

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Моркинский детский сад № 1»
(МДОУ Детский сад № 1)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБДОУ Детский сад № 1
(протокол от 28.08.2025 № 1)



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОУ «
Моркинский детский сад № 1»
_____ Михайлова С.А.
28.08.2025

ПЛАН РАБОТЫ

*Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Моркинский детский сад № 1»
на 2025/2026 учебный год*



пгт Морки

2025 г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Моркинский детский сад № 1»
(МДОУ Детский сад № 1)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБДОУ Детский сад № 1
(протокол от 28.08.2025 № 1)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОУ «
Моркинский детский сад № 1»
_____ Михайлова С.А.
28.08.2025

ПЛАН РАБОТЫ

*Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Моркинский детский сад № 1»
на 2025/2026 учебный год*



пгт Морки

2025 г.

Информационная справка

Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении

Наименование	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Моркинский детский сад № 1»
Учредитель	Администрация Моркинского муниципального района
Год основания детского сада	октябрь 1989 года
Лицензия Срок действия лицензии	№ 212 от 06 июля 2016 года бессрочная
Устав	от 30.07.2015г. №112
Режим работы	Дошкольное учреждение работает по режиму 5-дневной рабочей недели с 10.30 часовым пребыванием детей с 7.30 ч. до 18.00 ч. Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.
Группы	В ДОО функционирует <u>5 групп</u> : - 2 группа раннего возраста - младшая группа - средняя группа - старшая группа - подготовительная
Юридический и фактический	425122 РМЭ пгт Морки, ул.Целинная, д.18

адрес	
Телефон	883635-9-72-14
Адрес электронный почты	morki-doy1@mail.ru
ФИО руководителя	Михайлова Светлана Аркадьевна, образование высшее, педагогический стаж – 34 года, в должности-13 лет
Старший воспитатель	Ильина Надежда Анатольевна, образование высшее, высшая квалификационная категория, педагогический стаж – 29 лет, в должности 15 лет.
Проектная мощность ДОО	140 воспитанников; списочный состав – 112 человек

Предназначение детского сада

- обеспечить права семьи на оказание ей помощи в воспитании и образовании детей дошкольного возраста;
- обеспечить качественное образование детей дошкольного возраста в соответствии с образовательной программой дошкольного образования (далее ОП ДО);
- приобщать детей к ценностям здорового образа жизни;
- создать условия, способствующие реализации ОП ДО полноценному физическому развитию и здоровью, социально-личностному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому развитию ребёнка и сохранению его индивидуальности;
- Подготовка к обучению в школе.

Расстановка педагогических кадров в 2025-2026 учебном году:

Группа	Основной воспитатель	Подменный воспитатель
2 группа раннего возраста	Павлова Татьяна Витальевна	-
младшая группа	Яковлева Марина Евгеньевна	Шалагина Вероника Рудольфовна
средняя группа	Алексеева Инна Валерияновна	Блинова Людмила Александровна
старшая группа	Соколова Инга Валериевна	Блинова Людмила Александровна
подготовительная группа	Ильина Тамара Васильевна	Шалагина Вероника Рудольфовна

Старший воспитатель- Ильина Н.А.

Учитель-логопед-Васильева Л.М.

Музыкальный руководитель-Иванова Л.П.

ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

Цели работы: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития необходимо продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

В целях эффективной реализации ОП ДО на основе ФОП ДО и Программы развития, определены **следующие годовые задачи работы на 2025-2026 учебный год:**

1. Совершенствовать систему взаимодействия дошкольного учреждения по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья, обеспечению физической и психологической безопасности, формированию основ безопасности жизнедеятельности, посредством формирования привычки к здоровому образу жизни.
2. Создание педагогических условий для формирования основ эстетического сознания и культурного опыта ребенка-дошкольника путем организации разнообразной продуктивной деятельности, обогащения сенсорного опыта, стимулирования творчества и осознания детьми красоты окружающего мира.
3. Обеспечить поддержку семьи и повышать компетентность родителей в вопросах образования в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья каждого ребенка; обеспечение единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях детского сада и семьи; повышение воспитательного потенциала семьи.

Цель и поставленные годовые задачи ДОО будут реализовываться через различные формы методической, воспитательно-образовательной и коррекционно-развивающей работы:

- педсоветы;
- консультации;
- просмотры открытых занятий;
- семинары-практикумы;
- тематические проверки;
- выставки, смотры и конкурсы;
- мониторинг состояния здоровья воспитанников ДОО;
- мониторинг готовности воспитанников подготовительных групп к обучению в школе.

Блок II. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов.

Цель работы по реализации блока: Повышение профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников, совершенствование педагогического мастерства

2.1 Организационная деятельность

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	Разработка графика повышение квалификации педагогических работников. Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсов повышения квалификации	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Прохождение курсов повышения квалификации в 2025-2026 учебном году	По плану курсовой подготовки	педагогические работники ДОУ
3	Посещение педагогами методических объединений ДОУ и района	По плану	Педагоги Старший воспитатель
4	Участие педагогов в конкурсах, выставках, смотрах, акциях и других мероприятиях различного уровня	В течение года	Педагоги Старший воспитатель
5	Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, семинаров, практикумов, творческих отчетов, взаимопосещений, тематических недель	В течение года	Педагоги Старший воспитатель
6	Организация работы педагогов по самообразованию. Выбор тематики и направлений самообразования	Август-сентябрь	Педагоги Старший воспитатель
7	- Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. - Организация выставок	В течение года	Старший воспитатель

	методической литературы. - Подготовка педагогами отчетов о проделанной работе за год. - Составление педагогами портфолио профессиональной деятельности		
8	Приобретение новинок методической литературы	В течение года	Педагоги Старший воспитатель

2.2 Сроки прохождения аттестации педагогов

	Ф.И.О	Должность	2021	2022	2023	2024	2025	2026	Кв.кат.
1	Ильина Н.А	Стар.вос		24.02.2022					высшая
2	Иванова Л.П.	Муз. рук.		24.02.2022					высшая
3	Васильева Л.М	Учитель-логопед			22.02.2023				высшая
4	Алексеева И.В.	Восп.				26.12.2024			высшая
5	Ильина Т.В	Восп.				26.04.2024			I категория
6	Павлова Т.В.	Восп.			22.02.2023				высшая
7	Соколова И.В.	Восп.	25.11.2021					25.11.2026	I категория
8	Тарасова О.П.	Восп.				26.12.2024			высшая
9	Блинова Л.А.	Восп.				25.04.2024			I категория
10	Яковлева М.Г.	Восп.	-	-	-	-			б/к

2.3 Повышение квалификации педагогических работников

МДОУ «Моркинский детский сад №1»

№	Ф.И.О	Должность	2024	2025
1	Ильина Н.А	Старший воспитатель	КПП	
2	Иванова Л.П.	Музыкальный руководитель	КПП	
3	Васильева Л.М	Учитель-логопед	КПП	
4	Алексеева И.В.	Воспитатель	КПП	
5	Ильина Т.В	Воспитатель	КПП	
6	Павлова Т.В.	Воспитатель	КПП	
7	Соколова И.В.	Воспитатель	КПП	
8	Блинова Л.А.	Воспитатель	КПП	
9	Яковлева М.Г.	Воспитатель	КПП	
10	Шалагина В.Р.	Воспитатель		КПП

2.4 Помощь в самообразовании

№	мероприятия	месяц	Ответственный
1	-определение творческой темы самообразования;	Август-сентябрь	Старший воспитатель
2	- знакомство с индивидуальным планом развития педагогов;	Октябрь	Старший воспитатель
3	- открытый показ мероприятий по темам самообразования;	в течение второго полугодия	Старший воспитатель
4	- изучение материалов работы педагогов по самообразованию;	В течение года	Старший воспитатель
5	- отчет по темам самообразования	апрель	Старший воспитатель

2.5 Самообразование педагогов

№	Ф.И.О. педагога	Тема самообразования	Сроки	Форма отчетности
1	Алексеева И.В.	«Театрализованные игры, как	2025-2026	Показ сказки

		средство всестороннего развития личности дошкольника»		
2	Васильева Л.М.	«Нейропсихологический подход в коррекционной работе учителя-логопеда с детьми с ТНР»	2025-2026	Итоговое занятие
3	Иванова Л.П.	«Формирование певческих навыков детей дошкольного возраста с использованием здоровьесберегающих технологий»	2025-2026	Итоговое занятие
4	Ильина Т.В.	«РАЗВИТИЕ ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА И ПОЗНАВАТЕЛЬНЫХ ИНТЕРЕСОВ ДОШКОЛЬНИКОВ ПОСРЕДСТВОМ МАГНИТНОГО КОНСТРУКТОРА SMARTMAX»	2025-2026	Итоговое занятие
5	Павлова Т.В.	Опытно-экспериментальная деятельность с детьми раннего возраста	2025-2026	Итоговое занятие
6	Соколова И.В.	«Логико-математическое развитие детей 5-6 лет»	2025-2026	Итоговое занятие
7	Ильина Н.А.	«Повышение профессиональной компетентности педагогов в работе с родителями»	2025-2026	Подведение итогов. Отчет о работе
8	Яковлева М.Е.	Развитие речи детей младшего возраста с использованием пальчиковых игр и упражнений	2025-2026	Итоговое занятие.

2.6 Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Организационная деятельность

Мероприятия	Срок	Ответственные
Подготовка / корректировка дополнительных общеразвивающих программ	Август- сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Составление расписания кружков, дополнительных занятий	сентябрь	старший воспитатель
Информирование родителей в целях привлечения детей к обучению по дополнительным общеразвивающим программам	Август- сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Работа с Навигатором (зачисление)	Август- сентябрь	Старший воспитатель,

воспитанников по дополнительным кружкам)		
---	--	--

Дополнительное образование педагогов

№	Ф.И.О.	Группа	Название кружка	Цель	Направление	Кол-во детей
1	Васильева Л.М.	Подготовительная группа	«Грамотейка»	Формирование первоначальных навыков чтения и письма у детей 6-7 лет как предпосылка создания успешного обучения в школе и развития коммуникативных способностей.	Социально - гуманитарная	26
2	Иванова Л.П.	Старшая Подготовительная группа	«Весёлые нотки»	Развитие вокально-хоровых навыков у детей старшего дошкольного возраста.	Художественная	23
3	Алексеева И.В.	средняя группа	«Сказка за сказкой»	Приобщение детей к духовным и нравственным ценностям, развитие личности через театрализованную деятельность.	Социально - гуманитарная	25
3	Павлова Т.В.	2 группа раннего возраста	«Маленькие исследователи»	Формирование познавательной потребности через экспериментальную деятельность	Естественнонаучная	10
4	Ильина Т.В.	Подготовительная группа	«ТИКО-мастер»	Формирование у воспитанников способности и готовности к созидательному творчеству в окружающем мире, посредством геометрического моделирования.	Техническая	26
6	Соколова И.В.	старшая группа	«Занимательная математика»	Развитие математических способностей детей дошкольного возраста через игровую деятельность.	Естественнонаучная	25
7	Яковлева М.Е.	младшая группа	«Говорушки»	Формировать умение выразительно читать стихи,	Социально -	24

				потешки. Познакомить с разнообразиями пальчиковых игр	гуманитарная	
8	Ильина Н.А.	подготовительная группа	«Золотой ключик»	Развитие творческих способностей детей средствами театрального искусства.	Социально - гуманитарная	12
9	Блинова Л.А.	старшая группа	«Мой край-Марий Эл»	Формирование у детей дошкольного возраста патриотических чувств к своему городу, родному краю через знакомство с его историей, природой и достопримечательностями.	Туристско - краеведческая	21

2.7 Реализация проектов

№	ФИО педагога	должность	Тема проекта
1.	Ильина Н.А.	ст. воспитатель	«Детский сад и семья: шаги навстречу. Использование разнообразных форм вовлечения родителей в образовательный процесс ДОУ»
2	Павлова Т.В.	воспитатель	«В гостях у сказки»
4	Иванова Л.П.	музыкальный руководитель	«Музыкально-звуковой калейдоскоп »
5	Васильева Л.М.	учитель-логопед	«Использование традиционной и современной здоровьесберегающей среды в работе учителя-логопеда»
6	Алексеева И.В.	воспитатель	«Сказка за сказкой»
7	Ильина Т.В.	воспитатель	«Таинственный космос»
8	Соколова И.В.	воспитатель	«Птицы наши друзья»
9	Яковлева М.Е.	воспитатель	«В гостях у сказки»
10	Блинова Л.А.	воспитатель	«Я хочу быть здоровым»

Блок III. Организационно-педагогическая работа.

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ; совершенствование и развитие с учетом ФОП ДО, получение

положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

3.1 Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обновление режима дня групп, сетки занятий	август	старший воспитатель
Обновление содержания уголка методической работы	1 раз в месяц	старший воспитатель
Индивидуальные консультации и беседы с воспитателями по запросам	в течение года	старший воспитатель, заведующий
Работа педагогов по самообразованию индивидуальными маршрутами по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей.	в течение года	старший воспитатель, учитель-логопед
Участие в работе МО, семинаров, конференций, в выставках, конкурсах, смотрах	в течение года	старший воспитатель
Анализировать наличие и содержание документации воспитателей групп	в течение года	старший воспитатель, заведующий
Сбор информации для аналитической части отчета о самообследовании, оформить отчет	февраль	старший воспитатель, заведующий
Сформировать план внутрисадовского контроля	август	старший воспитатель, заведующий
Подготовить сведения для формирования годового плана работы детского сада	август	старший воспитатель
Корректировать локальные акты в сфере организации образовательной деятельности	в течение года	старший воспитатель, заведующий

Разрабатывать планы проведения совещаний, семинаров и т.п.	в течение года	старший воспитатель
Обновлять информацию на официальном сайте дошкольной организации	в течение года	старший воспитатель,
Обновлять информацию для родителей	в течение года	старший воспитатель,
Публиковать сведения для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях	в течение года	педогоги
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по повышению профессиональных компетенций педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП)	в течение года	старший воспитатель,
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по поддержке субъектной позиции детей	в течение года	старший воспитатель,

3.2 СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ

Педсоветы

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет Форма – традиционная Повестка дня: 1. Анализ работы за летне-оздоровительный период 2. Анализ готовности групп к новому	август	Заведующий Старший воспитатель

учебному году 3. Утверждение годового плана работы педагогического коллектива на 2025-2026 у.г 4. Аннотация и утверждение перечня программ и технологий, используемых в ДОУ 5. Утверждение режима работы детского сада, режима работы групп, сетки занятий на 2025-2026 у.г 6. Утверждение плана работы специалистов ДОУ на 2025-2026 у.г. 7. Утверждение рабочих программ на 2025-2026 у.г. 8. Утверждение нормативной документации на 2025-2026 у.г. Принятие решений		
Педсовет 2 «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей, физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ» Цель. повышение профессиональной компетентности педагогов в сфере сохранения и укрепления здоровья детей, физкультурно-оздоровительной работы с дошкольниками с учетом ФОП ДО; поиск путей оптимизации создания условий для совершенствования физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. Повестка дня: 1. Цели и задачи 2. Организация физкультурно-оздоровительной работы 3. Создание условий для здоровья детей. 4. Работа с родителями. 5. Мониторинг и оценка результатов Решение педсовета	ноябрь	Заведующий Старший воспитатель
Педсовет 3	Февраль	

Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому развитию . Форма: традиционная с элементами деловой игры Повестка дня: 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Вступительное слово заведующего 3. Анализ тематического контроля по теме 4. Инновационные технологии, как одно из составляемых художественно – эстетического воспитания дошкольников 5. Развитие творческих способностей детей средствами изобразительной деятельности 6. Развитие творческого потенциала детей различными средствами художественной литературы 7. Деловая игра Решения педсовета.		
Педсовет 4 «Повышение эффективности взаимодействия педагога с семьей в условиях современного дошкольного образования» Форма: традиционная с элементами деловой игры Повестка дня: 1. Актуальность проблемы 2. Анализ существующей практики 3. Формы взаимодействия с родителями 4. Использование современных технологий 5. Оценка результатов работы. 6. Перспективы дальнейшего развития. Принятие решений	апрель	Заведующий Старший воспитатель
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2025-2026 учебном году»	май	Заведующий Старший воспитатель

Повестка дня: 1. Аналитический отчёт об итогах деятельности ДООУ за 2025 – 2026 учебный год. 2. Отчёты педагогов об итогах деятельности за 2025 – 2026 учебный год (выполнение поставленных задач, выявленные проблемы и пути их решения). 3. Ознакомление с планом работы на летний оздоровительный период (ЛОП) 2026г. 4. Комплектование групп детского сада и расстановка кадров.		
---	--	--

Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
«Использование технологии «Утренний» и «Вечерний» круг на практике»	сентябрь	старший воспитатель
«Как организовать физическое развитие детей по ФОП ДО». «Ознакомление с родным городом, как средство патриотического воспитания детей старшего дошкольного возраста»	октябрь	старший воспитатель
Профессиональные компетенции педагогов по поддержке субъектной позиции детей.	ноябрь	старший воспитатель
«Методы и приемы вовлечения детей в образовательный процесс». («Бег ассоциаций», «Мозаичная осведомленность», «Отсроченная отгадка», «Ось координат», «Телеграмма»)	декабрь	старший воспитатель
Современные подходы к художественно-эстетическому воспитанию дошкольников по ФОП	январь	старший воспитатель
Анималотерапия как средство развития речи у детей младшего дошкольного возраста	февраль	старший воспитатель
«Речевое развитие дошкольников через познавательно-исследовательскую	март	

деятельность»		
Педагогическая диагностика детей по ФОП в ДОУ	апрель	старший воспитатель
«Организация подвижных игр в летний период в ДОУ».	май	старший воспитатель

Формы методической работы в ДОУ (семинары, круглые столы, мастер-классы и т.д.)

Тема	Срок	Ответственный
Мастер-класс «Создание условий для поддержки субъектной позиции детей»	сентябрь	старший воспитатель
Семинар-практикум: «Проведение утренней гимнастики и физкультурных занятий в ДОУ»	октябрь	старший воспитатель
Семинар-практикум: Интеграция видов деятельности в ДОУ по развитию художественно-эстетических чувств дошкольников».	январь	старший воспитатель
Мастер класс «Организация работы с родителями»	март	старший воспитатель
Круглый стол: «Педагогическая идея»	апрель	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп

Районный семинар

Тема	Срок	Ответственный
«Взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с семьей: современные подходы и эффективные практики»	апрель	Заведующий старший воспитатель

Открытые просмотры педагогической деятельности

№	Содержание работы	Сроки	ответственные
1	Открытые просмотры утренней зарядки	октябрь	Воспитатели всех возрастных групп
2	Открытые просмотры занятий по физической культуре		Воспитатели всех возрастных групп
3	Открытые просмотры ОД по «Художественно-эстетическому развитию»	январь	Воспитатели всех возрастных групп

3.3 Работа с воспитанниками

Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятия	Срок	Ответственные
Воспитательная работа		
Реализация основной образовательной программы дошкольного образования	в течение года	воспитатели всех возрастных групп
Реализация рабочей программы воспитания и выполнение календарного плана по воспитательной работе	в течение года	старший воспитатель
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	в течение года	старший воспитатель
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	в течение года	старший воспитатель
Образовательная работа		
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	в течение года	Воспитатели всех возрастных групп
Реализация программ	в течение года	Воспитатели всех

дополнительного образования		возрастных групп
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников		Воспитатели всех возрастных групп
Обновление содержания ООП МДОУ «Моркинский детский сад №1»	август	старший воспитатель
Оздоровительная работа		
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	май	Старший воспитатель, воспитатели

Неделя здоровья

Общесадовские мероприятия		
Кросс Нации	19 сентября	Старший воспитатель воспитатели
Спортивная эстафета «Стартуют все»	Октябрь	Старший воспитатель
Всемирный День здоровья	7 апреля	Старший воспитатель

Праздники

Месяц	Мероприятие	Группа
Сентябрь	«День Знаний». Праздничная программа	Воспитатели старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель
Октябрь	День дошкольного работника	
	Осенние праздники	
Ноябрь	День матери в России	
Декабрь	Новый год	
Январь	Рождество	
Февраль	День защитника Отечества.	
Март	День защитника Отечества.	
Апрель	12 апреля — День космонавтики	
Май	9 Мая Выпуск в школу	

Выставки совместных детских работ. (в плане могут отражаться выставки детских работ, которые не были запланированы изначально, но возникли по мере необходимости.)

№	Тема работы	Сроки проведения	Исполнитель
СЕНТЯБРЬ			
1	Выставка рисунков «Осень золотая» (аппликация из осенних листьев)	01.09-12.09	Педагоги ДОУ совместно с детьми
2	Выставка рисунков совместного творчества детей и родителей «Безопасная дорога» , «Будь осторожен с огнем»	15.09-26.09	
3	Выставка детских рисунков ко Дню дошкольного работника. «Чем мы занимаемся в детском саду»	25.09-10.10	
ОКТАБРЬ			
1	Фотовыставка «Лучший помощник для дедушки и бабушки»	30.09-10.10	Педагоги ДОУ совместно с детьми
2	«Осенние фантазии». Совместное творчество детей и родителей.	13.10-24.10	
3	Фотовыставка «Мой папа мастер на все руки» (20 .10.2024)	20.10-24.10	

НОЯБРЬ			
1	Выставка детских рисунков «Марий Эл – мой край родной»	27.10-14.11	Педагоги ДОУ совместно с детьми
3	Подарок Деду Морозу (18 ноября — День рождения Деда Мороза)	17.11-21.11	
4	«Селфи с мамой» в рамках праздника, посвященного Дню Матери	24.11-05.12	
ДЕКАБРЬ			
1	Выставка рисунков «Сундучок зимних сказок»	08.12-19.12	Педагоги ДОУ совместно с детьми и родителями
2	Выставка рисунков «Зимняя сказка»	23.12-31.12	
ЯНВАРЬ			
1	«Волшебная ночь или как я встретил Новый год»	12.01-17.01	Педагоги ДОУ совместно с детьми
2	«Животные зимы»	19.01-30.01	
ФЕВРАЛЬ			
1	«Поселок моей мечты»	02.02-07.02	Педагоги ДОУ совместно с детьми
2	Мир сказок А.С.Пушкина (день памяти А.С. Пушкина-10 февраля)	09.02.20.02	
3	Выставка рисунков «Военные профессии» (без участия родителей)	20.02-28.02.	
МАРТ			
1	Выставка рисунков к Дню 8 марта «Подарочек для мамы» (без участия родителей)	02.03-13.03	Педагоги ДОУ совместно с детьми
2	«Весеннее пробуждение природы»	16.03-28.03	

АПРЕЛЬ			
1	Фотовыставка «Смеемся от души»	31.03-03.04	Педагоги ДОУ совместно с детьми
2	Выставка рисунков «Если хочешь быть здоров»	06.04-10.04	
3	Выставка рисунков и поделок «Мой космический корабль»	10.04-18.04	
4	Светлый праздник Пасха	10.04-18.04	
МАЙ			
1	«Дети рисуют мир»	05.05-14.05	Педагоги ДОУ совместно с детьми
2	«Моя дружная семья» (15 мая - Международный день семьи)	15.05-22.05	
3	До свидания детский сад	23.05-30.05	

Конкурсы

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Конкурс чтецов «Мой край родной»	ноябрь	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
2	«Новогодний привет» (видеооткрытка-поздравление с Новым годом)	декабрь	Воспитатели всех возрастных групп
3	Конкурс видео роликов «Мы здоровою скажем «ДА»!»	апрель	Воспитатели всех возрастных групп
4	Шашечный турнир для старших дошкольников.	январь	Воспитатели старших групп
5	«В гостях у сказки» - фестиваль театрализованных постановок	март	Воспитатели всех возрастных групп
6	«Огород на окне» - смотр-конкурс	апрель	Воспитатели всех воз

			групп
--	--	--	-------

3.4 Календарный план воспитательной работы на 2025/2026 уч.г

№ п/п	Содержание	Сроки	Возрастная категория детей	Ответственный
СЕНТЯБРЬ				
1	1 сентября – «Всемирный день знаний»	1 сентября	3 дошкольные группы	Музыкальный руководитель
2	Мероприятия в рамках Месячника безопасности	1-16 сентября	все дошкольные группы	Старший воспитатель, воспитатели
5	27 сентября: День воспитателя и всех дошкольных работников – концерт.	26 сентября	все группы	Музыкальный руководитель, воспитатели
ОКТАБРЬ				
1	1 октября: Международный день пожилых людей – видео поздравление «Наши цветы для вас»	1 неделя	старшая, подготовительная группа	Музыкальный руководитель, воспитатели
2	4 октября- «SOS- вымирающие животные!»: ко Всемирному дню защиты животных.	3 октября	средняя группа	Старший воспитатель, воспитатель средней группы
3	Спортивное развлечение ко Дню отца в России «Папа, я неразлучные друзья»	20 октября	старшая, подготовительная группа	Воспитатели старшей и подготовительной группы
НОЯБРЬ				
1	4 ноября – День Народного Единства	4 ноября	3 дошкольные группы	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
2	12 ноября- «Покормите птиц зимой»; к Синичкиному дню	12 ноября	старшая, подготовительная группа	Старший воспитатель
3	День материи в России «Материнских рук тепло» Ярмарка маминых талантов	22 ноября	дошкольные группы	Музыкальный руководитель, воспитатели
4	30 ноября: День Государственного герба Российской Федерации - презентация	28 ноября	старшая, подготовительная группа	Старший воспитатель
ДЕКАБРЬ				
1	9 декабря: День Героев Отечества – литературная гостиная	9 декабря	старшая, подготовительная группа	Старший воспитатель
ЯНВАРЬ				
1	Музыкальный досуг «Озорные	До 15 января	средняя, старшая,	Музыкальный

	колядки»		подготовительная группа	руководитель, Алексеева И.В
2	27 января: День снятия блокады Ленинграда	27 января	подготовительная группа	Старший воспитатель
ФЕВРАЛЬ				
1	17 февраля –День рождения А.Барто	19 февраля	младшая. Средняя	Старший воспитатель
2	23 февраля: День защитника Отечества. Развлечение «Папа, я – неразлучные друзья»	с 19 по 20 февраля	средняя, старшая, подготовительная группа	Музыкальный руководитель, воспитатели
3	Фольклорный праздник «Всё про широкую масленицу»	28 февраля	средняя, старшая, подготовительная группа	Музыкальный руководитель, воспитатели
МАРТ				
1	Утренник «Спасибо скажем мамочке!»	4-6 марта	все группы	Музыкальный руководитель, воспитатели
2	День дублера	2 неделя марта	все группы	воспитатели групп
2	22 марта – Всемирный день воды	23 март		Старший воспитатель
3	День театра	27 марта	все группы	Старший воспитатель, Музыкальный руководитель, воспитатели
АПРЕЛЬ				
1	1 апреля – День птиц День смеха.	1 апреля	средняя, старшая, подготовительная группа	Музыкальный руководитель, воспитатели
2	Всемирный День здоровья «Будем все здоровы»	7 апреля	старшая, подготовительная группа	старший воспитатель
3	«Космические старты»	10 апреля	средняя, старшая, подготовительная группа	старший воспитатель, воспитатели
МАЙ				
1	Тематический досуг «День Победы».	8 мая	средняя, старшая, подготовительная группа	Старший воспитатель, Музыкальный руководитель, воспитатели

2	15 мая Международный день семьи – мероприятия с семьями	15 мая	средняя, старшая, подготовительная группа	Старший воспитатель, воспитатели
3	Выпускной вечер «До свидания, детский сад!»(для подготовительной группы)	29 мая	подготовительная группа	Музыкальный руководитель, воспитатели

БЛОК IV. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

Цель работы по реализации блока: *получение своевременной полной и достоверной информации для эффективного управления функционирования и развитием учреждения; изучения динамики развития учреждения по основным направлениям деятельности, достижений воспитанников.*

В подготовительной к школе группе проводятся итоговые результаты освоения детьми образовательной программы дошкольного образования.

Во всех возрастных группах детского сада проводятся промежуточные результаты освоения образовательной программы воспитанниками по всем направлениям развития.

4.1 Контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы	Срок	Ответственные
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ООП МДОУ	Оперативный	Анализ документации	Сентябрь Декабрь Март	Старший воспитатель
Эффективность	Тематический	Анализ	Октябрь	Старший

деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста		документации Открытые просмотры, наблюдение		воспитатель Заведующий
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Ноябрь	Старший воспитатель
Подготовка детей к новому году	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Декабрь	Старший воспитатель
Предметно-развивающая среда по игровой деятельности	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Январь	Старший воспитатель
Организация и эффективность работы воспитателей доу с детьми дошкольного возраста по художественно-эстетическому развитию	Тематический	Анализ документации Открытые просмотры, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель Заведующий
Организация работы по речевому развитию детей	Тематический	Анализ документации Открытые просмотры, наблюдение	март	Старший воспитатель Заведующий
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности	Итоговый	Анализ документации Открытые просмотры, наблюдение	Апрель	Старший воспитатель

4.2 Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Сентябрь	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного	Ежемесячно	Старший воспитатель

образования		
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Старший воспитатель Заведующий

4.3 Педагогический мониторинг, диагностика.

№ пп	Содержание работы	Срок проведения	Ответственный
1.	Первичная диагностика уровня развития в соответствии с требованиями программы ФОП ДО (все возрастные группы): – социально-коммуникативное развитие – речевое развитие – познавательное развитие – физическое развитие – художественно-эстетическое развитие	сентябрь	Воспитатель и возрастных групп
2.	Итоговая диагностика уровня усвоения программы ФОП ДО (все возрастные группы) – социально-коммуникативное развитие – речевое развитие – познавательное развитие – физическое развитие – художественно-эстетическое развитие	апрель	Воспитатель и возрастных групп

БЛОК V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В РАБОТЕ С СЕМЬЁЙ, ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ.

Цель работы по реализации блока: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ.

5.1 Организационные мероприятия

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Ответственный
1	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты Учреждения культуры ДК, музей, детская библиотека).	в течение года	Заведующий старший воспитатель
2	С государственными структурами (ГИБДД, пожарная часть, МЧС).	в течение года	Заведующий старший воспитатель
3	С учреждениями дополнительного образования (ЦДТ).	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели
4	Преемственность со школой (МСШ №2)	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели
	Оформление информации в подготовительной группе «Для вас, родители будущих первоклассников»	Сентябрь	Воспитатель
	Консультация для родителей «Как правильно подготовить ребенка к школе», «Психологическая готовность ребенка к школе»	октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
	Семинар «Формирование предпосылок к учебной деятельности в дошкольной организации»	ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
	Экскурсия в школу. Знакомство дошкольников с классными комнатами, физкультурным залом, библиотекой, столовой.		Старший воспитатель, воспитатели
	День открытых дверей в школе для родителей будущих первоклассников		Воспитатели

5.2 Взаимодействие ДОУ с родителями (законными представителями)

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за исполнение
1.	Выявление проблемных семей ДОУ.	В течение года	Заведующая, педагоги, родители

2.	Оказание психолого-педагогической помощи семьям через систему индивидуальных консультаций по актуальным проблемам развития детей дошкольного возраста и организации работы с детьми в ДОУ.	В течение года	Заведующая, педагоги
3.	Родительские собрания в группах по актуальным темам всестороннего развития детей дошкольного возраста и организации работы с детьми в ДОУ.	Сентябрь, декабрь, май	Заведующая, педагоги, родители
4.	Праздники, открытые мероприятия, соревнования с участием родителей и др. формы работы	В течение года	Заведующая, педагоги, родители
5.	Оформление наглядно – информационных материалов в групповых родительских уголках и на стендах ДОУ, информирование родителей на сайте ДОУ.	В течение года	Заведующая, педагоги
6	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2024 – 2025 учебный год.	август	Педагоги ДОУ

7	Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы	сентябрь	Педагоги ДОУ
8	<u>Нормативно-правовое обеспечение</u> Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в ДОУ	сентябрь	Заведующий
9	<u>Наглядная информация</u> Оформление стендов (ширм): - по правилам дорожного движения и детского травматизма в разные периоды (сезоны) - по вопросам воспитания и обучения - по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные периоды	в течении года	Старший воспитатель мед. работник

	- по вопросам оздоровительной работы - к праздникам и мероприятия, связанных с народными праздниками		
10	<u>Помощь родителей учреждению</u> • Участие в субботниках • Участие в ремонте групповых помещений • Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ	в течении года	Завхоз Педагоги ДОУ

5.3 Работа с семьями воспитанников

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за исполнение
1	Консультирование родителей вновь поступающих детей. Заключение родительских договоров.		
1.	Выявление проблемных семей ДОУ.	В течение года	Заведующая, педагоги, родители
2.	Оказание психолого-педагогической помощи семьям через систему индивидуальных консультаций по актуальным проблемам развития детей дошкольного возраста и организации работы с детьми в ДОУ.	В течение года	Заведующая, педагоги
3.	Родительские собрания в группах по актуальным темам всестороннего развития детей дошкольного возраста и организации работы с детьми в ДОУ.	Сентябрь, декабрь, май	Заведующая, педагоги, родители
4	Регистрация детей в АИС Навигатор (дополнительное образование детей)	сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
4.	Праздники, открытые мероприятия, соревнования с участием родителей и др. формы работы	В течение года	Заведующая, педагоги, родители
5.	Оформление наглядно – информационных материалов в групповых родительских уголках и на стендах ДОУ, информирование родителей на сайте ДОУ.	В течение года	Заведующая, педагоги
6	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2025 – 2026 учебный год.	август	Педагоги ДОУ

7	Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы	сентябрь	Педагоги ДОУ
8	<u>Нормативно-правовое обеспечение</u> Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в ДОУ	сентябрь	Заведующий
9	<u>Наглядная информация</u> Оформление стендов (ширм): - по правилам дорожного движения и детского травматизма в разные периоды (сезоны) - по вопросам воспитания и обучения - по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные периоды - по вопросам оздоровительной работы - к праздникам и мероприятия, связанных с народными праздниками	в течении года	Старший воспитатель мед. работник
10	<u>Помощь родителей учреждению</u> • Участие в субботниках • Участие в ремонте групповых помещений • Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ	в течении года	Завхоз Педагоги ДОУ

5.5 Примерная тематика консультаций для родителей воспитанников

Роль отца в воспитании ребенка

Как воспитать успешного ребенка?

Понимаем ли мы друг друга

Куда можно сходить с ребенком на выходные

Роль привычки в формировании поведения детей

Роль семьи в воспитании у детей навыков поведения на дороге

Учить ли ребенка давать сдачу?

Подготовка ребенка к школе

Как провести с ребенком новогодние праздники?

Дети и огонь

Воспитание патриотизма

Учите детей трудиться

Мамины дочки, папины сыночки

Воспитание культуры поведения дошкольников

Крепка семья – сильна Россия

Триз дома

Развитие математических способностей у дошкольников

Достопримечательности города Йошкар-Ола

Формирование предпосылок универсальных учебных действий

Играйте с детьми в сюжетно -ролевые игры

Поделки с грядки

Что лучше? Компьютер или старая добрая книга

Поведение ребенка в общественном месте

Занимательная математика дома

Учите детей кататься на лыжах

Меры безопасности весной на льду

Развитие творческих способностей детей через сказку

ЗОЖ – это основа

Как игра готовит дошкольника к школе

Как играть с ребенком зимой

Знакомство детей с профессиями взрослых

Речевая готовность детей к школе

Для чего нужна мелкая моторика и как её развивать

Детям о Великой Отечественной войне

Научите детей любить природу

Нравственно -патриотическое воспитание детей дошкольного возраста посредством приобщения к культуре и традициям своего народа

Роль родителей в развитии речи детей

Одаренные дети

Кто как обзывается, тот.....

Использование сенсорных систем ребенка

Воспитание добротой

О вреде гаджетов

Особенности воспитания мальчиков и девочек

Если ваш ребенок плохо говорит...

Как стимулировать речевое развитие ребенка"

Эмоциональное благополучие детей

Развиваем мелкую моторику пальцев

Как провести с ребенком День Победы

Зачем нужен труд в природе

Лето - пора игр

Блок VI. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1 Организационные мероприятия

№	Мероприятие	Срок	Ответственные
1	Готовность МДОУ к новому учебному году. Анализ состояния технологического оборудования;	Сентябрь	Заведующий
2	Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб МДОУ»	Сентябрь	Заведующий
3	Утверждение штатного расписания, тарификационного списка, расстановка педагогических кадров	Сентябрь	Заведующий
4	Проведение текущих инструктажей по ТБ и ПББ с детьми и сотрудниками ДОУ, охране жизни и здоровья детей	По графику	Заведующий
5	Материально-техническое обеспечение: обеспечение санитарно-гигиенических условий, выполнение требований охраны труда и пожарной безопасности	В течение года	Заведующий Завхоз Медсестра Ответственный по безопасности
6	Работа по благоустройству территории: - уборка территории ДОУ от мусора, листьев, снега, оформление цветочных клумб, оформление участков групп	По мере необходимости	Заведующий Завхоз Воспитатели групп
7	Оборудование помещений детского сада: - пополнение дидактических игр и игрушек ; обновление и пополнение физкультурного оборудования , хозяйственного инвентаря; пополнение методического кабинета педагогической литературой	Сентябрь	Завхоз Воспитатели групп Старший воспитатель
8	Контроль за санитарным состоянием, соблюдением сан.режима.	По графику медсестры.	Заведующий

			Медсестра
9	Контроль за готовностью групп и других помещений ДООУ к холодному периоду	Октябрь ноябрь	Заведующий Завхоз
10	1.Инструктаж по безопасному проведению новогодних праздников. 2. Проверка условий для безопасного проведения новогодних праздников.	Декабрь	Заведующий Ответственный по безопасности
11	Профилактическое занятие по эвакуации детей из ДООУ при экстренных ситуациях. Анализ проведения практического занятия	По графику	Заведующий Ответственный по безопасности

6.2 Безопасность

Антитеррористическая защищенность

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Организация внешней безопасности (наличие замков на складских помещениях, воротах, исправность звонков, замков на входных дверях и калитке, дежурство)	постоянно	Завхоз
2	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Заведующий
3	Размещение информации по антитеррору на сайте ДООУ		Старший воспитатель
4	Осмотр территории на наличие посторонних и подозрительных предметов. Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	ежедневно: утром, перед прогулками	
5	Проведение тренировки с сотрудниками ДООУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	1-2 раза в год	заведующий
6	Разработка инструкций и памяток о	1 раз в год	Заведующий

	порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.		
7	Контроль исправности работы систем АПС	ежедневно	
8	Контроль состояния тревожной кнопки	ежедневно	
Работа с детьми			
1	Занятия, тематические беседы: - «Как я должен поступать»; - «Как вызвать полицию»; - «Правила поведения в городском транспорте»; - «Служба специального назначения»; - «Когда мамы нет дома»; - «Военные профессии»	По плану педагогов	Воспитатели
2	Организация встреч с сотрудниками правоохранительных органов	по плану	Старший воспитатель
3	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера	ежеквартально	Заведующий, воспитатели
4	Организация выставки детских рисунков: «Чтобы не было беды»	согласно плану	воспитатели
5	Образовательные ситуации «Правила поведения или как я должен поступить»	согласно плану	воспитатели
Работа с родителями			
1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения ДОУ	ежемесячно	
2	Проведение родительских собраний с включением тематики по антитеррору	2 раза в год	
3	Оформление информационных стендов (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.);	ежемесячно	
Организация ГО и предупреждение ЧС			
1	Актуализировать программы бесед и памятки по ГО и ЧС для сотрудников	в течение года	
2	Актуализировать планы тренировок по ЧС для со-трудников и воспитанников	в течение года	
3	Проводить инструктажи для сотрудников	по графику	
Пожарная безопасность			

1	Составить график и план тренировки по эвакуации, создать приказ о тренировке по эвакуации	Сентябрь	Заведующий, Отв. за пож.безопас.
2	Организовать обучение воспитанников мерам пожарной безопасности. Провести противопожарные инструктажи с работниками	в течение года	Заведующий, Отв. за пож.безопас
3	Провести обучение работников мерам пожарной безопасности	в течение года	Заведующий, Отв. за пож.безопас
4	Провести тренировку по эвакуации при пожаре	согласно графику	Заведующий, Отв. за пож.безопас
5	Контролировать исправность первичных средств по-жаротушения во всех помещениях МДОУ	согласно графику	Заведующий,
6	Проверять технические помещения и подвал	в течение года	Заведующий
7	Контролировать обеспечение проезда пожарной тех-ники на территорию МДОУ	в течение года	Заведующий