

«Принято»

Педагогическим советом МДОУ
«Моркинский детский сад №2»

Протокол № 1 от 4.09 2025 г.



«Утверждаю»

Заведующий МДОУ «Моркинский
детский сад №2»

Михайлова Т.Н.

Приказ № 25 от «04» 09 2025 г.

Годовой план
МДОУ «Моркинский детский сад №2»
на 2025-2026 учебный год

Содержание

1	ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДОУ	3 -5
2	АНАЛИЗ РАБОТЫ ДОУ ЗА 2024-2025 уч. г	6 - 12
3	ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ БЛОК	13-18
4	ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	19 - 22
5	ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ И ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ ДЕТЕЙ	23-27
6	ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫСОКОГО УРОВНЯ ВОСПИТАНИЯ И ОБРАЗОВАНИЯ ДОШКОЛЬНИКОВ	28-31
7	ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОУ, СЕМЬИ, ШКОЛЫ И СОЦИУМА	32-36
8	ПРИЛОЖЕНИЯ	37-39

Цели и задачи ДОУ

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Моркинский детский сад №2» (далее ДОУ) является учреждением, созданным для оказания услуг в сфере образования в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации «Об образовании», законодательством Республики Марий Эл и Уставом учреждения.

Реализует Федеральную образовательную программу дошкольного образования с приоритетным осуществлением социально-коммуникативного развития детей.

Юридический адрес учреждения

425120, Республика Марий Эл, п. Морки, ул. О.Кошевого, д.11

Здание МДОУ «Моркинский детский сад №2» введено в эксплуатацию в 1981 году.

Проектная мощность – 140мест.

Действительная наполняемость на 2025/2026 год: 128 детей

Режим работы: 5-дневная рабочая неделя, 10,5-часовой режим

Организационно-управленческая деятельность

В ДОУ имеется весь перечень локальных актов, указанных в Уставе, соответствующих номенклатуре дел. Структура ведения и оформления распорядительных документов соответствует современным требованиям ведения делопроизводства.

Организация управления деятельностью МДОУ «Моркинский детский сад №2» соответствует требованиям законодательства Российской Федерации и Республики Марий Эл в области образования.

Управленческие функции членов администрации зафиксированы в должностных инструкциях, где отражены их права, обязанности и ответственность.

Книги приказов, протоколы педагогического совета прошиты, пронумерованы, скреплены печатью.

Социальный заказ своему образовательному учреждению, его воспитанникам формируется заведующим ДОУ вместе с педагогическим коллективом на основе мониторинговых данных и обобщения требований современного общества.

Ведется книга Учета движения детей.

В соответствии с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности МДОУ «Моркинский детский сад №2» реализует федеральную образовательную программу дошкольного образования.

Содержание программы, реализующих коррекционное направление реализуется на основе Программы Т.Б. Филичевой, Г.В. Чиркиной «Программа обучения и воспитания детей с общим недоразвитием речи».

Обеспечение языковых прав и этнокультурных потребностей детей велось по программе «Изи памаш» («Родничок») (Сост. Н.В.Казакова, Т.Н.Кудрявцева. – Йошкар-Ола: Марийский институт образования, 2000г.)

Музыкальное воспитание реализуется по программе И.М.Каплуновой «Ладушки».

Коллективом ДОУ была разработана образовательная программа, которая соответствует требованиям Министерства образования и науки РФ, Закону РФ об образовании. Программа сформирована в соответствии с принципами и подходами, определенными Федеральными государственными требованиями.

Комплектование групп на 2025-2026 уч.г.

В МДОУ «Моркинский детский сад №2» функционируют 6 групп:

- Вторая группа раннего возраста – от 2 лет до 3 лет;
- Младшая группы - от 3 до 4 лет;
- Средняя группы - от 4 до 5 лет;
- Старшая группа «Радуга» - от 5 до 6 лет;
- Подготовительная группа «Ромашка» от 6 до 7 лет;
- Разновозрастная группа Солнышко - от 5 до 7 лет

1.1 Сведения о кадрах на 2025-2026 уч.г.

В ДОУ разработан план-прогноз повышения квалификации и мастерства педагогов:

- на курсах повышения квалификации в МИО,
- на районных методических объединениях.

В учреждении работают профессиональные, творческие, увлеченные своим делом люди, любящие детей. Все педагоги имеют образовательный и аттестационный статус, постоянно повышают свою квалификацию.

Воспитательно - образовательную работу ведут 11 педагогов: 8 воспитателей, 1 музыкальный руководитель, 1 учитель-логопед, 1 старший воспитатель

	Кол-во	%
Всего педагогов	11	100
Педагогов с высшей категорией	8	75,0
С первой категорией	3	25,0
Соответствие занимаемой должности	0	0
Педагогов с высшим профессиональным образованием	8	75,0
Педагогов со средним профессиональным образованием	3	25,0
Количество педагогов, имеющих отраслевые награды:		
Нагрудный Знак «Почетный работник сферы образования»	1	8,3
Почетная грамота Министерства образования и науки РФ	1	8,3
Почетная грамота Министерства образования и науки РМЭ	5	41,6
Количество педагогов, прошедших курсовую подготовку	2	16,6

Повышение квалификации работников ДОУ является важным фактором, обеспечивающим повышение качества образования детей дошкольного возраста. На конец 2024-2025 учебного года, 2 педагога прошли курсовую подготовку по повышению квалификации.

Высокий профессиональный уровень, овладение новейшими образовательными технологиями стимулирует развитие у педагогов их творческого потенциала.

Они объективно оценивают свою деятельность, учатся находить творческие приемы в работе коллег и адаптируют их опыт, преобразуют предметно-пространственную среду групп, осваивают инновационные педагогические технологии, стремятся к созданию в ДОУ единого пространства общения детей, родителей и педагогов.

Педагогический коллектив ДОО представляют:

№	ФИО	Должность	Образование	Категория	Педаг. стаж
1	Михайлова Татьяна Николаевна	заведующий	высшее		23
2	Хайбуллина Татьяна Валентиновна	ст.воспитатель	высшее		35
3	Григорьева Елена Николаевна	муз.руководитель	средне-спец.	высшая	31
4	Ефимова Анастасия Андрияновна	учитель-логопед	высшее	высшая	38
5	Ухова Наталья Юрьевна	воспитатель	высшее	первая	18
6	Григорьева Алефтина Никоноровна	воспитатель	высшее	высшая	35

7	Ильина Елена Васильевна	воспитатель	высшее	первая	12
8	Каменская Марина Александровна	воспитатель	высшее	первая	10
9	Романова Людмила Леонидовна	воспитатель	высшее	высшая	23
10	Соловьева Лариса Геннадьевна	воспитатель	высшее	высшая	23
11	Трофимова Марина Михайловна	воспитатель	средне-спец.	высшая	13
12	Николаева Анджела Аркадьевна	воспитатель	средне-спец.	высшая	18

Выводы:

В ДООУ созданы кадровые условия, обеспечивающие развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с требованиями времени. Повышение квалификации педагогов осуществляется в соответствии с перспективным планом и запросами педагогов.

В основном в детском саду работают педагоги с большим стажем, со сложившейся системой работы. Со всеми педагогами проводились следующие формы работы: семинары – практикумы по вопросам содержания образования; обобщение собственного опыта – прохождение аттестации; участие в подготовке к педсоветам; самоотчёт, проведение открытых мероприятий.

Данная работа проводилась для оказания реальной помощи воспитателям в развитии их профессиональных знаний, навыков и умений, самосознания себя в профессии и мотивации перехода на другой, более качественный уровень работы.

В методической работе детского сада прилагается много усилий к поиску новых, творческих форм работы с педагогами, раскрывающих различные грани их профессионального мастерства, ориентированных на оказание реальной практической помощи в работе с детьми.

РАЗДЕЛ 1.

АНАЛИЗ РАБОТЫ ДООУ ЗА 2024-2025 уч. г.

В 2024—2025 учебном году МДООУ «Моркинский детский сад №2» продолжил работу по созданию благоприятных условий для развития личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических особенностей в соответствии с ФОП ДО.

Методическая тема: «Развитие профессиональной компетентности педагогов через освоение технологии эффективной социализации дошкольников».

Задачи:

1. Продолжать работу, направленную на повышение профессиональной компетентности педагогов в применении современных образовательных технологий в образовательном процессе.
2. Создать условия для наиболее полного раскрытия возрастных возможностей и способностей каждого ребёнка через интеграцию различных видов детской деятельности в соответствии с ФОП ДО.
3. Формировать у дошкольников представлений о мире профессий через подготовку и проведение конкурсов профессионального мастерства «Юный мастер» (Baby Skills)
4. Продолжать совершенствовать работу ДООУ по гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников посредством организации единой воспитывающей образовательной среды.

Поставленные задачи решали в разных формах методической работы: педагогические советы, самообразование, методические консультации, круглый стол, административные совещания, мастер классы, смотры-конкурсы

1.2.1. Участие педагогов на семинарах, конференциях, конкурсах

Передовой педагогический опыт - выступления

№	ФИО педагога	Тема работы	Форма обобщения	Место обобщения опыта
Районный уровень				
1	Николаева А.А., Трофимова М.М.	Конкурс профмастерства «Юный мастер» как форма ранней профессиональной ориентации старших дошкольников	Обмен опытом	XVII районный фестиваль педагогических инноваций «Педагогическое созвездие»
Республиканский уровень				
1	Романова Л.Л.	«Развитие двигательных способностей и физических качеств у детей посредством использования нестандартного оборудования»	Мастер – класс	ГБПОУ РМЭ «Йошкар-Олинский медколледж»
2.	Григорьева А.Н., Романова Л.Л.	«Взаимосвязь экологического и трудового воспитания в педагогической работе с детьми среднего дошкольного возраста»	Статья	Сборник научно-методических статей «Дошкольное детство. Современные ориентиры»
3.	Николаева А.А.	«Подготовка и проведение конкурсов профессионального мастерства «Юный мастер» в условиях дошкольной образовательной организации»	Статья	Сборник научно-методических статей «Дошкольное детство. Современные ориентиры»
Международный уровень				
1.	Ибрашкина Р.Л.	«Этнокультурные традиции семьи как фактор ранней профориентации детей дошкольного возраста»	выступление с докладом	Чувашский государственный педагогический университет им. Я.Яковлева

Семинары, мастер-классы, круглые столы (республиканские)

№	ФИО педагога	Место проведения	Тема	Форма участия
Районный семинар «Деятельностный подход в работе ранней профориентации дошкольников»				
1.	Ефимова А.А., Григорьева Е.Н.	МДОУ «Моркинский детский сад №2»	«Труд взрослых»	Развлечение для детей старшей группы
2.	Ухова Н.Ю.		«Не мешайте нам трудиться»	Показ ООД
3	Романова Л.Л.		Ранняя профориентация с детьми 2-3 летнего возраста	Докладчик
4.	Николаева А.А.		«Приготовим мы салат»	Показ ООД
5.	Соловьева Л.Г.		«Что? Где? Когда?»	Познавательная игра
6.	Григорьева А.Н.		«Взаимосвязь экологического и трудового воспитания в педагогической работе с детьми среднего дошкольного возраста»	Из опыта работы

7.	Ибрашкина Р.Л.		«Инновационные подходы организации ранней профориентации на уровне ДОУ»	Докладчик
----	----------------	--	---	-----------

Участие в конкурсах профессионального мастерства (районные, республиканские)

	ФИО	Название конкурса	Результат
1	Романова Л.Л.	IX Республиканский конкурс «Учитель здоровья Республики Марий Эл»	2 место

Работа с воспитанниками. Уровень знаний детей (анализ качества выполнения программы).

Образовательная область	Н.г. %	К.г. %	Динамика изменений %
Социально-коммуникативное развитие	55	75	20
Речевое развитие	43	66	23
Познавательное развитие	41	69	28
Художественно-эстетическое развитие	35	63	28
Физическое развитие	55	93	38

Конкурсы:

№	Наименование конкурса (уровень)	Кол-во участников	Из них победители и призеры			
			район-ные	регио-нальные	всерос.	междуна-родные
1	Всероссийский конкурс рисунков «Осень золотая»	1			2 место	
2	«Я люблю марийскую кухню»	2	1 место			
3	Творческий конкурс «Мини Мисс 2024»	2	2			
4	Конкурс ко Дню Матери	2	2			
5	Конкурс чтецов «Белый снег пушистый»	5	1 -1 место			
6	«Дед Мороз уже в пути»	2 гр. р/в			1 место	
7	«Дорогой Дедушка Мороз»				1 место	
8	Творческий конкурс «Рождество приходит в каждый дом»	9	2			
9	«Папа может»	1			1 место	
10	Конкурс «23 февраля»	6	1			
	«Мастерская Деда Мороза»	31	4			
11	«Мама – источник любви и тепла»	ср.гр.	2		1, 2 места	
12	«Божий мир глазами детей»	3				
13	Конкурс чтецов «Весна идет! Весне дорогу!»	9	3			

14	«Юный интеллектуал 2025»	1	1 Диплом победителя			
15	Конкурс «Умники и умницы»	2	1			
16	«Пасхальная радость»	1	2 место			
17	Конкурс чтецов «Казаков лудмаш»	1	1			
18	Районный конкурс детских рисунков «Победа глазами детей»	1	1 Диплом 1 степени			
19	Всероссийского «Дня Эколят»	1			2 место	
20	«Праздник весны»	Мл.гр. 25				1 место
21	«Изи памаш»	1	1 место			

Дополнительные образовательные услуги.

<i>Наименование кружка и вид деятельности</i>	<i>Руководитель</i>	<i>Кол-во детей</i>	<i>Из них на платной основе</i>
«Веселая математика»	Каменская М.А.	26	
«Юный эколог»	Григорьева А.Н.	26	
«Учимся, играя»	Соловьева Л. Г.	21	
«Речевичок»	Ефимова А.А.	12	
«Мир логики»	Трофимова М. М.	26	
«Горошинки»	Григорьева Е.Н.	12	
«Веселые пальчики»	Михайлова Т.Н.	12	
«Страна Профи»	Николаева А.А.	23	
«Ладушки»	Ухова Н.Ю.	25	
«Разговорчивые пальчики»	Ильина Е.В.	26	
«Мой мир»	Романова Л.Л.	25	
«Веселый каблучок»	Васильева Т.И.	22	1

Связь со школой (интересные направления)

Укрепление сотрудничества детского сада и школы, как одного из условий обеспечения преемственности дошкольного и начального школьного обучения.

Для реализации этой задачи, согласно составленному плану, была проведена следующая работа:

- Прошла встреча старшего воспитателя Ибрашкиной Р.Л. с завучем начальных классов Логиновой Л.С. по вопросам корректировки договора и плана взаимодействия ДООУ и начальной школы.
- Были организованы индивидуальные консультации для будущих первоклассников и их родителей.
- Использовались разнообразные формы работы с воспитанниками и их родителями по воспитанию положительного отношения к школе у детей подготовительной группы, расширению знаний об обучении в школе, создавалась предметно-развивающая среда для ознакомления воспитанников со школой.

Методическая работа была направлена на плодотворное сотрудничество воспитателей, учителей, детей и родителей. Учителя школы имели возможность ближе познакомиться с формами и методами работы, которые используются в детском саду, узнать основные требования программы, по которой работает ДООУ, увидеть своих будущих первоклассников

в привычной для них обстановке. А воспитатели детского сада лучше познакомиться с программами для детей 1 класса, узнать основные направления работы учителей начальных классов, увидеть своих выпускников на уроках в школе.

Для воспитателей детского сада и учителей начальной школы были организованы и проведены совместные мероприятия:

- Состоялась предварительная встреча воспитателей подготовительной к школе группы с учителями начальных классов по проведению образовательной деятельности.
- Проводились дни открытых дверей. Учителя имели возможность посетить занятия в подготовительной группе детского сада, а воспитатели уроки в школе.

Работа с детьми.

Работа с детьми в течение года была направлена на ознакомление дошкольников с понятием «школа». Дети узнали: что такое школа? зачем надо ходить в школу? кто это – учитель? что такое урок, перемена? и т. д. Для поддержания у детей устойчивого интереса мы использовали разнообразные формы работы:

- Беседы о школе.
- Рассматривание картины «Школа» и иллюстраций на школьную тематику.
- Экскурсии в школу.
- Чтение и анализ детской художественной литературы о школьной жизни, заучивание стихотворений.

Результатом такой работы стало появление у дошкольников интереса к школьному обучению, мотивации на учёбу, сформировалось положительное отношение к школе, учителю.

Работа с родителями.

В течение года в группах систематически проводилась работа по взаимодействию с родителями. Составлены перспективный и календарный планы, в них указаны все совместные мероприятия, консультации, родительские собрания, наглядно-стендовая информация. В приемной каждой группы родители могли ознакомиться с консультациями разной направленности. Особенно запомнился родителям праздник ко Дню Матери, «Новый год у ворот» - в декабре, «День пожилого человека» - в ноябре, праздник и развлечения к 23 февраля «Дню Защитника Отечества», праздник 8 марта, в мае ко Дню семьи прошел семейный праздник «Приходите в гости к нам». Данные мероприятия позволили повысить уровень подготовки педагогов, улучшить физическое и психическое оздоровление дошкольников, в условиях взаимодействия с семьей. В свою очередь родители охотно шли на контакт и старались участвовать во всех совместных мероприятиях группы и ДОУ.

Во исполнение Указа Президента от 22.11.2023 № 875 на педагогическом совете был рассмотрен и согласован план мероприятий, приуроченных к Году семьи. В течение года со всеми участниками образовательных отношений были проведены тематические мероприятия. Так, в рамках реализации плана с дошкольниками проводились тематические беседы и занятия, на которых педагоги рассказывали о семейных традициях, значениях. Повели спортивный праздник «Аты – баты, мы солдаты!», развлечения «День защитника отечества», утренник «8 марта – праздник мам и бабушек», изготовили поделки «Подарок для мамы!», провели ООД «Мой дом, моя семья», была организована выставка работ детей «Мои добрые дела дома»

На протяжении учебного года им была предоставлена возможность поучаствовать в разнообразных проектах «Огород на окне», «Птицы-наши друзья»; конкурсы совместного творчества воспитанников и родителей на уровне ДОУ «Мы – юные художники»; муниципальные конкурсы детского творчества «Морко вел-мыйын шочмо вер», «Белый снег пушистый», «самой лучшей маме на свете», «Мини мисс Моркиночка», «Зимушка хрустальная», «прекрасный день – 8 Марта»; всероссийский творческий конкурс «Открытка в радость», «Мама –главное слово в каждой судьбе»; международный конкурс «Нарисуй ёлку Победы», «Мир красок», «Весенний вернисаж». Плодотворной оказалась работа по обновлению

предметно-развивающей среды. Во всех группах были изменены предметно-развивающие уголки, куплены игрушки, игры, оборудование, пособия.

Большое внимание в ДОУ уделяется изучению образовательных потребностей родителей. Исходя из имеющихся данных, можно уверенно заявить, что перечень образовательных услуг, предлагаемый нашим детским садом, соответствует запросам родителей.

Результаты анкетирования по проблеме удовлетворенности родителей деятельностью ДОУ свидетельствуют о следующем:

- 98% родителей считают, что воспитатели обеспечивают ребенку всестороннее развитие способностей, качественную подготовку к школе и укрепляют здоровье (4% родителей считают, что эти запросы удовлетворяются в ДОУ частично);
- 98% родителей признают авторитет воспитателя, прислушиваются к его мнению и реализуют его советы в воспитании ребенка (2% родителей не считают мнение и позицию воспитателя авторитетной);
- 99% родителей считают, что воспитатель уважительно относится к ребенку (только 1% сомневаются в этом);
- 100% детей уважают и любят своего воспитателя;
- 100% родителей имеют возможность участвовать в занятиях и других мероприятиях ДОУ, вносить предложения по совершенствованию.

Проводимая работа в течение года позволяет повысить компетентность родителей в вопросах детско-родительских отношений.

Воспитателями были приготовлены буклеты «Путь к здоровью ребёнка – лежит через семью». В родительском уголке размещены памятки по темам: «Семейные традиции», «Родительские заповеди», «Развиваем логическое мышление», «Безопасный новый год», «Секреты воспитания вежливого человека».

Совместно с родителями зимой провели экологические акции: «Мы кормушку смастерили», весной – «Озеленим свои участки», осенью – «Посади дерево» под девизом: «Только вместе, только дружно, помогать природе нужно!».

В мае был реализован совместный проект «Клумба памяти» совместно с детьми, педагогами и родителями. Такой проект помог сформировать у дошкольников и родителей уважительное отношение к традиционным семейным ценностям, а также укрепить связь между поколениями, оптимизировать детско-родительские отношения.

Посещаемость за учебный год

Кол-во детей	Выполнено детодней	пропущено	Пропущено по болезни	Пропущено по болезни одним ребенком	Дней функционирования	% выполнения детодней	травматизм
132	17239	6417	3236	2,6	183	73	-

Организация коррекционной помощи детям (табличный отчет логопеда, психолога)

Речевое заключение					
Сведения о движении детей		ФФН	ОНР III уровень	ЗПР	Итого
Количество детей, зачисленных в логопедический пункт в течение учебного года		15	2	3	20
Количество выпущенных детей	с нормой	13	-	-	13
	с улучшением		1	1	2
	без улучшения	-	-	-	-
Рекомендовано		13	-	-	13
		Общеобразовательная школа			

направить	Общеобразовательная школа (логопункт)	-	1	1	2
	Общеразвивающая группа ДОУ	-	-		
Количество детей, оставленных для продолжения обучения		2	1	2	5
Количество детей выбывших в течение года		-	-	-	

Укрепление материально-технической базы, что улучшено, за счет чего? (родители, спонсоры, Отдел образования)

В прошедшем учебном году за счет спецсредств произведено:

- посуда столовая – 6 тыс. руб.;
- посуда кухонная – 5 тыс. руб.;

За счет платных образовательных услуг закуплено:

- брошюратор- 3 тыс. руб.;
- ламинатор – 4 тыс. руб.;
- принтер -6 тыс. руб.

За счет бюджетных средств:

- демонстрационный материал – 63 тыс. руб.

Работа в социуме.

Взаимодействие ДОУ с социумом включает в себя работу с государственными структурами и органами местного управления, взаимодействие с учреждениями здравоохранения, взаимодействие с учреждениями образования, науки и культуры, с семьями воспитанников детского сада. Взаимодействие базируется на принципах: добровольное равноправие сторон, уважение интересов друг друга, соблюдение законов и иных нормативных актов.

Ведется работа с Моркинской ЦРБ:

Проводится организация регулярных осмотров детей врачами – специалистами. Ведется контроль за прививочной работой, выступление врачей на родительских собраниях. Это работа ведется в течение года.

ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Марий Эл в Волжском районе»: организация контроля за соблюдением санитарных правил и норм. Дезинсекция и дератизация ДОУ. Медицинские осмотры сотрудников.

Пожарная часть: обучение сотрудников, организация тренировок по эвакуации детей. Контроль за противопожарными средствами. Работа с родителями по профилактике пожаров.

Налажен контакт с детской библиотекой. Организовывались экскурсии, совместные мероприятия, праздники, использование литературного фонда. Работа с библиотекой приобщает детей и родителей к совместному чтению.

В течение года дети вместе с родителями и воспитателями посещали театрализованные представления. Весь год шла работа с МБУК "Моркинская ЦКС". Совместно с детским садом проводили развлечения: «Этот сказочный Новый год», «Масленица». Участвовали в мероприятиях, проводимых работниками культуры: «Мама-лучшее слово на свете», «Мини Мисс Моркиночка», «Маленький принц», «Международный день танца». Наши воспитанники частые гости музея им. Янтемира.

В настоящее время между МДОУ «Моркинский детский сад №2» и МОУ «Моркинская средняя (полная) общеобразовательная школа №2» заключен договор о сотрудничестве, скоординированы программы воспитания и обучения и оздоровления детей, разработан план взаимодействия. Педагогами ДОУ проведены индивидуальные консультации для родителей по вопросам подготовки детей к школьному обучению, оформлялись папки-передвижки, создавалась предметно-развивающая среда для ознакомления воспитанников со школой. Будущие учителя школы провели собрание для родителей, проели открытые занятия с детьми подготовительной группы.

Взаимодействие с социумом дает возможность разнообразить жизнь детей в детском саду, позволяет расширить и обогатить кругозор детей, создать единое образовательное пространство, направленное на воспитание будущего поколения.

- Количество выпускников - 28

- Количество детей, охваченных дошкольным образованием на 1.09.2025г. (прогноз) - 20

Выводы:

Анализ деятельности детского сада за прошедший учебный год показал, что учреждение находится на стабильном уровне функционирования. Наиболее успешными в деятельности детского сада за год можно обозначить следующие показатели:

- положительная динамика в развитии детей ДОУ - успешное усвоение детьми программы дошкольного образования;
- положительная оценка деятельности ДОУ родителями;
- высокий уровень творческой активности и инициативности педагогов.

Проведенный анализ образовательной деятельности показал необходимость продолжить работу в следующих направлениях:

- совершенствовать пути и способы укрепления здоровья дошкольников, для достижения более высокого уровня физического и умственного развития;
- пополнять воспитательно – образовательный процесс наглядно – дидактическими материалами и пособиями согласно требованиям ФГОС ДО;
- продолжать работу по вовлечению родителей в единое образовательное пространство: установление партнерских отношений;
- продолжать изучение и внедрение педагогических технологий в воспитательно – образовательный процесс ДОУ.

РАЗДЕЛ 2.
ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ БЛОК

Цели и задачи детского сада на 2025/2026 учебный год

Цель: Создание благоприятных условий для развития личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических особенностей в соответствии с ФОП ДО.

Методическая тема: «Развитие профессиональной компетентности педагогов через освоение технологии эффективной социализации дошкольников».

Задачи:

1. Продолжать работу, направленную на повышение профессиональной компетентности педагогов в применении современных образовательных технологий в образовательном процессе.
2. Создать условия для наиболее полного раскрытия возрастных возможностей и способностей каждого ребёнка через интеграцию различных видов детской деятельности в соответствии с ФОП ДО.
3. Продолжать формирование у дошкольников представлений о мире профессий через подготовку и проведение конкурсов профессионального мастерства «Юный мастер» (Baby Skills)
4. Продолжать совершенствовать работу ДОУ по гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников посредством организации единой воспитывающей образовательной среды.

2.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности ДОУ

Цель: Управление и организация деятельностью учреждения проводить в соответствии с законодательными нормами РФ.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность дошкольного образовательного учреждения	в течение года	Михайлова Т.Н. Хайбуллина Т.В.,
2.	Совершенствование и расширение нормативно-правовой базы ДОУ на 2025 – 2026 учебный год.	в течение года	Михайлова Т.Н.
3.	Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2025-2026 учебный год	в течение года	Михайлова Т.Н.
4.	Утверждение учебного плана, циклограмм деятельности педагогов, расписания НОД	август	Хайбуллина Т.В., Михайлова Т.Н.
6.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ, ПБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	специалист по ОТ
7.	Производственные собрания и инструктажи.	в течение года	Михайлова Т.Н.
8.	Заключение договоров с родителями, организациями.	в течение года	Михайлова Т.Н.
9.	Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы ДОУ на 2026 год	май 2026г.	Хайбуллина Т.В.
10.	Составление статистического отчета, отчета по заболеваемости за 2025 год	декабрь 2025г.	Михайлова Т.Н. медсестра

2.2. Программно – методическое обеспечение воспитательно- образовательного процесса

<i>Основная программа</i>	<i>Парциальные программы</i>			
Федеральная образовательная программа	«Основы безопасности детей дошкольного возраста» (программа для ДОУ, авторы Р.Б. Стеркина, О.Л. Князева, Н.Н. Авдеева)	Программа для ДОУ «Юный эколог» (автор С.Н. Николаева)	Программа музыкального развития «Ладушки» И. Каплунова, И.Новоскольцева	Национально - региональный компонент реализуется по программе «Изи памаш» («Родничок») Сост. Н.В. Казакова, Т.Н.Кудрявцева – Йошкар-Ола: Марийский институт образования, 2000г.
Программа Т.Б. Филичевой, Г.В. Чиркиной «Программа обучения и воспитания детей с общим недоразвитием речи».				

Особое внимание во всех программах уделяется развитию личности ребенка, сохранению и укреплению здоровья детей, а также воспитанию у дошкольников таких качеств как патриотизм, активная жизненная позиция, творческий подход в решении различных жизненных ситуаций, уважение к традиционным ценностям. Программа обеспечивает достижение воспитанниками ДОУ готовности к школе. Приоритетным направлением работы дошкольного образовательного учреждения является всестороннее развитие дошкольников, формирование у них нравственных качеств и патриотических чувств через ознакомление с национальным бытом, ремеслом, традициями.

Программы обеспечивают целостность образовательного процесса, содействуют эффективному решению преемственности при постепенном переходе из одной возрастной группы в другую. Содержание программ способствует целостному развитию личности ребенка дошкольного возраста по образовательным областям:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

2.3. Информационно – аналитическая деятельность

Цель: Стимулировать аналитическую деятельность педагогического коллектива по ключевым проблемам функционирования и развития учреждения. Получение положительных результатов работы посредством информационно - аналитической деятельности.

<i>№</i>	<i>Содержание основных мероприятий</i>	<i>Сроки</i>	<i>Исполнитель</i>
1.	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Михайлова Т.Н.

2.	Подведение итогов деятельности ДООУ за 2024 – 2025 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: • проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДООУ); • анализ состояния материально – технической базы; • анализ заболеваемости детей.	май	Михайлова Т.Н., Хайбуллина Т.В.
3.	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2025– 2026 учебный год.	май	Михайлова Т.Н., Хайбуллина Т.В.
4.	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДООУ на основе анализа работы учреждения.	август	Михайлова Т.Н., Хайбуллина Т.В.
5.	Утверждение рабочих программ педагогов	август	педагоги ДООУ
6.	Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно-аналитической деятельности.	в течение года	Михайлова Т.Н., Хайбуллина Т.В.
7.	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Михайлова Т.Н., Хайбуллина Т.В.
8.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Михайлова Т.Н., Хайбуллина Т.В. педагоги
9.	Анализ мотивационной готовности к обучению в школе	май	педагоги

2.4. Информатизация образовательной деятельности (ИКТ в образовательном процессе)

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
2.	Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте ДООУ в сети «Интернет».	в течение года	Хайбуллина Т.В.
3.	Консультирование педагогов по вопросу повышения ИКТ компетентности.	в течение года	Михайлова Т.Н., Хайбуллина Т.В.
4.	Ознакомление с опытом работы педагогов других детских садов.	в течение года	Хайбуллина Т.В.
5.	Обзор методической литературы по вопросам внедрения ФОП ДО и использования информационных технологий в работе с дошкольниками.	в течение года	Хайбуллина Т.В.
6.	Использование информационных средств в образовательной деятельности ДООУ (проведение мероприятий, праздников, игр, консультаций, семинаров, круглых столов и т.д.)	в течение года	Михайлова Т.Н., Хайбуллина Т.В. .

2.5. Работа ППк

1. Обеспечение полноценного физического, личностного и интеллектуального развития воспитанников в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
2. Выявление резервных возможностей дошкольника для успешного его обучения и воспитания по образовательной программе ДООУ с учетом федеральной образовательной программы..
3. Создание условий для успешной социализации воспитанников, сохранение и укрепление психологического здоровья всех участников образовательного процесса.

4. Разработка индивидуальных образовательных, коррекционно-развивающих маршрутов ребенка.

2.6. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов

Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание основных мероприятий</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Исполнитель</i>
1.	- Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в соответствии с ФОП ДО. - Обновление банка данных о прохождении педагогами курсовой подготовки.	сентябрь	заведующий, старший воспитатель
2.	Прохождение педагогами курсов	по плану курсовой подготовки	старший воспитатель
3.	Организация работы педагогов по самообразованию. - Выбор тематики и направлений самообразования. - Оказание методической помощи в подборе материала по темам самообразования. - Организация выставок методической литературы. - Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.	в течение года	старший воспитатель
4.	Приобретение новинок методической литературы в течение года.	в течение года	старший воспитатель
5.	Провести организационно-педагогическую работу: - Посещение педагогами РМО. - Повышение уровня педагогической информированности в условиях реализации ФГОС ДО через знакомство с новинками методической литературы, периодической печатью.	в течение года	заведующий, старший воспитатель
7.	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров.	октябрь	старший воспитатель
8.	Прохождение аттестации по плану: Хайбуллина Т.В., старший воспитатель Григорьева А.Н, воспитатель Николаева А.А., воспитатель Романова Л.Л., воспитатель	в течении учебного года	старший воспитатель

2.7. Направления работы методического кабинета

<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете		
<i>Аналитическая деятельность</i> 1. Мониторинг профессиональных потребностей педагога. 2. Анализ состояния воспитательно-образовательного процесса, выполнения образовательной программы. 3. Обработка контрольных срезов обследования детей.	сентябрь	заведующий, ст. воспитатель

4. Планирование работы на новый учебный год. 5. Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ.			
Информационная деятельность			
1. Пополнение банка педагогической информации (нормативно – правовой, методической и т.д.) в соответствии с ФОП ДО 2. Ознакомление педагога с новинками педагогической, психологической, методической литературы. 3. Комплектование библиотеки методического кабинета детского.		сентябрь май	заведующий, ст. воспитатель
Организационно – методическая деятельность			
1. Систематизация методического материала в методическом кабинете в соответствии с реализацией ФОП ДО. 2. Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации.		сентябрь	заведующий, ст. воспитатель
3. Составление графиков работы и расписания НОД. 4. Составление циклограммы и планов взаимодействия специалистов.		в течение года	
Консультативная деятельность			
1. Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ 2. Организация работы с педагогами по основам безопасной жизнедеятельности детей: • участие в месячниках по пожарной безопасности и безопасности на дорогах. • контроль за состоянием планирования воспитательно-образовательной работы с детьми по ОБЖ, соблюдением инструкций.		в течение года	заведующий, ст. воспитатель

2.8. Самообразование педагогов

№	ФИО	Дол- жность	Тема углубленной работы	Практический выход	Дата
1	Хайбуллина Т.В.	старший воспита- тель	Инновационные формы и методы деятельности старшего воспитателя как пути повышения профессионального мастерства педагогов ДОУ.	методические рекомендации	апрель
2	Григорьева Елена Николаевна	муз.рук- ль	«Музыкально-ритмическое воспитание детей дошкольного возраста»	Пополнение материала/ создание картотеки	в течение года
3	Ефимова Анастасия Андрияновна	учитель- логопед	Использование коррекционных технологий в работе учителя-логопеда	Деловая игра: «Взаимодействи е с педагогами ДОУ»	март

4	Григорьева Алефтина Никоноровна	воспита- тель	«Экологическое воспитание детей дошкольного возраста посредством игровой деятельности»	«Четыре время года» НОД	апрель
5	Ильина Елена Васильевна	воспита- тель	«Использование дидактических игр при формировании элементарных математических представлений»	НОД	декабрь
6	Каменская Марина Александров на	воспита- тель	«Формирование ФЭМП у детей старшего дошкольного возраста через использование дидактических игр»	НОД	март
7	Николаева Анджела Аркадьевна	воспита- тель	«Конкурс профессионального мастерства как форма ранней профориентации старших дошкольников»	открытое мероприятие	апрель
8	Романова Людмила Леонидовна	воспита- тель	«Нравственно-патриотическое воспитание младших дошкольников».	Знакомство с профессией космонавта НОД	апрель
9	Соловьева Лариса Геннадьевна	воспита- тель	«Логоритмика как эффективное средство развития речи старших дошкольников»	Путешествие по сказочной стране НОД	декабрь
10	Трофимова Марина Михайловна	воспита- тель	«Детское экспериментирование – путь к познанию окружающего мира».	показ НОД	февраль
11	Ухова Наталья Юрьевна	воспита- тель	«Влияние устного народного творчества на развитие речи детей»		март

РАЗДЕЛ III . ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1. Педагогические советы

№1 Установочный «Приоритетные направления образовательного процесса в ДООУ на новый учебный год» Цель: утверждение направления образовательной деятельности ДООУ и перспектив в работе коллектива на 2025-2026 учебный год.		
1. Анализ реализации плана летней оздоровительной работы. 2. Утверждение годового плана на 2025- 2026 уч. год. 3. Утверждение: - сетки НОД по основной программе. - комплексно-тематического планирования; - планов кружковой работы. 4. Отчет о подготовки групп к новому учебному году - согласование списка детей, нуждающихся в коррекционных занятиях	сентяб рь	Михайлова Т.Н., заведующий, Хайбуллина Т.В, ст.воспитатель воспитатели заведующий

№2 Система работы ДОУ по познавательному развитию детей Цель: Повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по познавательному развитию.		
1.Выполнение решений предыдущего педагогического совета старший воспитатель 2.Использование дидактических игр при формировании элементарных математических представлений 3. Итоги тематической проверки «Организация работы ДОУ по реализации познавательного развития дошкольников» 4.		Хайбуллина Т.В. Ильина Е.В. Каменская М.А. Хайбуллина Т.В.
№3 «Промежуточные результаты реализации республиканской пилотной площадки». Цель: Мониторинг деятельности педагогов по реализации ранней профориентации старших дошкольников		
1 Выполнение решений предыдущего педагогического совета старший воспитатель 2. Актуальность ранней профориентации дошкольников в современном обществе, микро-дискуссия «Детская игра в мире профессий» 3.Итоги конкурсов профмастерства в подготовительной группе. 4. Подготовка к республиканскому семинару. 5.Итоги педсовета. Обсуждение проекта решений	февраль	Хайбуллина Т.В. Хайбуллина Т.В., Михайлова Т.Н. Николаева А.А. Михайлова Т.Н. Хайбуллина Т.В.
№4. Итоговый «Мониторинг реализации годовых задач за истекший год» Цель: анализ итогов учебного года. Выявить и определить стратегические и развивающие проблемы, перспективы работы коллектива на следующий год.		
1. Анализ воспитательно-образовательной работы за год. 2. Творческие отчеты педагогов-специалистов. 3. Отчет руководителя о работе МО. 4. Задачи летней оздоровительной работы и утверждение плана работы на лето. 5. Основные задачи работы ДОУ на 2025-2026 учебный год.	май	Михайлова Т.Н. все педагоги Хайбуллина Т.В.,

3.1.1. Открытые просмотры педагогической деятельности

№	Месяц	Ф.И.О. педагога	Тема НОД
1	Сентябрь		Готовность групп к новому учебному году: - оформление родительских уголков, разнообразие рубрик
2	Октябрь	Педагоги, муз.руковод.	Осенние праздники «Осень в гости к нам пришла!».
3	Ноябрь	Ухова Н.Ю.	«Малые фольклорные жанры в развитии речи детей раннего возраста»
5	Декабрь	Педагоги, муз руководитель	Новогодние праздники
6	Декабрь	Соловьева Л.Г.	Путешествие по сказочной стране. Логоритмика.
7	Декабрь	Каменская М.А.	Математика, подготовительная группа

8	Март	Григорьева А.Н.	«Четыре время года». Развитие речи
9	Март	Григорьева Е.Н.	Утренники к 8 Марта
10	Апрель Май	Все педагоги	ООД по темам самообразования
	апрель	Романова Л.Л	знакомство с профессией космонавта
11.	Май	Итоговые занятия в выпускных группах	Воспитатели

3.1.2. Консультации для воспитателей

№ п/п	Наименование	Сроки	Ответственные
1	Логоритмика как эффективное средство развития речи старших дошкольников	декабрь	Воспитатель Соловьева Л.Г
2	Использование дидактических игр в формировании математических представлений	Февраль	Воспитатель Ильина Е.В.
3	Взаимодействие учителя-логопеда с педагогами и родителями	Март	Ефимова А.А.
4	«Патриотическое воспитание младших дошкольников».	Апрель	Воспитатель Романова Л.Л.

3.1.3. Смотры конкурсы, акции, выставки (+)

№	Наименование	Сроки	Ответственные
Конкурсы			
1	Смотр -конкурс «Готовность групп к новому учебному году»	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп
2	Конкурс поздравительных открыток «Мой любимый воспитатель»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
3	Смотр-конкурс «Новый год в нашей группе!»	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
4	Конкурс детского творчества, посвященный Дню защитника Отечества «На страже Родины» (стихи, песни, танцы, сценки, с каждой группы по 2 любых номера – оценивается художественное мастерство)	Февраль	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели групп
5	Конкурс чтецов «Весна победы»	Май	Старший воспитатель, воспитатели групп
6	Дистанционные интернет-конкурсы для детей и педагогов	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
7	Участие в конкурсах ЦДТ	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Акции			
8	«Столовая для птиц» - изготовление кормушек для птиц - «Помоги птицам перезимовать!»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп

	(совместно с родителями и воспитателями)		
9	«Елочка живи»	Декабрь	Воспитатели групп
10	«Бессмертный полк», «Окно Победы», «Георгиевская лента» - участие вместе с родителями	Май	Воспитатели групп
Выставки детского творчества			
11	«Мои любимые дедушка и бабушка» - фотовыставка ко Дню пожилого человека	Октябрь	Воспитатели групп
12	«Самая лучшая мама на свете»-детские рисунки и поделки	Ноябрь	Воспитатели групп
13	«Волшебство Нового года» - рисунок, аппликация, поделки	Декабрь	Воспитатели групп
14	Фотовыставка «Мои родители – профессионалы»	Апрель	Воспитатели групп

3.1.4. Развлекательно – досуговая деятельность

№	Наименование	Сроки	Ответственные
1	Развлечение «День знаний»	сентябрь	Григорьева Е.Н.
2	День Дошкольного работника	сентябрь	Григорьева А.Н.
3	Осенние утренники в группах	Октябрь	Воспитатели
4	Праздник, посвященный Дню пожилого человека	Октябрь	Хайбуллина т.В.
5	Развлечение «День матери»	Ноябрь	Воспитатели
7	Досуг «День республики Марий Эл»	Ноябрь	Ильина Е.В.
8	Новогодние утренники в группах.	Декабрь	Григорьева Е.Н., воспитатели
9	Праздник Рождественские забавы.	Январь	Воспитатели
11	Театрализованное представление «Широкая масленица!»	Март	Романова Л.Л.
12	Досуг «Для любимой мамочки»	Март	Воспитатели
13	Концерт «День Победы»	Май	Соловьева Л.Г., Каменская М.М.
14	Выпускной бал «Прощай, детский сад!»	Май	Григорьева Е.Н., Николаева А.А.

Физкультурные досуги по перспективным планам воспитателей

3.2. Организация предметно – развивающей среды

Цель: создание условий для полноценного развития дошкольников по всем образовательным областям в условиях реализации ФОП ДО.

Компоненты предметно-развивающей среды

Познавательное развитие	Речевое развитие	Физическое развитие	Художественно-эстетическое развитие	Социально-коммуникативное развитие
Наличие календарей природы, коллекций. - Наличие атрибутов и	Наличие наборов предметных и сюжетных картинок, альбомов, иллюстраций,	Наличие атрибутов для подвижных игр. - Наличие спортивных	Наличие материалов для ИЗО, их разнообразие. - Наличие литературы по	Наличие фотографий, символов, отражающих жизнь группы, эмоции.

пособий для исследовательской деятельности. - Наличие наглядного материала, игр, пособий для ознакомления с окружающим миром. - Наличие материалов по правилам безопасности. - Наличие дидактических и развивающих игр.	открыток, фотографий по разным темам. - Наличие картотеки речевых игр. - Наличие разных видов театров (пальчиковый, плоскостной, теневой, фланелеграф и др.) - Наличие атрибутов для театрализованных игр (маски, шапочки др.)	игр (городки, бадминтон, теннис и др.) - Наличие в группе условий для проведения закаливания и профилактики плоскостопия. - Наличие выносного материала.	искусству, репродукций, открыток и альбомов для рассматривания. - Наличие конструкторов и строительного материала, игрушек для обыгрывания. - Наличие музыкальных инструментов, игрушек, ТСО. - Наличие дидактических игр.	- Наличие атрибутов, игрушек, предметов-заместителей для сюжетно-ролевых игр. - Наличие уголка дежурств. - Наглядная информация для родителей.
---	--	---	--	---

IV РАЗДЕЛ

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ И ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ ДЕТЕЙ

Цель: Создавать необходимые условия для оздоровительной деятельности в ДОУ

Задачи:

Совершенствовать систему физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня.

Шире внедрять здоровьесберегающие технологии в работу ДОУ.

Формировать целостное понимание и правильное представление о здоровье и здоровом образе жизни как одних из главных жизненных ценностей.

4.1. ПЛАН РАБОТЫ

Содержание основной деятельности	Ответственные	Срок исполнения
1. Создание условий		
• подбор мебели согласно ростовым показателям;	завхоз	август
• освещенность помещений;	завхоз	постоянно
• пополнение развивающей среды в соответствии с ФОП ДО (физкультурный зал, спортивные уголки в группах, спортивная площадка);	старший воспитатель	в течение года
• проведение непосредственно образовательной деятельности по образовательной области «Физическая развитие» различной формы (традиционные, игровые, сюжетные, тренирующие, оздоровительные). Образовательная деятельность по развитию творческого мышления в двигательной деятельности.	воспитатели	в течение года

2. Организация рационального питания		
• обеспечивать детей в течение года вторым завтраком (соки, фрукты);	завхоз	в течение года
• использовать в ежедневном меню продукты, содержащие микроэлементы (йодированная соль), бифидобактерии (йогурт, бифидок);	завхоз	в течение года
• С-витаминизация третьего блюда;	повар Титова М.В.	в течение года
• Введение в рацион овощей и фруктов;	завхоз	в течение года
• выполнение суточных норм питания;	медсестра.	в течение года
• соблюдение калорийности;	медсестра.	в течение года
• расширение ассортиментного перечня блюд и технологических карт;	Медсестра ст.повар	в течение года
• организация питьевого режима;	воспитатели групп	постоянно
• уроки здорового питания для старших дошкольников.	медсестра, воспитатели	в течение года
3. Работа с кадрами		
• консультации для воспитателей «Организация оздоровительных и карантинных мероприятий в группах»	врач-педиатр	в течение года
• анализ заболеваемости	медсестра	ежемесячно
3. Лечебно-профилактическая и оздоровительная работа		
• проведение иммунизации детей согласно ежемесячных планов	медсестра	в течение года
• динамическое наблюдение за состоянием здоровья и физическим развитием детей: - диагностика физического развития детей; - антропометрические исследования; - осмотр врачами поликлиники.	врач-педиатр	в течение года
• медико-педагогические наблюдения за организацией двигательного режима	медсестра воспитатели	
• профилактика гриппа и ОРВИ (вакцинация, оксолиновая мазь, оздоровление фитонцидами – чеснок лук)	врач-педиатр медсестра	декабрь январь
• витаминотерапия (ревит, поливит)	медсестра	курсом по 20 дней (сентябрь, март)
• кварцевание групп	мл.воспитатели	в течение года
• дыхательная гимнастика в игровой форме	воспитатели	постоянно
• гимнастика для глаз	воспитатели	постоянно
• гимнастика для профилактики плоскостопия (ходьба по массажным дорожкам)	воспитатели	постоянно
• гимнастика для формирования и коррекции осанки	воспитатели	постоянно

• пальчиковая гимнастика	воспитатели	постоянно
• режим проветривания и оптимизация вентиляции во время дневного сна	воспитатели	постоянно
• организация двигательного режима.	воспитатели	постоянно
5. Закаливающие мероприятия		
• соблюдение теплового режима (одежда)	воспитатели	постоянно
• максимальное пребывание на свежем воздухе	воспитатели	постоянно
• гимнастика после дневного сна с принятием воздушных ванн и босохождением	воспитатели	постоянно
• полоскание горла водой комнатной температуры	воспитатели	постоянно
• обширное умывание	воспитатели	постоянно
• проведение «Дней здоровья»	воспитатели	Ежемесячно
6. Внедрение новых технологий		
• использование новых подходов и методик по оздоровлению и физическому развитию детей	воспитатели	в течение года
• совершенствование здоровьесберегающих педагогических технологий (сказкотерапия, музыкальное воздействие, оздоровительный бег, игротренинг и т.д.)	воспитатели	постоянно
• обобщение материалов по внедрению здоровьесберегающих технологий в образовательную деятельность.	ст.воспитатель	в течение года
7. Формирование основ гигиенических знаний и здорового образа жизни		
• развитие представлений и навыков здорового образа жизни детей и поддержание их здоровья	воспитатели	постоянно
• проведение «Уроков здоровья для дошкольников»	воспитатели	постоянно
• воспитание гигиенических навыков, интереса и любви к физической активности	воспитатели	постоянно
• словесно-наглядные, сюжетно-ролевые игры по развитию представлений и навыков здорового образа жизни	воспитатели	постоянно
• формирование ОБЖ	воспитатели	постоянно
• моделирование ситуаций по формированию ОБЖ.	воспитатели	постоянно
8. Работа с родителями		
• совместная работа ДОУ и семьи по формированию у детей здорового образа жизни	воспитатели	в течение года

• информирование родителей о развитии и здоровье ребенка через выставки, папки-передвижки, журналы здоровья	воспитатели	в течение года
• оформление материалов в родительские уголки «Адаптационный период к условиям ДОУ» (памятки, консультации)	педагог-психолог	сентябрь-октябрь
• привлечение родителей к подготовке и проведению совместных спортивных праздников, досугов, Дней здоровья, акций	инструктор по физкультуре, воспитатели	в течение года
• родительские собрания по вопросам формирования здорового образа жизни	воспитатели	в течение года
• разработка памяток для родителей по воспитанию здорового ребенка	воспитатели	апрель
• выпуск листовок, семейных газет	воспитатели	в течение года

ДЕНЬ ЗДОРОВЬЯ (последняя пятница каждого месяца)

4.2. Модель двигательного режима

Виды занятий	Особенности организации
Физкультурно-оздоровительная работа	
Утренняя гимнастика	Ежедневно на открытом воздухе или в группе. Длительность 10-12 мин.
Двигательная разминка	Ежедневно во время большого перерыва между занятиями (с преобладанием статических поз). Длительность 7-10 мин.
Физкультминутка	Ежедневно, по мере необходимости, в зависимости от вида и содержания занятия. Длительность 3-5 мин.
Подвижные игры и физические упражнения	Ежедневно, во время утренней прогулки, подгруппами, подобранными с учетом уровня ДА детей. Длительность 25-30 мин.
Оздоровительный бег	Два раза в неделю, подгруппами по 5-7 человек, во время утренней прогулки. Длительность 3-7 минут.
Индивидуальная работа по развитию движений	Ежедневно, во время вечерней прогулки. Длительность 12-15 мин.
Гимнастика после дневного сна с контрастными воздушными ваннами	Ежедневно, по мере пробуждения и подъема детей. Длительность 10 минут.
Непосредственно образовательная деятельность	
По физической культуре	2 раза в неделю. Длительность 20-40 мин.
Самостоятельные занятия	
Самостоятельная двигательная деятельность	Ежедневно, под руководством воспитателя, в помещении и на открытом воздухе. Продолжительность зависит от индивидуальных особенностей детей.
Активный отдых	
Физкультурный досуг	1-2 раза в месяц на воздухе совместно со сверстниками одной-двух групп. Длительность 30-40 мин.
Физкультурно-спортивный праздники на открытом воздухе	2-3 раза в квартал на воздухе. Длительность 40-50 мин.

День Здоровья	1 раз в месяц.
Игры-соревнования между возрастными группами	1-2 раза в год на воздухе или в группе. Длительность не более 40 мин.
Совместная физкультурно-оздоровительная работа ДОУ и семьи	
Физкультурные занятия детей совместно с родителями в ДОУ	По желанию родителей, педагогов, детей
Участие родителей в физкультурно-оздоровительных, массовых мероприятиях детсада.	Во время подготовки и проведения физкультурных досугов, праздников, Недели Здоровья, туристических походов, посещения открытых занятий.

4.3. Закаливание

2 группа раннего возраста	Ходьба босиком, воздушные ванны после сна и во время физкультурных занятий. Дыхательная гимнастика.
младшая группа	Ходьба босиком, воздушные ванны после сна, во время гимнастики. Обширное умывание после дневной гимнастики. Точечный массаж. Полоскание горла водой комнатной температуры.
средняя группа	Гимнастика после сна с принятием воздушных ванн. Точечный массаж. Полоскание горла водой комнатной температуры.
старшая, подготовительная группы	Гимнастика после сна с принятием воздушных ванн. Точечный массаж. Полоскание горла водой комнатной температуры. Дневной сон без маечек круглый год.

4.4. Здоровьесберегающие технологии

Виды здоровьесберегающих педагогических технологий	Время проведения в режиме дня	Особенности методики проведения	Ответственные
Технологии сохранения и стимулирования здоровья			
Физминутка	Во время занятий, 2-5 минут, по мере утомляемости детей.	Рекомендуется для всех детей в качестве профилактики утомления. Могут включать в себя элементы гимнастики для глаз, дыхательной гимнастики и других в зависимости от вида занятия.	Все педагоги
Динамическая переменка	Между занятиями 5-8 минут.	Игры малой подвижности, игровые упражнения.	Воспитатели
«Минутки здоровья»	2-3 минуты в любое свободное время	Включает массаж, самомассаж, дыхательную гимнастику, упражнения для коррекции глаз	Все педагоги
Подвижные спортивные игры	Как часть физкультурного занятия, на прогулке, в группе. Ежедневно для всех возрастных групп.	Игры подбираются в соответствии с возрастом ребенка, местом и временем ее проведения.	Воспитатели
Оздоровительный бег	На свежем воздухе со старшего дошкольного	Медленный бег в течение 1 -3 минут.	Воспитатели

	возраста.		
Пальчиковая гимнастика	С младшего возраста индивидуально либо с подгруппой ежедневно	Рекомендуется всем детям, особенно с речевыми проблемами. Проводится в любой удобный отрезок времени и на занятиях.	Воспитатели, учитель-логопед
Гимнастика для глаз	Ежедневно по 3-5 минут в любое свободное время и на занятиях в зависимости от интенсивности зрительной нагрузки с младшего возраста	Рекомендуется использовать наглядный материал, показ педагога.	Все педагоги
Дыхательная гимнастика	В различных формах физкультурно-оздоровительной работы.	Обеспечить проветривание помещения.	Все педагоги
Бодрящая гимнастика	Ежедневно после дневного сна 5-10 минут.	Форма проведения различна: упражнения в кроватках, комплексы упражнений в группе, ходьба по ребристым доскам.	Воспитатели
Коррелирующая гимнастика	В различных формах физкультурно-оздоровительной работы.	По рекомендации врача-педиатра.	Воспитатели
Технологии обучения здоровому образу жизни			
Утренняя гимнастика	Ежедневно в музыкальном зале, в группе.	Используются различные комплексы упражнений, начиная с 1 младшей группы.	Воспитатели
Занятия из серии «Здоровье»	1 раз в неделю по 30 минут со старшего дошкольного возраста.	Включены в сетку занятий в качестве познавательного развития, как часть занятия, в режимных процессах.	Воспитатели
День здоровья	Последняя пятница каждого месяца.	По планам воспитателя с привлечением родителей.	Воспитатели
Точечный массаж	Проводится в преддверии эпидемии, в осенний и весенний периоды	Проводится строго по специальной методике, по рекомендации врача-педиатра и под контролем медсестры.	Воспитатели, мед сестра
Коррекционные технологии			
Технологии музыкального воздействия	В различных формах физкультурно-оздоровительной работы и на занятиях.	Используется для снятия напряжения, повышения эмоционального настроения.	Все педагоги
Сказкотерапия	2 занятия в месяц во второй половине дня, начиная со старшего дошкольного возраста.	Сказку может рассказывать взрослый, либо это может быть групповое рассказывание.	Воспитатели
Фонетическая гимнастика	2 раза в неделю для детей всех возрастных групп.	Занятия проводятся в профилактических целях. Цель занятия - фонетически грамотная речь.	Воспитатели, учитель-логопед

V РАЗДЕЛ
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫСОКОГО УРОВНЯ ВОСПИТАНИЯ
И ОБРАЗОВАНИЯ ДОШКОЛЬНИКОВ

Цель: совершенствовать условия в ДОУ для воспитания, развития и формирования свободной личности каждого ребенка в соответствии с ФОП ДО.

Задачи:

Модернизировать содержание работы с детьми на основе осуществления личностно-ориентированных подходов.

Изучать и внедрять современные психолого-педагогические и методические технологии.

Определить качество организации образовательного процесса.

5.1. Система контроля за образовательной работой и реализацией годового плана

ПЛАН
контрольной деятельности
воспитательно-образовательный процесс

№	Содержание	Отражение результатов	Ответственный	Сроки
Август				
1	Смотр готовности помещений и территории ДОУ к началу учебного года	Акт приемки	Заведующий, комиссия	4 неделя
Сентябрь				
1	<u>Мониторинг</u> детского развития по образовательным областям освоения основной общеобразовательной программы	аналитическая справка	Воспитатели, специалисты	1 – 2 недели
2	<u>Мониторинг</u> состояния здоровья детей и распределение их по группам здоровья.		Старший воспитатель	1 – 2 недели
3	Оперативный контроль «Готовность групп к новому учебному году. Безопасность жизнедеятельности детей» - все группы	Справка	Заведующий, старший воспитатель	1 неделя
4	Выборочный контроль «Выполнение режима дня» - все группы	Карта анализа	Заведующий, старший воспитатель	3 - 4 недели
5	Оперативный контроль «Проверка календарно-тематических планов воспитателей» - все группы	Справка	Старший воспитатель	4 неделя
Октябрь				
1	Оперативный контроль за организацией работы с родителями	Справка	Старший воспитатель	1 неделя
2	Оперативный контроль за организацией образовательной деятельности в режимных моментах	Справка	Заведующий, старший воспитатель	2 неделя

3	Оперативный контроль «Проведение гимнастики пробуждения»	Карта анализа	Старший воспитатель	3 - 4 недели
Ноябрь				
1	Тематический контроль «Состояние работы по развитию математических представлений дошкольников»	Справка	Старший воспитатель	1 неделя
2	Оперативный контроль за организацией режимных моментов	Карта анализа	Заведующий, старший воспитатель	2 - 4 недели
3	Оперативный контроль за организацией коррекционной работы с детьми	Справка		3 – 4 неделя
Декабрь				
1	Оперативный контроль за организацией питания	Карта анализа	Старший воспитатель	1 неделя
2	Оперативный контроль за организацией и проведением досуговой деятельности	Карта анализа	Старший воспитатель	2 неделя
3	Оперативный контроль за проведением утренней гимнастики	Карта анализа	Старший воспитатель	3 - 4 недели
Январь				
1	Мониторинг посещаемости и заболеваемости за 1-ое полугодие	Справка	Старший воспитатель	2 – 3 недели
2	Оперативный контроль за организацией и проведением занятий по художественному творчеству	Карта анализа	Старший воспитатель	4 неделя
3	Оперативный контроль за санитарным состоянием помещений ДОУ	Справка	Старший воспитатель, медсестра	4 неделя
Февраль				
1	Тематический контроль «Состояние работы с детьми по воспитанию патриотизма через приобщение к культуре родного края»	Справка	Старший воспитатель	1 неделя
2	Оперативный контроль за использованием в образовательной деятельности здоровьесберегающих технологий	Карта анализа	Старший воспитатель	2 неделя
Март				
1	Оперативный контроль за организацией и проведением прогулки	Карта анализа	Старший воспитатель	1 - 2 недели

2	Оперативный контроль за сформированностью культурно-гигиенических навыков у воспитанников	Карта анализа	Старший воспитатель	3 неделя
Апрель				
1	Оперативный контроль за организацией питания	Справка	Старший воспитатель	1 неделя
2	Оперативный контроль за организацией коррекционной работы с детьми	Карта анализа	Старший воспитатель	3 – 4 недели
3	Оперативный контроль за организацией закаливающих мероприятий	Карта анализа	Старший воспитатель	4 неделя
Май				
1	Мониторинг посещаемости и заболеваемости за 2-ое полугодие	Справка	Старший воспитатель	4 неделя
2	Оперативный контроль за использованием игрового материала на участке	Справка	Старший воспитатель	2 неделя
3	Оперативный контроль «Готовность к школьному обучению воспитанников подготовительной к школе группы»	Аналитическая справки, диагностические карты	Старший воспитатель	3 – 4 недели

Контроль администрации по сохранению и укреплению здоровья детей

№	Контролируемые объекты	Определяемые показатели контроля	Периодичность контроля
1. Помещения детского сада, связанные с пребыванием детей			
1.1	Игровые, туалетные, раздевалки, музыкально-спортивный зал, педагогические и медицинские кабинеты	Температура воздуха	1 раз в неделю
		Относительная влажность воздуха	1 раз в квартал
		Уровень искусственного освещения	1 раз в год
		Режим проветривания	1 раз в месяц
1.2	Мебель групповых помещений	Маркировка и соответствие росту ребенка и расстановка мебели	2 раза в год
1.3	Постельное белье, предметы ухода за ребенком	Индивидуальная маркировка	1 раз в месяц, белье — при каждой смене
1.4	Санитарное содержание помещений	Соблюдение частоты проведения генеральных уборок и их качество	1 раз в квартал
		Качество проведения текущей уборки	1 раз в месяц
		Состояние обеспеченности уборочным инвентарем, моющими и дезсредствами и условия их хранения	1 раз в месяц
		Наличие разделения уборочного инвентаря по назначению и его маркировка	1 раз в месяц
		Наличие, состояние и маркировка тары для	2 раза в месяц

		замачивания посуды в случае карантина, транспортировки грязного белья	
2. Территория детского сада			
2.1	Территория	Исправность ограждения	2 раза в год
		Исправность искусственного освещения	1 раз в год
		Исправность и состояние мусорных баков	1 раз в квартал
2.2	Игровые участки	Состояние малых форм	2 раза в год
		Наличие песка для игры детей	2 раза в год
		Обработка песка	1 раз в неделю
		Санитарное содержание	Ежедневно
		Отсутствие травмоопасных объектов	Ежедневно
3.Персонал			
3.1	Все работники детского сада	Наличие санитарных книжек у всех работающих в учреждении с результатами медицинских осмотров, своевременность прохождения медосмотров	1 раз в квартал
		Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей, требований и норм СанПиН	Постоянно, контроль 1 раз в месяц

5.2. Организация дополнительных услуг

Цель: совершенствовать работу кружков

Наименование кружка и вид деятельности	Руководитель
«Учимся, играя»	Каменская Марина Александровна
«Юный эколог»	Григорьева Алефтина Никоноровна
«Веселые пальчики»	Соловьева Лариса Геннадьевна
«Речевичок»	Ефимова Анастасия Андрияновна
«Я познаю мир»	Трофимова Марина Михайловна
«Горошинки»	Григорьева Елена Николаевна
«Страна Профи»	Николаева Анджела Аркадьевна
«Ладушки»	Ухова Наталья Юрьевна
«Веселая математика»	Ильина Елена Васильевна
«Маленький патриот»	Романова Людмила Леонидовна

VI РАЗДЕЛ

ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОУ, СЕМЬИ, ШКОЛЫ И СОЦИУМА

6.1.1. Информационное просвещение родителей

Задача: пропагандировать и знакомить родителей с работой детского сада.

Информационно-справочные стенды:

№	Содержание	Сроки
1	Рекламный буклет: «Давайте, познакомимся!»	Сентябрь

2	<i>Листовки:</i> «Как устроить ребенка в детский сад (правила приема и записи детей в детский сад)» «Подготовка к школе в условиях семьи и детского сада»	Сентябрь
	<i>Стенды для родителей:</i> «Коротко о главном»; «Наши успехи и достижения»; «В детском саду своем очень весело живем»; «У нас так принято»; «Радужная живопись»	Сентябрь
3	День открытых дверей	Октябрь
4	Проведение досугов, праздников	В течение года
5	<i>СМИ:</i> Размещение материалов о ДООУ в печати, на Сайте, страничке WK	В течение года

6.1.2. Педагогическое просвещение родителей

Задача: Повышение психолого-педагогической компетентности родителей, привлечение их к активному участию в образовательном процессе

Педагогический всеобуч для родителей

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Знакомство родителей с психолого-педагогической литературой о воспитании детей дошкольного возраста	В течение года	Ст. воспитатель воспитатели
2	Рекомендации по подписке и приобретении газет и журналов по вопросам семейного воспитания.	В течение года	Ст. воспитатель воспитатели
3	Воспитание ребёнка в семье	В течение года	Ст. воспитатель воспитатели
4	Создание рекламных буклетов, листовок, плакатов	В течение года	Ст. воспитатель воспитатели
5	Анкетирование родителей по выявлению потребностей в образовательных и оздоровительных услугах для воспитанников ДООУ	В течение года	Ст. воспитатель воспитатели
6	Привлечение родителей к участию в деятельности ДООУ: - работа над образовательными и творческими проектами; - групповые досуговые мероприятия с участием родителей; - участие в организации выставок, смотрах – конкурсах и др.	В течение года	Ст. воспитатель воспитатели

6.1.3. Групповые родительские собрания

Группа	Тема	Сроки	Ответственный
2 группа раннего возраста	1 Организационное собрание «Первый раз в детский сад»	Сентябрь	Воспитатели
	2 «Адаптация детей раннего возраста к детскому саду»	Ноябрь	Воспитатели
	3. «Мы вместе!» - форма: открытый разговор	Февраль	Воспитатель
	4. «Роль матери и отца в воспитании и развитии ребенка»	Апрель	Воспитатели
Вторая младшая	1. Организационное собрание: «Знакомство с годовыми задачами. Особенности детей 2-3 лет»	Сентябрь	Воспитатель
	2. «Особенности образовательного процесса во второй младшей группе»	Ноябрь	Воспитатели
	3. «Здоровье сберегающие технологии в ДОО»	Февраль	Воспитатели
	4. «Развитие коммуникативных способностей у дошкольников»	Апрель	Воспитатели
Средняя	1. Организационное собрание: «Знакомство с годовыми задачами. Особенности детей среднего возраста»	Сентябрь	Воспитатели
	2. «Здоровье сберегающие технологии в ДОО»	Ноябрь	Воспитатели
	3. «Влияние мелкой моторики на развитие речи»	Февраль	Воспитатели
	4. «Семья. Семейные ценности»	Апрель	Воспитатели
Старшая	1. «Особенности возраста и организации жизни детей старшего дошкольного возраста»	Сентябрь	Воспитатели
	2. «Здоровье сберегающие технологии в ДОО»	Ноябрь	Воспитатели
	3. Круглый стол «Воспитание детей в семье»	Февраль	Воспитатели
	4. Родительское собрание в средней группе на тему «Современные ИКТ. Плюсы и минусы»	Апрель	Воспитатели
Подготовительная	1. «Годовые задачи. Возрастные особенности старшего дошкольного возраста. Подготовка детей к школе»	Сентябрь	Воспитатели
	2. «Роль семьи в формировании интересов детей и выборе будущей профессии».	Ноябрь	Воспитатели

	3. Итоговое «Ребенок на пороге школы»	Апрель	Воспитатели Учитель-логопед
--	---------------------------------------	--------	--------------------------------

6.1.4. План работы родительского комитета

№	Мероприятия	Срок
1	Обсуждение и составление плана работы родительского комитета на год.	Сентябрь
2	Участие в организации дней открытых дверей. Наблюдения за режимными моментами и в целом – педагогическим процессом.	Октябрь
3	Участие в организации и проведении тематических выставок.	В течение года, по мере необходимости
4	Участие в организации и проведении родительских собраний	В течение года
5	Оказывать детскому саду помощь в проведении детских вечеров, досугов и праздников.	В течение года
6	Соблюдение прав детей в детском саду. Организация питания в детском саду.	В течение года
7	Помощь в информационных публикациях через СМИ	В течение года, по мере необходимости
8	Оказывание помощь в сохранении материальных ценностей детского сада	В течение года
9	Организация работы родителей по оформлению участка детского сада к летнему оздоровительному периоду.	Май
10	Оказание помощи в работе с семьями группы риска	По мере необходимости
11	Помощь родителей в подготовке помещений и территории детского сада к новому учебному году.	По мере необходимости

6.1.5. Общие родительские собрания

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	1. Отчёт о проделанной работе за 2024-2025 учебный год. 2. Комплектование ДОУ воспитанниками и педагогическими кадрами на 2025-2025 учебный год. 3. Перспективы работы на 2025-2026 учебный год. (Годовой план работы) 4. «Здоровье детей в наших руках» Выступление врача – педиатра. 6. Организация питания в ДОУ.	Октябрь	Заведующий Старший воспитатель Медсестра Врач – педиатр (ЦРБ) Педагоги
2	Тема: «Совместная работа детского сада и семьи в вопросах воспитания и развития детей» - ДОУ и семья пути сотрудничества (презентация)	февраль	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели групп

6.2. Работа с социумом

6.2.1. План совместной работы МДОУ «Моркинский детский сад № 2 и МСШ №2 по вопросам преемственности на 2025-2026 учебный год

Цель: подготовить воспитанников к обучению в школе на этапе дошкольного детства

Задачи:

- развивать основные способности ребенка;
- продолжать работу по становлению базиса личностной культуры;
- обеспечивать общую готовность ребенка к школе;
- развивать коммуникативные способности, познавательную активность;
- обеспечивать непрерывность развития предметно – содержательного компонента

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1	Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОУ	Сентябрь	Ст.воспитатель Завуч. нач.кл.
1	Организация предметно – развивающей среды и жизненного пространства для обеспечения разнообразной деятельности старших дошкольников с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.	В течение года	Воспитатели Учитель
2	Экскурсия в школу: целевые посещения	Апрель	Старший воспитатель Завуч. нач.кл.
3	Обеспечение своевременного медицинского осмотра детей, сбор данных о состоянии здоровья воспитанников старшей – подготовительной и логопедической групп, об уровне их физического развития: -анализ физического развития детей на начало и конец года; -проведение профилактических и закаливающих процедур; - ведение карт развития ребенка.	Сентябрь – май В течение года	Заведующий Старший воспитатель
Методическая работа			
1	Консультация «Индивидуальный подход к развитию речи детей»	Октябрь	Учитель - логопед
	Знакомство воспитателей подготовительной группы с требованиями школьной программы 1 класса	Январь	Учитель
2	Взаимопосещения: - посещение уроков в 1 классе воспитателем детского сада; - наблюдение учителем начального звена занятий по развитию речи, математике в подготовительной к школе группе.	Февраль Апрель	Старший воспитатель Завуч. нач.кл.
	Совместные выставки рисунков детей подготовительной группы и учащихся 1 класса школы	Март	Воспитатель Учитель
Психодиагностическая и коррекционная работа			

1	Проведение мониторинга по ОО	Сентябрь, май	Воспитатели
2	Проведение мониторинга на развитие психических процессов	Сентябрь, май	Педагог – психолог
3	Проведение мониторинга на развитие речи	Сентябрь, май	Учитель - логопед
4	Совместное обсуждение педагогами детского сада и школы итогов подготовки детей к школе.	Сентябрь, май	Педагог – психолог
5	Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу».	В течение года	Педагог – психолог
Работа с родителями			
1	Собрание в подготовительной группе «На пути к школе»	Май	Воспитатели Учитель
2	Оформление стендов и папок – передвижек: «Ваш ребенок идет в школу»; «Как подготовить ребенка к школе».	В течение года	Воспитатель

6.2.2. План работы с социальными сферами на 2025-2026учебный год

№ п\п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Здравоохранение: Взаимодействие с детской поликлиникой: - Совместное планирование оздоровительно–профилактических мероприятий Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей. - Вакцинация Встречи «за круглым столом» с родителями (законными представителями)	В течение года	Медсестра
2.	Знакомство с кабинетом медицинской сестры	По тематике детского сада	Воспитатели
3.	Экскурсия в аптеку	По тематике детского сада	Воспитатели
4.	Визуальное знакомство с ГБУ РМЭ «Моркинская ЦРБ» в процессе прогулок и экскурсий	По тематике детского сада	Воспитатели
Учреждения культуры:			
5.	Библиотека: 1.Экскурсии; 2.Посещение праздников; 3. Работа с читающими детьми; 4.Участие в беседах, викторинах, КВН.	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели

6.	Музей: 1. Посещение выставок, экспозиций 2.Экскурсии.	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
7.	Школа искусств: 1.Экскурсии; Посещение концертов, художественных выставок, музыкальных сказок; 3.Выступление учеников музыкальной школы в детском саду.	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
8.	Торговля: 1.Экскурсии в магазин; 2.Целевые посещения.	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
9.	Сфера услуг: 1.Целевая прогулка к сбербанку. 2. Экскурсия на почту.	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
10	СМИ: 1. Съёмки и репортажи о жизни детского сада 2.Статьи в газете «Морко мланде» 3.Сайт детского сада, другие мессенджеры	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели

**План
мероприятий по подготовке и проведению декады Мужества, посвященной Победе в
Великой Отечественной войне на 2025-2026 учебный год**

№	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок
1	Оформление тематического уголка в группе «Овеянные славой»	воспитатель, родители	май
2	Тематические занятия, беседы, посвященные Дню защитника Отечества.	воспитатель	
3	Конкурс чтецов внутри ДОУ «Живое слово», посвященных ВОВ	воспитатель, родители	
4	Фотовыставка «За родину, за жизнь!»	воспитатель, родители	
5	Праздник с минутой молчания «О той весне!»	воспитатель, родители	
6	Участие в акции «Георгиевская лента»	воспитатели	

**План
проведения профилактических антитеррористических мероприятий
на 2025-2026 учебный год**

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Провести внеочередной инструктаж с сотрудниками ДОУ по профилактике антитеррористической безопасности.	август	Заведующий, воспитатели
		ноябрь	
		февраль	
		апрель	
2.	Проведение беседы и занятий с воспитанниками ДОУ с целью соблюдения мер предосторожности при обнаружении подозрительных и посторонних предметов.	сентябрь	Заведующий, Воспитатели
		ноябрь	
		февраль	
		апрель	
3.	Распространение листовок для родителей (использовать текст информационного обращения из приложения)	ноябрь	Заведующий, Воспитатели
		апрель	
4.	Провести проверку освещения прилегающей территории ДОУ, состояние подвальных, чердачных, подсобных помещений.	август	Заведующий, Воспитатели
		ноябрь	
		февраль	
		апрель	

4.6. Мероприятия для оздоровления воспитанников

№	Наименование	Сроки	Ответственный
1	Утренняя гимнастика.	Ежедневно	Воспитатели
2	Двигательные разминки.	Ежедневно	Воспитатели
3	Занятия физической культурой в соответствии с регламентом непрерывной образовательной деятельности.	В течение года	Воспитатели
4	Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке.	Ежедневно	Воспитатели
5	Постепенный подъем после дневного сна.	Ежедневно	Воспитатели
6	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе: -Спортивные упражнения, включение элементов видов спорта в соответствии с временем года: футбол, баскетбол, бадминтон, хоккей, ходьба на лыжах; катание на самокатах, езда на велосипедах. -подвижные игры: сюжетные, не сюжетные с элементами соревнований, дворовые, народные, с элементами спорта.	Ежедневно	Воспитатели
7	Формирование основ безопасного поведения и привычки к здоровому образу жизни. Организация разнообразных форм работы с детьми по направлениям. ОБЖ, ПДД, ЗОЖ.	В течение года	Воспитатели
8	Физкультурные досуги и развлечения.	По плану	Воспитатели
9	«ГТО - в детский сад!» (организация мероприятий)	В течение года	Воспитатели

4.7.Профилактические процедуры

№ п/п	Наименование	Сроки	Ответственный
1	Организация пребывания детей на свежем воздухе в соответствии с требованиями СанПиН (учитывая погодные условия).	Ежедневно в Течение года	Воспитатели
2	Дыхательная гимнастика.	Ежедневно	Воспитатели
3	Релаксация.	Ежедневно	Воспитатели
4	Гимнастика для глаз.	Ежедневно	Воспитатели
5	Артикуляционная гимнастика.	Ежедневно	Воспитатели
6	Пальчиковая гимнастика.	Ежедневно	Воспитатели
7	Валеологические беседы и игры.	В течение года	Воспитатели
8	Соблюдение требований к одежде и обуви в помещении и на прогулке в соответствии с температурой воздуха и возрастом детей.	В течение года	Воспитатели
9	Соблюдение требований к одежде для занятий физической культурой.	В течение года	Воспитатели
10	Ведение адаптационных листов в группах раннего возраста.	До окончания периода адаптации	Воспитатели