалям	в течении года	по плану РОО и ЦДТ
2. Работа с педагогами			
2.1.	Практические занятия по развитию профессиональных навыков педагогов: ▪ «Обучение навыкам эффективного общения педагогов и улучшение психологического климата в ДОО» ▪ «Рефлексивные техники в работе с детьми»	в течении года	старший воспитатель
3. Работа с родителями			
3.1.	Групповые родительские собрания:	по плану	

		педагогов	педагоги
3.2.	Общие родительские собрания в ДОУ: ▪ Всеобщ: «Здравствуй, детский сад» (для вновь прибывших родителей) ▪ «Взаимодействие ДОУ и семьи» итоговое родительское собрание.	сентябрь май	воспит. группы, администрация администр., педагоги ДОУ

Консультативная деятельность

№ п/п	Содержание работы	сроки	ответственные
1. Работа с педагогами			
1.1.	Консультация для воспитателей «Психическое самочувствие ребенка в детском саду»	Сентябрь	все группы
1.2.	Консультация для педагогов «Обучение и воспитание в условиях дистанционного образования и воспитания»	Ноябрь	все группы
1.3.	Консультация для воспитателей «Удовлетворенность родителей работой детского сада, группы»	Декабрь	все группы
1.4.	ППк по результатам диагностики психологической готовности к школе и освоения ФОП или ФАОП детьми по образовательным областям и целевым ориентирам.	По плану	комиссия ППк
1.5.	ППк итоги коррекционно-развивающей работе и анализ эффективности психолого-педагогического воздействия»	По плану	комиссия ППк
1.6.	Индивидуальные консультации по запросу.	в течение года	все группы
2. Работа с родителями			
2.1.	Индивидуальные консультации по запросу.	в течение года	все группы
2.2.	Консультирование родителей в период адаптации с целью определения познавательного развития ребенка	в течение года	педагоги младшей группы А
2.3.	Индивидуальные и групповые консультации по результатам диагностики психологической готовности к школе.	в течении года	подготовительные группы А и Б
2.4.	Индивидуальные консультации по вопросам социально-коммуникативного и личностного развития ребёнка.	в течении года	все группы

РАБОТА ДОУ С РОДИТЕЛЯМИ.

Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2025 – 2026 учебный год.	сентябрь	Педагоги ДОУ
2.	Наглядная педагогическая пропаганда: ▪ Выпуск информационного стенда для родителей по образовательным областям; ▪ Оформление информационно – просветительской работы в уголке информации для родителей.	в течении года по плану педагогов	Педагоги ДОУ
3.	Выставки:		

	- Оформление конкурсов поделок: - Осень... - День матери... - Новый год... - Рождество... 23 февраля.... 8 марта.... - Пасха...	сентябрь ноябрь декабрь декабрь февраль март апрель	
4.	Праздники и развлечения: «Нашим любимым сотрудникам детского сада посвящаем...» «Осенняя ярмарка развлечений» «Самая любимая» праздник ко дню матери. «Новогодний серпантин» - Праздник, посвящённый дню защитника отечества «Папа – самый лучший друг» «Праздник, посвящённый международному женскому дню. - День Земли «Вахта памяти» - Отчетный праздничный концерт «Светлячки». - Выпускной бал.	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Март Апрель Май Май Май	Педагоги ДОУ
5.	Реализация образовательных проектов:		
	Хлеб - всему голова.	сентябрь	Васильева Н.И.
	Откуда хлеб пришёл	октябрь	Афанасьева С.В.
	Добрый доктор Айболит	октябрь	Жарова Г.А.
	Мир профессий детского сада. младшая группа	ноябрь	Порфирьева Ю.Г.
	Я и моя будущая профессия!	ноябрь	Тосакова Г.В.
	Математика вокруг нас- познавательный проект (старшая группа)	ноябрь	Мифтахова Л.И.
	Все профессии нужны, все профессии важны. (Ознакомление с профессией - врач)	январь	Мурзаева И.Ю.
	Детский сад - моя большая семья	январь	Нифатова Н.Б.
	Все работы хороши	февраль	Васильева Н.И.
	В здоровом теле здоровый дух	Март	Нифатова Н.Б.
	Путешествие на ферму. (II группа раннего возраста)		Порфирьева Ю.Г.
	Скоро в школу	март	Афанасьева С.В. Тосакова Г.В.
	Труд - в русских народных сказках	март	Жарова Г.А.
	По сказочным тропинкам	годовой	Мурзаева И.Ю.
6.	Помощь родителей учреждению - Участие в субботниках - Участие в ремонте групповых помещений - Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ	в течении года	Завхоз Педагоги ДОУ

АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ

Укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

№ п/п	Содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	Общие производственные собрания:	Сентябрь	Заведующий

	▪ Об итогах летней оздоровительной работы; ▪ Ознакомление с приказами по ДООУ ▪ Торжественное собрание: «День работников дошкольного образования»		
2.	Производственные совещания ▪ Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности. ▪ Соблюдение требований СанПИН	Сентябрь	Заведующий завхоз
3.	Создание условий для безопасного труда. ▪ Замена посуды.	В течение года	Заведующий завхоз
4.	Работы с обслуживающими организациями.	В течение года	Заведующий завхоз
5.	Обогащение развивающей предметной среды ДООУ	В течение года	завхоз
6.	Инвентаризация в ДООУ	Октябрь	завхоз
7.	Подготовка здания к зиме, уборка территории	Октябрь, ноябрь	Заведующий завхоз
8.	Работа по благоустройству территории (покраска участков, уборка территории)	Апрель	Заведующий завхоз
9.	Текущие ремонтные работы	В течение года	Заведующий завхоз

План работы педагогического совета.

	Содержание работы	Ответственный	Отметка об исполнении
1.	Установочный педсовет «Стратегия развития образовательной системы ДООУ на 2025–2026 учебный год»: 1. Анализ работы летней оздоровительной кампании. 2. Знакомство педагогического коллектива с годовым планом учреждения на 2025–2026 уч. год. 3. Утверждение перечня образовательных программ используемых в работе детского сада. 4. Утверждение нормативных документов для организации образовательно – воспитательного процесса: ФОП ДОО, учебного плана ДООУ, календарный график; тематическое и перспективное планирование; рабочие программы воспитателей; изменения внесенные в основную образовательную программу ДООУ; режим занятий обучающихся. 5. Подготовка групп к новому учебному году.	заведующий	Протокол №1 от
2.	«Психолого-педагогическое сопровождение тревожных и гиперактивных детей — выявление особенностей поведения и создание благоприятных условий для комфортного пребывания в коллективе» 1. О выполнении решений предыдущего педагогического совета. 2. Теоретическое обоснование темы. «Особенности поведения тревожных и гиперактивных детей». 3. «Роль образовательной среды в снижении тревоги и поддержке активных детей». 4. «Методы индивидуальной работы с тревожными и гиперактивными детьми». 5. Деловая игра: «Помоги ребёнку справиться с тревогой». 6. Круглый стол: «Что мешает создать комфортную среду для каждого ребенка?» 7. Рефлексия; Выработка и принятие решений педсовета.	старший воспитатель	Протокол №2
3.	Итоговый педсовет «Анализ работы ДООУ за учебный год и дальнейшие перспективы» 1. Отчет о выполнении годового плана за 2025-2026 учебный год (заведующий, старший воспитатель); 2. Анализ заболеваемости и посещаемости детей за 2025-2026 учебный год (медсестра); 3. Результаты системы мониторинга достижений детьми планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования (воспитатели групп, учитель - логопед); 4. Анализ психологической готовности детей к обучению в школе (воспитатели подготовительных групп); 5. Принятие проекта летнего оздоровительного плана на 2026 год.	заведующий	Протокол №3

План работы методического объединения

Тема (содержание)	Ответствен ный	Отметка о выполнении
СЕНТЯБРЬ		
Заседание МО №1. Организационно – установочное Тема: «Программа воспитания как структурный компонент образовательной программы ДОУ: разработка и реализация». 1. Требования к содержанию воспитательной работы в программе педагогов, актуальность целей и задач, умение педагогов анализировать работу с группой, приоритетные направления работы. Корректировка образовательных программа воспитателей. 2. Знакомство с графиком проведения методических советов. 3. Составление графика аттестации педагогов ДОУ.	старший воспитатель	Протокол №1
НОЯБРЬ		
Заседание МО №4 Тема: «Создание мини-мастерских для погружения детей в реальные рабочие процессы» (Создание зон ролевой игры и практического освоения основ профессии (детская кухня, строительная площадка, детская больница). 1. Исполнение решения предыдущего заседания МО 2. Неделя педагогического мастерства по теме «Ранняя профориентация в мини - мастерских»		Протокол № 2
ЯНВАРЬ		
Заседание МО №3 Тема: «Профориентация малышей через ознакомление с окружающими объектами социальной инфраструктуры» — экскурсии, тематические прогулки, встречи с представителями различных профессий (например, врач, полицейский). 1. Исполнение решения предыдущего заседания МО 2. Неделя педагогического мастерства по теме «Социальная инфраструктура в игровой деятельности воспитанников»		Протокол № 3
МАРТ		
1. Тема: «Организация кружков и студий творческой направленности для подготовки детей к выбору будущей профессии» — творческие мастерские, художественная деятельность, прикладное творчество. Исполнение решения предыдущего заседания МО 2. Неделя педагогического мастерства по теме «Творческая студия в ранней профориентации воспитанников»		Протокол №5
МАЙ		
Заседание МО №5 1. Исполнение решения предыдущего заседания МО 2. Подведение итогов работы МО за 2025-2026 учебный год 3. Анализ работы МО воспитателей за учебный год, постановка целей и задач на новый уч. год 4. Работа по самообразованию педагогов, как основа повышения профессионального мастерства (опыт работы). 5. Дополнительное образование - как одна из форма повышения мастерства педагога (отчет кружковой деятельности)		Протокол №6

План работы комиссии по ППк

Цель:

Создание оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого – педагогического сопровождения.

Задачи:

1. Выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведения обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого – педагогического сопровождения;
2. Разработка рекомендаций по организации психолого – педагогического сопровождения обучающихся;
3. Консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого – педагогической помощи, создания социальных условий получения образования;
4. Контроль за выполнением рекомендаций ППк.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. Организационный блок			
1.1.	Прием запросов на работу ППк от родителей, педагогов.	в течение года	специалисты ППк
1.2.	Выявление детей, имеющих трудности в освоении программы, развитии и адаптации к ДОУ.	1 половина сентября	специалисты ППк, воспитатели
1.3.	Обследование детей. Оформление документации ППк.	1 половина сентября	специалисты ППк
1.4.	Заседание 1 Организационное заседание План проведения: 1. Знакомство с приказом заведующего ДОУ о работе ППк в 2024 – 2025 учебном году. 2. Распределение обязанностей, освещение нормативно – правовой базы ППк ДОУ. 3. Принятие плана работы ППк на 2024-2025 учебный год. 4. Анализ результатов логопедического обследования детей групп, оформления речевых карт. 5. Утверждение списка детей для занятий с учителем - логопедом 6. Анализ результатов обследования воспитателями детей, оформление результатов мониторинга. 7. Определение взаимодействия педагогов и специалистов ДОУ в оказании комплексной коррекционной и психолого-педагогической помощи детям.	12.09.2024	специалисты ППк, воспитатели
1.5.	Заседание 2 Аналитическое заседание План проведения: 1. Подведение итогов промежуточной динамики развития детей с ОВЗ и детей, получающих логопедическую помощь. 2. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития.	23.01.2025г.	специалисты ППк, медицинская сестра

1.6.	Заседание 3 План проведения: 1. Обсуждение результатов логопедического обследования детей средних групп, выработка коллегиального заключения ППк по итогам обследования. 2. Подготовка документов для ПМПК на детей по рекомендациям ППк ДОУ.	20.03.2024	
1.7.	Заседание 4 Итоговое заседание План проведения: 1. Итоги работы ППк за учебный год. 2. Обсуждение результатов выпускной диагностики детей в школу подготовительных групп общеразвивающей направленности. 3. Отчёты специалистов по итогам работы на конец года. 4. Разработка рекомендаций родителям для дальнейшей работе с детьми по итогам коррекционной работы.	15.05.2024г.	специалисты ППк
1.8.	Внеплановые заседания по мере поступления запросов от воспитателей и родителей		специалисты ППк
2. Диагностико-консультативный блок			
2.1.	Консультирование воспитателей о работе ППк ДОУ, её цели и задачи на учебный год.	сентябрь	учителя-логопеды
2.3.	Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.	сентябрь	педагог – психолог
2.4.	Обследование уровня логопедического развития детей по запросам воспитателей и родителей.	в течение года	учителя– логопеды
2.5.	Индивидуальные консультации родителей по психолого – педагогическому сопровождению детей.	по необходимости	специалисты ППк
3. Методический блок			
3.1.	Оформление консультаций для воспитателей: ▪ «Что такое психолого – педагогический консилиум?» ▪ «Организация работы в группах компенсирующей направленности».	в течении года	специалисты ППк
3.2.	Размещение консультаций для родителей в групповых ячейках ДОУ по плану учителя - логопеда	в течение года	специалисты ППк