

«Принято»
Педагогическим советом МДОУ
«Моркинский детский сад №2»
Протокол №1 от 30 августа 2023 г.

«Утверждаю»
Заведующий МДОУ «Моркинский
детский сад №2»
 Хайбуллина Т.В.
Приказ №36 от «30» августа 2023 г.

Годовой план
МДОУ «Моркинский детский сад №2»
на 2023-2024 учебный год

Содержание

1	ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДОУ	3
2	АНАЛИЗ РАБОТЫ ДОУ ЗА 2022-2023 уч. г	4-13
	ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ БЛОК	13-19
3	ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	19- 25
4	ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ И ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ ДЕТЕЙ	25-30
5	ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫСОКОГО УРОВНЯ ВОСПИТАНИЯ И ОБРАЗОВАНИЯ ДОШКОЛЬНИКОВ	30-36
6	ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОУ, СЕМЬИ, ШКОЛЫ И СОЦИУМА	36-44
7	АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА	45- 47
8	ПРИЛОЖЕНИЯ	47-50

Цели и задачи ДОУ

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Моркинский детский сад №2» комбинированного вида является учреждением, созданным для оказания услуг в сфере образования в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации «Об образовании», законодательством Республики Марий Эл и Уставом учреждения.

Реализует Федеральную образовательную программу дошкольного образования с приоритетным осуществлением социально-коммуникативного развития детей.

Юридический адрес учреждения

425120, Республика Марий Эл, п. Морки, ул. О.Кошевого, д.11

Вид: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Моркинский детский сад №2» комбинированного вида Республики Марий Эл.

Тип: дошкольное учреждение.

Введен в эксплуатацию в 1981 году.

Проектная мощность – 140мест.

Действительная наполняемость на 2023/2024год: 136 детей

Режим работы: 5-дневная рабочая неделя, 10,5-часовой режим

Организационно-управленческая деятельность

В ДОУ имеется весь перечень локальных актов, указанных в Уставе, соответствующих номенклатуре дел. Структура ведения и оформления распорядительных документов соответствует современным требованиям ведения делопроизводства.

Организация управления деятельностью МДОУ «Моркинский детский сад №2» соответствует требованиям законодательства Российской Федерации и Республики Марий Эл в области образования.

Управленческие функции членов администрации зафиксированы в должностных инструкциях, где отражены их права, обязанности и ответственность.

Книги приказов, протоколы педагогического совета прошиты, пронумерованы, скреплены печатью.

Социальный заказ своему образовательному учреждению, его воспитанникам формируется заведующей ДОУ вместе с педагогическим коллективом на основе мониторинговых данных и обобщения требований современного общества.

Ведется книга Учета движения детей.

В соответствии с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности МДОУ «Моркинский детский сад №2» реализует программу дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы (издание 3-е исправленное и дополнительное.г. Москва, издательство «Мозаика-Синтез», 2014 год).

Содержание программы, реализующих коррекционное направление реализуется на основе Программы Т.Б. Филичевой, Г.В. Чиркиной «Программа обучения и воспитания детей с общим недоразвитием речи».

Обеспечение языковых прав и этнокультурных потребностей детей велось по программе «Изи памаш» («Родничок») (Сост. Н.В.Казакова, Т.Н.Кудрявцева. – Йошкар-Ола: Марийский институт образования, 2000г.)

Музыкальное воспитание реализуется по программе И.М.Каплуновой «Ладушки».

Коллективом ДОУ была разработана образовательная программа, которая соответствует требованиям Министерства образования и науки РФ, Закону РФ об образовании. Программа сформирована в соответствии с принципами и подходами, определенными Федеральными государственными требованиями.

Комплектование групп на 2023-2024уч.г.

В МДОУ «Моркинский детский сад №2» функционируют 6 групп:

- Вторая группа раннего возраста – от 2 лет до 3лет;
- Младшая группы - от 3 до 4 лет;
- Средняя группы - от 4 до 5 лет;
- Подготовительная группа «Солнышко» - от 5 до 7 лет;
- Подготовительная группа «Ромашка» от 6 до 7 лет;
- Подготовительная группа - от 6 до 7 лет

1.1 Сведения о кадрах на 2023-2024 у.г.

В ДОУ разработан план-прогноз повышения квалификации и мастерства педагогов:

- на курсах повышения квалификации в МИО,
- на районных методических объединениях.

В учреждении работают профессиональные, творческие, увлеченные своим делом люди, любящие детей. Все педагоги имеют образовательный и аттестационный статус, постоянно повышают свою квалификацию.

Воспитательно - образовательную работу ведут 12 педагогов: 9 воспитателей, 1 музыкальный руководитель, 1 учитель-логопед, 1 старший воспитатель

	Кол-во	%
Всего педагогов	12	100
Педагогов с высшей категорией	9	75,0
С первой категорией	3	25,0
Соответствие занимаемой должности	0	0
Педагогов с высшим профессиональным образованием	9	75,0
Педагогов со средним профессиональным образованием	3	25,0
Количество педагогов, имеющих отраслевые награды:		
Нагрудный Знак «Почетный работник общего образования»	1	8,3
Почетная грамота Министерства образования и науки РФ	1	8,3
Почетная грамота Министерства образования и науки РМЭ	5	41,6
Количество педагогов, прошедших курсовую подготовку	3	25,0

Повышение квалификации работников ДОУ является важным фактором, обеспечивающим повышение качества образования детей дошкольного возраста. На конец 2022-2023учебного года,3педагогов прошли курсовую подготовку по повышению квалификации

Высокий профессиональный уровень, овладение новейшими образовательными технологиями стимулирует развитие у педагогов их творческого потенциала.

Они объективно оценивают свою деятельность, учатся находить творческие приемы в работе коллег и адаптируют их опыт, преобразуют предметно-пространственную среду групп, осваивают инновационные педагогические технологии, стремятся к созданию в ДОУ единого пространства общения детей, родителей и педагогов.

Педагогический коллектив ДОО представляют:

№	ФИО	Должность	Образование	Категория	Педаг. стаж
1	Хайбуллина Татьяна Валентиновна	заведующий	высшее	высшая	32
2	Ибрашкина Римма Лукьяновна	ст.воспитатель	высшее	высшая	40

3	Григорьева Елена Николаевна	муз.рук-ль	средне-спец.	высшая	32
4	Ефимова Анастасия Андрияновна	учитель-логопед	высшее	высшая	37
5	Ухова Наталья Юрьевна	воспитатель	высшее	первая	16
6	Григорьева Алефтина Никоноровна	воспитатель	высшее	высшая	33
7	Ильина Елена Васильевна	воспитатель	высшее	первая	9
8	Каменская Марина Александровна	воспитатель	высшее	высшая	9
9	Михайлова Татьяна Николаевна	воспитатель	высшее	высшая	21
10	Романова Людмила Леонидовна	воспитатель	высшее	высшая	22
11	Соловьева Лариса Геннадьевна	воспитатель	высшее	первая	21
12	Трофимова Марина Михайловна	воспитатель	средне-спец.	первая	12
13	Николаева Анжела Аркадьевна	воспитатель	средне-спец.	высшая	17

Выводы:

В ДОУ созданы кадровые условия, обеспечивающие развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с требованиями времени. Повышение квалификации педагогов осуществляется в соответствии с перспективным планом и запросами педагогов. Для осуществления образовательной работы подобраны соответствующие кадры.

В основном в детском саду работают педагоги с большим стажем, со сложившейся системой работы. Со всеми педагогами проводились следующие формы работы: семинары – практикумы по вопросам содержания образования; обобщение собственного опыта – прохождение аттестации; участие в подготовке к педсоветам; самоотчёт, проведение открытых мероприятий.

Данная работа проводилась для оказания реальной помощи воспитателям в развитии их профессиональных знаний, навыков и умений, самосознания себя в профессии и мотивации перехода на другой, более качественный уровень работы.

В методической работе детского сада прилагается много усилий к поиску новых, творческих форм работы с педагогами, раскрывающих различные грани их профессионального мастерства, ориентированных на оказание реальной практической помощи в работе с детьми.

1.2. АНАЛИЗ РАБОТЫ ДОУ ЗА 2022-2023 уч. г. Направление деятельности ДОУ в соответствии с задачами годового плана

В 2022-2023 уч. г. в МДОУ «Моркинский детский сад №2» продолжила работу по теме: «Педагогическое творчество, как средство формирования гражданского образования и патриотического воспитания дошкольников».

Методическая тема: «Создание каждому ребенку условий для наиболее полного раскрытия его возрастных возможностей и способностей через интеграцию различных видов деятельности в соответствии с ФГОС ДО».

Цель: создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребёнком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально коммуникативного, познавательного, речевого, художественно эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи:

1. Совершенствовать условия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формировать у детей представления о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.
2. Продолжить работу по нравственно-патриотическому воспитанию детей через приобщение к истории и культуре родного края.

3. Совершенствовать профессиональное мастерство педагогических кадров, ориентированных на применение современных образовательных технологий с целью совершенствования образовательной работы по речевому развитию дошкольников.
4. Внедрять разнообразные формы сотрудничества, способствующие развитию конструктивного взаимодействия педагогов и родителей с детьми, обеспечивающие целостное развитие из личности.

Поставленные задачи решали в разных формах методической работы:

- педагогические советы
- самообразование
- методические консультации
- круглый стол
- административные совещания
- мастер классы
- смотры-конкурсы

1.2.1. Участие педагогов на семинарах, конференциях, конкурсах

Передовой педагогический опыт - публикации

№	ФИО педагога	Тема работы	Форма обобщения	Место обобщения опыта
Региональный уровень				
1.	Каменская М.А., Ухова Н.Ю.	«Формирование графомотрных навыков у детей старшего дошкольного возраста в подготовке к школе»	Статья с презентацией	XXIII Глушковские чтения
Всероссийский уровень				
1	Каменская М.А.	«Белоснежная зима»	Конспект НОД по нетрадиционному рисованию	«Педсовет» (учебно- методический портал)

Передовой педагогический опыт - выступления

№	ФИО педагога	Тема работы	Форма обобщения	Место обобщения опыта
Районный уровень				
1.	Михайлова Т.Н.	«Погружение в языковую среду в рамках реализации этнокультурного компонента»	выступление	Августовская конференция педагогических работников
		«Опыт работы по организации наставничества в ДОУ»	выступление	XV фестиваль инноваций «Педагогическое созвездие»
2	Ибрашкина Р.Л. Михайлова	«Педагогический опыт работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	выступление	Фестиваль педагогического мастерства дополнительного образования «Радуга

	Т.Н.		творческих идей»
--	------	--	------------------

Семинары, мастер-классы, круглые столы

№	ФИО педагога	Место проведения	Форма участия
1.	Ибрашкина Р.Л., Соловьева Л.Г, Романова Л.Л., Ефимова А.А., Ильина Е.В., Григорьева Е.Н., Михайлова Т.Н., Каменская М.А.	Семинар «Современные подходы к организации нравственно-патриотического воспитания дошкольников» МДОУ «Моркинский детский сад 2»	Выступление, показ НОД, мастер-класс

Конкурсы профессионального мастерства (районные, республиканские)

	ФИО	Название конкурса	Результат
Районный уровень			
	Соловьева Л.Г.	«Воспитатель года -2023»	1 место
Республиканский уровень			
	Соловьева Л.Г.	«Уроки финансовой грамотности»	Диплом участника
		«Воспитатель будущего»	Диплом участника
		«Воспитатель года -2023»	Диплом участника

Высшей формой коллективной методической работы является педагогический совет. В 2022-2023 году было проведено два тематических педсовета и два организационных.

На первом установочном педсовете был принят годовой план работы на учебный год, годовой календарный график, режим дня, график повышения квалификации педагогических работников, график аттестации педагогов, анализ мониторинга «Оценка качества подготовки групп к 2022-2023 учебному году».

На втором педсовете «Формирование привычки к здоровому образу жизни и безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста» были озвучены итоги тематического контроля «Обеспечение оздоровительной направленности и физического развития детей путем активного проведения прогулок». Воспитатели младших групп Григорьева А.Н., Николаева А.А. поделились опытом работы по адаптации детей и приобщению их к гигиене и самообслуживанию.

Педсовет «Особенности современных образовательных технологий с целью совершенствования образовательной работы с детьми по развитию речи» был посвящен систематизации знаний педагогов об особенностях современных образовательных технологий с целью совершенствования образовательной работы по развитию речи дошкольников.

Заключительный педсовет состоялся в мае 2023 года, где были подведены итоги воспитательно-образовательной работы за учебный год. Воспитателями и специалистами были представлены отчёты о проделанной работе за учебный год.

Были подведены итоги работы за 2022-2023 учебный год по самообразованию. Каждый педагог представил отчет о своей работе за прошедший учебный год.

Следующей формой повышения педагогического уровня педагогов являются консультации. Нужно отметить, что в этом учебном году расширился круг тематики консультаций, особенно воспитателей интересовал вопрос использование современных образовательных технологий, использование ИКТ, развивающих игры для дошкольников.

С целью фиксации достижений детей и отслеживания результатов их развития организована педагогическая диагностика учебно-воспитательного процесса. По каждой области

исследования указаны соответствующие критерии. В начале года диагностику проводим с целью выявления уровня развития детей, в конце – с целью сравнения полученного и желаемого результата.

Для сбора информации данных о динамике усвоения дошкольниками программного материала соответственно требованиям программы воспитания и обучения детей в детском саду под ред.Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой использовались такие методы, как: беседы, наблюдения.

1.2.1. Уровень знаний детей (анализ качества выполнения программы).

При реализации Программы в каждой возрастной группе проводилась оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанная с оценкой эффективности педагогических действий. Результаты педагогической оценки использовались исключительно для решения следующих образовательных задач: индивидуализации образования, т.е. для поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития и оптимизации работы с группой детей.

Группы	Уровень овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям									
	Социально – коммуникативное развитие		Физическое развитие		Познавательное развитие		Речевое развитие		Художественно – эстетическое развитие	
	Н. г.	К. г.	Н. г.	К. г.	Н. г.	К. г.	Н. г.	К. г.	Н. г.	К. г.
II группа раннего возраста	36,5 %	57,9%	44%	70,9%	36,7%	53%	36%	57,9%	36%	53,9%
младшая группа	62,5 %	65%	60%	77,5%	60%	68%	60%	70%	57,5%	70 %
средняя группа	65%	70%	55%	67%	65%	75%	65%	71%	55%	68 %
старшая группа «Солнышко»	48%	75%	45%	67,5%	50%	69,5%	50%	75%	47,5	65 %
старшая группа «Василек»	47%	66%	50%	66,5%	50%	60,5%	55%	75%	45,5	60 %
подготовительная группа	65%	87,5%	65%	85,5%	62%	85,5%	65%	87,5%	62,5%	85 %
Общее	53,8	70,0	53,3	73,3	53,7	68,7	55,3	72,6	50,6	66,9

Анализируя результаты освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования, за текущий учебный год отмечены удачные решения годовых задач года и выделены перспективы для углубленной работы в новом учебном году. В учреждении созданы благоприятные психолого-педагогические условия для организации детской деятельности: кружковая работа; проектная деятельность; календарь праздников и развлечений; выставки детского творчества. В новом учебном году педагогическим коллективом определена реализация приоритетных направлений в работе с дошкольниками:

- выявление и развитие предпосылок одаренности у детей дошкольного возраста в условиях детского сада;
- расширение спектра здоровьесберегающих технологий;
- осуществление всесторонней целенаправленной работы детей во всех видах детской деятельности;
- повышение профессионального роста педагогов.

Особое внимание следует уделить использованию многообразных традиционных и нетрадиционных методов работы, позволяющих развивать соответствующие знания, умения и навыки. В текущем учебном году необходимо пополнить группы наглядным и дидактическим материалом предметно-развивающую среду на логическое мышление, продолжить работу по патриотическому воспитанию, больше внимания уделять физическому развитию детей и здоровому образу жизни через работу с родителями.

1.2.2 Конкурсы

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Моркинский детский сад №2» является открытой социальной структурой, что способствует плодотворному взаимодействию с другими социальными структурами муниципального образования п. Морки: МОУ СОШ № 2, детская библиотека, музей им Янтемира, ЦРБ, МОУ ДО «Центр детского творчества», МУ «Отдел культуры, спорта и туризма администрации МО «Моркинский муниципальный район», администрация МО «Городское поселение Морки».

№	Наименование конкурса (уровень)	Количество участников	Из них победители и призеры			
			районные	региональные	всероссийские	международные
1.	«Малышок»	1	1			
2.	«Дед Мороз- красный нос»	4	2			
3.	«Мастерская Деда Мороза»	6	2			
4.	«Белый снег пушистый»	5	1			
5.	Конкурс видеороликов «Зимушка хрустальная»	5	4			
	Новый год – он не ждет, он у самого порога» международный творческий конкурс	2				1
6.	«Подарки защитникам Отечества»	8	2			
	«Открытка для мамы»	4	1			
7.	«8 марта – самый светлый весенний праздник!»	1			1	
	«Изи памаш»	24	1			
	Конкурс чтецов, посвященный 110-летию С.В.Михалкова	2	2			
8.	Конкурс фотографий «Развивайся вместе с нами»	4	4			
9.	«Пасхальное чудо»	4	2			
10.	«Светлая Пасха-весенняя сказка» республиканский конкурс творческих	1		1		

работ					
-------	--	--	--	--	--

Много детей, участвующих на конкурсах получили дипломы, сертификаты свидетельства участников:

1.2.3 Дополнительные образовательные услуги.

<i>Наименование кружка и вид деятельности</i>	<i>руководитель</i>	<i>Кол-во детей</i>	<i>из них на платной основе</i>
«Веселая математика»	Каменская М.А.	25	
«Говорушки»	Григорьева А.Н.	25	
«Веселая капелька»	Соловьева Л. Г.	23	
«Речевичок»	Ефимова А.А.	12	
«Оригами для детей 3-4 лет»	Трофимова М. М.	25	
«Горошинки»	Григорьева Е.Н.	12	
«Веселые пальчики»	Михайлова Т.Н.	25	
«Играем вместе»	Николаева А.А.	25	
«Графомоторика»	Ухова Н.Ю.	28	
«Юный математик»	Ильина Е.В.	28	
«Развивайка»	Романова Л.Л.	26	

1.2.4. Связь со школой

Между детским садом и Мокинской СОШ №2 налажено тесное сотрудничество на протяжении многих лет.

Цель работы: реализовать единую линию развития детей на этапах дошкольного и начального школьного образования, придав педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер; воспитание положительного отношения дошкольников к школе.

Вся работа проводилась по следующим направлениям:

- организационная работа с детьми
- работа родителями;
- методическая работа.

Работа с детьми.

Работа с детьми в течение года была направлена на ознакомление дошкольников с понятием «школа». Дети узнали: что такое школа? зачем надо ходить в школу? кто это – учитель? что такое урок, перемена? и т. д. Для поддержания у детей устойчивого интереса мы использовали разнообразные формы работы:

Организованная образовательная деятельность.

Беседы о школе, рассматривание картины «Школа» и иллюстраций на школьную тематику.

Экскурсии в школу, в школьную библиотеку.

Чтение и анализ детской художественной литературы о школьной жизни, заучивание стихотворений, ознакомление с пословицами и поговорками, рассматривание школьных принадлежностей и загадывание загадок о них, словесные и дидактические игры на школьную тематику, сюжетно-ролевая игра «Школа».

Результатом такой работы стало появление у дошкольников интереса к школьному обучению, мотивации на учёбу, сформировалось положительное отношение к школе, учителю.

Работа с родителями.

Работа с родителями будущих первоклассников в течение всего этого года была направлена на просвещение родителей по вопросам подготовки детей к школьному обучению.

- Специально для родителей были оформлены папки "Скоро в школу" в группах, где они могли найти полезную информацию.

В течение года были организованы консультации для родителей по следующим темам: «Трудности адаптации ребенка к школе и пути их преодоления», «Что такое подготовка к школе?» «Портрет первоклассника», памятки «Портрет будущего первоклассника»

Были проведены родительские собрания: «Мы – будущие ученики», «Как подготовить ребенка к школе», на которых родителям будущих первоклассников были даны рекомендации по подготовке детей к школьному обучению.

Методическая работа в системе «детский сад – школа» была направлена на плодотворное сотрудничество воспитателей, учителей, детей и родителей. Учителя школы имели возможность ближе познакомиться с формами и методами работы, которые используются в детском саду, узнать основные требования программы, по которой работает ДОО, увидеть своих будущих первоклассников в привычной для них обстановке. А воспитатели детского сада лучше познакомиться с программами для детей 1 класса, узнать основные направления работы учителей начальных классов, увидеть своих выпускников на уроках в школе.

1.3. Отчёт о работе учителя-логопеда МДОУ Моркинский детский сад №2» за 2022- 2023уч.г.

Речевое заключение Сведения о достижениях детей		ФФН	ОНР III уровень	Итого
Количество детей, зачисленных в логопедический пункт в течение учебного года		26	-	26
Количество выпущенных детей	с нормой	21	-	21
	с улучшением	5	-	5
	без улучшения	-	-	-
Рекомендовано направить	Общеобразовательная школа			
	Общеобразовательная школа (логопункт)	5	-	5
	Общеобразовательная группа ДОО	1	-	1
Количество детей, оставленных для продолжения обучения		-	-	-
Количество детей выбывших в течение года		1	-	1

1.4 . Работа с семьей.

Работа по взаимодействию с родителями в детском саду проводилась систематически. Составлены перспективный и календарный планы, в них указаны все совместные мероприятия, консультации, родительские собрания, наглядно-стендовая информация. В приемной каждой группы родители могли ознакомиться с консультациями разной направленности. Особенно запомнился родителям праздник ко Дню Матери, «Новый год у ворот» - в декабре, «День пожилого человека» - в ноябре, праздник и развлечения к 23 февраля «Дню Защитника Отечества», праздник 8 марта, в мае ко Дню семьи прошел семейный праздник «Приходите в гости к нам». Данные мероприятия позволили повысить уровень подготовки педагогов, улучшить физическое и психическое оздоровление дошкольников, в условиях взаимодействия с семьей. В свою очередь родители охотно шли на контакт и старались участвовать во всех совместных мероприятиях группы и ДОО. На протяжении учебного года им была предоставлена возможность поучаствовать в разнообразных проектах «Покормим птиц», «Огород на окне», «Никто не забыт, ничто не забыто». Проводились конкурсы совместного творчества воспитанников и родителей на уровне ДОО «Веселый карандаш», «У мамы руки не знают скуки»; муниципальные конкурсы детского творчества «Белый снег пушистый», «самой лучшей маме на свете», «Мини мисс Моркиночка», «Зимушка хрустальная», «Тебе, любимая мамочка»; международный конкурс «8 марта – самый светлый», «Весенний вернисаж». Плодотворной оказалась работа по обновлению предметно-развивающей среды. Во всех группах были изменены предметно-развивающие уголки, куплены игрушки, игры, оборудование, пособия. Родители принимали активное участие в оформлении «Клумбы памяти» и в проведении мероприятия, посвященного к Дню Победы.

Пристальное внимание в ДОО уделяется изучению образовательных потребностей родителей. Исходя из имеющихся данных, можно уверенно заявить, что перечень образовательных услуг, предлагаемый нашим детским садом, соответствует запросам родителей.

Результаты анкетирования по проблеме удовлетворенности родителей деятельностью ДОО свидетельствуют о следующем:

- 98% родителей считают, что воспитатели обеспечивают ребенку всестороннее развитие способностей, качественную подготовку к школе и укрепляют здоровье (2% родителей считают, что эти запросы удовлетворяются в ДОО частично);
- 98% родителей признают авторитет воспитателя, прислушиваются к его мнению и реализуют его советы в воспитании ребенка (2% родителей не считают мнение и позицию воспитателя авторитетной);
- 99% родителей считают, что воспитатель уважительно относится к ребенку (только 1% сомневаются в этом);
- 100% детей уважают и любят своего воспитателя;
- 100% родителей имеют возможность участвовать в занятиях и других мероприятиях ДОО, вносить предложения по совершенствованию.

1.5. Работа в социуме

Взаимодействие ДОО с социумом включает в себя работу с государственными структурами и органами местного управления, взаимодействие с учреждениями здравоохранения, взаимодействие с учреждениями образования, науки и культуры, с семьями воспитанников детского сада. Взаимодействие базируется на принципах: добровольное равноправие сторон, уважение интересов друг друга, соблюдение законов и иных нормативных актов.

Ведется работа с Моркинской ЦРБ:

Проводится организация регулярных осмотров детей врачами – специалистами. Ведется контроль за прививочной работой, выступление врачей на родительских собраниях. Это работа ведется в течение года.

ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Марий Эл в Волжском районе»: организация контроля за соблюдением санитарных правил и норм. Дезинсекция и дератизация ДОО. Медицинские осмотры сотрудников.

Пожарная часть: обучение сотрудников, организация тренировок по эвакуации детей. Контроль за противопожарными средствами. Работа с родителями по профилактике пожаров.

Налажен контакт с детской библиотекой. Организовывались экскурсии, совместные мероприятия, праздники, использование литературного фонда. Работа с библиотекой приобщает детей и родителей к совместному чтению.

Весь год шла работа с МБУК "Моркинская ЦКС". В течение года дети вместе с родителями и воспитателями посещали театрализованные представления. Участвовали в мероприятиях, проводимых работниками культуры: «Колумб лудмаш», «День матери», «Мини Мисс Моркиночка», «Международный день танца». Наши воспитанники частые гости музея им. Янтемира.

Взаимодействие с социумом дает возможность разнообразить жизнь детей в детском саду, позволяет расширить и обогатить кругозор детей, создать единое образовательное пространство, направленное на воспитание будущего поколения.

1.6 . Оздоровление детей

Работа коллектива по данному направлению была направлена на снижение заболеваемости; сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

В связи с этим в истекшем учебном году Учреждение работало над следующими задачами:

1. Обеспечить выполнение суточных норм потребления продуктов питания ребёнка.
2. Обеспечить выполнение физкультурно - оздоровительных, лечебно-профилактических мероприятий.
3. Продолжать создавать условия по оснащению образовательного процесса физкультурным оборудованием и инвентарём.

В 2022-2023 учебном году прослеживалась система мероприятий направленная на сохранение и укрепления здоровья ребёнка. Учреждение продолжило работу над созданием оптимальных

условий, обеспечивающие охрану и укрепление физического здоровья детей, способствующие формированию у ребенка представлений о здоровом образе жизни.

Проводились лечебно – профилактические и оздоровительные мероприятия такие, как:

Оптимизация режима

- щадящий режим в адаптационный период; организация оптимального двигательного режима (утренняя гимнастика, физкультурные занятия, досуги т.д.)

Закаливание с учетом здоровья ребенка: воздушные ванны; прогулки на свежем воздухе; хождение по «дорожкам здоровья»

Активный отдых: развлечения, праздники, дни здоровья

Стимулирующая терапия в период вспышки ОРВИ и гриппа: прием витаминов («Ревит», «Аскорбиновая кислота»), прививка против гриппа, использование оксолиновой мази в носовые проходы.

Организация рационального питания: С-витаминизация третьего блюда, 3-х разовое питание, выполнение натуральных норм, соблюдение среднесуточной калорийности рациона детского питания, качество поставляемой продукции; - согласование 10-ти дневного меню.

Посещаемость за учебный год

Кол-во детей	Выполнено детодней	Пропущено	Пропущено по болезни	Пропущено по болезни одним ребенком	Дней функционирования	% выполнения детодней	травматизм
144	17138	8720	3739	2,8	183	64,1	-

Вывод: в детском саду ведется целенаправленная совместная работа педагогов и родителей по сохранению и укреплению психологического и физического здоровья детей. Важная роль в этой работе отводится организации питания и закаливанию детей, созданию психологической комфортности для дошкольников.

1.7. Анализ работы по охране труда и технике безопасности сотрудников

В ДОУ соблюдаются правила по охране труда, пожарной безопасности, техники безопасности при эксплуатации оборудования. Обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников, социальные гарантии участников образовательного процесса.

Имеется необходимая нормативная база, регламентирующая эту деятельность:

- Инструкции по технике безопасности и пожарной безопасности.
- Инструкции по охране труда.
- План мероприятий по обеспечению комплексной безопасности.
- План по профилактике травматизма в ДОУ.
- План противопожарных мероприятий.

Инструктаж проводится своевременно и под личную подпись.

Случаев травматизма сотрудников ДОУ не зарегистрировано.

Исполнение предписаний Роспотребнадзора, Пожнадзора и ДОУ – выполняется соответственно указанным срокам устранения недостатков.

Выводы:

В ДОУ строго соблюдается охрана труда и техника безопасности. Работа осуществляется в соответствии с нормативной базой в этом направлении.

Результаты анализа показали, что по сравнению с прошлыми годами увеличилось качество освоения ООП ДО детского сада по всем её направлениям.

Итоги мониторингов, диагностики детей, повышение квалификации и аттестации педагогов дошкольного учреждения показывают, что в целом результаты работы за 2022 – 2023 учебный год удовлетворительные. Таким образом, мы считаем, что основные направления этого учебного года являются выполненными.

1.8. Укрепление материально-технической базы.

В прошедшем учебном году за счет спецсредств приобретено:

- оборудование туалетных кабинок;
- детские сценические казачьи костюмы 8 комплектов.

За счет Отдела образования:

- уличное игровое оборудование (качели, баскетбольные щиты, горки, рукоходы)

За счет спонсорства родителей:

- игрушки, дидактические игры.

Выводы:

Проведенный анализ образовательной деятельности за 2022-2023 учебный год показал, что план работы ДООУ реализован в полном объеме, поставленные перед коллективом задачи выполнены. Для дальнейшего внедрения современных технологий, творческого воспитания и обучения детей, повышения мастерства педагогов ставим перед собой цель на 2023-2024 учебный год - создание единого образовательного пространства для разностороннего развития личности ребенка. Для достижения поставленной цели необходимо решать следующие задачи:

- продолжать работу по реализации «Образовательной программы»;
- осуществлять обеспечение укрепления здоровья и развития физических навыков у детей;
- развивать духовно- нравственные качества у детей, интерес к народным традициям и творчеству, сохранению народных семейных традиций;
- развивать уверенность в себе и своих возможностях;
- развивать у воспитанников любознательность, наблюдательность, инициативность, коммуникативность, интерес к поисковой деятельности;
- продолжать работу по усовершенствованию материально-технической базы и ее пополнению;
- продолжать изучение и внедрение педагогических технологий в воспитательно – образовательный процесс ДООУ с учётом требования ФГОС ДО.
- продолжать работу по вовлечению родителей в единое образовательное пространство: установление партнерских отношений.

РАЗДЕЛ 2.

ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ БЛОК

Основные задачи работы на 2022– 2023 учебный год

Цель: переход образовательной организации на ФОП ДО: управленческие решения и методические шаги. Создание организационно-методических условий для внедрения основной общеобразовательной программы ДООУ в соответствии с ФОП ДО.

Задачи:

- Создание единого образовательного пространства оздоровления, воспитания и обучения детей от рождения до поступления в начальную школу, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям) равные, качественные условия ДО, через реализацию проектов социального партнерства с семьей, с учетом специфики потребностей и интересов, возрастных возможностей обучающихся.
- Продолжить работу по нравственно-патриотическому воспитанию детей через приобщение к истории и культуре родного края.
- Создание методического обеспечения, способствующего развитию информационной компетентности педагогов ДООУ с целью оптимизации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО.

2.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности ДООУ

Цель:

Управление и организация деятельностью учреждения проводить в соответствии с законодательными нормами РФ.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность дошкольного образовательного учреждения	в течение года	Хайбуллина Т.В., Ибрашкина Р.Л.
2.	Совершенствование и расширение нормативно-правовой базы ДОУ на 2023– 2024учебный год.	в течение года	Хайбуллина Т.В.
3.	Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2023-2024 учебный год	в течение года	Хайбуллина Т.В.
4.	Утверждение учебного плана, циклограмм деятельности педагогов, расписания непосредственно-образовательной деятельности	август	Хайбуллина Т.В., Ибрашкина Р.Л.
6.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ, ПБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	специалист по ОТ
7.	Производственные собрания и инструктажи.	в течение года	Хайбуллина Т.В., специалист по ОТ
8.	Заключение договоров с родителями, организациями.	в течение года	Хайбуллина Т.В.
9.	Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы ДОУ на 2024 год	май 2024 г.	Ибрашкина Р.Л.
10.	Составление статистического отчета, отчета по заболеваемости за 2023год	декабрь 2023г.	Хайбуллина Т.В., медсестра

2.2. Программно – методическое обеспечение воспитательно- образовательного процесса

Основная программа	Парциальные программы			
Примерная общеобразовательная программа «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой	«Основы безопасности детей дошкольного возраста» (программа для ДОУ, авторы Р.Б. Стеркина, О.Л. Князева, Н.Н. Авдеева)	Программа для ДОУ «Юный эколог» (автор С.Н. Николаева)	Программа музыкального развития «Ладушки» И. Каплунова, И.Новоскольцева	Национально - региональный компонент реализуется по программе «Изи памаш» («Родничок») Сост. Н.В. Казакова, Т.Н.Кудрявцева – Йошкар-Ола: Марийский институт образования, 2000г.
Программа Г.Б. Филичевой, Г.В. Чиркиной «Программа обучения и воспитания детей с общим недоразвитием речи».				

Особое внимание во всех программах уделяется развитию личности ребенка, сохранению и укреплению здоровья детей, а также воспитанию у дошкольников таких качеств как патриотизм, активная жизненная позиция, творческий подход в решении различных жизненных ситуаций, уважение к традиционным ценностям. Программа обеспечивает достижение воспитанниками ДОО готовности к школе. Приоритетным направлением работы дошкольного образовательного учреждения является всестороннее развитие дошкольников, формирование у них нравственных качеств и патриотических чувств через ознакомление с национальным бытом, ремеслом, традициями.

Программы обеспечивают целостность образовательного процесса, содействуют эффективному решению преемственности при постепенном переходе из одной возрастной группы в другую. Содержание программ способствует целостному развитию личности ребенка дошкольного возраста по образовательным областям:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

2.3. Информационно – аналитическая деятельность

Цель: Стимулировать аналитическую деятельность педагогического коллектива по ключевым проблемам функционирования и развития учреждения. Получение положительных результатов работы посредством информационно - аналитической деятельности.

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание основных мероприятий</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Исполнитель</i>
1.	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Хайбуллина Т.В.
2.	Подведение итогов деятельности ДОО за 2022 – 2023 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: <ul style="list-style-type: none"> • проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОО); • анализ состояния материально – технической базы; • анализ заболеваемости детей. 	август	Хайбуллина Т.В., Ибрашкина Р.Л.
3.	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2023– 2024 учебный год.	август	Хайбуллина Т.В., Ибрашкина Р.Л.
4.	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОО на основе анализа работы учреждения.	август	Хайбуллина Т.В., Ибрашкина Р.Л.
5.	Утверждение рабочих программ педагогов	август	педагоги ДОО
6.	Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно-аналитической деятельности.	в течение года	Хайбуллина Т.В., Ибрашкина Р.Л.
7.	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Хайбуллина Т.В., Ибрашкина Р.Л.
8.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Хайбуллина Т.В., Ибрашкина Р.Л., педагоги
9.	Анализ мотивационной готовности к обучению в школе	май	педагоги

2.4. Информатизация образовательной деятельности

(ИКТ в образовательном процессе)

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Внедрение в практику работы ДОУ современных коммуникационных технологий.	в течение года	Хайбуллина Т.В., Ибрашкина Р.Л.
2.	Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте ДОУ в сети «Интернет».	в течение года	Хайбуллина Т.В.
3.	Консультирование педагогов по вопросу повышения ИКТ компетентности.	в течение года	Хайбуллина Т.В., Ибрашкина Р.Л.
4.	Ознакомление с опытом работы педагогов других детских садов.	в течение года	Ибрашкина Р.Л.
5.	Обзор методической литературы по вопросам внедрения ФОП ДО и использования информационных технологий в работе с дошкольниками.	в течение года	Ибрашкина Р.Л.
6.	Использование информационных средств в образовательной деятельности ДОУ (проведение мероприятий, праздников, игр, консультаций, семинаров, круглых столов и т.д.)	в течение года	Хайбуллина Т.В., Ибрашкина Р.Л.

2.5. Работа ПМПк

1. Обеспечение полноценного физического, личностного и интеллектуального развития воспитанников в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
2. Выявление резервных возможностей дошкольника для успешного его обучения и воспитания по образовательной программе ДОУ с учетом примерной общеобразовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы.
3. Создание условий для успешной социализации воспитанников, сохранение и укрепление психологического здоровья всех участников образовательного процесса.
4. Разработка индивидуальных образовательных, коррекционно-развивающих маршрутов ребенка.

2.6. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов

Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	<ul style="list-style-type: none">• Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в соответствии с ФГОС ДО.• Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.• Обновление банка данных о прохождении педагогами курсовой подготовки.	сентябрь	заведующий, старший воспитатель
2.	Прохождение педагогами курсов: Воспитатель: Соловьева Л.Г., Каменская М.А.	по плану курсовой подготовки	старший воспитатель

3.	<p>Организация работы педагогов по самообразованию.</p> <ul style="list-style-type: none"> Выбор тематики и направлений самообразования. Оказание методической помощи в подборе материала по темам самообразования. Организация выставок методической литературы. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год. 	в течение года	старший воспитатель
4.	Приобретение новинок методической литературы в течение года.	в течение года	старший воспитатель
5.	<p>Провести организационно-педагогическую работу:</p> <ul style="list-style-type: none"> Посещение педагогами РМО. Повышение уровня педагогической информированности в условиях реализации ФГОС ДО через знакомство с новинками методической литературы, периодической печатью. 	в течение года	заведующий, старший воспитатель
7.	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров	октябрь	старший воспитатель
8.	<p>Прохождение аттестации по плану:</p> <p>Соловьева Л.Г., воспитатель Михайлова Т.Н., воспитатель Каменская М.А. воспитатель</p>	октябрь	старший воспитатель

2.8. Направления работы методического кабинета

Содержание	Сроки	Ответств.
Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете		
Аналитическая деятельность		
<ol style="list-style-type: none"> Мониторинг профессиональных потребностей педагога. Анализ состояния воспитательно-образовательного процесса, выполнения образовательной программы. Обработка контрольных срезов обследования детей. Планирование работы на новый учебный год. Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ. 	сентябрь	заведующий, ст. воспитатель
Информационная деятельность		
<ol style="list-style-type: none"> Пополнение банка педагогической информации (нормативно – правовой, методической и т.д.) в соответствии с ФОП ДО Ознакомление педагога с новинками педагогической, психологической, методической литературы. Комплектование библиотеки методического кабинета детского. 	сентябрь май	заведующий, ст. воспитатель
Организационно – методическая деятельность		
<ol style="list-style-type: none"> Систематизация методического материала в методическом кабинете в соответствии с реализацией ФОПДО. Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации. Составление графиков работы и расписания НОД. Составление циклограммы и планов взаимодействия специалистов. 	сентябрь в течение года	заведующий, ст. воспитатель
Консультативная деятельность		
<ol style="list-style-type: none"> Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ Организация работы с педагогами по основам безопасной жизнедеятельности детей: <ul style="list-style-type: none"> участие в месячниках по пожарной безопасности и безопасности на дорогах. контроль за состоянием планирования воспитательно-образовательной работы с детьми по ОБЖ, соблюдением инструкций. 	в течение года	заведующий, ст. воспитатель

Самообразование педагогов

№	ФИО	Должность	Пед. стаж	Тема углубленной работы	Практически и выход	Дата
1	Ибрашкина Римма Лукьяновна	старший воспитатель	39	Инновационные формы и методы деятельности старшего воспитателя как пути повышения профессионального мастерства педагогов ДОУ.	методические рекомендации	апрель
2	Григорьева Елена Николаевна	муз.руководитель	30	Развитие музыкальных способностей у детей дошкольного возраста.	Пополнение материала/ создание картотеки	в течение года
3	Ефимова Анастасия Андрияновна	учитель-логопед	36	Использование коррекционных технологий в работе учителя-логопеда	систематизация материала для обучения детей	в течение года
4	Григорьева Алефтина Никоноровна	воспитатель	33	«Экологическое воспитание детей младшего дошкольного возраста»	отчет на педсовете/ открытое мероприятие	в течение года
5 +	Ильина Елена Васильевна	воспитатель	8	«Роль мелкой моторики в развитии речи детей раннего возраста»	открытое мероприятие с детьми	февраль
6	Каменская Марина Александровна	воспитатель	9	«Формирование ЭМП у детей 2 мл.группы через использование дидактических игр»	показ НОД	апрель
7	Михайлова Татьяна Николаевна	воспитатель	18	Социально – коммуникативное развитие детей в ДОУ через различные виды игровой деятельности».	открытое мероприятие	апрель
8	Николаева Анжела Аркадьевна	воспитатель	16	«Познавательное-речевое развитие детей посредством трудовой деятельности»	открытое мероприятие	октябрь
9	Романова Людмила Леонидовна	воспитатель	18	Подготовка детей к школе	подборка игр с рекомендациями	в течение года
10	Соловьева Лариса Геннадьевна	воспитатель	22	«Развитие математических способностей детей дошкольного возраста через игровую деятельность»	показ НОД	январь
11	Трофимова Марина Михайловна	воспитатель	11	«Развитие креативности дошкольников посредством оригами».	методические рекомендации	в течение года
12	Ухова Наталья Юрьевна	воспитатель		«Развитие графомоторных навыков у детей старшего дошкольного возраста»	показ НОД	в течение года

№4. Итоговый**«Мониторинг реализации годовых задач за истекший год»**

Цель: анализ итогов учебного года. Выявить и определить стратегические и развивающие проблемы, перспективы работы коллектива на следующий год.

1. Анализ воспитательно-образовательной работы за год. 2. Творческие отчеты педагогов-специалистов. 3. Отчет руководителя о работе МО, определение плана дальнейшей работы. 4. Задачи летней оздоровительной работы и утверждение плана работы на лето. 5. Основные задачи работы ДОУ на 2024-2025 учебный год.	май	Хайбуллина Т.В., Ибрашкина Р.Л., все педагоги
---	-----	---

3.1.1. Открытые просмотры педагогической деятельности

№	Месяц	Ф.И.О. педагога	Тема НОД
1	Сентябрь		Готовность групп к новому учебному году: - оформление родительских уголков, разнообразие рубрик
2	Октябрь	Педагоги, муз.руководитель	Осенние праздники«Осень в гости к нам пришла!».
		Михайлова Т.Н., Ухова Н.Ю., Соловьева Л.Г. Каменская М.М.	«Трудовое воспитание дошкольников в условиях реализации ФОП ДО»
3	Ноябрь	Ильина Е.В.	«Малые фольклорные жанры в трудовой деятельности дошкольников»
4		Григорьева Е.Н.	«Развитие музыкальных способностей детей старшего дошкольного возраста»
5	Декабрь	Педагоги, муз руководитель	Новогодние праздники
6	Февраль	Старшая, разновозрастная, подготовительная группы	«Создание условий для формирования у дошкольников нравственно-патриотических чувств и социальных представлений об окружающей действительности и общественной жизни страны, посредством интеграции регионального компонента в образовательную деятельность с детьми старшего дошкольного возраста»
	Март	Трофимова М.М.	НОД с интеграцией всех областей в подготовительной группе
		Ильина Е.В., Григорьева А.Н.	Занятие по речевому развитию в младших группах
8	Апрель	Николаева А.А.	НОД по социально-коммуникативному развитию
9	Апрель	Ефимова А.А.	Обучению грамоте с использованием ИКТ.
10	Май	Воспитатели групп, музыкальный руководитель	День Победы

3.1.2. Консультации для воспитателей

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	«Изменения в дошкольном образовании в 2023 году: «Федеральная образовательная Программа и ФГОС ДО»	сентябрь	Ст. воспитатель
	«Особенности поведения детей в период адаптации»	октябрь	Медсестра
1.	«Интерактивные формы работы с семьями воспитанников»	декабрь	Каменская М.А.
	«Полезность графического диктанта для детей старшего дошкольного возраста»	февраль	Романова Л.Л.
	«Значение поисково-исследовательской деятельности в развитии ребенка»	апрель	Соловьева Л.Г.
	«Организация работы с детьми в летний период»	май	Григорьева А.С.

3.1.3. Семинары–практикумы.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	«Современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников»	17.10.2023 г.	Заведующий Старший воспитатель
2.	«ФОП ДОО: реализация, проблемы, пути решения»	16.11.2023 г.	Заведующий Старший воспитатель

3.1.4. Развлекательно-досуговая деятельность с воспитанниками

Группы	Мероприятия
младшие группы: Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	<ul style="list-style-type: none"> • «Кто в домике живет»(игра-знакомство). • «Осень листьями шуршит»(развлечение). • «Петрушкины загадки»(развлечение – день рождения). • «Новый год». • «Зайка в зимнем лесу» (развлечение). • «Мишка пришел в гости»(развлечение). • «Маму, бабушку люблю»(праздник). • «Солнышко – ведрышко»(развлечение). • «Приходик нам лето»(развлечение).

<p>Средняя группа: Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май</p>	<ul style="list-style-type: none"> • «Встреча друзей»(развлечение). • «Вкусные дарыосени»(развлечение). • <p>Концертдетей старшего возраста.</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Новыйгод». • Концерт детейстаршейгруппы«Последам Нового года». • • «Масленица». • «8Марта». • «Здравствуй, красавицаВесна». • «Лето, лето – сколько света»(развлечение).
<p>Старшие группы: Сентябрь Октябрь</p> <p>Ноябрь Декабрь Январь Февраль</p> <p>Март Апрель Май</p>	<ul style="list-style-type: none"> • «Встреча друзей»(развлечение). • «Здравствуй, осень» • «День пожилого человека»(концерт). • Царица Осень» • «Новыйгод». • Концерт для малышей«ПоследамНового года». • • «23 февраля». • «Масленица» • «8Марта». • «Деньсмеха». • «ДеньПобеды».

Физкультурныедосуги

Группы	Мероприятия
<p>Младшие группа Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май</p>	<ul style="list-style-type: none"> • День здоровья. • Здравствуй, осеньзолотая! • Нашидетисмелые, ловкие,умелые. • • Здравствуй,Зимушка –зима! • К Снегурочке в гости. • К мишке вгости. • Игры – затеи. • Здравствуй,солнышко! • Навесенней полянке.
<p>Старшие группы: Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май</p>	<ul style="list-style-type: none"> • День здоровья. • Путешествие в осенний лес. • Вздоровом теле– здоровый дух! • • Зимние игры. • Что намнравится зимой. • Зарница. • Мойвеселый, звонкиймяч! • • Малыеолимпийскиегры. • • Веселыестарты.

3.3.2. Выставки

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1	Выставка поделок из природного материала «Волшебный сундучок»	Октябрь	Воспитатели групп
2	Фотовыставка «Моя МАМА – лучше всех»	Ноябрь	Воспитатели групп
3	Выставка игрушек «Военная техника»	Февраль	Воспитатели групп
4	Выставка праздничных открыток «Подарок для мамочки»	Март	Воспитатели групп
5	Выставка поделок и макетов «Дорога в космос» «Земля – наш дом Родной!»	Апрель	Воспитатели групп

3.4. Организация предметно –развивающей среды

Цель: создание условий для полноценного развития дошкольников по всем образовательным областям в условиях реализации ФГОС.

Компоненты предметно-развивающей среды

Познавательное развитие	Речевое развитие	Физическое развитие	Художественно-эстетическое развитие	Социально-коммуникативное развитие
Наличие календарей природы, коллекций. - Наличие атрибутов и пособий для исследовательской деятельности. - Наличие наглядного материала, игр, пособий для ознакомления с окружающим миром. - Наличие материалов по правилам безопасности. - Наличие дидактических и развивающих игр.	Наличие наборов предметных и сюжетных картинок, альбомов, иллюстраций, открыток, фотографий по разным темам. - Наличие картотеки речевых игр. - Наличие разных видов театров (пальчиковый, плоскостной, теневой, фланелеграф и др.) - Наличие атрибутов для театрализованных игр (маски, шапочки др.)	Наличие атрибутов для подвижных игр. - Наличие спортивных игр (городки, бадминтон, теннис и др.) - Наличие в группе условий для проведения закаливания и профилактики плоскостопия. - Наличие нестандартного оборудования, изготовленного воспитателями и родителями. - Наличие выносного материала.	Наличие материалов для ИЗО, их разнообразие. - Наличие литературы по искусству, репродукций, открыток и альбомов для рассматривания. - Наличие конструкторов и строительного материала, игрушек для обыгрывания. - Наличие музыкальных инструментов, игрушек, ТСО. - Наличие дидактических игр.	Наличие фотографий, символов, отражающих жизнь группы, эмоции. - Наличие атрибутов, игрушек, предметов-заместителей для сюжетно-ролевых игр. - Наличие уголка дежурств. - Наглядная информация для родителей.

IV РАЗДЕЛ

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ И ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ ДЕТЕЙ

Цель: Создавать необходимые условия для оздоровительной деятельности в ДОУ

Задачи:

Совершенствовать систему физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня.

Шире внедрять здоровьесберегающие технологии в работу ДОУ.

Формировать целостное понимание и правильное представление о здоровье и здоровом образе жизни как одних из главных жизненных ценностей.

4.1. ПЛАН РАБОТЫ

<i>Содержание основной деятельности</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Срок исполнения</i>
1. Создание условий		
• подбор мебели согласно ростовым показателям;	завхоз	август
• освещенность помещений;	завхоз	постоянно
• пополнение развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО (физкультурный зал, спортивные уголки в группах, спортивная площадка);	старший воспитатель	в течение года
• проведение непосредственно образовательной деятельности по образовательной области «Физическая развитие» различной формы (традиционные, игровые, сюжетные, тренирующие, оздоровительные). Образовательная деятельность по развитию творческого мышления в двигательной деятельности.	воспитатели	в течение года
2. Организация рационального питания		
• обеспечивать детей в течение года вторым завтраком (соки, фрукты);	завхоз	в течение года
• использовать в ежедневном меню продукты, содержащие микроэлементы (йодированная соль), бифидобактерии (йогурт, бифидок);	завхоз	в течение года
• С-витаминизация третьего блюда;	повар Титова М.В.	в течение года
• введение овощей и фруктов в обед и на ужин;	завхоз	в течение года
• выполнение суточных норм питания;	медсестра.	в течение года
• соблюдение калорийности;	медсестра.	в течение года
• расширение картотеки блюд и технологических карт;	Медсестра ст.повар	в течение года
• организация питьевого режима;	воспитатели групп	постоянно

• уроки здорового питания для старших дошкольников.	медсестра, воспитатели	в течение года
3. Работа с кадрами		
• консультации для воспитателей «Организация оздоровительных и карантинных мероприятий в группах»	врач-педиатр	в течение года
• анализ заболеваемости	медсестра	ежемесячно
4. Лечебно-профилактическая и оздоровительная работа		
• проведение иммунизации детей согласно ежемесячных планов	медсестра	в течение года
• динамическое наблюдение за состоянием здоровья и физическим развитием детей: - диагностика физического развития детей; - антропометрические исследования; - осмотр врачами поликлиники.	врач-педиатр	в течение года
• медико-педагогические наблюдения за организацией двигательного режима	медсестра воспитатели	
• профилактика гриппа и ОРВИ (вакцинация, оксолиновая мазь, оздоровление фитонцидами – чеснок лук)	врач-педиатр медсестра	декабрь январь
• витаминотерапия (ревит, поливит)	медсестра	два раза в год курсом по 20 дней (сентябрь, март)
• кварцевание групп	мл.воспитатели	в течение года
• дыхательная гимнастика в игровой форме	воспитатели	постоянно
• гимнастика для глаз	воспитатели	постоянно
• гимнастика для профилактики плоскостопия (ходьба по массажным дорожкам)	воспитатели	постоянно
• гимнастика для формирования и коррекции осанки	воспитатели	постоянно
• пальчиковая гимнастика	воспитатели	постоянно
• режим проветривания и оптимизация вентиляции во время дневного сна	воспитатели	постоянно
• организация двигательного режима.	воспитатели	постоянно
5. Закаливающие мероприятия		
• соблюдение теплового режима (одежда)	воспитатели	постоянно
• максимальное пребывание на свежем воздухе	воспитатели	постоянно
• гимнастика после дневного сна с принятием воздушных ванн и босохождением	воспитатели	постоянно
• полоскание горла водой комнатной температуры	воспитатели	постоянно
• обширное умывание	воспитатели	постоянно
• хождение босиком по «дорожке здоровья»	воспитатели	постоянно
• проведение «Дней здоровья»	воспитатели	ежемесячно
6. Внедрение новых технологий		
• использование новых подходов и методик по оздоровлению и физическому развитию детей	воспитатели	в течение года

<ul style="list-style-type: none"> совершенствование здоровьесберегающих педагогических технологий (сказкотерапия, музыкальное воздействие, оздоровительный бег, игротренинг и т.д.) 	воспитатели	постоянно
<ul style="list-style-type: none"> обобщение материалов по внедрению здоровьесберегающих технологий в образовательную деятельность. 	ст.воспитатель	в течение года
7. Формирование основ гигиенических знаний и здорового образа жизни		
<ul style="list-style-type: none"> развитие представлений и навыков здорового образа жизни детей и поддержание их здоровья 	воспитатели	постоянно
<ul style="list-style-type: none"> проведение «Уроков здоровья для дошкольников» 	воспитатели	постоянно
<ul style="list-style-type: none"> воспитание гигиенических навыков, интереса и любви к физической активности 	воспитатели	постоянно
<ul style="list-style-type: none"> словесно-наглядные, сюжетно-ролевые игры по развитию представлений и навыков здорового образа жизни 	воспитатели	постоянно
<ul style="list-style-type: none"> формирование положительного образа своего тела 	воспитатели	постоянно
<ul style="list-style-type: none"> формирование ОБЖ 	воспитатели	постоянно
<ul style="list-style-type: none"> моделирование ситуаций по формированию ОБЖ. 	воспитатели	постоянно
8. Работа с родителями		
<ul style="list-style-type: none"> совместная работа ДОУ и семьи по формированию у детей здорового образа жизни 	воспитатели	в течение года
<ul style="list-style-type: none"> информирование родителей о развитии и здоровье ребенка через выставки, папки-передвижки, журналы здоровья 	воспитатели	в течение года
<ul style="list-style-type: none"> оформление материалов в родительские уголки «Адаптационный период к условиям ДОУ» (памятки, консультации) 	педагог-психолог	сентябрь-октябрь
<ul style="list-style-type: none"> привлечение родителей к подготовке и проведению совместных спортивных праздников, досугов, Дней здоровья, акций 	инструктор по физкультуре, воспитатели	в течение года
<ul style="list-style-type: none"> родительские собрания по вопросам формирования здорового образа жизни 	воспитатели	в течение года
<ul style="list-style-type: none"> разработка памяток для родителей по воспитанию здорового ребенка 	воспитатели	апрель
<ul style="list-style-type: none"> выпуск листовок, семейных газет 	воспитатели	в течение года

ДЕНЬ ЗДОРОВЬЯ (последняя пятница каждого месяца)

4.2. Модель двигательного режима

Виды занятий	Особенности организации
Физкультурно-оздоровительная работа	
Утренняя гимнастика	Ежедневно на открытом воздухе или в группе. Длительность 10-12 мин.
Двигательная разминка	Ежедневно во время большого перерыва между занятиями (с

	преобладанием статических поз). Длительность 7-10 мин.
Физкультминутка	Ежедневно, по мере необходимости, в зависимости от вида и содержания занятия. Длительность 3-5 мин.
Подвижные игры и физические упражнения	Ежедневно, во время утренней прогулки, подгруппами, подобранными с учетом уровня ДА детей. Длительность 25-30 мин.
Оздоровительный бег	Два раза в неделю, подгруппами по 5-7 человек, во время утренней прогулки. Длительность 3-7 минут.
Индивидуальная работа по развитию движений	Ежедневно, во время вечерней прогулки. Длительность 12-15 мин.
Гимнастика после дневного сна с контрастными воздушными ваннами	Ежедневно, по мере пробуждения и подъема детей. Длительность 10 минут.
<i>Непосредственно образовательная деятельность</i>	
По физической культуре	3 раза в неделю (одно на свежем воздухе). Длительность 20-40 мин.
<i>Самостоятельные занятия</i>	
Самостоятельная двигательная деятельность	Ежедневно, под руководством воспитателя, в помещении и на открытом воздухе. Продолжительность зависит от индивидуальных особенностей детей.
<i>Активный отдых</i>	
Физкультурный досуг	1-2 раза в месяц на воздухе совместно со сверстниками одной-двух групп. Длительность 50-60 мин.
Физкультурно-спортивные праздники на открытом воздухе	2-3 раза в месяц на воздухе. Длительность 75-90 мин.
День Здоровья	1 раз в месяц.
Игры-соревнования между возрастными группами	1-2 раза в год на воздухе или в группе. Длительность не более 40 мин.
<i>Совместная физкультурно-оздоровительная работа ДОУ и семьи</i>	
Физкультурные занятия детей совместно с родителями в ДОУ	По желанию родителей, педагогов, детей
Участие родителей в физкультурно-оздоровительных, массовых мероприятиях детского сада.	Во время подготовки и проведения физкультурных досугов, праздников, Недели Здоровья, туристических походов, посещения открытых занятий.

4.3. Закаливание

2 ГРУППА РАННЕГО ВОЗРАСТА	Ходьба босиком, воздушные ванны после сна и во время физкультурных занятий. Дыхательная гимнастика.
МЛАДШАЯ ГРУППА	Ходьба босиком, воздушные ванны после сна, во время гимнастики. Обширное умывание после дневной гимнастики. Точечный массаж. Полоскание горла водой комнатной температуры.
СРЕДНЯЯ ГРУППА	Гимнастика после сна с принятием воздушных ванн. Ходьба по мокрым дорожкам до 4 минут. Точечный массаж. Полоскание горла водой комнатной температуры и настоями трав.
СТАРШАЯ И ПОДГОТОВИ- ТЕЛЬНАЯ К ШКОЛЕ ГРУППЫ	Гимнастика после сна с принятием воздушных ванн. Ходьба по мокрым дорожкам до 6 минут. Точечный массаж. Полоскание горла водой комнатной температуры и настоями трав. Дневной сон без маечек круглый год.

4.4. Здоровьесберегающие технологии

<i>Виды здоровьесберегающих педагогических технологий</i>	<i>Время проведения в режиме дня</i>	<i>Особенности методики проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Технологии сохранения и стимулирования здоровья			
Физминутка	Во время занятий, 2-5 минут, по мере утомляемости детей.	Рекомендуется для всех детей в качестве профилактики утомления. Могут включать в себя элементы гимнастики для глаз, дыхательной гимнастики и других в зависимости от вида занятия.	Все педагоги
Динамическая переменка	Между занятиями 5-8 минут.	Игры малой подвижности, игровые упражнения.	Воспитатели
«Минутки здоровья»	2-3 минуты в любое свободное время	Включает массаж, самомассаж, дыхательную гимнастику, упражнения для коррекции глаз	Все педагоги
Подвижные спортивные игры	Как часть физкультурного занятия, на прогулке, в группе. Ежедневно для всех возрастных групп.	Игры подбираются в соответствии с возрастом ребенка, местом и временем ее проведения.	Воспитатели
Оздоровительный бег	На свежем воздухе со старшего дошкольного возраста.	Медленный бег в течение 1 -3 минут.	Воспитатели
Пальчиковая гимнастика	С младшего возраста индивидуально либо с подгруппой ежедневно	Рекомендуется всем детям, особенно с речевыми проблемами. Проводится в любой удобный отрезок времени и на занятиях.	Воспитатели, учитель-логопед
Гимнастика для глаз	Ежедневно по 3-5 минут в любое свободное время и на занятиях в зависимости от интенсивности зрительной нагрузки с младшего возраста	Рекомендуется использовать наглядный материал, показ педагога.	Все педагоги
Дыхательная гимнастика	В различных формах физкультурно-оздоровительной работы.	Обеспечить проветривание помещения.	Все педагоги
Бодрящая гимнастика	Ежедневно после дневного сна 5-10 минут.	Форма проведения различна: упражнения в кроватках, комплексы упражнений в группе, ходьба по ребристым доскам.	Воспитатели
Коррелирующая гимнастика	В различных формах физкультурно-оздоровительной работы.	По рекомендации врача-педиатра.	Воспитатели
Технологии обучения здоровому образу жизни			
Физкультурное занятие	Два раза в неделю в спортивном зале, 1 раз - на свежем воздухе.	Занятия проводятся в соответствии с программой. Перед занятием хорошо проветрить помещение.	Воспитатели
Утренняя гимнастика	Ежедневно в муз. или спортивном залах, в группе.	Используются различные комплексы упражнений, начиная с 1 младшей группы.	Воспитатели
Занятия из серии «Здоровье»	1 раз в неделю по 30 минут со старшего дошкольного возраста.	Включены в сетку занятий в качестве познавательного развития, как часть занятия, в режимных процессах.	Воспитатели

День здоровья	Последняя пятница каждого месяца.	По планам воспитателя и инструктора по физической культуре с привлечением родителей.	Воспитатели
Точечный массаж	Проводится в преддверии эпидемии, в осенний и весенний периоды	Проводится строго по специальной методике, по рекомендации врача-педиатра и под контролем медсестры.	Воспитатели, мед сестра
Коррекционные технологии			
Технологии музыкального воздействия	В различных формах физкультурно-оздоровительной работы и на занятиях.	Используется для снятия напряжения, повышения эмоционального настроения.	Все педагоги
Сказкотерапия	2 занятия в месяц во второй половине дня, начиная со старшего дошкольного возраста.	Сказку может рассказывать взрослый, либо это может быть групповое рассказывание.	Воспитатели
Фонетическая гимнастика	2 раза в неделю для детей всех возрастных групп.	Занятия проводятся в профилактических целях. Цель занятия - фонетически грамотная речь.	Воспитатели, учитель-логопед

V РАЗДЕЛ

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫСОКОГО УРОВНЯ ВОСПИТАНИЯ И ОБРАЗОВАНИЯ ДОШКОЛЬНИКОВ

Цель: совершенствовать условия в ДОУ для воспитания, развития и формирования свободной личности каждого ребенка в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования.

Задачи:

Модернизировать содержание работы с детьми на основе осуществления личностно-ориентированных подходов.
Изучать и внедрять современные психолого-педагогические и методические технологии.
Определить качество организации образовательного процесса.

5.1. Система контроля за образовательной работой и реализацией годового плана

ПЛАН контрольной деятельности воспитательно-образовательный процесс

№	Содержание	Отражение результатов	Ответственный	Сроки
Август				
1	Смотр готовности помещений и территории ДОУ к началу учебного года	Акт приемки	Заведующий, комиссия	4 неделя
Сентябрь				
1	<u>Мониторинг</u> детского развития по образовательным областям освоения основной общеобразовательной программы	Приказы, аналитическая справка, диагностические	Воспитатели, специалисты	1 – 2 недели

		карты		
2	Мониторинг состояния здоровья детей и распределение их по группам здоровья.		Старший воспитатель	1 – 2 недели
3	Оперативный контроль «Готовность групп к новому учебному году. Безопасность жизнедеятельности детей» - все группы	Справка	Заведующий, старший воспитатель	1 неделя
4	Выборочный контроль «Выполнение режима дня» - все группы	Карта анализа	Заведующий, старший воспитатель	3 - 4 недели
5	Оперативный контроль «Проверка календарных планов воспитателей» - все группы	Справка	Старший воспитатель	4 неделя
Октябрь				
1	Оперативный контроль за организацией работы с родителями	Справка	Старший воспитатель	1 неделя
2	Оперативный контроль за организацией образовательной деятельности в режимных моментах	Справка	Заведующий, старший воспитатель	2 неделя
3	Оперативный контроль «Проведение гимнастики пробуждения»	Карта анализа	Старший воспитатель	3 - 4 недели
Ноябрь				
1	Тематический контроль «Состояние работы по речевому развитию дошкольников»	Справка	Старший воспитатель	1 неделя
2	Оперативный контроль за организацией режимных моментов	Карта анализа	Заведующий, старший воспитатель	2 - 4 недели
3	Оперативный контроль за организацией коррекционной работы с детьми	Справка		3 – 4 неделя
Декабрь				
1	Оперативный контроль за организацией питания	Карта анализа	Старший воспитатель	1 неделя
2	Оперативный контроль за организацией и проведением досуговой деятельности	Карта анализа	Старший воспитатель	2 неделя
3	Оперативный контроль за проведением утренней гимнастики	Карта анализа	Старший воспитатель	3 - 4 недели
Январь				
1	Мониторинг посещаемости и заболеваемости за 1-ое полугодие	Справка	Старший воспитатель	2 – 3 недели
2	Оперативный контроль за организацией и проведением занятий по художественному творчеству	Карта анализа	Старший воспитатель	4 неделя
3	Оперативный контроль за санитарным состоянием помещений ДОУ	Справка	Старший воспитатель	4 неделя

Февраль				
1	Тематический контроль «Состояние работы с детьми по воспитанию патриотизма через приобщение к культуре родного края»	Справка	Старший воспитатель	1 неделя
2	Оперативный контроль за использованием в образовательной деятельности здоровьесберегающих технологий	Карта анализа	Старший воспитатель	2 неделя
Март				
1	Оперативный контроль за организацией и проведением прогулки	Карта анализа	Старший воспитатель	1 - 2 недели
2	Оперативный контроль за сформированностью культурно-гигиенических навыков у воспитанников	Карта анализа	Старший воспитатель	3 неделя
Апрель				
1	Оперативный контроль за организацией питания	Справка	Старший воспитатель	1 неделя
2	Оперативный контроль за организацией коррекционной работы с детьми	Карта анализа	Старший воспитатель	3 – 4 недели
3	Оперативный контроль за организацией закаливающих мероприятий	Карта анализа	Старший воспитатель	4 неделя
Май				
1	Мониторинг посещаемости и заболеваемости за 2-ое полугодие	Справка	Старший воспитатель	4 неделя
2	Оперативный контроль за использованием игрового материала на участке	Справка	Старший воспитатель	2 неделя
3	Оперативный контроль «Готовность к школьному обучению воспитанников подготовительной к школе группы»	Аналитическая справка, диагностические карты	Старший воспитатель	3 – 4 недели

Санитарно-гигиенический режим

Вопросы контроля	Содержание	Отражение результатов	Частота проведения контроля	Ответственные
Температурный режим помещений	Оценка уровня соблюдения температурного режима требованиям СанПиН.	Заполнение карты контроля	1 раз в месяц	Заведующий, старший воспитатель
Режим проветривания	Контроль регулярности и соблюдения правил проветривания групповых и иных помещений	Заполнение карты контроля	1 раз в квартал	Заведующий, старший воспитатель
Мебель и оборудование	Оценка соответствия выбора размеров, качества и расположения предметов мебели и оборудования антропометрическим данным	Заполнение карты контроля	1 раз в полугодие	Заведующий, старший воспитатель

	детей и нормам СанПиН. Заполнение карты контроля			
Освещение	Оценка уровня освещенности рабочих мест, игровых и иных зон.	Журнал контроля	1 раз в месяц	завхоз, старший воспитатель
Санитарное состояние помещений и территории	Контроль за соблюдением порядка и чистоты на групповых участках.	Заполнение карты контроля	1 раз в месяц	Заведующий, старший воспитатель
Соблюдение личной гигиены работниками детского сада	Контроль за исполнением работниками ДОУ личной гигиены во время работы, раздачи и приема пищи, до и после посещения туалета, уборки помещений и пр.		Ежедневно	Заведующий, медицинская сестра
Профилактический осмотр работников, наличие медицинской книжки	Контроль за регулярностью посещения профилактических осмотров работниками	График проведения проф. осмотров	1 раз в год	Заведующий, медицинская сестра
Соблюдение санитарно-эпидемиологических мероприятий при инфекции или эпидемии	Контроль за выполнением предписаний по действиям работников во время инфекции и эпидемий		При возникновении неблагоприятных условий	Заведующий, медицинская сестра

Организации питания

Вопросы контроля	Содержание	Отражение результатов	Частота проведения контроля	Ответственные
Соблюдение санитарно-гигиенических норм в кладовых, пищеблоке, столовой	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм	Заполнение карты контроля	1 раз в неделю	Заведующий, старший воспитатель
Условия хранения и соблюдения сроков реализации продуктов питания	Контроль за соблюдением сроков хранения и реализации продуктов питания в кладовых и на пищеблоке	Заполнение карты контроля	1 раз в неделю	Заведующий, повар, завхоз
Качество продуктов питания	Контроль за качеством поступающих в ДОУ продуктов питания	Акты, претензии к поставщикам	Ежедневно	Заведующий, повар, завхоз
Выполнение натуральных норм питания	Контроль за выполнением нормативов по питанию в соответствии с утвержденным 10-дневным меню	Сводная ведомость	1 раз в месяц	Заведующий, медицинская сестра

Нормативные показатели калорийности	Контроль за выполнением нормативов по питанию в соответствии с утвержденным 10-дневным меню	Сводная ведомость	1 раз в месяц	Заведующий, медицинская сестра
Закладка основных продуктов	Контроль за выполнением нормативов по питанию в соответствии с утвержденным 10-дневным меню.	Заполнение журнала по контролю за закладкой продуктов	Ежедневно	Сотрудники ДОУ, ответственные за это мероприятие и утвержденные приказом по ДОУ
Бракераж готовой пищи	Контроль за выполнением нормативов по питанию в соответствии с утвержденным 10-дневным меню	Заполнение бракеражного журнала	Ежедневно	Заведующий, медицинская сестра

Контроль администрации по сохранению и укреплению здоровья детей

№	Контролируемые объекты	Определяемые показатели контроля	Периодичность контроля
1. Помещения детского сада, связанные с пребыванием детей			
1.1	Игровые, туалетные, раздевалки, музыкально-спортивный зал, педагогические и медицинские кабинеты	Температура воздуха	1 раз в неделю
		Относительная влажность воздуха	1 раз в квартал
		Уровень искусственного освещения	1 раз в год
		Режим проветривания	1 раз в месяц
1.2	Мебель групповых помещений	Маркировка и соответствие росту ребенка и расстановка мебели	2 раза в год
1.3	Постельное белье, предметы ухода за ребенком	Индивидуальная маркировка	1 раз в месяц, белье — при каждой смене
1.4	Санитарное содержание помещений	Соблюдение частоты проведения генеральных уборок и их качество	1 раз в квартал
		Качество проведения текущей уборки	1 раз в месяц
		Состояние обеспеченности уборочным инвентарем, моющими и дезинфекционными средствами и условия их хранения	1 раз в месяц
		Наличие разделения уборочного инвентаря по назначению и его маркировка	1 раз в месяц
		Наличие, состояние и маркировка тары для замачивания посуды в случае карантина, транспортировки грязного белья	2 раза в месяц
2. Территория детского сада			
2.1	Территория	Исправность ограждения	2 раза в год
		Исправность искусственного освещения	1 раз в год
		Исправность и состояние мусорных баков	1 раз в квартал

2.2	Игровые участки	Состояние малых форм	2 раза в год
		Наличие песка для игры детей	2 раза в год
		Обработка песка	1 раз в неделю
		Санитарное содержание	Ежедневно
		Отсутствие травмоопасных объектов	Ежедневно
3. Персонал			
3.1	Все работники детского сада	Наличие санитарных книжек у всех работающих в учреждении с результатами медицинских осмотров, своевременность прохождения медосмотров	1 раз в квартал
		Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей, требований и норм СанПиН	Постоянно, контроль 1 раз в месяц
4. Организация и проведение ремонтных работ			
4.1	Текущий ремонт помещений	Наличие гигиенических сертификатов на применяемые отделочные материалы с указанием области применения в детских учреждениях	При использовании
		Соответствие цветовой гаммы красок для окраски стен, дверей, рам, оборудования	При проведении работы
		Недопущение проведения работ в присутствии детей	При проведении работы
		Обеспечение проветривания помещений после окончания ремонтных работ	При необходимости
5. Оздоровительная работа			
5.1	Старший воспитатель	Планирование оздоровительной работы с детьми на учебный год	1 раз в год
		Контроль выполнения оздоровительных и закаливающих мероприятий	1 раз в месяц
		Анализ заболеваемости детей	2 раза в год
		Анализ посещаемости детьми детского сада	1 раз в месяц
		Анализ и эффективность оздоровительной работы с детьми	1 раз в год

5.2. Организация дополнительных услуг

Цель: совершенствовать работу кружков

<i>Наименование кружка и вид деятельности</i>	<i>Руководитель</i>
«Веселая математика»	Каменская Марина Александровна
«Юный эколог»	Григорьева Алефтина Никоноровна
«Математический калейдоскоп»	Соловьева Лариса Геннадьевна
«Речевичок»	Ефимова Анастасия Андрияновна
«Оригами для детей 5-6 лет»	Трофимова Марина Михайловна
«Горошинки»	Григорьева Елена Николаевна
«Веселые пальчики»	Михайлова Татьяна Николаевна
«Играем вместе»	Николаева Анджела Аркадьевна
«Графомоторика»	Ухова Наталья Юрьевна
«Разговорчивые пальчики»	Ильина Елена Васильевна
«Развивайка»	Романова Людмила Леонидовна

VI РАЗДЕЛ
ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОУ, СЕМЬИ, ШКОЛЫ И
СОЦИУМА

№ п/п	Тема	Срок	Ответственные	Участники
1.	Оформление информационных стендов в группе	Сентябрь	Воспитатели	Родители
2	Фоторепортаж «Воспоминания о лете»		Воспитатели	Родители
3	Консультация «Домашняя библиотека»		Воспитатели	Родители
4.	Организация и проведение совместных фестивалей, акций, проектов, музыкальных и физкультурных праздников и досугов: - фестиваль семейного творчества «Мы талантливы»		Воспитатели	Родители и дети
1.	Консультация «Советы доктора»	Октябрь	Заведующий, методист, воспитатели	Родители
2	Общее родительское собрание: -«Особенности взаимодействия детского сада с семьей в процессе социально-коммуникативного развития детей» -знакомство с локальными нормативными актами ДОО		Воспитатели	Родители
3.	Круглый стол «Воспитываем добротой»		Воспитатели	Родители
4.	Выставка поделок из природного материала «Осень золотая»		Воспитатели	Родители
5.	Индивидуальные консультации с родителями: -по результатам диагностики уровня познавательного и речевого развития детей 4-5 лет		Воспитатели, учитель - логопед	Родители
1.	Консультация «Выходной день»	Ноябрь	Воспитатели	Родители
2.	Фоторепортаж «Играем дома»		Воспитатели, родители	Родители и дети
3.	Оформление стенда и подготовка подарков ко Дню Матери		Воспитатели	Родители и дети
4.	Выставка творческих работ «Все умеют наши мамы» (поделки руками мам ко Дню Матери)		Воспитатели, родители	Родители и дети
5..	Концерт для родителей «Звонко песни мы поем»		Воспитатели, муз.рук.	Родители и дети
9.	Подготовка и проведение Дня открытых дверей «Мы рады встрече с вами...»		Воспитатели	Родители и дети
1.	Консультация «Здоровье без лекарств»	Декабрь	Медсестра	Родители и дети
2.	Оформление папки – передвижки «Зима»		Воспитатели	Родители и дети
3.	Украшение групповой комнаты к Новому		Воспитатели	Родители и

	году. Семейная мастерская выставка работ «Символ года»			дети
4.	Совместный праздник «Новый год – в гости к нам идет!»		Воспитатели, муз.рук.	Дети, родители
1.	Консультация «Витаминная азбука»	Январь	Воспитатели, мед.работник	Родители и дети
2.	Дискуссия «Компьютерные игры и дети»		Воспитатели	Родители
3.	Организация семейного фото – конкурса «Поделки из снега»		Воспитатели	Дети, родители
4.	Анкетирование родителей: - «Об отношении родителей к образовательному процессу в семье и детском саду»		Воспитатели	Родители
1.	Папка – передвижка «Наша армия сильна – охраняет мир она!»	Февраль	Воспитатели	Родители и дети
2.	Консультация для родителей «Физкульт – ура!»		Воспитатели	Родители и дети
3.	Готовим подарки для пап и дедушек к 23 февраля		Воспитатели	Родители и дети
1.	Консультация «Дидактические игры на развитие элементарных математических представлений»	Март	Воспитатели	Родители
2.	Папка – передвижка «Весна»		Воспитатели	Родители
3.	Совместный праздник «Женский день – 8 марта». Фотовыставка «Наши мамы и бабули»		Воспитатели	Дети, родители
1.	Консультация «Выявление типа темперамента у детей»	Апрель	Воспитатели, педагог - психолог	Родители
2.	Папка – передвижка «Зеленый десант»		Воспитатели	Родители
3.	Озеленение, благоустройство участков, клумб и территорий совместно с родителями.		Воспитатели	Родители и дети
1.	Родительское собрание на тему: «Вот какие мы большие» Анкетирование «Что вы ждете от лета в детском саду?»	Май	Воспитатели	Родители
2.	Консультация «Безопасность ребенка у водоема»		Воспитатели	Родители, дети
3.	Папка – передвижка «Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья!»		Воспитатели	Родители

6.1.1. Информационное просвещение родителей

Задача: пропагандировать и знакомить родителей с работой детского сада.

Информационно-справочные стенды:

№	Содержание	Сроки
1	Рекламный буклет: «Давайте, познакомимся!»	Сентябрь
2	<i>Листовки:</i> «Как устроить ребенка в детский сад (правила приема и записи детей в детский сад)» «Подготовка к школе в условиях семьи и детского сада»	Сентябрь
	<i>Стенды для родителей:</i> «Коротко о главном»; «Наши успехи и достижения»; «В детском саду своем очень весело живем»; «У нас так принято»; «Радужная живопись»	Сентябрь
3	День открытых дверей	Октябрь
4	Проведение досугов, праздников	В течение года
5	<i>СМИ:</i> Размещение материалов о ДООУ в печати, на Сайте, страничке ВК	В течение года

6.1.2. Педагогическое просвещение родителей

Задача: Повышение психолого-педагогической компетентности родителей, привлечение их к активному участию в образовательном процессе

Педагогический всеобуч для родителей

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Знакомство родителей с психолого-педагогической литературой о воспитании детей дошкольного возраста	В течение года	Ст. воспитатель воспитатели
2	Рекомендации по подписке и приобретению газет и журналов по вопросам семейного воспитания.	В течение года	Ст. воспитатель воспитатели
3	Воспитание ребёнка в семье	В течение года	Ст. воспитатель воспитатели
4	Создание рекламных буклетов, листовок, плакатов	В течение года	Ст. воспитатель воспитатели
5	Анкетирование родителей по выявлению потребностей в образовательных и оздоровительных услугах для воспитанников ДООУ	В течение года	Ст. воспитатель воспитатели
6	Привлечение родителей к участию в деятельности ДООУ: - работа над образовательными и творческими проектами; - групповые досуговые мероприятия с участием родителей; - участие в организации выставок, смотрах – конкурсах и др.	В течение года	Ст. воспитатель воспитатели

6.1.3. Групповые родительские собрания

Группа	Тема	Сроки	Ответственный
2 группа раннего возраста	1 Организационное собрание «Первый раз детский сад»	Сентябрь	Воспитатели
	2 «Адаптация детей раннего возраста к детскому саду»	Ноябрь	Воспитатели
	3. «Мы вместе!» - форма: открытый разговор	Февраль	Воспитатель
	4. «Роль матери и отца в воспитании и развитии ребенка»	Апрель	Воспитатели
Вторая младшая	1. Организационное собрание: «Знакомство с годовыми задачами. Особенности детей 2-3 лет» «Развитие речи детей 2-3 лет»	Сентябрь	Воспитатель Учитель - логопед
	2. «Особенности образовательного процесса во второй младшей группе»	Ноябрь	Воспитатели Старший воспитатель
	3. «Здоровье сберегающие технологии в ДОО»	Февраль	Воспитатели
	4. «Развитие коммуникативных способностей у дошкольников»	Апрель	Воспитатели
Средняя	1. Организационное собрание: «Знакомство с годовыми задачами. Особенности детей среднего возраста»	Сентябрь	Воспитатели
	2. «Здоровье сберегающие технологии в ДОО»	Ноябрь	Воспитатели
	3. «Влияние мелкой моторики на развитие речи»	Февраль	Воспитатели
	4. «Семья. Семейные ценности»	Апрель	Воспитатели
Старшая	1. «Особенности возраста и организации жизни детей старшего дошкольного возраста»	Сентябрь	Воспитатели Педагог - психолог
	2. «Здоровье сберегающие технологии в ДОО»	Ноябрь	Воспитатели
	3. Круглый стол «Воспитание детей в семье»	Февраль	Воспитатели
	4. Родительское собрание в средней группе на тему «Современные ИКТ. Плюсы и минусы»	Апрель	Воспитатели
Подготовительная	1. «Годовые задачи. Возрастные особенности старшего дошкольного возраста. Подготовка детей к школе»	Сентябрь	Воспитатели
	2. «Роль семьи в формировании интересов детей и выборе будущей профессии».	Ноябрь	Воспитатели
	4. Итоговое «Ребенок на пороге школы»	Апрель	Воспитатели Учитель-логопед

6.1.4. План работы родительского комитета

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Обсуждение и составление плана работы родительского комитета на год.	Сентябрь	Члены родительского комитета
2.	Участие в организации дней открытых дверей.	Октябрь	
3.	Наблюдения за режимными моментами в целом – педагогическим процессом.	В течение года, по мере необходимости	
4.	Участие в организации и проведении тематических выставок.	В течение года	
5.	Участие в организации и проведении родительских собраний.	В течение года	
6.	Оказание помощи в подготовке и проведении педагогических всеобучей.	По мере необходимости и Май	
7.	Организация работы родителей по оформлению участка детского сада к летнему оздоровительному периоду.	В течение года	
8.	Оказывать детскому саду помощь в проведении детских вечеров, досугов и праздников.	В течение года	
9.	Систематически знакомиться и учитывать с расходованием средств на оформление и бытовые нужды детского сада.	В течение года	
10.	Способствовать своевременной оплате за содержание детей в детском саду.	В течение года	
11.	Оказывать помощь в сохранении материальных ценностей детского сада (организовать систематическую починку кукольной мебели, игрушек, пошив одежды для кукол).	В течение года	
12.	Помощь в уборке и озеленении участка детского сада.	Апрель– май, сентябрь, октябрь.	
13.	Соблюдение прав детей в детском саду.	Постоянно	
14.	Организация питания в детском саду.	В течение года	
15.	Помощь родителей в подготовке помещений и территории детского сада к новому учебному году.	В течение года	
16.	Организация работы по соблюдению здоровья и жизни детей.	В течение года	
17.	Оказание помощи в работе с семьями группы риска.	В течение года	
18.	Помощь родительской общественности в проведении подготовки Дней открытых дверей «Готовность детей к школьному обучению».	В течение года	
19.	Помощь в информационных публикациях через СМИ	В течение года	

6.1.5. Общие родительские собрания

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	1. Отчёт о проделанной работе за 2021-2022 учебный год. 2. Комплектование ДОУ воспитанниками и педагогическими кадрами на 2022-2023 учебный год. 3. Перспективы работы на 2022-2023 учебный год. (Годовой план работы) 4. «Здоровье детей.....» Выступление врача – педиатра. 6. Организация питания в ДОУ.	Октябрь	Заведующий Старший воспитатель Медсестра Врач – педиатр (ЦРБ) Педагоги
2	Тема: «Взаимодействие ДОУ и семьи в освоении ФОП ДО в соответствии с ФГОС» (проекты) - Презентация «Организация предметно-развивающей среды по направлениям развития с учётом ФГОСДО» - Использование ИКТ технологий в работе с воспитанниками - Роль семьи в проектной деятельности ребёнка (презентация)	Март	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели групп
3	Тема: «Дорога в школу» 1. Готовность выпускников к школе Портрет выпускника - презентация 2. Итоги учебного года, разное.	Апрель	Старший воспитатель Воспитатель Специалисты

6.2. Работа с социумом

6.2.1. План совместной работы МДОУ «Моркинский детский сад № 2 и МСШ №2 по вопросам преемственности на 2023-2024 учебный год.

Цель:

- подготовить воспитанников к обучению в школе на этапе дошкольного детства;
- развивать основные способности ребенка;
- продолжать работу по становлению базиса личностной культуры;
- обеспечивать общую готовность ребенка к школе;
- развивать коммуникативные способности, познавательную активность;
- обеспечивать непрерывность развития предметно – содержательного компонента.

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1	Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОУ	Сентябрь	Ст.воспитатель Завуч.нач.кл.
1	Организация предметно – развивающей среды и	В течение года	Воспитатели

	жизненного пространства для обеспечения разнообразной деятельности старших дошкольников с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.		Учитель
2	Экскурсия в школу: целевые посещения	Апрель	Старший воспитатель Завуч.нач.кл.
3	Обеспечение своевременного медицинского осмотра детей, сбор данных о состоянии здоровья воспитанников старшей – подготовительной и логопедической групп, об уровне их физического развития: -анализ физического развития детей на начало и конец года; -проведение профилактических и закаливающих процедур; - ведение карт развития ребенка.	Сентябрь – май В течение года	Заведующий Старший воспитатель
Методическая работа			
1	Консультация «Индивидуальный подход к развитию речи детей»	Октябрь	Учитель - логопед
	Знакомство воспитателей подготовительной группы с требованиями школьной программы 1 класса	Январь	Учитель
2	Взаимопосещения: - посещение уроков в 1 классе воспитателем детского сада; - наблюдение учителем начального звена занятий по развитию речи, математике в подготовительной к школе группе.	Февраль Апрель	Старший воспитатель Завуч.нач.кл.
	Совместные выставки рисунков детей подготовительной группы и учащихся 1 класса школы	Март	Воспитатель Учитель
	Взаимопосещение педагогами и учителем начальных классов уроков, занятий, утренников, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей».	В течение года	Старший воспитатель Воспитатель Учитель
Психодиагностическая и коррекционная работа			
1	Проведение мониторинга по ОО	Сентябрь, май	Воспитатели
2	Проведение мониторинга на развитие психических процессов	Сентябрь, май	Педагог – психолог
3	Проведение мониторинга на развитие речи	Сентябрь, май	Учитель - логопед
4	Совместное обсуждение психологами детского сада и школы итогов подготовки детей к школе.	Сентябрь, май	Педагог – психолог
5	Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу».	В течение года	Педагог – психолог
Работа с родителями			
1	Собрание в подготовительной группе «На пути к школе»	Май	Воспитатели Учитель
2	Оформление стендов и папок – передвижек: «Ваш ребенок идет в школу»; «Как подготовить ребенка к школе».	В течение года	Воспитатель

6.2.2. План работы с социальными сферами на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<p>Здравоохранение: Взаимодействие с детской поликлиникой:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Заключение договора о сотрудничестве; - Совместное планирование оздоровительно–профилактических мероприятий - Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей. - Вакцинация - Встречи «за круглым столом» с родителями (законными представителями) 	В течение года	Медсестра
2.	Знакомство с кабинетом медицинской сестры	По тематике детского сада	Воспитатели
3.	Экскурсия в аптеку	По тематике детского сада	Воспитатели
4.	Визуальное знакомство с ГБУ «Моркинская ЦРБ» в процессе прогулок и экскурсий	По тематике детского сада	Воспитатели
Учреждения культуры:			
5.	<p>Библиотека:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.Экскурсии; 2.Посещение праздников; 3. Работа с читающими детьми; 4.Участие в беседах, викторинах, КВН. 	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
6.	<p>Музей:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.Посещение выставок-экспозиций; 2.Экскурсии. 	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
7.	<p>Школа искусств:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.Экскурсии; 2. Посещение концертов, художественных выставок, музыкальных сказок; 3.Выступление учеников музыкальной школы в детском саду. 	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
8.	<p>Торговля:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.Экскурсии в магазин; 2.Целевые посещения. 	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
9.	<p>Сфера услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.Целевая прогулка к сбербанку. 2. Экскурсия на почту. 	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели

10.	СМИ: 1.Съемки и репортажи о жизни детского сада. 2.Статьи в газете «Моркинская земля» 3.Сайт детского сада	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
-----	--	----------------	------------------------------------

VII РАЗДЕЛ

АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

Цель: Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей сотрудников

Мероприятия	Срок	Ответствен-ный
1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ. 2. Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДОУ».	Сентябрь	Заведующий Завхоз
1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей». 2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп	Октябрь	Заведующий ДОУ Медсестра
1. Оформление документации по оперативному управлению зданием. 2. Продолжение работы по подготовке здания к зимнему периоду.	Ноябрь	Заведующий Завхоз
1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. 2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период.	Декабрь	Заведующий Завхоз
1. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ. 2. Составление соглашения по охране труда	Январь	Заведующий
1. Составление номенклатуры дел ДОУ. 2. Рассмотрение вопроса по организации аттестации рабочих мест.	Февраль	Заведующий Завхоз
1. Подготовка инвентаря для работы на участке. 2. Выполнение норм СанПиН в ДОУ..	Март	Заведующий Завхоз
1. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников 2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону (завхоз).	Апрель	Заведующий Завхоз
1. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями 2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период». 3. Подготовка учреждения к работе в летний период.	Май	Заведующий, завхоз, медсестра
1. Благоустройство территории ДОУ. 2. Инструктаж всех сотрудников.	Июнь	Заведующий, завхоз, м/с

Укрепление материально-технической базы

№	Содержание основной деятельности	Срок	Ответственный
---	----------------------------------	------	---------------

1	Контроль за расходованием сметных ассигнований.	Ежемесячно	Заведующий
2	Обновить: мебель младшей группы, игровое оборудование на участках.	Май	Заведующий
3	Заменить: - эмалированную посуду; - линолеум в музыкальном зале;	Июнь, август	Завхоз
4	Отремонтировать: - половое покрытие веранд; - заборы	Июнь, август	Заведующий Завхоз
5	Проверка огнетушителей.	Август	Завхоз
6	Косметический ремонт групп, пищеблока, мед.блока.	Июль,август	Завхоз
7	Устранение замечаний по предписаниям Госпожнадзора, энергонадзора, Роспотребнадзора.	В течение года	Заведующий Завхоз
8	Подготовка к зимним условиям	Октябрь	Завхоз
9	Заключение договоров на новый год с организациями.	Январь	Заведующий

План мероприятий по подготовке и проведению декады Мужества, посвященной Победе в Великой Отечественной войне на 2023-2024 учебный год

№	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок
1	Оформление тематического уголка в группе «Овеянные славой»	воспитатель, родители	май
2	Тематические занятия, беседы, посвященные Дню защитника Отечества.	воспитатель	
3	Конкурс чтецов внутри ДОУ «Живое слово», посвященных ВОВ	воспитатель, родители	
4	Фотовыставка «За родину, за жизнь!»	воспитатель, родители	
5	Праздник с минутой молчания «О той весне!»	воспитатель, родители	
6	«Читаем детям о войне» - поэтический час	воспитатели	

План проведения профилактических антитеррористических мероприятий на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятие	Срок		Ответственный
1.	Провести внеочередной инструктаж с сотрудниками ДОУ по профилактике антитеррористической безопасности.	1	август 2023г.	Заведующий, Воспитатели
		2	ноябрь 2023г.	
		3	февраль 2024 г.	
		4	апрель 2024 г.	
2.	Проведение беседы и занятий с воспитанниками ДОУ с целью соблюдения мер предосторожности при обнаружении подозрительных и посторонних предметов.	1	сентябрь 2023г.	Заведующий, Воспитатели
		2	ноябрь 2023г.	
		3	февраль 2024 г.	
		4	апрель 2024г.	
3.	Распространение листовок для родителей (использовать текст информационного обращения из приложения)	1	ноябрь 2023г.	Заведующий, Воспитатели
		2	апрель 2024г.	
4.	Провести проверку освещения прилегающей территории ДОУ, состояние подвальных, чердачных, подсобных помещений.	1	август 2023г.	Заведующий, Воспитатели
		2	ноябрь 2024г.	
		3	февраль 2024г.	
		4	апрель 2024 г.	

